

zaključen u Podgorici između:

Naručioca Glavni grad Podgorica, ulica Njegoševa 13, PIB: 02019710, Broj računa: 550-3574-31 kod Societe Generale Montenegro banka A.D. Podgorica, koga zastupa gradonačelnik dr Ivan Vuković, (u daljem tekstu: Naručilac)

i

Ponuđača "2R Travel" d.o.o. Podgorica, ulica Radoja Dakića lamela 5/11 – City kvart, PIB: 02818574, Broj računa: 530-18897-67 kod NLB banke A.D. Podgorica, koga zastupa izvršna direktorica Radmila Bulajić (u daljem tekstu: Izvršilac).

I PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora je pružanje usluga putničkih agencija – usluge rezervacije avio karata i hotelskog smještaja za potrebe organa uprave, službi i javnih ustanova Glavnog grada Podgorica od strane Izvršioca, prema prihvaćenoj ponudi broj: 24-406/19-227 od 18.03.2019. godine, podnijetoj po tenderskoj dokumentaciji broj: 04/19 objavljenoj dana 22.04.2019. godine na portalu Uprave za javne nabavke i Odluci o izboru najpovoljnije ponude broj: 01-031/19-1246/3 od 05.04.2019. godine.

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Cijena usluge rezervacije sa pdv-om
1	Usluge rezervacije i izdavanja povratne avio-karte na relaciji Podgorica/Tivat – Beograd	ekonomska klasa	kom	10,00 eura
2	Usluge rezervacije i izdavanja povratne avio-karte na relaciji u regionu – zemlje bivše Jugoslavije	ekonomska klasa	kom	15,00 eura
3	Usluge rezervacije i izdavanja povratne avio-karte na letovima ka Evropi	ekonomska klasa	kom	30,00 eura
4	Usluge rezervacije i izdavanja povratne avio-karte na	ekonomska klasa	kom	50,00 eura

	interkontinentalnim letovima			
5	Usluge rezervacije hotelskog smještaja u zemlji	tri i više zvjezdica	kom	20,00 eura
6	Usluge rezervacije hotelskog smještaja u inostranstvu	tri i više zvjezdica	kom	20,00 eura

II CIJENA I PLAĆANJE

Član 2.

Ukupna jedinična cijena za usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora je 145,00 eura sa PDV-om.

S obzirom na to da je riječ o jediničnim cijenama, sa izabranim Izvršiocom se zaključuje ugovor za period od 12 mjeseci od dana potpisivanja ugovora ili postizanja procijenjene vrijednosti javne nabavke u iznosu od 70.000,00 eura sa PDV-om, zavisno od toga koji od dva navedena uslova bude ranije ispunjen.

Procijenjena vrijednost predstavlja opredijeljeni iznos sredstava na godišnjem nivou za usluge koje su predmet javne nabavke.

Plaćanje dostavljenih faktura vršiće se na žiro račun Izvršioca broj: 530-18897-67 kod NLB banke A.D. Podgorica.

U cilju obezbeđenja plaćanja, naručilac garantuje i ***Izjava naručioca da će uredno izmirivati obaveze prema izabranom ponuđaču.***

Izvršilac je dužan ispostaviti Naručiocu fakturu potpisanu od ovlašćenog lica, sa uračunatim PDV-om. Faktura mora sadržiti broj ugovora po kojem se plaćanje vrši.

III OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 3.

Izvršilac se obavezuje:

- da će na fakturama posebno iskazivati cijenu avio karte ili hotelskog smještaja za traženu destinaciju, a posebno RSF (Rezervation Service Free), odnosno TSC (Ticket service change) koje naplaćuje za nabavku avio karata ili hotelskog smještaja.
- Da izvršava usluge u roku ne dužem od 1 sat i 30 minuta po dobijanju zahtjeva i to:
 - 30 minuta od momenta prijema zahtjeva Naručioca do momenta dostavljanja najmanje dvije opcije za traženu destinaciju;
 - 30 minuta od obavještanja o izboru opcije od strane Naručioca do rezervacije;
 - 30 minuta od momenta izvršene rezervacije do momenta dostavljanja avio karte;

- da ponudi najpovoljnije uslove u pogledu cijene avio-karte koja podrazumijeva: cijenu avio-karte, rezervaciju (RSF), uslugu aerodromske takse, troškove prtljaga za jednu torbu i štampanje karte;
- izvršiti uslugu rezervacije hotelskog smještaja po najpovoljnijim cijenama smještaja;
- da će, ukoliko Naručilac sam nađe povoljniju ponudu od ponuđenih opcija za nabavku hotelskog smještaja ili avio karte izvršiti izdavanje istih;
- da vrši rezervaciju i izdavanje karata u roku od 24 časa sedam dana nedeljno;
- da obezbijedi kompletnu dokumentaciju po kojoj se izvode usluge;
- da odmah po zahtjevu Naručioaca, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- da vršiti besplatnu dostavu avio karata na adresu naručioca ili elektronskim putem (e mail-om);
- da prati otkazivanje letova, da informiše Naručioaca i blagovremeno ponudi alternative;
- da usluge koje su predmet ovog Ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativnima i standardima za ovu vrstu posla.

Poslovnica Izvršioca usluga je u ulici Radoja Dakića lamela 5/11 – City kvart u Podgorici, a kontakt osoba je: Radmila Bulajić sa kontakt podacima:
 e-mail: office@2rtravel.com; radmila@2rtravel.com;
 telefon: 020-665094, 069-012900 i 069-150770.

Član 4.

Naručilac se obavezuje da će u roku od 60 dana od dana dostavljanja fakture izvršiti uplatu po ispostavljenim računima Izvršioca, na žiro račun broj: 530-18897-67 kod NLB banke A.D. Podgorica.

IV ROK

Član 5.

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme. Izvršilac se obavezuje da će usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora, pružati za period od 12 mjeseci od dana potpisivanja ovog ugovora ili postizanja procijenjene vrijednosti javne nabavke u iznosu od 70.000,00 eura sa PDV-om, zavisno od toga koji od dva navedena uslova bude ranije ispunjen.

V GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 6.

Izvršilac se obavezuje da Naručiocu u prilikom potpisivanja ovog Ugovora preda bezuslovnu i naplativu na prvi poziv garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos 5 % od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom vaznosti 3 (tri) dana dužim od ugovorenog roka iz

člana 5 stav 1 ovog Ugovora (12 mjeseci) i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora.

VI RASKID UGOVORA

Član 7.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze iz člana 3 u rokovima i na način utvrđen Ugovorom;

- u slučaju kada Naručilac ustanovi da pruženje usluga ili način na koji se pružaju odstupa od ponuđenog iz ponude Izvršioca.

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem obavijesti Izvršioca i da putem zapisnika konstatuju uzrok i obim uočenih propusta.

VII OSTALE ODREDBE

Član 8.

Na sve što nije regulisano odredbama ovog Ugovora, primijenije se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 9.

Sve eventualne sporove koji nastanu iz, ili povodom ovog Ugovora, ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Ukoliko sporovi između Naručioaca i Izvršioca ne budu riješeni sporazumno, nadležan je sud u Podgorici.

Član 10.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je (član 15 stav 5 Zakona o javnim nabavkama - „Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

Član 11.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 3 (tri) primjerka.

NARUČILAC



IZVRŠILAC

