

UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca: Glavni grad Podgorica sa sjedištem u Podgorici, ulica Njegoševa 13, PIB: 02019710, Broj računa: 550-3574-31 kod Societe Generale Montenegro banke A.D. Podgorica, koga zastupa gradonačelnik dr Ivan Vuković (u daljem tekstu: Naručilac)

i

Ponudača: "Centroslavija" d.o.o. sa sjedištem u Podgorici, ulica Jovana Tomaševića br. 21, PIB: 02064634, Broj računa: 530-1765-53 kod NLB banke A.D. Podgorica, koga zastupa izvršni direktor Vljako Tomašević (u daljem tekstu: Dobavljač).

OSNOV UGOVORA:

Tenderska dokumentacija u otvorenom postupku javne nabavke za nabavku robe - vatrogasna odjeća i obuća za potrebe Službe zaštite i spašavanja Glavnog grada Podgorica broj: 28/19 od 17.05.2019. godine;

Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: 01-031/19-3841/3 od 26.06.2019. godine;

Ponuda ponudača "Centroslavija" d.o.o. broj: 24-406/19-2386 od 24.06.2019. godine.

Član 1

DOBAVLJAČ se obavezuje da NARUČIOCU isporuči robu navedenu u ponudi broj: 24-406/19-2386 od 24.06.2019. godine, a NARUČILAC se obavezuje da zvanično preuzme i plati DOBAVLJAČU vrijednost robe prema prihvaćenoj cijeni iz Ponude.

CIJENA I USLOVI PLAĆANJA

Član 2

Ukupna vrijednost robe, prema prihvaćenoj ponudi broj: 24-406/19-2386 od 24.06.2019. godine iznosi 24.388,76 eura sa uračunatim PDV-om (ugovorena cijena bez PDV-a: 20.156,00 eura, PDV: 4.232,76 eura).

Član 3

Ugovorena vrijednost robe podrazumijeva isporuku robe u Podgorici, na lokaciji Službe zaštite i spašavanja Glavnog grada Podgorica.

U cijenu su uključeni troškovi ambalaže prikladne za drumski prevoz, troškovi prevoza i osiguranje prilikom transporta.

Handwritten marks: A signature and the number 9.7.

Član 4

Ugovorne strane su saglasne da će NARUČILAC isplatu ugovorene cijene vršiti u roku od 30 dana od dana dostavljanja fakture za isporučenu robu. Isplata se vrši sa računa broj: 550-3574-31 kod Societe Generale Montenegro banke A.D. Podgorica.

Sve uplate se vrše u korist žiro računa Dobavljača broj: 530-1765-53 kod NLB banke A.D. Podgorica.

ROK ZA IZVRŠENJE I NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE

Član 5

DOBAVLJAČ se obavezuje da će ugovorenu isporuku robe izvršiti u roku od 60 dana od dana zaključivanja ugovora.

Način sprovođenja kontrole: Putem zapisnika o prijemu robe, uz prisustvo ovlašćenih predstavnika NARUČIOCA i DOBAVLJAČA

RASKID UGOVORA

Član 6

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog ugovora može doći ako DOBAVLJAČ ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada NARUČILAC ustanovi da roba koja je predmet ovog ugovora ili način na koje se isporučuje, odstupa od tražene, odnosno ponuđene iz ponude DOBAVLJAČA.

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove DOBAVLJAČA i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se DOBAVLJAČ ne odazove pozivu NARUČIOCA, NARUČILAC angažuje treće lice na teret DOBAVLJAČA.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 7

DOBAVLJAČ se obavezuje da Naručiocu u trenutku zaključivanja ovog ugovora preda безусловnu i naplativu na prvi poziv garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos 5 % od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom važnosti 10 (deset) dana dužim od ugovorenog roka iz člana 5 stav 1 ovog Ugovora i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog ugovora.

UGOVORNA KAZNA

Član 8

DOBAVLJAČ se obavezuje da plati ugovornu kaznu u visini 2‰ za svaki dan kašnjenja u isporuci robe, a najviše 5% od ukupne vrijednosti ugovorenog posla.

Handwritten signature and initials

GARANCIJA

Član 9

Garancija kvaliteta: DOBAVLJAČ garantuje da je ponuđena roba nova i neupotrebljavana, da nema stvarnih i pravnih nedostataka i da je u skladu sa traženom tehničkom specifikacijom. DOBAVLJAČ garantuje kvalitet isporučene robe i obavezuje se da bez odlaganja o svom trošku otkloni nedostatak, a koji nije posljedica nepravilnog rukovanja NARUČIOCA.

Garantni rok: Garancija na robu je 12 mjeseca. Garancija teče od dana isporuke robe. NARUČILAC je u obavezi da svaki nedostatak pisano prijavi DOBAVLJAČU (putem fax sistema ili elektronski, putem e-mail poruke) odmah po njenom nastanku. Reklamaciju može da vrši isključivo ovlašćeni predstavnik NARUČIOCA ili više njih, pod uslovom da Naručilac blagovremeno pisano informiše DOBAVLJAČA o imenima ovlašćenih predstavnika.

Nakon otklanjanja nedostataka, DOBAVLJAČA je dužan da preda robu na lokaciju NARUČIOCA.

Član 10

DOBAVLJAČ se obavezuje da se odazove najkasnije u roku od 24 časa od trenutka prijave reklamacije, u radno vrijeme i radnim danom, odnosno 48 sati u ostalim vremenskim terminima.

OBAVEZE NARUČIOCA

Član 11

NARUČILAC – Služba zaštite i spašavanja Glavnog grada Podgorica se obavezuje da obezbjeđi prostor za isporuku ugovorene robe.

PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

Član 12

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

PRIMJENA PROPISA

Član 13

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 14

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 15

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u smislu člana 15 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, broj 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) je ništav.

PRIMJERC I UGOVORA

Član 16

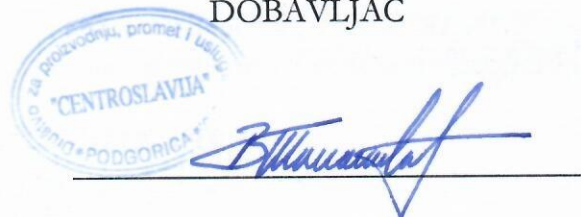
Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih po 3 (tri) primjerka za NARUČIOCA i DOBAVLJAČA.

NARUČILAC



The image shows the official seal of the City of Podgorica, which includes the text "Opština Glavni grad Podgorica" and "GRADONAČELNIK". Next to the seal is a handwritten signature in blue ink, which appears to be "M. Korić". A horizontal line is drawn below the signature.

DOBAVLJAČ



The image shows the official seal of "CENTROSLAVIJA", which includes the text "za proizvodnju, promet i usluge" and "PODGORICA". Next to the seal is a handwritten signature in blue ink. A horizontal line is drawn below the signature.