

UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca Glavni grad Podgorica sa sjedištem u Podgorici, ulica Njegoševa br. 13, PIB: 02019710, Broj računa: 550-3574-31 kod Podgoričke banke A.D. Podgorica, koga zastupa gradonačelnik dr Ivan Vuković (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i

Ponudača "Produkcija" d.o.o. Podgorica, sa sjedištem u Podgorici, ulica Marka Miljanova, br. 35, PIB 02715180, Broj računa: 520-344-13 kod Hipotekarne banke A.D. Podgorica, koga zastupa izvršni direktor Filip Velimirović (u daljem tekstu: **Izvršilac**).

OSNOV UGOVORA:

Tenderska dokumentacija u otvorenom postupku javne nabavke za pružanje usluga – održavanje računarske opreme u organizacionim jedinicama Glavnog grada Podgorica broj: 45/19 od 29.11.2019. godine; Odluka o izboru najpovoljnije ponude broj: 01-018/20-198 od 17.01.2020 godine; Ponuda ponudača broj: 24-406/19-2644 od 23.12.2019. godine.

Član 1

Izvršilac se obavezuje da će pružiti usluge navedene u ponudi, u svemu prema specifikaciji i prihvaćenoj Ponudi broj: 24-406/19-2644 od 23.12.2019. godine.

CIJENA, ROK I NAČIN PLAĆANJA

Član 2

Ukupna jedinična cijena za ponuđene usluge navedene u članu 1 ovog ugovora iznosi 5.517,78 € sa PDV-om, PDV iznosi 957,63 € cijena bez PDV-a iznosi 4.560,15 €. Nabavka se realizuje prema opredijeljenim budžetskim sredstvima za ovu nabavku, a najviše do iznosa od 18.000,00 eura sa PDV-om. Jedinične cijene iz ponude u toku trajanja ugovora su fiksne i nepromjenjive.

Ukupnu cijenu iz člana 1 obuhvata cijenu ponuđenih rezervnih dijelova sa njihovom isporukom i ugradnjom i cijenom preventivnog i reaktivnog održavanja za predviđeni broj sati, koji će biti realizovani od strane Izvršioca. Ukoliko intervencija radi detekcije kvara i zamjene dijela zahtijeva nošenje opreme u radionicu Izvršioca, obaveza je Izvršioca da, bez dodatnih finansijskih troškova, preuzme opremu, servisira je u svojim prostorijama, vrati u prostorije Izvršioca i testira njen rad u okruženju Naručioca. U cijenu rezervnih djelova mora biti uračunato preuzimanje opreme (računara, štampača ili skenera) zamjena rezervnog dijela i vraćanje.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje izvršiti u roku od 30 dana od dana dostavljanja fakture za izvršenu uslugu.

Plaćanje će se vršiti na žiro račun Izvršioca broj: 520-344-13 kod Hipotekarne banke A.D. Podgorica.

MJESTO, ROK, NAČIN I DINAMIKA IZVRŠENJA UGOVORA

Član 3

Rok izvršenja ugovora je: 12 mjeseci od dana zaključivanja ugovora ili do dostizanja vrijednosti 18.000,00 eura sa pdv-om, zavisnosti od toga koji od dva navedena uslova bude ranije ispunjen.

Način i dinamika izvršenja ugovora: Sukcesivno, prema potrebama Centra za informacioni sistem Glavnog grada Podgorica. Rok za odziv servisera na lokaciji klijenta, u slučaju reaktivnog održavanja (intervencije) je 1h po pozivu u radnom vremenu (ponedeljak-

petak od 08-16h). Traženo vrijeme odziva servisera na lokaciji klijenta je 4h po pozivu van radnog vremena radnim danima i neradnim danima u vrijeme vikenda i praznika. Održavanje će se raditi na reaktivnom principu, nakon ustanovljenog incidenta na računaru ili drugoj komponenti opreme. Reaktivno održavanje obuhvata zamjenu neispravnih djelova, kao i održavanje opreme po pozivu predstavnika Naručioca.

Mjesto izvršenja ugovora je Podgorica – dostava na lokacijama organizacionih jedinica:

1. Glavna zgrada – Njegoševa br. 13: Sekreterij za finansije, Služba Gradonačelnika, Služba glavnog administratora, Služba za međunarodnu saradnju;
2. Zgrada Parlamenta- Njegoševa 18: CIS, Služba Skupštine, Službe za zajedničke poslove, Služba unutrašnje revizije, Biro za odnos sa građanima-Sistem48.Biro za ekonomsku saradnju i šalter sala;
3. Zgrada Starog grafičkog zavoda – ul. Marka Miljanova: Sekretarijat za kulturu i sport, JU Muzeji i galerije;
4. Zgrada stari Industrijaimport: Sekreterij za preduzetništvo i Sekreterij za planiranje prostora i održivi razvoj;
5. Ul. Jovana Tomaševića (zgrada Uprave za kadrove) - Direkcija za imovinu;
6. Zgrada starog Vodovoda: Uprava lokalnih javnih prihoda, Sekreterij za lokalnu samoupravu, Sekreterij za socijalno staranje;
7. Zgrada Katastra: Komunalna Policija, Sekretarijat za saobraćaj;
8. Rimski trg: Sekretarijat za komunalne poslove;
9. Tuški put: Služba zaštite;
10. Stadion Budućnosti: Komunalna inspekcija.
11. Kakaricka gora -JU za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci;
12. Stari aerodrom - Dositeja Obradovića br 12 - JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa teškoćama u razvoju;
13. Ul. Vaka Đurovića 12 - JU KIC "Budo Tomović";
14. Golubovci bb - JU KIC "Zeta".

GARANTNI ROK

Član 4

Garantni rok: garancija na ponuđene rezervne djelove mora biti minimum jednu godinu od dana preuzimanja predmetne robe, prema garanciji proizvođača. Ponuđeni rezervni djelovi moraju biti originalni, novi i nekorišćeni. Prilikom isporuke rezervnih djelova Izvršilac je dužan dostaviti deklaraciju proizvođača.

NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE IZVRŠENJA UGOVORA

Član 5

Način sprovođenja kontrole izvršenja ugovora: od strane ovlašćenog lica Centra za informacioni sistem Glavnog grada Podgorica.

UGOVORNA KAZNA

Član 6

Ako IZVRŠILAC bez krivice NARUČIOCA ne odazove se u roku previđenom za pojedinačnu uslugu iz člana 3 stav 2 ovog ugovora i ne završi usluge koje su predmet ovog ugovora u ugovorenom roku između Izvršioca i Naručioca – Centra za informacioni sistem Glavnog grada Podgorica, dužan je NARUČIOCU platiti na ime ugovorene kazne penale 1,0 ‰ (jedan promil) od ukupne ugovorene cijene za svaki dan prekoračenja, a najviše 5% ugovorene cijene.

RASKID UGOVORA

Član 7

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog ugovora može doći ako Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom:

- U slučaju kada Naručilac ustanovi da pružena usluga ili način na koji se pruža, odstupa od ponuđenog iz ponude Izvršioca,

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove Izvršioca i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se Izvršilac ne odazove u roku od 24h od dostavljanja poziva, naručilac ima pravo da raskine ugovor i aktivira garanciju za dobro izvršenje ugovora.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 8

IZVRŠILAC je dužan da prilikom potpisivanja ovog ugovora preda NARUČIOCU bezuslovnu i plativu na prvi poziv naručioca garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos 5 % od ukupne vrijednosti ugovora, sa rokom važnosti 10 (deset) dana dužim od ugovorenog roka iz člana 3 stav 1 ovog ugovora (12 mjeseci) i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ugovora iz člana 7 ovog ugovora.

PRIMJENA PROPISA

Član 9

Ako strane ugovora sporazumno raskinu ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz raskida ugovora.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 10

Strane ugovora su saglasne da sve sporove koji nastanu iz odnosa zasnovanih ovim ugovorom prvenstveno rješavaju sporazumno. Pri tom, se po potrebi, mogu koristiti usluge pojedinih stručnih lica ili tijela koja ugovorne strane sporazumno odrede.

Ukoliko se nastali spor ne riješi sporazumno, ugovora se nadležnost suda u Podgorici.

ANTI-KORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 11

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je (član 15 stav 5 Zakona o javnim nabavkama - „Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

PRIMJERC I UGOVORA

Član 12

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih su po tri (3) primjerka za svaku od ugovornih strana.

NARUČILAC



IZVRŠILAC

