

UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca Glavni grad Podgorica sa sjedištem u Podgorici, ulica Njegoševa br. 13, PIB: 02019710, Broj računa: 550-3574-31 kod Podgoričke banke A.D. Podgorica, koga zastupa gradonačelnik dr Ivan Vuković (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i

Ponuđača "Grand design" d.o.o. sa sjedištem u Podgorici, ulica Cetinjski put b.b., PIB: 02762340, Broj računa: 565-1822-53 kod Lovćen banke A.D. Podgorica, koga zastupa izvršni direktor Vlatko Novaković (u daljem tekstu: **Dobavljač**).

OSNOV UGOVORA:

Tenderska dokumentacija u otvorenom postupku javne nabavke za nabavku i isporuku robe - kancelarijski namještaj za potrebe organizacionih jedinica Glavnog grada Podgorica po partijama: **Partija 18 – nabavka kancelarijskog namještaja za potrebe Uprave lokalnih javnih prihoda broj: 35/20 od 22.06.2020. godine;**

Broj i datum Odluke o izboru najpovoljnije ponude: 01-018/20-3727/6 od 23.09.2020. godine;

Ponuda ponuđača "Grand design" d.o.o. Podgorica_broj: 24-426/20-458 od 17.07.2020. godine.

Član 1

Dobavljač se obavezuje da za potrebe **Naručioca** izvrši isporuku i montažu kancelarijskog namještaja za potrebe Uprave lokalnih javnih prihoda u svemu prema specifikaciji iz Tenderske dokumentacije i ponudi zavedenoj kod **Naručioca** pod brojem 24-426/20-458 od 17.07.2020. godine.

Dobavljač se obavezuje da isporuči robu zaključno sa unošenjem u prostorije **Naručioca**, odnosno da izvrši neophodnu montažu namještaja (kod kojeg je potrebna montaža).

Član 2

Dobavljač se obavezuje da **Naručiocu** isporuči i montira namještaj specificiran članom 1 ovog ugovora, a **Naručilac** se obavezuje da zvanično preuzme i plati **Dobavljaču** ugovorenu vrijednost namještaja prema prihvaćenoj cijeni iz ponude i uslovima iz ovog ugovora.

CIJENA

Član 3

Ukupno ugovorena vrijednost iz člana 1 ovog ugovora iznosi 818,18 € bez PDV-a, PDV iznosi 171,82 €, dok ukupno ugovorena vrijednost sa PDV-om iznosi 990,00 €.

U cijenu su uračunati i svi zavisni troškovi koji opterećuju cijenu do momenta konačne isporuke i montaže.

Ugovorne strane su saglasne da cijena ugovorene robe ostaje nepromijenjena shodno ponudi i uslovima predviđenim tenderskom dokumentacijom.

PLAĆANJE

Član 4

Naručilac se obavezuje da Dobavljaču uplati iznos člana 3 stav 1 ovog ugovora na žiro račun broj: 565-1822-53 kod Lovćen banke A.D. Podgorica, u roku od 30 dana od dana službenog prijema uredno ispostavljenog računa i potpisanog Zapisnika o primopredaji ugovorene robe, koji predstavljaju osnov za plaćanje ugovorene cijene.

ISPORUKA NAMJEŠTAJA I GARANTNI ROK

Član 5

Dobavljač se obavezuje da isporuku i montažu ugovorenog namještaja u cjelosti izvrši u roku od 30 dana od dana zaključivanja ugovora.

Mjesta izvršenja ugovora je Podgorica.

Način i dinamika izvršenja: Smatra se da je izvršena adekvatna isporuka kada ovlašćeno lice organizacione jedinice izvrši prijem ugovorene robe, što se potvrđuje Zapisnikom o primopredaji, koji potpisuju prisutna, ovlašćena lica Dobavljača i Naručioca i kojim će se konstatovati da je namještaj koji je predmet ovog ugovora isporučen i montiran u skladu prihvaćenom ponudom Dobavljača.

Član 6

Garantni rok: 24 mjeseca od dana prijema robe. Garantni period podrazumijeva period validnosti garancije, tokom koga Dobavljač bez dodatne nadoknade vrši zamjenu ili opravku proizvoda, ukoliko je došlo do oštećenja koje nije izazvano krivicom Naručioca.

Naručilac je u obavezi da svaki problem tokom upotrebe u vrijeme trajanja garantnog roka pisano prijavi Dobavljaču (putem fax sistema ili elektronski, putem e-mail poruke) odmah po njenom nastanku.

Nakon otklanjanja nedostataka, Dobavljač je dužan da preda robu na lokaciju Naručioca.

UGOVORNA KAZNA

Član 7

U slučaju kašnjenja pri izvršenju ugovornih obaveza, Dobavljač će Naručiocu plaćati penale za svaki dan kašnjenja u iznosu od 0,2% od ukupno ugovorene cijene, ali ne više od 5% od ukupno ugovorene vrijednosti. Plaćanje ugovorene kazne (penala) ne oslobađa Dobavljača od obaveze da u cjelosti izvrši isporuku i montažu ugovorene robe.

RASKID UGOVORA

Član 8

Svaka od ugovornih strana ima pravo na raskid ovog ugovora u slučaju neispunjenja ugovornih obaveza druge ugovorne strane.

U bilo kom slučaju prestanka važenja ugovora iz prethodnog stava, otkazni rok je tri dana od dana prijema obavještenja o raskidu ugovora, u kom su oba ugovarača dužna da izvršavaju svoje ugovorene obaveze do isteka otkaznog roka.

SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA

Član 9

DOBAVLJAČ se obavezuje da Naručiocu u prilikom zaključivanja ovog ugovora preda безусловnu i plativu na prvi poziv naručioca garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos 5 % od ukupne vrijednosti ugovora, sa rokom vaznosti 3 (tri) dana dužim od ugovorenog roka iz člana 5 stav 1 ugovora i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ugovora.

ANTI-KORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 10

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u smislu člana 15 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, broj 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) je ništav.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 11

Ukoliko u toku perioda važenja ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

Član 12

Ugovorne strane su saglasne da se na sva pitanja nastala iz ili povodom ovog ugovora, a koja nijesu regulisana ugovornim klauzulama, primjenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 13

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove iz ili povodom ovog ugovora riješe sporazumno, u skladu sa dobrim poslovnim običajima, u suprotnom, ugovorne strane ugovaraju nadležnost Privrednog suda u Podgorici.

Član 14

Ugovorne strane saglasno izjavljuju da su Ugovor pročitale, razumjele i da ugovorne odredbe u svemu predstavljaju izraz njihove stvarne volje.

Član 15

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih predstavnika ugovornih strana i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih po 3 (tri) primjerka za NARUČIOCA i DOBAVLJAČA.

 NARUČILAC
[Handwritten signature]

 DOBAVLJAČ
[Handwritten signature]