Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada, na osnovu člana 113 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 2/18 i 34/19), člana 5 stav 1 tačka 5 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Sl. list Crne Gore - Opštinski propisi", br.38/18, 43/18,6/20 i 10/20) i Odluke sekretara Sekretarijata za planiranje prostora i održivi razvojGlavnog grada o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta broj 08-100/20-1243 od 30. oktobra 2020.godine, objavljuje

**J A V N I K O N K U R S**

Za popunu radnog mjesta uSekretarijatu za planiranje prostora i održivi razvoj Glavnog grada:

**Pomoćnik/ica sekretara/ke za održivi razvoj, 1 izvršilac, na vrijeme od 5 godina**

Opšti uslovi:

- crnogorsko državljanstvo;

- navršenih 18 godina života;

- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta;

- propisani nivo kvalifikacije obrazovanja;

* položen stručni ispit za rad u državnim organima (osim lica koja imaju položen pravosudni ispit);
* da nije osuđivan/a za krivično djelo koje ga/je čini nedostojnim za rad u državnom organu i protiv koga/je nije pokrenut krivični postupak po službenoj dužnosti.

Posebni uslovi:

* VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja,
* poljoprivredni ili prirodno matematički fakultet
* najmanje dvije godine radnog iskustva na poslovima rukovođenja ili najmanje četiri godina radnog iskustva.

Dokumenta (original ili ovjerene kopije) koja podnosi kandidat/kinja su:

* Prijava na slobodno radno mjesto, u kojoj se navodi JMBG i saglasnost sa obradom ličnih podataka u svrhu sprovođenja oglasa za popunu radnog mjesta (obrazac prijave na sajtu www.podgorica.me)
* CV
* Dokaz o završenom nivou kvalifikacije obrazovanja
* Uvjerenje ili potvrda o potrebnom radnom iskustvu u nivou kvalifikacije obrazovanja
* Uvjerenje o položenom stručnom ispitu
* Ovjerena fotokopija biometrijske lične karte (**da** **ovjerena kopija nije starija od 6 mjeseci**)
* Uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata/kinje ne vodi krivični postupak po službenoj dužnosti (**da** **ovjerena kopija nije starija od 6 mjeseci**)

Dokumenta koja pribavlja javnopravni organ po službenoj dužnosti:

* Uvjerenje da kandidata/kinje nije osuđivan/a za krivično djelo koje ga/je čini nedostojnim za rad u državnom organu

Provjera kompetencija, znanja i sposobnosti kandidata/kinje izvršiće se u roku od 30 dana od dana sačinjavanja liste kandidata koji ispunjavaju uslove konkursa, o čemu će se kandidati obavijestiti preko internet stranice Glavnog grada najkasnije 5 dana prije provjere shodno Uredbi o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore", br. 050/18).

Popis propisa potrebnih za provjeru sposobnosti:

Ustav Crne Gore ( „Sl.list CG“, br. 1/07 i 38/13), Zakon o državnim službenicima i namještenicima („Sl.list CG“,br.2/18 i 34/19 ); Zakon o lokalnoj samoupravi ( „Sl.list CG“, br. 2/18 i 34/19 i 38/20), Zakon o upravnom postupku (''Sl.list CG'', broj 56/14, 20/15,

40/16 i 37/17), Odluka o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada (''Sl.list CG – opštinski propisi'', broj 38/18,43/18,6/20 i 10/20), Zakon o slobodnom pristupu informacijama (''Sl.list CG'', broj 44/12 i 30/17), Zakon o zaštiti prirode (''Sl.list CG'', broj 54/16 i 18/19) Zakon o životnoj sredini (''Sl.list CG'', broj 52/16), Zakon o strateškoj procjeni uticaja na životnu sredinu (''Sl.list RCG'', broj 80/05 i ''Sl.list CG'', broj 73/10, 40/11, 59/11 i 52/16), Zakon o procjeni uticaja na životnu sredinu (''Sl.list CG'', broj 75/18), Zakon o zaštiti vazduha (''Sl.list CG'', broj 25/10, 40/11 i 43/15), Zakon o efiksanom korišćenju energije (''Sl.list CG'', broj 57/14 i 3/15), Zakon o zaštiti od buke u životnoj sredini (''Sl.list CG, broj 28/11, 001/14 i 2/18), Uredba o projektima za koje se vrši procjena uticaja na životnu sredinu (''Sl. list RCG", br. 20/07 i ''Sl. list CG", br. 47/13, 53/14 i 37/18), Pravilnik o bližem sadržaju dokumentacije koja se podnosi uz zahtjev za odlučivanje o potrebi izrade elaborata ("Sl list CG", br. 19/19), Pravilnik o bližem sadržaju dokumentacije koja se podnosi uz zahtjev za određivanje obima i sadržaja elaborata o procjeni uticaja na životnu sredinu ("Sl list CG", br. 19/19),Pravilnik o bližoj sadržini elaborata o procjeni uticaja na životnu sredinu ("Sl list CG", br. 19/19)

Prijavu i CV sa dokumentacijom kandidat/kinja podnosi u originalu ili ovjerenoj kopiji, preko arhive Glavnog gradauUl. Njegoševa 20 u zatvorenoj koverti, u roku od 20 dana od dana objavljivanja javnog konkursa na adresu**:**

**Glavni grad Podgorica – Sekretarijat za lokalnu samoupravu, Ul. Vuka Karadžića 16 - Podgorica, sa naznakom za: Javni konkurs – radno mjesto na koje se kandidat prijavljuje.**

**NAPOMENA:**

1. Kandidati su obavezni da dostave samo dokaze o nivou i vrsti kvalifikacije obrazovanja koji su propisani u posebnim uslovima konkursa a ne i dokaze o eventualnom naknadnom stručnom usavršavanju.
2. Pod dokazom o radnom iskustvu smatra se potvrda ili uvjerenje poslodavca ili poslodavaca kod kojih je kandidat radio, a koje moraju sadržati podatke o poslovima koje je obavljao u oblasti traženoj konkursom, naziv radnog mjesta, da li su to poslovi u VII1 nivou kvalifikacije obrazovanja, opis poslova i precizno vrijeme njihovog obavljanja.
3. Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti podnosi isključivo izabrani/a kandidat/kinja i to u roku od osam dana od dana dostavljanja rješenja o imenovanju.

Kontakt osoba: Miodrag Gazivoda,

tel. 020/447-193 i 020/447-180