Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada - Podgorica, na osnovu člana 113 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 2/18, 34/19 i 38/20), člana 5 stav 1 tačka 5 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Sl. list Crne Gore - Opštinski propisi", br.38/18, 43/18, 6/20 i 10/20) i Odluke Glavnog gradskog arhitekta broj 30-019/20-230 od 02.novembra 2020.godine o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta, objavljuje

**I N T E R N I O G L A S**

Za popunu radnog mjesta u Službi glavnog gradskog arhitekte Glavnog grada:

**Samostalni/a savjetnik/ca I-arhitekta,** **1 izvršilac na neodređeno vrijeme;**

Opšti uslovi:

- crnogorsko državljanstvo;

- navršenih 18 godina života;

- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta;

- propisani nivo kvalifikacije obrazovanja;

- položen stručni ispit za rad u državnim organima;

- da nije osuđivan za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu i protiv

koga nije pokrenut krivični postupak po službenoj dužnosti.

Posebni uslovi:

* Visoko obrazovanje u obimu od 240(CSPK) kredita, VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja
* Arhitektonski fakultet
* Najmanje 5 godina radnog iskustva

Dokumenta (original ili ovjerene kopije) koja podnosi kandidat:

* Prijava na slobodno radno mjesto, u kojoj se navodi JMB i saglasnost sa obradom ličnih podataka u svrhu sprovođenja oglasa za popunu radnog mjesta (obrazac prijave na sajtu www.podgorica.me)
* CV
* Uvjerenje ili potvrda o potrebnom radnom iskustvu u nivou kvalifikacije obrazovanja stečenom kod drugog poslodavca
* Ovjerena fotokopija biometrijske lične karte(**da** **ovjerena kopija nije starija od 6 mjeseci**)
* Uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata/kinje ne vodi krivični postupak po službenoj dužnosti (**da** **ovjerena kopija nije starija od 6 mjeseci**)

Dokumenta koja pribavlja javnopravni organ po službenoj dužnosti:

* Uvjerenje da kandidata/kinje nije osuđivan/a za krivično djelo koje ga/je čini nedostojnim za rad u državnom organu
* Uvjerenje ili potvrda o potrebnom radnom iskustvu stečenom u organima lokalne uprave Glavnog grada
* Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima
* Dokaz o završenom nivou kvalifikacije i vrsti obrazovanja (ukoliko se nalazi u dosijeu kandidata)

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata/kinje izvršiće se u roku od 30 dana od dana sačinjavanja liste kandidata koji ispunjavaju uslove internog oglasa, o čemu će se kandidati obavijestiti preko internet stranice Glavnog grada najkasnije 5 dana prije provjere shodno Uredbi o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore", br. 050/18).

Popis propisa potrebnih za provjeru sposobnosti: Ustav Crne Gore ("Službeni list Crne Gore", br. 1/07, 38/13), Zakon o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 2/18, 34/19 i 38/20), Odluka o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Sl. list Crne Gore - Opštinski propisi", br.38/18, 43/18, 6/20 i 10/20), Zakon o upravnom postupku ("Službeni list Crne Gore", br. 056/14, 20/15, 40/16, 37/17), Zakon o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list Crne Gore", br. 02/18 i 34/19), Zakon o planiranju prostora i izgradnji objekata (''Sl.list CG'', broj 64/17, 44/18, 63/18,11/19 i 82/20).

Prijavu i CV sa dokumentacijom kandidat podnosi u originalu ili ovjerenoj kopiji, preko arhive Glavnog gradauUl. Njegoševa 20 u zatvorenoj koverti, u roku od 15 dana od dana objavljivanja internog oglasa na adresu:

**Glavni grad Podgorica – Sekretarijat za lokalnu samoupravu, Ul. Vuka Karadžića 16 - Podgorica, sa naznakom za: Interni oglas – radno mjesto na koje se učesnik prijavljuje.**

**NAPOMENA:**

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti podnosi isključivo izabrani/a kandidat/kinja i to u roku od osam dana od dana dostavljanja odluke o izboru kandidata.

Kontakt osoba: Miodrag Gazivoda,

tel. 020/447-193 i 020/447-180