

UGOVOR O JEDNOSTAVNOJ NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca Glavni grad Podgorica sa sjedištem u Podgorici, ulica Njegoševa br. 13, PIB: 02019710, Broj računa: 510-1068-37 kod CKB A.D. Podgorica, koga zastupa gradonačelnik dr Ivan Vuković (u daljem tekstu: Naručilac)

i

Ponuđača: „Kastex” d.o.o. Podgorica sa sjedištem u Podgorici, ulica Vuka Karadzića br. 16, PIB: 02122189, koga zastupa izvršna direktorica Natalija Karadaglić (u daljem tekstu: Dobavljač).

OSNOV UGOVORA:

Član 1

Zahtjev za dostavljanje ponuda jednostavne nabavke za nabavku robe - nabavka i isporuka tonera za potrebe organizacionih jedinica Glavnog grada Podgorica broj: 129/21 (ESJN broj: 7015) od 06. avgusta 2021. godine;

Broj i datum obavještenja o ishodu jednostavne nabavke: 01-018/21-6188/3 od 21. septembra 2021. godine, elektronska ponuda ponuđača “Kastex” d.o.o. Podgorica ESJN broj: 8956 od 03.09.2021. godine.

CIJENA I USLOVI PLAĆANJA

Član 2

Ukupna vrijednost ugovora, prema prihvaćenoj ponudi ESJN broj: 8956 od 03.09.2021. godine iznosi 15.184,05 eura sa uračunatim PDV-om, cijena bez pdv-a: 12.548,80 eura, cijena pdv-a; 2.635,25 eura.

ROK I MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA

Član 3

Rok za izvršenje ugovora: sukcesivna isporuka na period od 12 mjeseci od dana zaključivanja ugovora ili dostizanja ugovorene vrijednosti, zavisno od toga koji od uslova bude ranije ispunjen. Rok isporuke pojedinačne isporuke: 12 časova od dostavljanja zahtjeva za isporuku robe.

Mjesto izvršenja: Mjesto izvršenja ugovora je Podgorica - na adresu potrošačkih jedinica naručioca: 1. Glavna zgrada – Njegoševa br. 13: Sekreterijat za finansije, Služba Gradonačelnika, Služba glavnog administratora, Služba za međunarodnu saradnju; 2. Zgrada Parlamenta- Njegoševa 18: CIS, Služba Skupštine, Služba za zajedničke poslove, Služba unutrašnje revizije, Biro za odnos sa građanima-Sistem48, .Biro za ekonomsku saradnju i šalter sala, Služba za javne nabavke; 3. Zgrada Starog grafičkog zavoda – ul. Marka Miljanova: Sekretarijat za kulturu i sport, JU Muzeji i galerije; 4. Zgrada stari Industrijaimport: Sekreterijat za preduzetništvo i Sekreterijat za planiranje prostora i održivi razvoj; 5. Ul. Jovana Tomaševića (zgrada Uprave za kadrove) - Direkcija za imovinu; 6. Zgrada starog Vodovoda: Uprava lokalnih javnih prihoda, Sekreterijat

za lokalnu samoupravu, Sekreterij za socijalno staranje; 7. Zgrada Katastra: Komunalna Policija, Sekretarijat za saobraćaj; 8. Rimski trg: Sekreterij za komunalne poslove; 9. Tuški put: Služba zaštite; 10. Stadion Budućnosti: Komunalna inspekcija; 11. Kakaricka gora -JU za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci; 12. Stari aerodrom - Dositeja Obradovića br 12 - JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa teškoćama u razvoju; 13. Ul. Bokeška br.2 - JU za brigu o djeci „Dječiji savez”, JU Gradsko pozorište; 14. Ul. Njegoševa br. 22 - JU Narodna biblioteka „Radosav Ljumović”; 15. Ul. Vaka Đurovića 12 - JU KIC "Budo Tomović"; 16. Tuzi bb -JU KIC "Malesija"; 17. Golubovci bb - JU KIC "Zeta".

U cijenu su uključeni troškovi ambalaže prikladne za drumski prevoz, troškovi prevoza i osigaranje prilikom transporta.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 4

DOBAVLJAČ se obavezuje da NARUČIOCU prilikom zaključivanja ovog ugovora preda bezuslovnu i naplativu na prvi poziv garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos 10 % od ukupne vrijednosti ugovora, sa rokom važnosti 30 (trideset) dana dužim od ugovorenog roka iz člana 3 stav 1 ovog ugovora (12 mjeseci) i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog ugovora.

ROK I NAČIN PLAĆANJA

Član 5

Rok plaćanja: u roku od 30 dana od dana dostavljanja fakture za isporučenu robu. Način plaćanja: na žiro-račun Dobavljača.
Nadzor nad sprovođenjem ovog ugovora vršiće organizacione jedinice Naručioca.

NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE IZVRŠENJA UGOVORA

Član 6

Način sprovođenja kontrole izvršenja ugovora: Način sprovođenja kontrole ugovora realizuje se putem potpisivanja zapisnika o prijemu robe, nakon provjere isporučenih artikala sa ponuđenom robom iz ponude Dobavljača koju treba da izvrši službenik organizacione jedinice naručioca, na lokaciji organizacione jedinice, uz prisustvo ovlašćenih predstavnika Dobavljača. U slučaju konstatovanja nedostataka i uočavanja grešaka nakon provjere isporučenih artikala iz ponude Dobavljača, Dobavljač se obavezuje da bez odlaganja u roku od 24h, o svom trošku, izvrši zamjenu robe. Nakon otklanjanja nedostataka ili grešaka, Dobavljač je dužan da preda robu na lokaciju NARUČIOCA.

RASKID UGOVORA

Član 7

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako DOBAVLJAČ ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada organizaciona jedinica naručioca ustanovi da kvalitet robe koja je predmet ovog ugovora ili način na koje se isporučuje, odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude DOBAVLJAČA,
- U slučaju da se DOBAVLJAČ ne pridržava svojih obaveza i u drugim slučajevima nesavjesnog obavljanja posla.

Organizaciona jedinica naručioca je obavezna da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove DOBAVLJAČA i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se DOBAVLJAČ ne odazove organizacionoj jedinici Naručioca, Naručilac ima pravo da raskine ugovor.

OBAVEZE NARUČIOCA

Član 8

Organizaciona jedinica Naručioca se obavezuje da obezbjedi prostor za isporuku ugovorene robe.

PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

Član 9

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog sljedbenika.

PRIMJENA PROPISA

Član 10

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 11

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

ANTI KORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 12

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u smislu Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, broj 74/19) je ništav.

PRIMJERC I UGOVORA

Član 13

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetnih primjeraka, od kojih po 2 (dva) primjerka za NARUČIOCA i DOBAVLJAČA.

NARUČILAC




DOBAVLJAČ


