

## UGOVOR O JEDNOSTAVNOJ NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

**Naručioca Glavni grad Podgorica** sa sjedištem u Podgorici, ulica Njegoševa br. 13, PIB: 02019710, koga zastupa gradonačelnik dr Ivan Vuković (u daljem tekstu: Naručilac)

i

**Ponuđača: „Kastex” d.o.o. Podgorica** sa sjedištem u Podgorici, ulica Vuka Karadzića br. 11, PIB: 02122189, koga zastupa izvršna direktorica Natalija Karadaglić (u daljem tekstu: Dobavljač).

### OSNOV UGOVORA:

#### Član 1

Zahtjev za dostavljanje ponuda jednostavne nabavke za nabavku robe - nabavka i isporuka tonera za potrebe organizacionih jedinica Glavnog grada Podgorica ESJN broj:15950 od 01. marta 2022. godine.

Broj i datum obavještenja o ishodu jednostavne nabavke: 01-018/22-1646/2 od 17.marta 2022. godine, elektronska ponuda ponuđača “Kastex” d.o.o. Podgorica ESJN broj: 19955 od 10. marta 2022. godine.

### CIJENA, NAČIN I ROK PLAĆANJA

#### Član 2

Ukupna vrijednost jediničnih cijena prema prihvaćenoj ponudi ESJN broj: 19955 od 10.03.2022. godine iznosi 5.455,72 eura sa uračunatim PDV-om (cijena bez pdv-a: 4.508,86 eura, iznos pdv-a: 946,86 eura).

Imajući u vidu da naručilac ne može predvidjeti potrebne količine, predmetna javna nabavka će se realizovati do procijenjene vrijednosti javne nabavke u iznosu od 22.000,00 eura sa uračunatim PDV-om (iznos bez pdv-a: 18.181,82 eura, iznos pdv-a: 3.818,18 eura) ili na period od 12 mjeseci od dana zaključivanja ugovora, zavisno od toga koji od uslova bude ranije ispunjen.

Rok plaćanja: u roku od 30 dana od dana dostavljanja fakture za isporučenu robu.

Način plaćanja: na žiro-račun Dobavljača.

Nadzor nad sprovođenjem ovog ugovora vršiće Organizaciona jedinica Naručioca.

### ROK I MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA

#### Član 3

Rok za izvršenje ugovora: sukcesivna isporuka na period od 12 mjeseci od dana zaključivanja ugovora ili dostizanja procijenjene vrijednosti u iznosu od 22.000,00 eura sa uračunatim PDV-om (iznos bez pdv-a: 18.181,82 eura, iznos pdv-a: 3.818,18 eura), zavisno od toga koji od uslova bude ranije ispunjen.

Rok za izvršenje pojedinačne isporuke: 12 časova od dostavljanja zahtjeva za isporuku robe.

*MA*

Mjesto izvršenja: Podgorica - na adresu potrošačkih jedinica naručioca: 1. Glavna zgrada – Njegoševa br. 13: Sekreterij za finansije, Služba Gradonačelnika, Služba glavnog administratora, Služba za međunarodnu saradnju; 2. Zgrada Parlamenta- Njegoševa 18: CIS, Služba Skupštine, Služba za zajedničke poslove, Služba unutrašnje revizije, Biro za odnos sa građanima-Sistem48, .Biro za ekonomsku saradnju i šalter sala, Služba za javne nabavke; 3. Zgrada Starog grafičkog zavoda – ul. Marka Miljanova: Sekretarijat za kulturu i sport, JU Muzeji i galerije; 4. Zgrada stari Industrijaimport: Sekreterij za preduzetništvo i Sekreterij za planiranje prostora i održivi razvoj; 5. Ul. Jovana Tomaševića (zgrada Uprave za kadrove) - Direkcija za imovinu; 6. Zgrada starog Vodovoda: Uprava lokalnih javnih prihoda, Sekreterij za lokalnu samoupravu, Sekreterij za socijalno staranje; 7. Zgrada Katastra: Komunalna Policija, Sekretarijat za saobraćaj; 8. Rimski trg: Sekreterij za komunalne poslove; 9. Tuški put: Služba zaštite; 10. Stadion Budućnosti: Komunalna inspekcija; 11. Kakaricka gora -JU za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci; 12. Stari aerodrom – Dositeja Obradovića br 12 - JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa teškoćama u razvoju; 13. Ul. Bokeška br.2 – JU za brigu o djeci „Dječiji savez”, JU Gradsko pozorište; 14. Ul. Njegoševa br. 22 – JU Narodna biblioteka „Radosav Ljumović”; 15. Ul. Vaka Đurovića 12 - JU KIC "Budo Tomović"; 16. Tuzi bb -JU KIC "Malesija"; 17. Golubovci bb - JU KIC "Zeta".

## **GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA**

### **Član 4**

DOBAVLJAČ se obavezuje da NARUČIOCU prilikom zaključivanja ovog ugovora preda bezuslovnu i naplativu na prvi poziv garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos 5 % od ukupne vrijednosti ugovora, sa rokom važnosti 20 (dvadeset) dana dužim od ugovorenog roka i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog ugovora.

## **NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE IZVRŠENJA UGOVORA**

### **Član 5**

Način sprovođenja kontrole izvršenja ugovora: Način sprovođenja kontrole ugovora realizuje se putem potpisivanja zapisnika o prijemu robe, nakon provjere isporučenih artikala sa ponuđenom robom iz ponude Dobavljača koju treba da izvrši službenik organizacione jedinice naručioca, na lokaciji organizacione jedinice, uz prisustvo ovlašćenih predstavnika Dobavljača. U slučaju konstatovanja nedostataka i uočavanja grešaka nakon provjere isporučenih artikala iz ponude Dobavljača, Dobavljač se obavezuje da bez odlaganja u roku od 24h, o svom trošku, izvrši zamjenu robe. Nakon otklanjanja nedostataka ili grešaka, Dobavljač je dužan da preda robu na lokaciju NARUČIOCA.

Nadzor nad sprovođenjem ovog ugovora vršiće Centar za informacioni sistem Glavnog grada Podgorica.

## **RASKID UGOVORA**

### **Član 6**

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako DOBAVLJAČ ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada organizaciona jedinica Naručioca ili Centar za informacioni sistem Glavnog grada Podgorica ustanovi da kvalitet robe koja je predmet ovog ugovora ili način na koje se isporučuje, odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude DOBAVLJAČA,

- U slučaju da se DOBAVLJAČ ne pridržava svojih obaveza i u drugim slučajevima nesavjesnog obavljanja posla.

Centar za informacioni sistem je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove DOBAVLJAČA i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se DOBAVLJAČ ne odazove pozivu organizacione jedinice Naručioca, Naručilac ima pravo da raskine ugovor.

## **OBAVEZE NARUČIOCA**

### **Član 7**

Organizaciona jedinica Naručioca se obavezuje da obezbjedi prostor za isporuku ugovorene robe.

## **PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA**

### **Član 8**

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

## **PRIMJENA PROPISA**

### **Član 9**

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

## **SUDSKA NADLEŽNOST**

### **Član 10**

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

## **ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA**

### **Član 11**

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u smislu Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, broj 74/19) je ništav.

## **PRIMJERC I UGOVORA**

### **Član 12**

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetnih primjeraka, od kojih po 2 (dva) primjerka za NARUČIOCA i DOBAVLJAČA.

NARUČILAC

DOBAVLJAČ