

UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca Glavni grad Podgorica sa sjedištem u Podgorici, ulica Njegoševa br. 13, PIB: 02019710, Broj računa: 510-1068-37 kod banke CKB A.D. Podgorica, koga zastupa gradonačelnik dr Ivan Vuković (u daljem tekstu: Naručilac)

i

Ponudāča "KIA Montenegro" d.o.o. sa sjedištem u Podgorici, ulica Cetinjska ulica br. 30, PIB: 02343932, koga zastupa izvršni direktor Vuk Rajković (u daljem tekstu: Dobavljač).

OSNOV UGOVORA:

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak za nabavku robe – putnička motorna vozila po partijama: **Partija 1 - nabavka motornih vozila za potrebe organizacionih jedinica Glavnog grada Podgorica** broj: 17/22 od 30.03.2022. godine (ESJN broj: 17011);

Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: 01-018/22-2704/2 od 26.05.2022. godine.

Elektronska ponuda "KIA Montenegro" d.o.o. Podgorica, ESJN broj: 23069 od 27.04.2022. godine.

Član 1

DOBAVLJAČ se obavezuje da NARUČIOCU isporučiti robu navedenu u ponudi ESJN broj: 23069 od 27.04.2022. godine, a NARUČILAC se obavezuje da zvanično preuzme i plati DOBAVLJAČU vrijednost robe prema prihvaćenoj cijeni iz ponude.

CIJENA I USLOVI PLAĆANJA

Član 2

Ukupna vrijednost robe, prema prihvaćenoj ponudi ESJN broj: 23069 od 27.04.2022. godine iznosi 25.998,06 eura sa uračunatim PDV-om (ugovorena cijena bez PDV-a iznosi 21.486,00 eura, PDV 4.512,06 eura).

Član 3

Mjesto izvršenja ugovora je Podgorica. Uz robu obaveza DOBAVLJAČA je da dostavi kompletnu dokumentaciju potrebnu za registraciju vozila.

Član 4

Rok plaćanja je: u roku od 30 dana od dana dostavljanja fakture za isporučenu robu, nakon potpisivanja zapisnika o primopredaji.

Način plaćanja je: Po ugovoru, na žiro-račun ponudāča.

Nadzor nad sprovođenjem ovog ugovora vršiće Službe za zajedničke poslove.

Uslovi za primopredaju: Potpisivanjem zapisnika o prijemu robe, nakon provjere kompletnosti i funkcionalnosti koju treba da izvrši ovlašćeno lice Službe za zajedničke poslove, na lokaciji Službe za zajedničke poslove, uz prisustvo ovlašćenih predstavnika DOBAVLJAČA. Ovlašćeno lice Službe za zajedničke poslove je obavezno da počne sa radom odmah nakon obavještenja DOBAVLJAČA da je roba spremna za primopredaju.

 

ROK ZA IZVRŠENJE UGOVORA

Član 5

Rok izvršenja ugovora je: u roku od 90 dana od dana zaključivanja ugovora.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 6

DOBAVLJAČ se obavezuje da Naručiocu u trenutku zaključivanja ovog ugovora preda безусловnu i naplativu na prvi poziv garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos 10 % od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom važnosti 20 (dvadeset) dana dužim od ugovorenog roka iz člana 5 stav 1 ovog Ugovora i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog ugovora.

RASKID UGOVORA

Član 7

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako DOBAVLJAČ ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada Službe za zajedničke poslove ustanovi da robe koja je predmet ovog ugovora ili način na koje se isporučuje, odstupa od tražene, odnosno ponuđene iz ponude DOBAVLJAČA.

Služba za zajedničke poslove je obavezna da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove DOBAVLJAČA i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se DOBAVLJAČ ne odazove pozivu Službe za zajedničke poslove, NARUČILAC ima pravo da raskine ugovor i aktivira garanciju za dobro izvršenje ugovora.

UGOVORNA KAZNA

Član 8

DOBAVLJAČ se obavezuje da plati ugovornu kaznu u visini 2‰ za svaki dan kašnjenja u isporuci robe, a najviše 10% od ukupne vrijednosti ugovorenog posla.

GARANCIJA

Član 9

Garantni rok: 7 godina ili 150.000km. Garantni rok počinje teći od dana potpisivanja zapisnika o primopredaji.

DOBAVLJAČ garantuje da je ponuđena roba nova, tehnički ispravna, karoserija neoštećena.

DOBAVLJAČ garantuje za isporučenu robu i obavezuje se da bez odlaganja, o svom trošku, otkloni svaki kvar ili izvrši zamjenu robe.

Službe za zajedničke poslove je u obavezi da svaki problem u radu ili kvar pisano prijavi DOBAVLJAČU (pisanim putem ili putem e-mail poruke) odmah po njenom nastanku.

Nakon otklanjanja nedostataka, DOBAVLJAČA je dužan da preda robu na lokaciju NARUČIOCA.

OBAVEZE NARUČIOCA

Član 10

Službe za zajedničke poslove se obavezuje da obezbijedi prostor za isporuku ugovorene robe.

PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

Član 11

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

PRIMJENA PROPISA

Član 12

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 13

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

ANTI-KORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 14

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u smislu Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, broj 74/19) je ništav.

PRIMJERCI UGOVORA

Član 15

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih po 3 (tri) primjerka za NARUČIOCA i DOBAVLJAČA.

NARUČILAC




DOBAVLJAČ




