

UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca Glavni grad Podgorica, ulica Njegoševa br. 13, PIB: 02019710, koga zastupa gradonačelnik dr Ivan Vuković (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i

Ponuđača Zajednička ponuda JU "Institut za javno zdravlje" Podgorica i "Sanitacija" d.o.o. Podgorica, koga zastupa nosilac zajedničke ponude JU "Institut za javno zdravlje" sa sjedištem u Podgorici, ulica Džona Džeksona bb, PIB: 02015340 koga zastupa direktor dr Igor Galić (u daljem tekstu: **Izvršilac**).

OSNOV UGOVORA:

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak za pružanje usluge - sistematska dezinfekcija grada broj: 14/22 od 28.02.2022. godine (ESJN šifra postupka: 15823).
Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: 01-018/22-1526/3 od 10.06.2022. godine.
Elektronska ponuda ponuđača Zajednička ponuda "Institut za javno zdravlje" Podgorica i "Sanitacija" d.o.o. Podgorica, ESJN broj: 19929 od 15.03.2022. godine.

Član 1

IZVRŠILAC se obavezuje pruži usluge navedene u ponudi ESJN broj: 19929 od 15.03.2022. godine, a NARUČILAC se obavezuje da zvanično preuzme i plati IZVRŠILACU ugovorenu vrijednost.

CIJENA, MJESTO I USLOVI PLAĆANJA

Član 2

Ukupna vrijednost prema prihvaćenoj ponudi ESJN broj: 19929 od 15.03.2022. godine iznosi 27.951,00 eura sa uračunatim PDV-om (ugovorena cijena bez PDV-a 23.100,00 eura, PDV 4.851,00 eura).

Naručilac se obavezuje da će plaćanje izvršiti u roku 30 dana od dana službenog prijema uredno ispostavljenog mjesečne fakture i potpisanog zapisnika o izvršenoj usluzi, na žiro račun Izvršioca.

Mjesto izvršenja ugovora je: na teritoriji Glavnog grada Podgorica.

ROK ZA IZVRŠENJE I NADZOR NAD SPROVOĐENJEM UGOVORA

Član 3

Rok izvršenja ugovora je: od dana zaključivanja ugovora do 31. oktobra 2022. godine, u skladu sa etapama iz projektnog zadatka.

Način sprovođenja kontrole izvršenja ugovora: Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj obezbjeđuje stručni nadzor nad sprovođenjem definisanog programa.

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 4

Izvršilac se obavezuje:

- da usluge koje su predmet ovog Ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla;
- da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla;
- da rukovodi izvršenjem svih usluga;
- da odmah, po zahtjevu Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- da nadoknadi svu štetu koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom;
- da rukovodi izvršenjem svih usluga predviđene ponudom Izvršioca;
- da odmah, po zahtjevu Sekretarijata za planiranje prostora i održivi razvoj pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- preduzme mjere za zaštitu građana i pčelinjih društava;
- obavještava građane i organ uprave, koji sprovodi nadzor nad obavljanjem ovih poslova, o terminu izvođenja DDD poslova kao i o mjerama za zaštitu životne sredine;
- dostavlja specifikaciju utrošenih sredstava organu uprave, koji sprovodi nadzor nad obavljanjem ovih poslova.

RASKID UGOVORA

Član 5

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen ponudom Izvršioca i ovim Ugovorom:

- U slučaju kada Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj ustanovi da kvalitet pruženih usluga ili način na koje se pružaju, odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude Izvršioca.

Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove Izvršioca i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se Izvršilac ne odazove pozivu Sekretarijata za planiranje prostora i održivi razvoj, Naručilac ima pravo da raskine ugovor i aktivira garanciju za dobro izvršenje ugovora.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 6

IZVRŠILAC se obavezuje da prilikom potpisivanja ugovora Naručiocu dostavi безусловnu i naplatljivu na prvi poziv garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos 10 % od ukupne vrijednosti ugovora, sa rokom važenja ugovora 30 dana dužim od ugovorenog roka iz člana 3 stav 1 ovog ugovora, koju naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora.

OSTALE ODREDBE

Član 7

Izvršilac i njegovo osoblje se obavezuje da u toku važenja ovog Ugovora, kao i nakon njegovog isteka, ne iznose bilo kakve službene ili povjerljive informacije u vezi ovog Ugovora, poslova i aktivnosti Naručioca, bez prethodne pisane saglasnosti Naručioca.

Član 8

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće Privredni sud u Podgorici.

PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

Član 9

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

PRIMJENA PROPISA

Član 10

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 11

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumno. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

ANTI-KORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 12

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u smislu Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, broj 74/19) je ništav.

PRIMJERCI UGOVORA

Član 13

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih po 3 (tri) primjerka za NARUČIOCA i IZVRŠILACA.

NARUČILAC



IZVRŠILAC

