

UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca Glavni grad Podgorica sa sjedištem u Podgorici, ulica Njegoševa br. 13, PIB: 02019710, koga zastupa gradonačelnik dr Ivan Vuković (u daljem tekstu: Naručilac)

i

Ponuđača "Grand Design" d.o.o. sa sjedištem u Podgorici, Cetinjski put bb, PIB: 02762340, koga zastupa izvršni direktor Vlatko Novaković (u daljem tekstu: Dobavljač).

OSNOV UGOVORA:

Tenderska dokumentacija u otvorenom postupku javne nabavke za nabavku, isporuku i montažu kancelarijskog namještaja za potrebe organizacionih jedinica Glavnog grada Podgorica po partijama br. 23/22 od 15.04.2022. godine (ESJN šifra postupka: 17627): **Partija 19: KANCELARIJSKI NAMJEŠTAJ ZA POTREBE SLUŽBE GLAVNOG ADMINISTRATORA**

Broj i datum Odluke o izboru najpovoljnije ponude: 01-018/22-3558/2 od 08.06.2022.godine;
Elektronska ponuda ponuđača "Grand Design" d.o.o. Podgorica ESJN broj: 23650 od 13.05.2022. godine.

Član 1

Dobavljač se obavezuje da izvrši isporuku i montažu kancelarijskog namještaja za potrebe Službe Glavnog administratora u svemu prema specifikaciji iz Tenderske dokumentacije i ponudi ESJN broj: 23650 od 13.05.2022. godine.

Dobavljač se obavezuje da isporuči robu zaključno sa unošenjem u prostorije Službe Glavnog administratora, odnosno da izvrši neophodnu montažu namještaja (kod kojeg je potrebna montaža).

Član 2

Dobavljač se obavezuje da isporuči i montira namještaj specificiran članom 1 ovog ugovora, a Naručilac se obavezuje da zvanično preuzme i plati Dobavljaču ugovorenu vrijednost namještaja prema prihvaćenoj cijeni iz Ponude i uslovima iz ovog ugovora.

CIJENA

Član 3

Ukupno ugovorena vrijednost iz člana 1 ovog ugovora iznosi 1.470,39 eura sa PDV-om (PDV iznosi 255,19 eura, dok ukupno ugovorena vrijednost bez PDV-a iznosi 1.215,20 eura)

U cijenu su uračunati i svi zavisni troškovi koji opterećuju cijenu.

PLAĆANJE

Član 4

Naručilac se obavezuje da Dobavljaču uplati iznos iz člana 3 stav 1 ovog ugovora na žiro račun, u roku od 30 dana od dana službenog prijema uredno ispostavljenog računa i potpisanog Zapisnika o primopredaji ugovorene robe, koji predstavljaju osnov za plaćanje ugovorene cijene.

ISPORUKA NAMJEŠTAJA I GARANTNI ROK

Član 5

Dobavljač se obavezuje da isporuku i montažu ugovorenog namještaja u cjelosti izvrši u roku od 45 dana od dana zaključivanja ugovora.

Mjesta izvršenja ugovora je: Podgorica, na lokaciju Službe Glavnog administratora.

Način i dinamika izvršenja: Smatra se da je izvršena adekvatna isporuka kada ovlašćeno lice Službe Glavnog administratora izvrši prijem ugovorene robe, što se potvrđuje Zapisnikom o primopredaji, koji potpisuju prisutna, ovlašćena lica Dobavljača i Službe Glavnog administratora kojim će se konstatovati da je namještaj koji je predmet ovog ugovora isporučen i montiran u skladu prihvaćenom ponudom Dobavljača.

Nadzor nad sprovođenjem ovog ugovora vršiće Služba Glavnog administratora.

Član 6

Garantni rok: 24 mjeseca od dana prijema robe. Garantni period podrazumijeva period validnosti garancije, tokom koga ponuđač bez dodatne nadoknade vrši zamjenu ili opravku proizvoda, ukoliko je došlo do oštećenja koje nije izazvano krivicom naručioca.

Služba Glavnog administratora je u obavezi da svaki problem tokom upotrebe u vrijeme trajanja garantnog roka pisano prijavi Dobavljaču (putem fax sistema ili elektronski, putem e-mail poruke) odmah po njenom nastanku.

Nakon otklanjanja nedostataka, Dobavljač je dužan da preda robu na lokaciju Službe Glavnog administratora.

RASKID UGOVORA

Član 7

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako DOBAVLJAČ ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada Služba Glavnog administratora ustanovi da roba koja je predmet ovog ugovora ili način na koji se izvršava nabavka, odstupa od tražene, odnosno ponuđene iz ponude DOBAVLJAČA.

Služba Glavnog administratora je obavezna da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem obavijesti DOBAVLJAČA i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok, oblik i obim uočenih propusta. Ukoliko se DOBAVLJAČ ne odazove pozivu Službe Glavnog administratora, NARUČILAC ima pravo da raskine ugovor i aktivira garanciju za dobro izvršenje ugovora.

SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA

Član 8

DOBAVLJAČ je dužan da prilikom potpisivanja ovog ugovora preda NARUČIOCU bezuslovnu i plativu na prvi poziv Naručioca garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos 10 % od ukupne vrijednosti ugovora, sa rokom važnosti 30 (trideset) dana dužim od ugovorenog roka iz člana 5 stav 1 ovog ugovora i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ugovora.

ANTI-KORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 9

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u smislu Zakona o javnim nabavkama je ništav.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 10

Ukoliko u toku perioda važenja ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

Član 11

Ugovorne strane su saglasne da se na sva pitanja nastala iz ili povodom ovog ugovora, a koja nijesu regulisana ugovornim klauzulama, primjenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 12

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove iz ili povodom ovog ugovora riješe sporazumno, u skladu sa dobrim poslovnim običajima, u suprotnom, ugovorne strane ugovaraju nadležnost suda u Podgorici.

Član 13

Ugovorne strane saglasno izjavljuju da su Ugovor pročitale, razumjele i da ugovorne odredbe u svemu predstavljaju izraz njihove stvarne volje.

Član 14

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih predstavnika ugovornih strana i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih po 3 (tri) primjerka za NARUČIOCA i DOBAVLJAČA.

NARUČILAC



DOBAVLJAČ

