

**GLAVNI GRAD - PODGORICA**

---

**SEKRETARIJAT ZA FINANSIJE**

**IZVJEŠTAJ**

**O RADU SEKRETARIJATA ZA FINANSIJE ZA 2022. GODINU**

**Podgorica, januar 2023. godine**

---

## **I UVODNI DIO**

Shodno članu 33 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada („Službeni list – opštinski propisi“, br. 38/18, 43/18, 06/20, 10/20, 36/21 i 5/22) i Uputstva o izradi godišnjeg Programa rada i Izvještaja o radu, broj: 01-018/22-7314 od 28. jula 2022. godine, urađen je Izvještaj o radu Sekretarijata za finansije za 2022. godinu.

Odlukom o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada je utvrđena obaveza organa uprave da jednom godišnje podnose Izvještaj o radu i stanju u oblasti za koju je osnovan. Poslovi koje obavlja ovaj Sekretarijat utvrđeni su navedenom odlukom.

Nadležnosti za obavljanje poslova utvrđenih naznačenom odlukom proizilaze iz Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. list CG“, br. 02/18, 34/19, 38/20 i 50/22), Zakona o finansiranju lokalne samouprave („Sl. list CG“, br. 03/19 i 86/22) i Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti („Sl. list CG“, br. 20/14, 56/14, 70/17, 04/18, 55/18, 66/19, 70/21 i 145/21).

## **II OSTVARIVANJE FUNKCIJE SEKRETARIJATA**

Glavni grad Podgorica je u 2022. godini ostvario rekordnih 121,148 miliona € prihoda, što predstavlja najveći realizovani budžet u istoriji Podgorice i naglašeno razvojni budžet.

Gradske finansije karakteriše stabilnost, činjenica da se poslovanje grada najvećim dijelom finansira iz sopstvenih izvora i razvojni budžet, jer je 54 % budžetskih sredstava usmjereno u kapitalni budžet.

Naime, kapitalni budžet je realizovan u iznosu od 54,410 mil € odnosno u rekordnom procentu od 90,95% u odnosu na plan. Ovakva realizacija kapitalnog budžeta je pokazatelj da je Glavni grad dao prioritet investicionom razvoju u odnosu na tekuću potrošnju.

Postavljeni ciljevi budžetske politike za 2022. godinu su u potpunosti realizovani, održana je fiskalnu stabilnost budžeta, povećana naplata gotovo svih vrsta prihoda, prije svega sopstvenih prihoda tj. naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta i poreza na nepokretnost, stvoreni uslovi za stabilno funkcionisanje svih organa, službi i institucija grada, uz prioritetno izvršavanje redovnih tekućih budžetskih obaveza i realizaciju planiranih kapitalnih projekata.

### **PRIMICI**

Odluka o budžetu Glavnog grada Podgorice za 2022. godinu prvobitno je bila utvrđena u iznosu od 93.922.000 eura.

Međutim, prateći realizaciju budžeta u periodu januar–jun 2022. godine i činjenicu da je Odluka o budžetu Glavnog grada Podgorica za 2022. godinu planirana po »starim« propisima, tj. prije izmjene seta zakonskih propisa koji su stupili na snagu počev od 01.01.2022. godine, urađena je Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o budžetu Glavnog grada Podgorica za 2022. godinu u iznosu od 106.138.000,00 eura.

Dakle, sredstva za finansiranje Glavnog grada Podgorice u 2022. godini planirana u iznosu od 106.138.000,00€ u periodu od 01.01.-31.12.2022. godine su realizovana u rekordnom iznosu od 121.148.541,70€ ili 14,14 % više od godišnjeg plana odnosno za 33,973 mil € ili za 49,60% više u odnosu na ostvarene prihode u 2021. godini.

Strukturu ostvarenih primitaka u 2022. godini čine:

- sopstveni prihodi	72,139 mil € ili 59,55%
- ustupljeni prihoda	25,633 mil € ili 21,16%
- donacije i transferi	10,355 mil € ili 8,55%
- pozajmice i krediti	4,853 mil € ili 4,01% i
- prenijeta sredstva	8,166 mil € ili 6,74% .

Sopstveni prihodi Glavnog grada su u 2022. godini ostvareni u iznosu od 72,139 mil €, što je više za 7,565 mil € ili za 11,72% više u odnosu na plan za 2022. godinu.

Najznačajniji sopstveni prihodi su:

- prihod od naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta, koji je realizovan u iznosu od 24,011 mil € ili 56,94% više od godišnjeg plana;
- prihod od prodaje nepokretnosti realizovan u iznosu od 18,052 mil € ili 94,94% od godišnjeg plana;
- prihod od poreza na nepokretnosti realizovan u iznosu od 12,827 mil € ili 5,14% više od godišnjeg plana i
- prihod od prireza porezu na dohodak fizičkih lica koji je realizovan 9,995 mil € ili 100,96 % od godišnjeg plana.

Ustupljeni prihodi su u 2022. godini ostvareni u iznosu od 25,633 mil € ili 52,94 % više od godišnjeg plana, odnosno za 60,64% više u odnosu na ostvarenje za 2021. godinu.

Najznačajniji ustupljeni prihod je:

- prihod od poreza na dohodak fizičkih lica, koji je realizovan u iznosu od 19,614 mil € ili 65,38% više u odnosu na plan za 2022. godinu.

Iako je zbog izmjene seta zakonskih propisa koji su stupili na snagu 01.01.2022. godine, došlo do pada ovog prihoda u prvoj polovini 2022. godine, Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o finansiranju lokalne samouprave ("Sl. list CG", br. 86/22) koji je stupio na snagu 03.08.2022. godine, povećan je dio prihoda od poreza na dohodak fizičkih lica, koji se ustupa opštinama koje pripadaju Primorskom i Središnjem regionu sa 15% na 50%, a time i prihoda Glavnog grada Podgorica po tom osnovu.

Prenijeta sredstva iz prethodne godine u iznosu od 8,166 mil eura usmjerena su za potrebe kapitalnog budžeta.

Transferi i donacije realizovani su u iznosu od 10,355 mil eura, dok su kreditna sredstva realizovana u iznosu od 4,853 mil eura, od čega se 3,751 mil eura odnosi na kupovinu autobusa, a 1,102 mil eura na realizaciju projekta postrojenja za sakupljanje i prečišćavanja otpadnih voda u Podgorici – PPOV.

## **IZDACI**

Finansiranje budžetskih izdataka vršeno je iz realnih izvora, uz prioritarno izvršavanje redovnih budžetskih i kreditnih obaveza, obezbijeđeno je stabilno funkcionisanje gradskih

službi, redovne plate, servisirane su sve tekuće obaveze, realizovane su brojne programske aktivnosti iz oblasti kulture, sporta, socijale i preduzetništva i realizovani brojni kapitalnih projekti.

Ukupni izdaci budžeta u iznosu od 100,232 mil € usmjereni su na: tekuće rashode 39,308 mil € ili 39,22% ukupnih izdataka, otplatu duga 6,513 mil € ili 6,5% ukupnih izdataka i kapitalni budžet 54,410 mil € ili 54,28% ukupnih izdataka.

Tekući izdaci su realizovani u iznosu od 39,308 mil € ili 97,40% od plana. U strukturi ukupnih izdataka tekući izdaci učestvuju sa 39,22%. Najznačajniji su tekući izdaci se odnose na ostale transfere realizovane u iznosu od 13,593 mil € i bruto zarade zaposlenih realizovane u iznosu od 10,946 mil €.

Kapitalni izdaci su realizovani u iznosu od 54,410 mil € i u strukturi ukupnih izdataka učestvuju sa 54,28%, što je pokazatelj da je Glavni grad dao prioritet razvoju u odnosu na tekuće potrošnju. Osim toga kapitalni izdaci realizovani su u rekordnom procentu od 90,95% u odnosu na plan.

Najznačajnija investiciona ulaganja u posmatranom periodu odnosila su se na: izgradnju saobraćajnica 4,869 mil €, uređenje i opremanje lokacija 1,570 mil €, rješavanje imovinsko pravnih odnosa 7,910 mil €, sanacija opštinskih i nekategorisanih puteva 6,341 mil €, uređenje zelenih površina, dječjih igrališta i hidrosistemi 2,033 mil €, postrojenje za sakupljanje i prečišćavanje otpadnih voda u Podgorici – PPOV 10,884 mil €, izgradnja hidrotehničkih instalacija 1,357 mil €, izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete 3,100 mil €, uređenje groblja 1,177 mil €, izgradnja IV sanitarne kade 840 hiljada €, kupovina autobusa 4,751 mil €, scenska oprema i namještaj za objekat Gradskog pozorišta 1,427mil €, oprema za Tržnice i pijace 268 hiljada €, oprema za Čistoću 210 hiljada €, nabavka specijalnih vozila za privredna društva 644 hiljade €, nabavka pauk vozila 104 hiljade €, projekat poboljšanja uslova stanovanja 1,215 mil €, adaptacija poligona i sportskih terena 320 hilj € i drugo.

U okviru normativno-pravne grupe poslova aktivnosti Sekretarijata odnosile su se na izradu: Odluke o upotrebi sredstava stalne budžetske rezerve, Odluke o utvrđivanju poreske osnovice za obračun poreza na nepokretnosti za 2022. godinu, Odluke o umanjenju lokalnih komunalnih taksi i naknada, Odluke o davanju saglasnosti na Ugovor o preuzimanju poreskog duga, Odluke o kreditnom zaduženju Glavnog grada Podgorica za kupovinu autobusa, Odluke o restrukturiranju namjenskih kredita fizičkih i pravnih lica kod Atlas banke ad u stečaju, Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o Budžetu Glavnog grada za 2022. godinu, Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o porezu na nepokretnosti, Odluke o izmjeni Odluke o zaradama lokalnih službenika i namještenika u Glavnom gradu i Odluke o Budžetu Glavnog grada Podgorica za 2023. godinu.

\* \* \*

U okviru **normativno-pravne grupe poslova**, aktivnosti Sekretarijata odnosile su se na izradu Nacrta sljedećih odluka:

- 1. Odluka o upotrebi sredstava stalne budžetske rezerve**, broj 01-018/22-2007 od 10. marta 2022. godine, usvojena je na XXXII sjednici Skupštine Glavnog grada održanoj 19. maja 2022. godine. Glavni grad je od septembra 2021. godine vezan sa Glavnim gradom Ukrajine Kijevom, Sporazumom o prijateljstvu, a imajući u vidu da se zbog ruske agresije Ukrajina suočila sa masovnim stradanjem civila uz ogromne materijalne gubitke, ista Odluka je donešena sa namjerom humanitarne podrške gradu Kijevu.
- 2. Završni račun budžeta Glavnog grada za 2021. godinu**, broj 02-016/22-263 od 19.05.2022. godine, koji je usvojen na XXXII sjednici Skupštine Glavnog grada održanoj 19. maja 2022. godine. Uz završni račun dostavljen je i izvještaj nezavisnog revizora na Predlog Završnog računa budžeta Glavnog grada za 2021. godinu, sačinjen od strane Društva za reviziju i konsalting d.o.o. „Reviko“ Podgorica.
- 3. Odluka o utvrđivanju poreske osnovice za obračun poreza na nepokretnosti za 2022. godinu**, broj: 01-018/22-5072 od 22. juna 2022. godine, usvojena je na XXXIII sjednici Skupštine Glavnog grada održanoj 22. juna 2022. godine. Ovom odlukom utvrđena je poreska osnovica za obračun poreza na nepokretnosti za 2022. godinu.
- 4. Odluka o umanjenju lokalnih komunalnih такси i naknada**, br. 01-018/22-5013, od 02.06.2022. godine, usvojena je na XXXIII sjednici Skupštine Glavnog grada održanoj 02.06.2022. godine. Odluka je donošena u cilju nastavka obazbjeđivanja olakšica u poslovanju privrednim subjektima, zbog posljedica usljed okolnosti izazvanih koronavirusom (COVID 19).
- 5. Odluka o davanju saglasnosti na Ugovor o preuzimanju poreskog duga, broj 02/016/22-402 od 22. juna 2022. godine**, donijeta na XXXIII sjednici Skupštine Glavnog grada održanoj 22. juna 2022. godine. Ugovor je zaključen zbog preuzimanja poreskog duga privrednog društva Vodovod i kanalizacija doo Podgorica, a na osnovu kojeg bi se u potpunosti izmirile obaveze Vlade Crne Gore prema Glavnom gradu Podgorica, po osnovu prenešenog prava raspolaganja na nepokretnost - imovinu Glavnog grada Podgorica. Na ovaj ugovor Vlada Crne Gore je dala saglasnost Zaključkom, broj 04-2897/2 od 26. maja 2022. godine.
- 6. Odluka o kreditnom zaduženju Glavnog grada Podgorica za kupovinu autobusa**, u iznosu od 4.000.000,00€, broj 02-016/22-459 usvojena na XXXIV sjednici Skupštine Glavnog grada održanoj 05. jula 2022. godine. Jedan od prioriternih ciljeva u pravcu daljeg razvoja grada je „Modernizacija javnog prevoza putnika“, koja podrazumijeva osavremenjavanje javnog gradskog prevoza, uključujući zamjenu standardnih autobusa novim vozilima. Stoga je predložena navedena odluka, kako bi se iz kreditnog zaduženja izvršila nabavka novih autobusa i obezbijedilo osavremenjavanje javnog gradskog prevoza, a sve u cilju uspostavljanja održivog i učinkovitog sistema javnog gradskog prevoza u Glavnom gradu.

- 7. Odluka o restrukturiranju namjenskih kredita fizičkih i pravnih lica kod Atlas banke ad u stečaju**, broj 02-016/22-514 usvojena na XXXV sjednici Skupštine Glavnog grada održanoj 28. jula 2022. godine. Odlukom se otplata duga po osnovu dospjelih nenaplaćenih rata namjenskih kredita produžava najdalje do 31.08.2023. godine i vrši otpis dospjelih zateznih kamata po namjenskim kreditima na dan 30.06.2022. godine u iznosu od 20.552,81 eura, na osnovu obraćanja poljoprivrednih proizvođača i preduzetnika, koji nijesu bili u mogućnosti da redovno otplaćuju kredite kod Atlas banke ad u stečaju, usled okolnosti izazvanih pandemijom COVID-a 19.
- 8. Polugodišnji izvještaj o ukupno ostavrenim primicima i izdacima, iskazanim u skladu sa organizacionom, funkcionalnom i ekonomskom klasifikacijom**, broj 02-016/22-50, usvojen na XXXV sjednici Skupštine Glavnog grada, koja je održana 28. jula 2022. godine.
- 9. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o Budžetu Glavnog grada za 2022. godinu**, broj 02-016/22-644, usvojena na XXXVII sjednici Skupštine Glavnog grada od 6. oktobra 2022. godine, kojom su sredstva budžeta planirana u iznosu od 106.138.000,00 eura.
- 10. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o porezu na nepokretnosti**, broj 02-016/22-645, usvojena na XXXVII sjednici Skupštine Glavnog grada od 6. oktobra 2022. godine. Odluka je donijeta zbog usklađivanja sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o porezu na nepokretnosti.
- 11. Odluka o izmjeni Odluke o zaradama lokalnih službenika i namještenika u Glavnom gradu**, broj 02-016/22-944, usvojena na XL sjednici Skupštine Glavnog grada od 30. decembra 2022. godine. Odluka je pripremljena imajući u vidu aktuelnu ekonomsku situaciju, kao i namjeru Glavnog grada da kontinuirano sprovodi aktivnosti na unapređenju životnog standarda svojih zaposlenih, pa je istom predviđeno povećanje dodatka na zaradu pojedinih zaposlenih iz kategorija radnih mjesta, koji do sada nijesu imali dodatak na zaradu u visini do 30% osnovne zarade. Obezbijedena je saglasnost Ministarstva finansija broj: 01-018-22/10794 od 13.12.2022. godine.
- 12. Odluka o Budžetu Glavnog grada Podgorica za 2023. godinu**, broj 02-016/22-935 od 30.12.2022. godine, usvojena na XL sjednici Skupštine Glavnog grada od 30. decembra 2022. godine.

\*\*\*

U okviru **izvršne grupe poslova – studijsko analitičkih poslova** aktivnosti Sekretarijata odnosile su se na slijedeće:

1. Shodno Zakonu o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru („Službeni list CG“, br. 75/18) i smjernicama Ministarstva finansija za uspostavljanje i sprovođenje procesa upravljanja rizicima u subjektima javnog sektora, u cilju praćenja i kontrole mogućih okolnosti koje mogu nepovoljno uticati na poslovanje grada, u januaru 2022. godine izvršena je inovacija **Registra rizika Glavnog grada Podgorice**.

Registar rizika Glavnog grada obuhvata podatke za organe lokalne uprave, stručne službe i posebne službe Glavnog grada, javne ustanove i privredna društva čiji je osnivač Glavni grad i Opština u okviru Glavnog grada - Golubovci.

2. U skladu sa članom 7 tačka 3 navedenog Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru, rukovodilac subjekta odgovoran je za sprovođenje i razvoj sistema upravljanja i kontrola. Članom 11 stav 2 istog Zakona, propisano je da se razvoj i sprovođenje upravljanja i kontrola vrši na osnovu plana unaprijeđenja upravljanja i kontrola, koji utvrđuje rukovodilac subjekta. Razvoj i sprovođenje upravljanja i kontrola vrši se u skladu sa Planom za unaprijeđenje upravljanja i kontrola čiji je sadržaj propisan Pravilnikom o načinu uspostavljanja i unapređenja upravljanja i kontrola ("Sl. list CG", br. 71/19). U skladu sa navedenim pripremljen je **Plan za unapređenje finansijskog upravljanja i kontrola u Glavnom gradu za 2023. godinu** broj 01-018/22-7138/1 od 16.12.2022. godine.
3. Shodno članu 55 Zakona o finansiranju lokalne samouprave („Službeni list CG“, broj 03/19 i 86/22) i članu 6 Pravilnika o načinu sačinjavanja i podnošenja finansijskih izvještaja budžeta, državnih fondova i jedinica lokalne samouprave („Službeni list CG“, br. 23/14 i 71/19) i Pravilnika o sadržaju izvještaja o ukupno ostvarenim primicima i izdacima i izdacima po potrošačkim jedinicama i izvještaja o neizmirenim obavezama i budžetskom zaduženju opština („Sl. list CG“, br. 10/19 i 38/21), Ministarstvu finansija su dostavljani mjesečni, kvartalni, polugodišnji i godišnji izvještaji na propisanim obrascima. Kvartalni finansijski izvještaji, objavljuju se i na sajtu Glavnog grada Podgorica.
4. U skladu sa Zakonom o budžetu i fiskalnoj odgovornosti ("Sl. list CG", br. 20/14, 56/14, 70/17, 04/18, 55/18, 66/19 i 70/21), Ministarstvu finansija su dostavljani kvartalni izvještaji o stanju duga Glavnog grada po uzetim dugoročnim i kratkoročnim kreditima i datim garancijama privrednim društvima.
5. Shodno članu 18 Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru ("Službeni list CG", br. 75/18), Ministarstvu finansija dostavljen je godišnji izvještaj o aktivnostima na sprovođenju i unaprijeđenju upravljanja i kontrola za 2021. godinu na propisanim obrascima.
6. Saglasno odredbama Zakona o finansiranju lokalne samouprave i Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti, pripremljeno je 53 Rješenja o preusmjeravanju sredstava po pojedinim namjenama i 28 Rješenja o preusmjeravanju neutrošenih sredstava u okviru Kapitalnog budžeta.
7. Shodno utvrđenoj obavezi da se sredstva sa pozicije Budžeta Glavnog grada - budžetska rezerva, koriste prema zaključcima Gradonačelnika, Sekretarijat je pripremao Predloge Zaključka o odobravanju sredstava pojedinim korisnicima pa je u skladu sa tim sa tekuće, stalne i ostalih rezervi pripremljeno i donijeto 702 zaključka.

\*\*\*

U izvještajnom periodu, kada su u pitanju prihodi, aktivnosti Sekretarijata bile su usmjerene na kontinuirano praćenje prihoda, kao i preduzimanje mjera za efikasniju naplatu u saradnji sa Upravom lokalnih javnih prihoda, Ministarstvom finansija i socijalnog staranja i Poreskom upravom.

Knjigovodstvena evidencija prihoda vođena je dnevno u trezoru.

Mjesečni izvještaj o naplati javnih i lokalnih prihoda, do 5-og u mjesecu dostavljan je Upravi lokalnih javnih prihoda.

Plaćanje obaveza za kapitalni budžet vršeno je u skladu sa planom i utvrđenom dinamikom, na osnovu dostavljene dokumentacije (ugovor, ovjerene privremene i okončane situacije i dr.) neophodne za finansijsku realizaciju investicija.

Vođena je posebna knjigovodstvena evidencija za kapitalni budžet.

U skladu sa Planom javnih nabavki za 2022. godinu, u cilju sprovođenja postupka Sekretarijat za finansije izdaje potvrde o obezbijeđenim finansijskim sredstvima na zahtjev organa uprave i službi Glavnog grada, javnih ustanova i privrednih društava, pa je u tom smislu u toku 2022. godine, Agenciji za izgradnju i razvoj doo Podgorica izdato 295 potvrda, Direkciji za imovinu 1 potvrda, službeniku za javne nabavke Glavnog grada izdato je 8 potvrda, a ostalim potrošačkim jedinicama izdato je 182 potvrde.

O izmirenim obavezama po osnovu Odluka i Ugovora o prenosu prava svojine na građevinskom zemljištu izdato je 41 obavještenje Direkciji za imovinu, dok je o izmirenim obavezama po osnovu zakupa građevinskog zemljišta izdato 11 obavještenja Direkciji za imovinu.

Na zahtjev stranaka izdata je 21 potvrda o uplati uzurpiranog zemljišta po Zaključcima Opštine Titograd u periodu od 1969. godine do 1987. godine.

Po rješenjima Uprave lokalnih javnih prihoda i Agencije za izgradnju i razvoj Podgorice izvršeno je 173 povraćaja sredstava poreskim obveznicima i 84 preknjižavanja pogrešno usmjerenih sredstava.

Sredstva za javnu funkciju privrednim društvima prenošena su do 5-og u mjesecu.

U 2022. godini realizovano je više konkursa za raspodjelu sredstava: Konkurs za preduzetnice i preduzeća u kojima su žene nosioci poslovanja kojim je predviđena raspodjela sredstava namijenjenih ženama koje žele da pokrenu ili razvijaju sopstveni biznis, zatim Konkurs za podršku razvoju starih zanata, sa ciljem afirmacije i valorizacije kulturnog potencijala i tradicije glavnog grada i očuvanja kulturne baštine, Konkurs za podršku biznis idejama na području gradskih naselja Stara Varoš i Drač, Konkurs za podršku preduzetništvu u centru grada i Konkurs za podršku Startup ICT biznisu.



U skladu sa Odlukom o Budžetu Glavnog grada Podgorica za 2022. godinu rađene su kvartalne alokacije budžetskih sredstava potrošačkim jedinicama, na propisanim obrascima.

Vršeno je dnevno izvještavanje Gradonačelnika o stanju na konsolidovanom računu Trezora lokalne samouprave i podračunima, kao i utvrđivanje dnevnih prioriteta za plaćanje obaveza.

Knjigovodstvena evidencija rashoda u Glavnoj knjizi, po potrošačkim jedinicama, vođena je ažurno. Ažurno su vođeni poslovi Glavne knjige Trezora, evidencije svih izdataka, blagajne, računovodstveni poslovi koji se odnose na izvršavanje budžeta Glavnog grada za svakog korisnika budžetskih sredstava pojedinačno, kao i poslovi pomoćnih evidencija i to: evidencija osnovnih sredstava, evidencija obračuna zarada, toplog obroka i prevoza zaposlenih u organima lokalne uprave i javnim ustanovama, evidencija obračuna ostalih ličnih primanja, mjesečno finansijsko izvještavanje o izvršenim izdacima po zahtjevima potrošačkih jedinica i praćena je dinamika plaćanja goriva za organe i službe lokalne uprave.

### **III. ODNOS I SARADNJA SA ORGANIMA, ORGANIZACIJAMA I DRUGIM SUBJEKTIMA**

Poslovi koji se obavljaju u okviru osnovne nadležnosti Sekretarijata nalažu prije svega saradnju sa svim potrošačkim jedinicama, opštinom u okviru Glavnog grada i privrednim društvima. Pored toga u dijelu naplate lokalnih javnih prihoda ostvaruje se saradnja sa Upravom lokalnih javnih prihoda, kao organom nadležnim za utvrđivanje, naplatu i kontrolu naplate poreza, prireza, taksu i naknada, zatim sa Sekretarijatom za podršku biznis zajednici u postupku realizacije programa koji su namijenjeni stimulisanju preduzetništva u Glavnom gradu, sa Službom za podršku poljoprivredi u vezi sa realizacijom planiranih programa podrške poljoprivredi u Glavnom gradu.

Takođe se sa poslovnim bankama odvija svakodnevna saradnja, dok se u vezi praćenja javne potrošnje i međusobnih obaveza države i lokalne samouprave odvija saradnja sa Ministarstvom finansija, Poreskom upravom i Zajednicom opština Crne Gore.

### **IV. ORGANIZACIJA I KADROVSKA OSPOSOBLJENOST ZA IZVRŠAVANJE FUNKCIJE SEKRETARIJATA**

U izvještajnom periodu u vršenju poslova i ostvarivanju funkcije Sekretarijata, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, pored sekretara i pomoćnika sekretara, uspostavljena je organizaciona struktura koja obuhvata 12 službeničkih mjesta sa 19 izvršilaca, i to:

#### **- Sektor budžeta - 6 izvršilaca**

1. rukovodilac sektora budžeta - 1 izvršilac
- 1.1 Odsjek za budžetske operacije, fiskalnu politiku, opšte i pravne poslove
  - samostalni savjetnik I za budžetske operacije i fiskalnu politiku - 1 izvršilac
  - samostalni savjetnik I za pravne poslove- 1 izvršilac

- samostalni referent za unos prihoda, obradu i evidenciju budžetske dokumentacije – 1 izvršilac
- 1.2 Odsjek za planiranje i realizaciju budžetskih sredstava
  - samostalni savjetnik I za planiranje i realizaciju budžeta – 1 izvršilac
  - samostalni savjetnik II za planiranje i realizaciju budžeta – 1 izvršilac
- **Sektor trezora - 13 izvršilaca**
  - 1. rukovodilac sektora trezora – 1 izvršilac
  - 1.1. Odsjek za trezorsko poslovanje
    - samostalni savjetnik I za trezorsko poslovanje – 1 izvršilac
    - samostalni savjetnik II za upravljanjem gotovinom, dugom, pozajmljivanjem novca i vođenje imovinu - 1 izvršilac
    - samostalni referent za obradu računovodstvene dokumentacije – 6 izvršilaca
    - samostalni referent, blagajnik - 1 izvršilac
  - 1.2. Odsjek za obračun i isplatu zarada, ostalih ličnih primanja
    - samostalni referent za obračun zarada – 3 izvršioaca

Izvan navedenih organizacionih jedinica poslove u Sekretarijatu obavlja i samostalni referent - tehnički sekretar - 1 izvršilac.

Saglasno Odluci o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada („Službeni list CG“-opštinski propisi“, br. 38/18, 43/18, 6/20, 10/20, 36/21 i 5/22), sekretarka Sekretarijata je donijela Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata za finansije broj 05-400/20-5326 od 23.10.2020. godine, na koji je data saglasnost Rješenjem Gradonačelnika br. 01-018/20-6582, od 26.10.2020. godine, te Pravilnik o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata za finansije broj 05-400/22-6347 od 18.11.2022. godine, na koji je data saglasnost Rješenjem Gradonačelnika br. 01-018/22-10219, od 18.11.2022. godine.

Broj:05-400/23-161/1  
Podgorica, 16.01.2023. godine

