

Naručilac Glavni grad Podgorica  
Broj: 01-018/20- **1993**  
Datum 19. mart 2020. godine  
Broj iz evidencije javnih nabavki: 32/20

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17 ), Glavni grad Podgorica dostavlja

### ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI

#### I Podaci o naručiocu

Naručilac: Glavni grad Podgorica	Lice za davanje informacija: Aleksandar Pavličević
Adresa: Njegoševa 20	Poštanski broj: 81000
Sjedište: Podgorica	PIB (Matični broj): 02019710
Telefon: 020 482-081	Faks: 020 482-091
E-mail adresa: javnenabavke@podgorica.me	Internet stranica (web): www.podgorica.me

#### II Predmet nabavke:

Usluga

#### III Opis predmeta nabavke:

Usluge izrade i održavanja softvera- unapređenje softvera za „Sistema 48“.

#### IV Procijenjena vrijednost nabavke:

Procijenjena vrijednost nabavke sa uračunatim PDV-om 10.000,00 €;

#### V Tehničke karakteristike ili specifikacije

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1.	Održavanje i unapređenje "Sistema48"	<p>Osnovni cilj održavanja je podrška i pružanje konsultantskih usluga za obezbjeđivanje nesmetanog funkcionisanja sistema 48.</p> <p>Opšte usluge održavanja podrazumijevaju: Nadzor sistema nad kojim su instalirani aplikativni moduli, koji uključuje:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Periodične provjere statusa i ponašanja sistema.</li> <li>2. Database servera.</li> <li>3. Aplikativnih modula.</li> <li>4. Nadzor aktivnosti korisnika sistem 48 informacionog sistema.</li> <li>5. Uklanjanje svih potencijalnih rizika u funkcionisanju aplikativnih modula softvera, što uključuje: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Koordinacija u aktivnostima osvježavanja (update) sistemskog softvera u skladu sa direktnim instrukcijama proizvođača sistemskog softvera na kojem je bazirano softversko rješenje</li> <li>• Tehničku podršku službenicima odjeljenja za informacioni sistem Glavnog Grada Podgorica, na poslovima administriranja aplikativnog softvera sistem 48.</li> <li>• Neophodnu korisničku i tehničku pomoć ovlaštenim službenicima, kao i službenicima Službe za informatičku podršku Glavnog Grada Podgorica, za korišćenje i upravljanje aplikativnim softverom sistema 48.</li> </ul> </li> </ol> <p><b>Osnovno održavanje</b></p> <p>Usluga osnovnog održavanja aplikativnog softvera je dio predmetnog održavanja i predstavlja aktivnosti stručnih lica ponuđača na obezbjeđenju normalnog i potpunog funkcionisanja aplikativnog softvera, platforme za izšavanje, sistema za upravljanje bazama podataka u skladu sa</p>	kom	1

		<p>svim funkcionalnim osobinama.</p> <p>Osnovno održavanje podrazumijeva sljedeće usluge:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Intervencije udaljeno na sistemu ili na lokaciji Korisnika, i to na poziv Korisnika u slučaju zastoja u radu aplikativnog softvera sistem 48,</li> <li>2. Pružanje pomoći posredstvom dogovorenog komunikacionog medija (telefon, elektronska pošta, Internet) u vezi sa softverskim rješenjem, koje treba da uključuje: <ul style="list-style-type: none"> <li>• objašnjenja za funkcije i posebne funkcionalnosti;</li> <li>• objašnjenja za dokumentaciju;</li> <li>• verifikaciju mogućih grešaka, analizu i ispravke grešaka.</li> <li>• savjetodavne usluge korisnicima na lokaciji Korisnika,</li> <li>• kontrolni nadzor nad radom aplikativnih modula i okruženja za izvršavanje po dogovoru sa naručiocem,</li> <li>• praćenje tehnoloških novosti u vezi sa softverom koji se održava i priprema prijedloga i mjera za nesmetan rad odnosno poboljšanje njegovog funkcionisanja.</li> </ul> </li> </ol> <p><b>Preventivno održavanje</b></p> <p>Pod preventivnim održavanjem se podrazumijevaju aktivnosti u cilju prevencije nastanka problema u eksploataciji aplikativnog softvera. Ove aktivnosti podrazumijevaju da se vrši analiza stanja rada aplikativnog softvera, te preduzimanje mjere za održavanje kvaliteta rada aplikativnog softvera. Aktivnosti u cilju prevencije nastanka problema podrazumijevaju sljedeće:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pregled stanja sistema,</li> <li>2. Pregled log fajlova,</li> <li>3. Testiranje performansi sistema,</li> <li>4. Analize stanja aplikativnog softvera na predmetnoj opremi, zauzetost resursa, preporuke za unaprijeđenje rada sistema i</li> </ol>	
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--



		<p>dovođenje sistema u regularno stanje u slučaju pronalazjenja neregularnosti koje bi mogle prouzrokovati probleme u radu sistema.</p> <p>Usluge funkcionalne podrške i pomoći obuhvataju slijedeće aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Intervencije i podršku na lokaciji Korisnika u slučaju neregularnog funkcionisanja sistema,</li> <li>• Telefonsku i email podršku administratorima i ključnim korisnicima,</li> <li>• Pomoć u administraciji sistema za kontinuirano obezbjeđivanje funkcionalnog i radnog stanja implementiranog softverskog sistema i platforme za izvršavanje.</li> </ul> <p>Podešavanje i backup baze podataka.</p> <p><b>Vrijeme odziva za intervencije do 48 sati.</b></p> <p>Nadogradnja postojećih funkcionalnosti aplikativnog softvera sistem 48:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nemogućnost otvaranja prijave iz pomenute liste u novom prozoru/tabu (open link in new tab/window);</li> <li>2. Format datuma u koloni "Datum" na stranici "Sistem48 prijave", u kojem vidimo tačan datum i vrijeme kada je prijava podnijeta je u formatu YEAR/MM/DD. Smatramo da bi format datuma trebao da bude DD/MM/YEAR;</li> <li>3. Unutar aktivne ili zaključene prijave, drop-down opcija "Lista odgovora" je uvijek zatvorena, pa prilikom odabira opcije za štampanje prijave uvijek moramo otvarati pomenutu opciju kako bi nam se ištao i odgovor na prijavu. Smatramo da bi drop-down opcija "Lista odgovora" trebala uvijek da bude otvorena.</li> <li>4. Unutar aktivne ili zaključene prijave ne</li> </ol>	
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>postoji pored ikonice “Nazad” i štampača, ikonica PDF, tj nemamo opciju da bilo koju od prijava downloadujemo u PDF formatu, što bi nam olakšalo rad u brojnim situacijama;</p> <p>5. Na stranici “Statistika”, koja se takođe sporo učitava, nemamo opciju da statistiku za zadate filtere preuzmemo u formi PDF file-a;</p> <p>6. Na stranici “Sistem48: Definisani Izveštaji”, klikom na bilo koju od opcija, preuzima se izvještaj u Microsoft Excel formatu, ali bi takođe željeli da imamo opciju preuzimanja PDF formata izvještaja (download izvještaja traje od 5 do 10 sekundi);</p> <p>7. Odabirom opcije “Pretraga” iz dropdown prozora “Izvještaji” preusmjeravamo se na stranicu “Sistem48: Izvještaji” gdje imamo ponuđene brojne filtere. Treba zamijeniti naziv filtera “Po strankama” sa nazivom “Po saradnicima”. Takođe, na ovoj stranici nemamo opciju preuzimanja Excel Sheet-a izvještaja za zadate filtere;</p> <p>8. Stranica “Minusno stanje” nema opciju preuzimanja izvještaja o minusnom stanju u bilo kojem formatu, već samo pregled istog na sajtu.</p>		
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

**Garancija kvaliteta:**

**Ponudač mora da dostavi potvrdu, ugovor ili drugi dokument kojim se na nedvosmislen način dokazuje da je sa “Taurons” d.o.o. regulisao sva prava na pristup i korišćenje izvornog koda i baze podataka”Sistema 48h”.**

**Napomena:**

**Garantni rok:** Tehnička podrška u trajanju od 1 godine od dana isporuke.

**VI Način plaćanja**

Na žiro-račun ponuđača, u roku od 40 dana od dana dostavljanja fakture za izvršenu uslugu.

