

GLAVNI GRAD PODGORICA

Broj: 01-031/17- 7888

Datum: 31. Oktobar 2017. Godine

Broj iz evidencije javnih nabavki: 22/17

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17) , Glavni grad Podgorica objavljuje na svojoj web stranici:

**ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA
ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI**

I Podaci o naručiocu

Naručilac: Glavni grad Podgorica	Lice za davanje informacija: Zoran Erceg
Adresa: Njegoševa 13	Poštanski broj: 81000
Sjedište: Podgorica	PIB (Matični broj): 02019710
Telefon: 020 665078	Faks: 020 665071
E-mail adresa: pgnabavka@t-com.me	Internet stranica (web): www.podgorica.me

II Predmet nabavke:
 usluge
III Opis predmeta nabavke:

Usluga edukacije građana iz oblasti upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom.

IV Procijenjena vrijednost nabavke:

Procijenjena vrijednost nabavke sa uračunatim PDV-om 14.900,00 €;

V Projektni zadatak

Edukacija- jačanju javne svijesti građana na polju upravljanja
komunalnim i građevinskim otpadom

Upravljanje otpadom je prioritetno pitanje zaštite okoline i jedno od najzahtjevnijih područja u cilju usklađivanja sa standardima Evropske Unije. Da bi se ostvarile pozitivne promjene u izbjegavanju nastanka i smanjenju količina otpada od velike je važnosti edukacija stanovništva. Lokalni plan upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom definisao je smjernice upavljanja otpadom u Glavnom gradu za period 2016-2020.godinu. Akcionim planom, koji je sastavni dio Lokalnog plana, između ostalog, definisana je obaveza unaprjeđenja komunikacije na lokalnom nivou i istovremeno jačanje javne svijesti građana

Glavnog grada za oblast upravljanja komunalnim otpadom. Da bi se ostvarile pozitivne promjene u izbegavanju nastanka i smanjenju količina otpada od velike je važnosti edukacija stanovništva. Edukacija mora biti organizovana, ciljana i redovna. Potrebno je razvijati svijest šire javnosti o uzročno-posljedičnoj vezi ponašanja zajednice, pojedinca i nastanka otpada.

Cilj edukacije je i postepeno mijenjanje navika i prihvatanje novih obrazaca ponašanja (potrošačkog ponašanja i odnosa prema okolini i otpadu), kroz inicijativu, detaljan plan i sprovođenje mjera i aktivnosti na izbjegavanju nastanka otpada.

Izrada programa edukacije:

1. Program edukacije treba da definiše aktivnosti edukacije građana po mjesnim zajednicama i aktivnosti edukacije školske djece.

Program edukacije građana treba da definiše sljedeće aktivnosti :

- upoznavanje građana po Mjesnim zajednicama sa obavezama iz Lokalniog plana, kroz: značaj njegove implementacije, zakonskom i EU regulativom u oblasti upravljanja otpadom i kaznenoj politici koju treba preduzimati prema nesavjesnom odnosu zaštite životne sredine, koja je moguća jedino aktivnim učešćem samih građana;
- upoznavanje građana sa vrstama komunalnog otpada i značajem upravljanja s istim,
- stavljanje akcenta na značaj primarne selekcije, tj.izdvajanje reciklirajućih materijala iz komunalnog otpada
- upoznavanje građana sa ekonomskom valorizacijom izdvojenih komponenti i zajedničke koristi koju svi imamo kao učesnici u tom procesu, kao i upoznavanje sa nadležnim ovlašćenim institucijama koje vrše otkup izdvojenih komponenti;
- upoznavanje građana sa postojećom i planiranom opremom u cilju obezbjeđivanja uslova za primarnu selekciju;
- upoznavanje građana sa pravilnim načinom selektivnog odlaganja komunalnog otpada;
- upoznavanje građana sa značajem reciklažnih dvorišta, koja su postavljena na teritoriji Glavnog grada;
- upoznavanje građana sa načinom pravilnog upravljanja komunalnim otpadom
- upoznavanje građana sa načinom pravilnog odlaganja biootpada- biljnog otpada iz domaćinstva;
- upoznavanje građana sa načinom pravilnog odlaganja štapa i građevinskog otpada iz domaćinstva, koji nastaje prilikom gradnje ili renoviranja njihovih stambenih objekata.

Program edukacije školske djece treba da sadrži sljedeće aktivnosti obuke:

- edukaciju školske populacije , sa akcentom na osnovne škole, kao ciljnu grupu.Ova edukacija treba da bude planirana kroz posjetu školama, upoznavanje sa značajem primarne selekcije, organizovanje radionica i školskih izložbi na temu reciklaže otpada, obezbjeđivanje potrebnih posuda za primarnu selekciju;
- organizovanje obilaska reciklažnih dvorišta, u cilju upoznavanja sa njihovim postojanjem i značajem,
- organizovanje obilaska deponije "Livade" i Regionalnog reciklažnog centra u okviru deponije „Livade“.

2. Programom treba planirati i učešće stručnih lica Sekretarijata za komunalne poslove i saobraćaj, Ministarstva održivog razvoja i turizma i predstavnika NVO iz ove oblasti, koja će dati svoje doprinos edukaciji kroz pruženje konkretnih informacija i podataka prilikom diskusija, kako bi se u edukaciji obezbijedilo učešće svih organizacija sa državnog, lokalnog i nevladinog sektora

3. Program edukacije treba da definiše uključivanje elektronskih i štampanih medija koji će obavještavati i pratiti planirane aktivnosti edukacije.

Program je potrebno realizovati kroz:

-štampanje propagandnog materijala: posteri, flajeri, obavještenja za građane u cilju njihovog informisanja o obavezama vezano za upravljanje komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom,

- organizovanje radionica za 23 mjesne zajednice na teritoriji Glavnog grada
- organizovanje radionica za 10 mjesnih zajednica opštine u okviru Glavnog grada Golubovci .

- organizovanje radionica za 8 mjesnih zajednica opštine u okviru Glavnog grada Tuzi.

- organizovanje 17 radionica za seoske mjesne zajednice na teritoriji Glavnog grada.

- svaka radionica treba da sadrži najmanje dvije prezentacije uz mogućnost učešća predstavnika Sekretarijata, NVO i Ministarstva održivog razvoja i turizma, na teme koje su precizirane programom edukacije.

- ogledni časovi na terenu, na lokacijama gdje su postavljene posude za selektivno sakupljanje otpada po mjesnim zajednicama,

- posjeta pet reciklažnih dvorišta koja su postavljena na teritoriji Glavnog grada.

- posjeta sanitarnoj deponiji "Livade" i Regionalnom reciklažnom centru.

-uključivanje i aktivno izvještavanje elektronskih i štampanih medija o sprovedenim aktivnostima. Ponuđač je u dužan da pripremi Program aktivnosti, na osnovu navedenog opisa i predloži stručni tim koji će realizovati njegove obaveze kao ponuđača

VI Način plaćanja

7 dana nakon završetka pružanja usluga i dostavljanja Izvještaja o realizovanom programu, ovjerenog shodno Pravilniku.

VII Rok pružanja usluge:

30 dana od dana dostavljanja obavještenja o ishodu postupka

VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

najniža ponuđena cijena

brojbodova

IX Rok i način dostavljanja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 8 do 16 sati, zaključno sa danom 06.11.2017 godine do 11 sati.

Ponude se mogu predati:

neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi: Njegoševa 13, Podgorica

preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi: Njegoševa 13, Podgorica.

X Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka

7 dana od dana otvaranja ponuda

XI Druge informacije

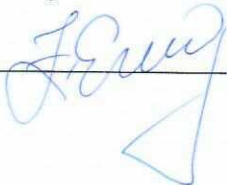
Ponudač je dužn da uz ponudu dostavi dokaze stručno tehničke i kadrovske osposobljenosti za uslugu koja je predmet nabavke i to:

- listu istih ili sličnih usluga izvršenih u posljednje dvije godine, sa vrijednostima, datumima i naručiocima;
- izjavu o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama lica koja su odgovorna za pružanje konkretnih usluga;

Nakon prihvatanja ponude ponuđača, a prije početka realizacije programa, Sekretarijat za komunalne poslove i saobraćaj će predložiti dva predstavnika koji se bave oblašću upravljanja otpadom čiji će zadatak biti praćenje realizacije Programa.

Ponudač je dužan da ponudu dostavi na obrascu koji je dat u prilogu.

Službenik za javne nabavke



M.P.

^{zd}
Gradonačelnika



FINANSIJSKI DIO PONUDE

r.b.	opis predmeta	bitne karakteristike	Jed. mjere	Kol.	cijena bez pdv-a
1	Edukacija građana iz oblasti upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom	<p>1. Edukacija građana po mjesnim zajednicama i školske djece.</p> <p><u>Program edukacije građana obuhvata sljedeće aktivnosti :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -upoznavanje građana po Mjesnim zajednicama sa obavezama iz Lokalniog plana, kroz: značaj njegove implementacije, zakonskom i EU regulativom u oblasti upravljanja otpadom i kaznenoj politici koju treba preduzimati prema nesavjesnom odnosu zaštite životne sredine; - upoznavanje građana sa vrstama komunalnog otpada i značajem upravljanja s istim sa akcentom na značaj primarne selekcije, tj.izdvajanje reciklirajućih materijala iz komunalnog otpada - upoznavanje građana sa ekonomskom valorizacijom izdvojenih komponenti i zejedničke koristi koju svi imamo kao učesnici u tom procesu, kao i upoznavanje sa nadležnim ovlašćenim institucijama koje vrše otkup izdvojenih komponenti; - upoznavanje građana sa postojećom i planiranom opremom u cilju obezbjeđivanja uslova za primarnu selekciju; - upoznavanje građana sa pravilnim načinom selektivnog odlaganja komunalnog otpada; - upoznavanje građana sa značajem reciklažnih dvorišta, koja su postavljena ne teritoriji Glavnog grada; - upoznavanje građana sa načinom pravilnog upravljanja kabastim otpadom - upoznavanje građana sa načinom pravilnog odlaganja biootpada- biljnog otpada iz domaćinstva; - upoznavanje građana sa načinom pravilnog odlaganja šuta i građevinskog otpada iz domaćinstva, koji nastaje prilikom gradnje ili renoviranja njihovih stmbenih objekata. <p><u>Program edukacije školske djece sadrži sljedeće aktivnosti:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -edukaciju školske populacije , sa akcentom na osnovne škole, kao ciljnu grupu.Ova edukacija se sprovodi kroz posjetu školama, upoznavanje sa značajem primarne selekcije, organizovanje radionica i školskih izložbi ne temu reciklaže otpada, obezbjeđivanje potrebnih posuda za primarnu selekciju; - organizovanje obilaska reciklažnih dvorišta, u cilju upoznavanja sa njihovim postojanjem i značajem, - organizovanje obilaska deponije "Livade" i Regionalnog reciklažnog centra u okviru deponije „Livade“. <p>2. Program predviđa učešće stručnih lica Sekretarijata za komunalne poslove i saobraćaj, Ministarstva održivog razvoja i turizma i predstavnika NVO iz ove oblasti, koja će dati svoje doprinos edukaciji kroz pružanje konkretnih informacija i podataka prilikom diskusija.</p> <p>3. Program predviđa uključivanje eletronskih i štampanih medija koji će obavještavati i pratiti planirane aktivnosti edukacije.</p>	kpl	1	

	<p>Program se realizuje kroz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - štampanje propagandnog materijala: posteri, flajeri, obavještenja za građane u cilju njihovog informisanja o obavezama vezano za upravljanje komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom, - organizovanje radionica za 23 mjesne zajednice na teritoriji Glavnog grada - organizovanje radionica za 10 mjesnih zajednica opštine u okviru Glavnog grada Golubovci. - organizovanje radionica za 8 mjesnih zajednica opštine u okviru Glavnog grada Tuzi. - organizovanje 17 radionica za seoske mjesne zajednice na teritoriji Glavnog grada. - svaka radionica treba da sadrži najmanje dvije prezentacije uz mogućnost učešća predstavnika Sekretarijata, NVO i Ministarstva održivog razvoja i turizma, na teme koje su precizirane programom edukacije. - ogledni časovi na terenu, na lokacijama gdje su postavljene posude za selektivno sakupljanje otpada po mjesnim zajednicama, - posjeta pet reciklažnih dvorišta koja su postavljena na teritoriji Glavnog grada. - posjeta sanitarnoj deponiji "Livade" i Regionalnom reciklažnom centru. - uključivanje i aktivno izvještavanje elektronskih i štampanih medija o sprovedenim aktivnostima. 			
Ukupno bez PDV-a		(€)		
PDV		(€)		
Ukupan iznos sa PDV-om:		(€)		

Uslovi ponude:

Rok izvršenja ugovora	30 dana od dana dostavljanja obavještenja o ishodu postupka
Mjesto izvršenja ugovora	Podgorica
Rok plaćanja	3 dana nakon završetka pružanja usluga i dostavljanja Izvještaja o realizovanom program shodno Pravilniku
Način plaćanja	Virmaanski
Period važenja ponude	60 dana od dana dostavljanja ponude

Ovlašćeno lice ponuđača

(ime, prezime i funkcija)

(potpis)

M.P.