



„ING – INVEST“ d.o.o.
Danilovgrad, Crna Gora
Inženjering i konsalting
+382 20 665 703
info@inginvest.me
www.inginvest.me

OBRAZAC 1a

Elektronski potpis projektanta	Elektronski potpis revidenta
--------------------------------	------------------------------

INVESTITOR: MINISTARSTVO NAUKE CRNE GORE

OBJEKAT: NAUČNO - TEHNOLOŠKI PARK CRNE GORE

LOKACIJA: UP broj 12, KP broj 1345/2, 1346/2, 1349/4 i 1372/28 KO Podgorica I,
DUP "Univerzitetski centar" - Izmjene i dopune, Opština Podgorica

DIO TEHNIČKE DOKUMENTACIJE:

ARHITEKTONSKI PROJEKAT
IDEJNO RJEŠENJE - ADAPTACIJA

PROJEKTANT: "ING - INVEST" DOO DANILOVGRAD

ODGOVORNO LICE: Arh. Ilija Radulović, dipl.inž

ODGOVORNI INŽENJER: Arh. Ilija Radulović, dipl.inž.
br.lic. UPI 107/7-575/2

SARADNICI NA PROJEKTU: Goran Ćuković, Spec.sci.arh.

SADRŽAJ DIJELA TEHNIČKE DOKUMENTACIJE

Naslovna strana - Obrazac 1a
Sadržaj dijela tehničke dokumentacije

OPŠTA DOKUMENTACIJA

01. Ugovor između investitora i projektanta "ING - INVEST" DOO DANILOVGRAD
02. Izvod iz centralnog registra privrednih subjekata za preduzeće "ING - INVEST" DOO DANILOVGRAD
03. Licenca preduzeća "ING - INVEST" DOO DANILOVGRAD za izradu dijela tehničke dokumentacije
04. Licenca odgovornog projektanta
05. Polisa osiguranja od odgovornosti preduzeća "ING - INVEST" DOO DANILOVGRAD

PROJEKTNII ZADATAK

URBANISTIČKO - TEHNIČKI USLOVI

IZVJEŠTAJ KOMISIJE ZA PRIMOPREDAJU IZVEDENIH RADOVA NA OBJEKTU TRI FAKULTETA

GRAĐEVINSKA DOZVOLA

ZAKLJUČAK VLADE O PRENAMJENI SADRŽAJA OBJEKTA 1 ZA POTREBE USPOSTAVLJANJA NAUČNO - TEHNOLOŠKOG PARKA CRNE GORE

UGOVOR O OSNIVANJU "NAUČNO - TEHNOLOŠKOG PARKA CRNE GORE" DOO

TEKSTUALNA DOKUMENTACIJA

01. Tehnički opis

GRAFIČKA DOKUMENTACIJA

Postojeće stanje

A.00. Geodetska podloga	R=1:200
A.01. Osnova temelja	R=1:100
A.02. Osnova suterena	R=1:100
A.03. Osnova prizemlja	R=1:100
A.04. Osnova prvog sprata	R=1:100
A.05. Osnova drugog sprata	R=1:100

Plan rušenja

A.06. Osnova suterena	R=1:200
A.07. Osnova prizemlja	R=1:100
A.08. Osnova prizemlja	R=1:100
A.09. Osnova prvog sprata	R=1:100
A.10. Osnova drugog sprata	R=1:100

Plan zidanja

A.11. Osnova suterena	R=1:200
A.12. Osnova prizemlja	R=1:100
A.13. Osnova prvog sprata	R=1:100
A.14. Osnova drugog sprata	R=1:100

Planirano stanje

A.15. Situacioni plan	R=1:200
A.16. Osnova temelja	R=1:100
A.17. Osnova suterena	R=1:100
A.18. Osnova prizemlja	R=1:100
A.19. Osnova prvog sprata	R=1:100
A.20. Osnova drugog sprata	R=1:100
A.21. Presjek 1-1	R=1:100
A.22. Presjek 2-2	R=1:100
A.23. Presjek 3-3	R=1:100
A.24. Presjek 4-4	R=1:100
A.25. Presjek 5-5	R=1:100
A.26. Istočna fasada	R=1:100
A.27. Južna fasada	R=1:100
A.28. Zapadna fasada	R=1:100
A.29. Sjeverna fasada	R=1:100



„ING - INVEST“ d.o.o.
Danilovgrad, Crna Gora
Inženjering i konsalting
+382 20 665 703
info@inginvest.me
www.inginvest.me

MONTENEGRO
MINISTRY OF SCIENCE
“HIGHER EDUCATION AND RESEARCH FOR INNOVATION AND
COMPETITIVENESS”- (HERIC) PROJECT

C O N T R A C T No.: MNE-HERIC-81180-P122785-CQ-CS-19-3.3.1.11.
As-built Design of Science Technology Park (STP) in Podgorica

between

MINISTRY OF SCIENCE
(Hereinafter referred to as “the CLIENT”)

and

“ING-INVEST” D.O.O.
(hereinafter referred to as “the CONSULTANT”)

Podgorica, April 10, 2019

CONTRACT
As-built Design of Science Technology Park (STP) in Podgorica
No: MNE-HERIC-81180-P122785-CQ-CS-19-3.3.1.11.

THIS CONTRACT (“Contract”) is entered into this April 10, 2019, by and between **Ministry of Science** (“the Client”) having its principal place of business at Rismki trg 46, 81000 Podgorica Montenegro and, “**ING-INVEST**” **D.O.O.** (“the Consultant”) having its principal office located at Ul. Velizara Škerovića br.1, Danilovgrad, Montenegro;

WHEREAS, the Client wishes to have the Consultant perform the services hereinafter referred to, and

WHEREAS, the Consultant is willing to perform these services,

NOW THEREFORE THE PARTIES hereby agree as follows:

- 1. Services**
- (i) The Consultant shall perform the services specified in Annex A, “Terms of Reference and Scope of Services,” which is made an integral part of this Contract (“the Services”).
 - (ii) The Consultant shall provide the personnel listed in Annex B, “Consultant’s Personnel,” to perform the Services.
 - (iii) The Consultant shall submit to the Client the reports in the form and within the time periods specified in Annex C, “Consultant’s Reporting Obligations.”

2. Term The Consultant shall perform the Services during the period commencing *April 10, 2019* and continuing through *June 28, 2019*, or any other period as may be subsequently agreed by the parties in writing.

3. Payment

A. Ceiling

For Services rendered pursuant to Annex A, the Client shall pay the Consultant an amount not to exceed **121,000.00EUR** (*VAT amount of 21,000.00EUR is included*). This amount has been established based on the understanding that it includes all of the Consultant's costs and profits as well as any tax obligation that may be imposed on the Consultant.

B. Schedule of Payments

The schedule of payments is specified below:

100% (one hundred percent) of the Contract amount shall be paid upon completion of the whole Service defined in the ToR;

Payments will be done based on the Clients satisfaction of presented reports related to the job progress.

C. Payment Conditions

Payment shall be made in EUR, no later than 30 days following submission by the Consultant of invoices in duplicate to the Coordinator designated in paragraph 4.

4. Project Administration

A. Coordinator.

The Client designates Mr. Darko Petrušić, Director of the project, as Client's Coordinator; the Coordinator will be responsible for the coordination of activities under this Contract, for acceptance and approval of the reports and of other deliverables by the Client and for receiving and approving invoices for the payment.

B. Reports.

The reports listed in Annex C, "Consultant's Reporting Obligations," shall be submitted in the course of the assignment, and will constitute the basis for the payments to be made under paragraph 3.

5. Performance Standards

The Consultant undertakes to perform the Services with the highest standards of professional and ethical competence and integrity. The Consultant shall promptly replace any employees assigned under this Contract that the Client considers unsatisfactory.

6. Inspections and Auditing

6.1 The Consultant shall keep, and shall make all reasonable efforts to cause its Sub-consultants to keep, accurate and systematic accounts and records in respect of the Services in such form and detail as will clearly identify relevant time changes and costs.

6.2 The Consultant shall permit, and shall cause its Sub-Consultants to permit, the Bank and/or persons appointed by the Bank to inspect the Site and/or all accounts and records relating to the performance of the Contract and the submission of the Proposal to provide the Services and to have such accounts and records audited by auditors appointed by the Bank if requested by the Bank. The Consultant's attention is drawn to Clause 15 which provides inter alia, that acts intended to materially impede the exercise of the Bank's inspection and audit rights provided for under this Clause 6.2 constitute a prohibited practice subject to contract termination (as well as to a determination of ineligibility under the Bank's prevailing sanctions procedures.).

7. Confidentiality

The Consultants shall not, during the term of this Contract and within two years after its expiration, disclose any proprietary or confidential

information relating to the Services, this Contract or the Client's business or operations without the prior written consent of the Client.

8. Ownership of Material

Any studies reports or other material, graphic, software or otherwise, prepared by the Consultant for the Client under the Contract shall belong to and remain the property of the Client. The Consultant may retain a copy of such documents and software.

9. Conflict of Interests

9.1 The Consultant shall hold the Client's interests paramount, without any consideration for future work, and strictly avoid conflict with other assignments or their own corporate interests.

a. Consultant Not to Benefit from Commissions, Discounts, etc.

9.1.1 The payment of the Consultant pursuant to the Contract shall constitute the Consultant's only payment in connection with this Contract and, subject to Clause 9.1.3, the Consultant shall not accept for its own benefit any trade commission, discount or similar payment in connection with activities pursuant to this Contract or in the discharge of its obligations hereunder, and the Consultant shall use its best efforts to ensure that any Sub-consultants, as well as the Experts and agents of either of them, similarly shall not receive any such additional payment.

9.1.2 Furthermore, if the Consultant, as part of the Services, has the responsibility of advising the Client on the procurement of goods, works or services, the Consultant shall comply with the Bank's Applicable Guidelines, and shall at all times exercise such responsibility in the best interest of the Client. Any discounts or commissions obtained by the Consultant in the exercise of such procurement responsibility shall be for the account of the Client.

b. Consultant and Affiliates Not to Engage in Certain Activities

9.1.3 The Consultant agrees that, during the term of this Contract and after its termination, the Consultant and any entity affiliated with the Consultant, as well as any Sub-consultants and any entity affiliated with such Sub-consultants, shall be disqualified from providing goods, works or non-consulting services resulting from or directly related to the Consultant's Services for the preparation or implementation of the project.

c. Prohibition of Conflicting Activities

9.1.4 The Consultant shall not engage, and shall cause its Experts as well as its Sub-consultants not to engage, either directly or indirectly, in any business or professional activities that would conflict with the activities assigned to them under this Contract.

d. Strict Duty to Disclose Conflicting Activities

9.1.5 The Consultant has an obligation and shall ensure that its Experts and Sub-consultants shall have an obligation to disclose any situation of actual or potential conflict that impacts their capacity to serve the best interest of their Client, or that may reasonably be perceived as having this effect. Failure to disclose said situations may lead to the disqualification of the Consultant or the termination of its

Contract.

- 10. Insurance** The Consultant will be responsible for taking out any appropriate insurance coverage.
- 11. Assignment** The Consultant shall not assign this Contract or Subcontract any portion of it without the Client's prior written consent.
- 12. Law Governing Contract and Language** The Contract shall be governed by the laws of Montenegro, and the language of the Contract shall be English.
- 13. Dispute Resolution** Any dispute arising out of this Contract, which cannot be amicably settled between the parties, shall be referred to adjudication/arbitration in accordance with the laws of the Client's country.
- 14. Termination** The Client may terminate this Contract with at least ten (10) working days prior written notice to the Consultant after the occurrence of any of the events specified in paragraphs (a) through (d) of this Clause:
- (a) If the Consultant does not remedy a failure in the performance of its obligations under the Contract within seven (7) working days after being notified, or within any further period as the Client may have subsequently approved in writing;
 - (b) If the Consultant becomes insolvent or bankrupt;
 - (c) If the Consultant, in the judgment of the Client or the Bank, has engaged in corrupt, fraudulent, collusive, coercive, or obstructive practices (as defined in the prevailing Bank's sanctions procedures) in competing for or in performing the Contract.
 - (d) If the Client, in its sole discretion and for any reason whatsoever, decides to terminate this Contract.
- 15. Corrupt and Fraudulent Practices** 15.1 The Bank requires compliance with its policy in regard to corrupt and fraudulent practices as set forth in Attachment 1 to the Contract.

FOR THE CLIENT
Ministry of Science

FOR THE CONSULTANT
"ING-INVEST" D.O.O.

Ms. Sanja Damjanović, PhD, Minister

Mr. Ilija Radulović, Executive director

Attachment 1: Bank’s Policy – Corrupt and Fraudulent Practices

Guidelines for Selection and Employment of Consultants under IBRD Loans and IDA Credits & Grants by World Bank Borrowers, dated January 2011, revised July 2014:

“Fraud and Corruption

1.23 It is the Bank’s policy to require that Borrowers (including beneficiaries of Bank loans), consultants, and their agents (whether declared or not), sub-contractors, sub-consultants, service providers, or suppliers, and any personnel thereof, observe the highest standard of ethics during the selection and execution of Bank-financed contracts [footnote: In this context, any action taken by a consultant or any of its personnel, or its agents, or its sub-consultants, sub-contractors, services providers, suppliers, and/or their employees, to influence the selection process or contract execution for undue advantage is improper.]. In pursuance of this policy, the Bank:

(a) defines, for the purposes of this provision, the terms set forth below as follows:

- (i) “corrupt practice” is the offering, giving, receiving, or soliciting, directly or indirectly, of anything of value to influence improperly the actions of another party¹;
- (ii) “fraudulent practice” is any act or omission, including misrepresentation, that knowingly or recklessly misleads, or attempts to mislead, a party to obtain financial or other benefit or to avoid an obligation²;
- (iii) “collusive practices” is an arrangement between two or more parties designed to achieve an improper purpose, including to influence improperly the actions of another party³;
- (iv) “coercive practices” is impairing or harming, or threatening to impair or harm, directly or indirectly, any party or the property of the party to influence improperly the actions of a party⁴;

¹ For the purpose of this sub-paragraph, “another party” refers to a public official acting in relation to the selection process or contract execution. In this context “public official” includes World Bank staff and employees of other organizations taking or reviewing selection decisions.

² For the purpose of this sub-paragraph, “party” refers to a public official; the terms “benefit” and “obligation” relate to the selection process or contract execution; and the “act or omission” is intended to influence the selection process or contract execution.

³ For the purpose of this sub-paragraph, “parties” refers to participants in the procurement or selection process (including public officials) attempting either themselves, or through another person or entity not participating in the procurement or selection process, to simulate competition or to establish prices at artificial, non-competitive levels, or are privy to each other’s bid prices or other conditions.

(v) “obstructive practice” is

- (aa) deliberately destroying, falsifying, altering, or concealing of evidence material to the investigation or making false statements to investigators in order to materially impede a Bank investigation into allegations of a corrupt, fraudulent, coercive, or collusive practice; and/or threatening, harassing, or intimidating any party to prevent it from disclosing its knowledge of matters relevant to the investigation or from pursuing the investigation, or
 - (bb) acts intended to materially impede the exercise of the Bank’s inspection and audit rights;
- (b) will reject a proposal for award if it determines that the consultant recommended for award or any of its personnel, or its agents, or its sub-consultants, sub-contractors, services providers, suppliers, and/or their employees, has, directly or indirectly, engaged in corrupt, fraudulent, collusive, coercive, or obstructive practices in competing for the contract in question.

⁴ For the purpose of this sub-paragraph, “party” refers to a participant in the selection process or contract execution.

n;

- (c) will declare misprocurement and cancel the portion of the Loan allocated to a contract if it determines at any time that representatives of the Borrower or of a recipient of any part of the proceeds of the Loan were engaged in corrupt, fraudulent, collusive, coercive, or obstructive practices during the selection process or the implementation of the contract in question, without the Borrower having taken timely and appropriate action satisfactory to the Bank to address such practices when they occur, including by failing to inform the Bank in a timely manner they knew of the practices;
- (d) will sanction a firm or an individual at any time, in accordance with prevailing Bank's sanctions procedures⁵, including by publicly declaring such firm or an ineligible, either indefinitely or for a stated period of time: (i) to be awarded a Bank-financed contract, and (ii) to be a nominated⁶ sub-consultant, supplier, or service provider of an otherwise eligible firm being awarded a Bank-financed contract.

⁵ A firm or an individual may be declared ineligible to be awarded a Bank-financed contract upon (i) completion of the Bank's sanctions proceedings as per its sanctions procedures, including inter alia: cross-debarment as agreed with other International Financial Institutions, including Multilateral Development Banks, and through the application of the World Bank Group corporate administrative procurement sanctions procedures for fraud and corruption; and (ii) as a result of temporary suspension or early temporary suspension in connection with an ongoing sanctions proceedings. See footnote 12 and paragraph 8 of Appendix 1 of these Guidelines.

⁶ A nominated sub-consultant, supplier, or service provider is one which has been either (i) included by the consultant in its proposal because it brings specific and critical experience and know-how that are accounted for in the technical evaluation of the consultant's proposal for the particular services; or (ii) appointed by the Borrower.

LIST OF ANNEXES

Annex A: Terms of Reference and Scope of Services

Annex B: Consultant's Personnel

Annex C: Consultant's Reporting Obligations

Annex A: Terms of Reference and Scope of Services

1. Background data

1.1. General information

This particular assignment related **to the establishment of the Science and Technology Park (STP)** in Podgorica is financed through “Higher Education and Research for Innovation and Competitiveness” (HERIC) Project, implemented by the Government of Montenegro (GoM).

The HERIC Project itself is financed from the World Bank loan. The anticipated duration of the project is from 2012 until the end of 2018. The objective of the Project is to strengthen the quality and relevance of higher education and research in Montenegro through reforming the higher education finance and quality assurance systems and by strengthening research and development capabilities. The HERIC Project’s main beneficiaries are students, graduates and academic staff, who benefit from implementing supports for quality assurance and finance reform in higher education, as well as internationalization efforts for human capital capacity building. The Project is also generally supporting researchers working in Montenegrin universities, research institutes, independent research bodies, but as well it is supporting researchers working within other institutions and companies engaged in research. Universities and research institutions also benefit from grants financed by the Project to incentivize participation in higher education reform and to support larger, more impactful Research & Developments (R&D) subprojects.

The HERIC Project Component 3 – "Establishing a Competitive Research Environment" is a core component of the GoM's science and innovation strategy, which **should help to upgrade Montenegro's science and technology infrastructure** in areas where the scientific and economic potential are highest, thereby enhancing the quality and relevance of R&D outputs and increasing cooperation between domestic researchers with business sector and foreign research institutions. The most important measure of HERIC Project Component 3 is the support to establishment of the STP, as a major infrastructure designated for purposes of providing favorable conditions for close collaboration of academia and business sector.

1.2. Specific information

The STP should provide better links between research/academia and business sector and also contribute to increasing of business sector investments into R&D which are lacking; the insufficiency of these investments is the major deficiency of the domestic innovative ecosystem. Therefore, the project is categorized within the GoM’s *List of Key Infrastructure Projects*. The *Strategic Plan* for establishment of the STP in Montenegro was adopted by the Government in December 2012. According to that plan, the STP in Montenegro is conceived as a networked structure which will have its headquarters in Podgorica (the very STP) and three decentralized units (“Impulse Centers”) in Nikšić (already established and functioning), Bar and Pljevlja (the latter two to be established, if units in Nikšić and Podgorica show efficiency). The capital city of Podgorica has been selected as a strategic location for the central unit, especially because of the proximity of universities, where is situated the most important part of R&D capacity in the country.

In cooperation with the University of Montenegro (UoM), the location of the STP in Podgorica has been selected, while the building itself should have around 14,000 m² of

space. The already existing building designated for the purpose has been finished up to the stage of raw construction works. It was originally designed for use by 3 faculties of the UoM, but upon a decision of the Government of Montenegro the purpose of the facility has been changed. i.e. the building shall be used as the STP. Therefore, **this assignment is necessary for the preparation of technical documentation which will enable the client (the MoS) to continue with construction works of the building and its adaptation to the newly designated purpose.**

2. The Assignment

2.1. Objective of the assignment

The Consulting company is expected to prepare **As-built Design**, together with the **Preliminary Design** for remodeling/adaptation of the Main Design of the existing building, based on current technical documentation and Terms of Reference of the future STP building in Podgorica, namely to prepare the necessary technical documentation within the needed scope in accordance with local technical codes and legal requirements.

2.2. Scope of the assignment and the assistance required

The Consulting company shall provide the services that will include the following **tasks**:

Task 1 – Preliminary Design

- Preparation of a Preliminary Design of the future STP building, for approval of the MoS;

Task 2 – As-built Design

- Preparation of full technical As-built Design documentation, after the adoption of the Preliminary Design, that is necessary for the continuation of construction works, as required by the usual professional practice and the relevant Montenegrin technical regulations and legislation. This also includes preparation of lay-out, drawings, 3D presentation, full technical specifications, full technical solutions;
- Bill of quantities and the approximate cost estimate for construction works.

The above noted Preliminary Design and As-built Design relate to the STP building of circa 14,000 m² of space, of which **some 5 500 m² require no or just a minor intervention to the Main Design**, as these relate to underground parking spaces already technically defined.

3. Deliverables

3.1. Deliverables format

The selected Consulting Company shall submit the deliverables in the following **format**:

No.	Deliverables	Task	Number of copies/language
1	The Preliminary Design documentation in accordance with the usual professional practice and Montenegrin legislation in force.	1	Three (3) hard and one electronic (CD) copies; in Montenegrin language; Electronic copy should be delivered in MS Word (6 or later) for textual documentation and AutoCAD or later for drawings.
2	The As-built Design documentation in accordance with the usual professional practice, Montenegrin legislation in force.	2	Three (3) hard and one electronic (CD) copies; in Montenegrin; Electronic copy should be delivered in MS Word (6 or later) for textual documentation and AutoCAD or later for drawings.
3	Bill of quantities and the approximate cost estimate for construction works	2	Three (3) hard and one electronic (CD) copies should be delivered in Montenegrin language.

3.2. Deliverables criteria

The Consulting company shall, in providing the deliverables, respect the following **criteria**:

- Prepare all necessary documents that the MoS/UoM shall submit to the appropriate competent authorities to receive all necessary approvals for as-built and other technical design, as required by the Montenegrin laws;
- Produce technical documentation in local language.

3.3. Deliverables approval

The Consulting company, during the performance of this assignment, will collaborate closely with designated representatives from the MoS, STP and Project Management Team (PMT) in order to discuss all issues needed for the successful and efficient completion of the scheduled assignment.

All deliverables will be reviewed by the MoS and must be approved by the MoS.

4. Available documents and information

4.1. Documents and information for application process

The MoS will provide the candidates for Consulting company with the documents necessary to submit the successful application for the selection procedure pursuant to Subsection 6.3. (“Additional requirements”) of Section 6 (“Conditions for application”) of these Terms of Reference (ToR), as follows:

- Urban technical requirements of the building;
- Elaborate of the current as-built condition of the building;
- Terms of Reference with structure and detailed inputs of the new STP building.

4.2. Documents and information for the Assignment

The MoS will provide the Consulting company with all available documentation needed for this assignment regarding the existing building and other documents as necessary inputs for designing future object:

1. Urban technical requirements of the building;
2. Main design of the existing building (developed for 3 faculties);
3. Elaborate of the current as-built condition of the building;
4. Annex to the Terms of Reference with structure and detailed inputs of the new STP building.

In addition, meetings will be organized between the Consulting company and the designated representatives of the MoS/STP with the aim of successful organization and implementation of the Assignment.

5. Duration of the Assignment

Time schedule for provision of services will be following:

- Written inquiries from the MoS concerning questions on technical documents should be returned to the MoS within 7 days after receipt of the inquiry;
- The Preliminary Design, including 3D presentation, shall be delivered within 30 days from the day of signing of the Contract. It should be assessed by the client (the MoS) and appropriated to its suggestions within 15 days as of its delivery;
- The As-built Design, including technical documents, drawings and Bill of quantities/the approximate cost estimate should be finalized within 45 days from the day of approval of the Preliminary Design.

All the deadlines noted within this Time schedule presume the maximum duration left for the performance of a particular professional task. The Consulting company is welcomed and free to accomplish deliverables sooner than scheduled where reasonably possible.

This Time schedule may be subject to revisions according to the priorities of the MoS. These revisions shall be agreed in advance with the Consulting company and shall avoid the engineering overload of the Consulting company;

Accordingly, the planned deadline for completion of the entire Assignment is about **80 calendar days** from the day of signing the Contract, unless there are delays agreed according this Subsection. However, the planned deadline for completion of the assignment **shall not be later than 20 June 2019**.

6. Conditions for application

6.1. Necessary experience and qualifications

The Consulting company selected to convey this Assignment should have at a minimum:

1. At least 5 years of experience in preparation of technical design/technical documentation for construction works. This shall presume the experience in preparation of technical design/technical documentation for construction of buildings larger than 5 000 m² that can be proved by presenting a clear overview of conducted services within the noted period (the past 5 years: starting from 1st January 2013 until the deadline for submission of ToR). Services provided for designing of buildings of similar purpose (STPs, business centers etc.) shall be an advantage. Overview must include: detail data on investor's for which services have been prepared, description of services, information on the project realization, as well as investor's contact details. i.e. a person qualified for making references;
2. The capacity and availability of staff and resources to carry out the required work for the required period of time (List of key staff/engineers for: Civil-construction and finishing works on architectural facilities/buildings; Interior water supply and sewerage installation; Electrical installations (high power); Electrical installations (low power); Mechanical installations). (This criterion amounts up to 30 points in the Selection process). All engineers should have minimum five years of professional experience in required area of works;
3. All needed licenses issued by the responsible state authority, including licenses for staff, that must be submitted to the client prior contract signing;

The Consulting company must have the following valid licenses issued by a competent state authority:

Valid licenses issued by a competent state authority for technical design:	
1.	Civil-construction and finishing works on architectural facilities/buildings
2.	Interior water supply and sewerage installation
3.	Electrical installations (high power)
4.	Electrical installations (low power)
5.	Mechanical installations

4. Additional requirements: The Consulting company shall, together with the evidences that confirm it satisfies requirements listed within this Section (i.e. 6.1. “Necessary experience and qualifications” and 6.2. “Key staff qualifications”), submit the following proposals related to the Vision of the future STP:
- Preliminary design of the facade (the main entrance side);
 - Preliminary design of the main entrance hall;
 - Preliminary design of the interior position within the building according to its own choice;
 - Vision of the energy efficiency solution for the building in line with the concept of smart building/construction (written paper, not longer than 300 words).

Note: The proposed vision for the STP building shall be offered within the limits of adaptation of the Main design without reconstruction elements as envisaged by Montenegrin laws in force. Submitted designs within application procedure are for guidance purposes only and shall not be considered as a definitive Preliminary design solutions for the future STP building.

Annex 1 - Detailed elaboration of Terms of References

Annex B: Consultant's Personnel

	Name
(a) Team Leader authorized designer for the development of technical documentation as a whole and phase architecture	Ilija Radulović
(b) Project designer for landscaping	Gordana Raičević
(c) Project designer for design	Miloš Ostojić
(d) Project designer for interior	Maša Lazović
(e) Project designer for scale and forecast of works	Petar Popović
(f) Project designer for atmospheric sewerage	Goran Ćuković
(g) authorized designer for construction Static estimate	Nikola Đuranovic
(h) Project designer for construction planes of the formwork	Milesa Petrovic
(i) Project designer for construction Workshop details	Nikola Šubarić
(j) authorized	Enes Zejnilović

designer for low voltage,	
(k)project designer for low voltage automation	Vlatko Popovic
(l) project designer for sprinkler installation , energy efficiency	Milić Perović
(m)project designer for air conditioning installation and solar systems	Slavko Čelebić
(n)Project designer for ventilation	Ratomir Gogić
(o) authorized designer for hydro and sewerage installation	Sanja Tomčić
(p)project designer for hydro installation	Svetlana Pavićević
(r) authorized designer for low current systems	Žana Drašković
(s)Graphic designer for visualization	Tomo Komnenić

Annex C: Consultant’s Reporting Obligations

The Consultant shall submit the deliverables in the following **format**

No.	Deliverables	Task	Number of copies/language
1	The Preliminary Design documentation in accordance with the usual professional practice and Montenegrin legislation in force.	1	Three (3) hard and one electronic (CD) copies; in Montenegrin language; Electronic copy should be delivered in MS Word (6 or later) for textual documentation and AutoCAD or later for drawings.
2	The As-built Design documentation in accordance with the usual professional practice, Montenegrin legislation in force.	2	Three (3) hard and one electronic (CD) copies; in Montenegrin; Electronic copy should be delivered in MS Word (6 or later) for textual documentation and AutoCAD or later for drawings.
3	Bill of quantities and the approximate cost estimate for construction works	2	Three (3) hard and one electronic (CD) copies should be delivered in Montenegrin language.

Deliverables criteria

The Consulting company shall, in providing the deliverables, respect the following **criteria**:

- Prepare all necessary documents that the MoS/UoM shall submit to the appropriate competent authorities to receive all necessary approvals for as-built and other technical design, as required by the Montenegrin laws;
- Produce technical documentation in local language.

Deliverables approval

The Consulting company, during the performance of this assignment, will collaborate closely with designated representatives from the MoS, STP and Project Management Team (PMT) in order to discuss all issues needed for the successful and efficient completion of the scheduled assignment.

All deliverables will be reviewed by the MoS and must be approved by the MoS.



IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj 5 - 0108212 / 017
PIB: 02258633

Datum registracije: 14.08.2002.
Datum promjene podataka: 29.06.2015.

DRUŠTVO ZA GRAĐEVINARSTVO, INŽENJERING, TRGOVINU I PROMET ROBA I USLUGA "ING-INVEST" D.O.O. DANILOVGRAD

Broj važeće registracije: /017

Skraćeni naziv: ING-INVEST
Telefon:
eMail:
Datum zaključivanja ugovora: 08.02.1997.
Datum donošenja Statuta: 08.02.1997. Datum promjene Statuta: 19.06.2015.
Adresa glavnog mjesta poslovanja:
Adresa za prijem službene pošte: VELIZARA ŠKEROVIĆA 1 DANILOVGRAD
Adresa sjedišta: VELIZARA ŠKEROVIĆA 1 DANILOVGRAD
Pretežna djelatnost: 7112 Inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje
Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: NE
Oblik svojine: Privatna
Porijeklo kapitala: Domaći
Upisani kapital: 0,00Euro (Novčani Euro, nenovčani Euro)
Stari registarski broj: 1-15587-00

OSNIVAČI:

ILIJA RADULOVIĆ 0907984210294 CRNA GORA

Uloga: Osnivač

Udio: 100% Adresa: PAŽIĆI B.B. DANILOVGRAD CRNA GORA

LICA U DRUŠTVU:

ILIJA RADULOVIĆ 0907984210294

Adresa: PAŽIĆI B.B. DANILOVGRAD CRNA GORA

Uloga: Izvršni direktor

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

ILIJA RADULOVIĆ 0907984210294

Adresa: PAŽIĆI B.B. DANILOVGRAD CRNA GORA

Uloga: Ovlašćeni zastupnik

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

Izdato: 26.03.2019 godine u 10:04h



29 NAČELNICA

Dušanka Vujisić

Dušanka Vujisić



CRNA GORA

MINISTARSTVO ODRŽIVOG RAZVOJA
I TURIZMA

DIREKTORAT ZA INSPEKCIJSKI NADZOR I
LICENCIRANJE

Direkcija za licenciranje

Broj: UPI 107/7-294/2

Podgorica, 10.02.2018. godine

»ING-INVEST« D.O.O.

Ul. Velizara Škerovića broj 1
DANILOVGRAD

U prilogu ovog dopisa, dostavlja Vam se rješenje, broj i datum gornji.

OVLAŠĆENO SLUŽBENO LICE
Nataša Pavićević



Dostavljeno:

-Naslovu;

-a/a.

MINISTARSTVO ODRŽIVOG RAZVOJA I TURIZMA
DIREKTORAT ZA INSPEKCIJSKI NADZOR
I LICENCIRANJE

Direkcija za licenciranje

Broj: UPI 107/7-294/2

Podgorica, 10.02.2018. godine

Ministarstvo održivog razvoja i turizma, rješavajući po zahtjevu » ING-INVEST« D.O.O.Danilovgrad , za izdavanje licence projektanta i izvođača radova, na osnovu člana 135 st. 1 i 2 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list Crne Gore " br. 64/17) i člana 46 stav 1 Zakona o upravnom postupku ("Službeni list Crne Gore " br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), donosi

R J E Š E N J E

1. IZDAJE SE » ING-INVEST« D.O.O.Danilovgrad , LICENCA projektanta i izvođača radova.
2. Ova Licenca se izdaje na 5 (pet) godina.

O b r a z l o ž e n j e

Aktom, br.UPI 107/7-294/1 od 02.02.2018.godine, » ING-INVEST« D.O.O.Danilovgrad, obratilo se ovom ministarstvu za izdavanje licence projektanta i izvođača radova.

Uz zahtjev imenovano privredno društvo, dostavilo je ovom ministarstvu sledeće dokaze:

Rješenje Ministarstva održivog razvoja i turizma, broj UPI 105/2175-110/2 od 12.01.2018.godine, kojim je Đuranović Nikoli, iz Podgorice, diplomiranom inženjeru građevinarstva- konstruktivni smjer iz Podgorice, izdata licenca ovlašćenog inženjera za obavljanje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije i građenje objekata; Ugovor o radu, zaključen između poslodavca » Ing-Invest » Danilovgrad, od 01.11.2012.godine i zaposlenog Đuranović Nikole, iz Podgorice, gdje je u članu 2 Ugovora, imenovani ovim Ugovorom zasnovao radni odnos u navedeno privredno društvo na neodređeno vrijeme od 40 radnih časova, počev od 01.11.2012.godine; Rješenje Ministarstva održivog razvoja i turizma, broj UPI 105/2175-104/2 od 22.01.2018.godine, kojim je Tomčić Sanji, iz Podgorice, diplomiranom inženjeru građevinarstva- hidrotehnički smjer iz Podgorice, izdata licenca ovlašćenog inženjera za obavljanje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije i građenje objekata; Ugovor o radu, zaključen između poslodavca » Ing-Invest » Danilovgrad, od 01.09.2012.godine i zaposlene Tomčić Sanje, gdje je u članu 2 Ugovora, imenovana ovim Ugovorom zasnovala radni odnos u navedeno privredno društvo na neodređeno vrijeme od 40 radnih časova, počev od 01.09.2012.godine; Rješenje Ministarstva održivog razvoja i turizma, broj UPI 105/2175-105/2 od 17.01.2018.godine, kojim je Zejnilović Enesu, iz Podgorice, diplomiranom inženjeru elektrotehnike- stepen specijalista: energetika i automatika, izdata licenca ovlašćenog

inženjera za obavljanje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije i građenje objekata; Ugovor o radu, zaključen između poslodavca » Ing-Invest » Danilovgrad, od 01.04.2015.godine i zaposlenog Zejnilović Enesa, iz Podgorice, gdje je u članu 3 Ugovora, imenovani ovim Ugovorom zasnovao radni odnos u navedeno privredno društvo na neodređeno vrijeme od 40 radnih časova, počev od 01.04.2015.godine; Rješenje Ministarstva održivog razvoja i turizma, broj UPI 105/2175-106/2 od 18.01.2018.godine, kojim je Drašković Žani, iz Podgorice, diplomiranom inženjeru elektrotehnike- odsjek elektronika iz Podgorice, izdata licenca ovlaštenog inženjera za obavljanje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije i građenje objekata; Ugovor o radu, zaključen između poslodavca » Ing-Invest » Danilovgrad, od 01.03.2012.godine i zaposlene Drašković Žane, gdje je u članu 2 Ugovora, imenovana ovim Ugovorom zasnovala radni odnos u navedeno privredno društvo na neodređeno vrijeme od 40 radnih časova, počev od 01.03.2012.godine; Rješenje Ministarstva održivog razvoja i turizma, broj UPI 105/2175-103/2 od 17.01.2018.godine, kojim je Radojičić Vukašinu, iz Nikšića, diplomiranom inženjeru građevinarstva- smjer saobraćajni, izdata licenca ovlaštenog inženjera za obavljanje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije i građenje objekata; Ugovor o radu, zaključen između poslodavca » Ing-Invest » Danilovgrad, od 19.07.2017.godine i zaposlenog Radojičić Vukašina, iz Nikšića, gdje je u članu 3 Ugovora, imenovani ovim Ugovorom zasnovao radni odnos u navedeno privredno društvo na neodređeno vrijeme od 40 radnih časova, počev od 20.07.2017.godine; Rješenje Ministarstva održivog razvoja i turizma, broj UPI 105/2175-108/2 od 12.01.2018.godine, kojim je Perović Miliću, iz Podgorice, diplomiranom mašinskom inženjeru- smjer specijaliste -mašinstvo, izdata licenca ovlaštenog inženjera za obavljanje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije i građenje objekata; Ugovor o radu na neodređeno vrijeme, zaključen između poslodavca » Ing-Invest » Danilovgrad, od 01.03.2015.godine i zaposlenog Perović Milića, iz Podgorice, gdje je u članu 2 Ugovora, imenovani ovim Ugovorom zasnovao radni odnos u navedeno privredno društvo na neodređeno vrijeme od 40 radnih časova, počev od 01.03.2015.godine; Rješenje Ministarstva održivog razvoja i turizma, broj UPI 105/2175-109/2 od 12.01.2018.godine, kojim je Radulović Veselinu, iz Danilovgrada, diplomiranom inženjeru arhitekture, izdata licenca ovlaštenog inženjera za obavljanje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije i građenje objekata; Izvod iz Centralnog Registra Privrednih subjekata Poreske uprave za imenovano privredno društvo, Registarski broj: 5-0108212/007 od 17.01.2018.godine, sa pretežnom djelatnošću, šifra: 7112: Inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje.

Ministarstvo održivog razvoja i turizma, razmotrilo je podnijeti zahtjev pa je odlučilo kao u dispozitivu ovog rješenja, a ovo sa sledećih razloga:

Naime, članom 122 stav 1 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata (»Službeni list Crne Gore » br. 64/17), propisano je da privredno društvo koje izrađuje tehničku dokumentaciju (projektant), odnosno privredno društvo koje gradi objekat (izvođač radova), dužno je da za obavljanje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije dijela tehničke dokumentacije, odnosno građenje ili izvođenje pojedinih radova ovlašćeni inženjer može da bude fizičko lice koje obavlja poslove izrade tehničke dokumentacije odnosno građenje ili izvođenje pojedinih vrsta radova na građenju objekta, ima najmanje jednog zaposlenog ovlaštenog inženjera po vrsti projekta, koji izrađuje i to: arhitektonski, građevinski, elektrotehnički i mašinski projekat, odnosno vrsti radova koje izvodi na osnovu tih projekata.Stavom 2 istog člana Zakona, propisano je da obavljanje pojedinih

poslova iz stava 1 ovog člana, projektant, odnosno izvođač radova može da obezbijedi na osnovu zaključenog ugovora sa drugim privrednim društvom koje ima zaposlenog ovlašćenog inženjera za određenu vrstu projekta, odnosno radova.

Članom 3 stav 1 tačka 3 Pravilnika o načinu i postupku izdavanja, mirovanja licence i načinu vođenja registara licenci („ Službeni list Crne Gore „ br. 79/17), utvrđene su vrste licenci, a između ostalih i licenca projektanta i izvođača radova, koja se izdaje privrednom društvu za obavljanje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije i građenje objekta.

Članom 5 stav 1 tač. 1-2. Pravilnika, utvrđeno je da se u postupku izdavanja licence projektanta, odnosno izvođača radova, provjerava: 1) da li podnosilac zahtjeva u radnom odnosu ima zaposlenog ovlašćenog inženjera i licencu ovlašćenog inženjera.

Članom 137 stav 2 Zakona, propisano je da se licenca za privredno društvo, izdaje se na pet godina.

Rješavajući po predmetnom zahtjevu, a na osnovu uvida u dostavljene dokaze, ovo ministarstvo nalazi, da su se u konkretnoj pravnoj stvari stekli uslovi za primjenu čl. 122 stav 1 i 135 stav 2 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata, a u vezi čl 3 stav 1 tač. 1 i čl. 4 Pravilnika o načinu i postupku izdavanja, mirovanja licence i načinu vođenja registara licenci.

Saglasno izloženom, riješeno je kao u dispozitivu ovog rješenja.

PRAVNA POUKA: Protiv ovog rješenja može se pokrenuti upravni spor tužbom kod Upravnog suda Crne Gore u roku od 20 dana od dana prijema istog.

OVLAŠĆENO SLUŽBENO LIČE
Nataša Pavićević





CRNA GORA

MINISTARSTVO ODRŽIVOG RAZVOJA
I TURIZMA

Direktorat za inspekcijske poslove
i licenciranje
Direkcija za licence
Broj: UPI 107/7-575/2
Podgorica, 29.03.2018.godine

ILIJA RADULOVIĆ

DANILOVGRAD
Pažići, bb

U prilogu dopisa dostavljamo vam rješenje, broj i datum gornji.

OVLAŠČENO SLUŽBENO LICE

Nataša Pavićević



Dostavljeno:

- Naslovu:
- a/a

MINISTARSTVO ODRŽIVOG RAZVOJA I TURIZMA
DIREKTORAT ZA INSPEKCIJSKI NADZOR
I LICENCIRANJE
Direkcija za licenciranje
Broj: UPI 107/7-575/2
Podgorica, 29.03.2018. godine

Ministarstvo održivog razvoja i turizma, rješavajući po zahtjevu ILIJE RADULOVIĆA, stepen specijaliste Spec.Sci.arhitektura iz Danilovgrada, za izdavanje licence za ovlaštenog inženjera, na osnovu člana 135 st. 1 i 2 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list Crne Gore " br. 64/17) i člana 46 stav 1 Zakona o upravnom postupku ("Službeni list Crne Gore " br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), donosi

R J E Š E N J E

1. IZDAJE SE ILIJI RADULOVIĆ, stepen specijaliste Spec.Sci.arhitektura iz Danilovgrada, LICENCA ovlaštenog inženjera za obavljanje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije i građenje objekta.
2. Ova Licenca se izdaje na neodređeno vrijeme.

O b r a z l o ž e n j e

Aktom, br.UPI 107/7-575/1 od 15.02.2018.godine, ILIJA RADULOVIĆ, stepen specijaliste Spec.Sci.arhitektura iz Danilovgrada, obratio se ovom ministarstvu zahtjevom za izdavanje licence ovlaštenog inženjera za obavljanje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije i građenje objekta.

Uz zahtjev imenovani je ovom ministarstvu dostavio sledeće dokaze:

- Ovjerenu fotokopiju Diplome Postdiplomskim specijalističkim akademskim studija – Arhitektonskog fakulteta – Univerziteta Crne Gore– stepen specijaliste Spec.Sci arhitektura, br.23 od 18.09.2009.godine;
- Ovjerena fotokopija radne knjižice;
- Ovjerena fotokopija lične karte;
- Rješenje Inženjerske komore Crne Gore, br.01-312/4 od 09.04.2013.godine, kojim je ILIJI RADULOVIĆ, stepen specijaliste Spec.Sci.arhitektura iz Danilovgrada, izdata licenca odgovornog projektanta za izradu projekata arhitekture objekata, projekata unutrašnje arhitekture, projekata unutrašnjih instalacija vodovoda i kanalizacije i projekata uređenja terena, kao djelova tehničke dokumentacije;
- Rješenje Inženjerske komore Crne Gore, br.01-312/4 od 09.04.2013.godine, kojim je ILIJI RADULOVIĆ, stepen specijaliste Spec.Sci.arhitektura iz Danilovgrada, izdata licenca, izdata licenca odgovornog inženjera za izvođenje građevinskih i građevinsko –zanatskih radova na arhitektonskim objektima,

radova unutrašnje arhitekture, radova na unutrašnjim instalacijama vodovoda i kanalizacije i radova na uređenju terena;

- Ugovor o radu na neodređeno vrijeme, zaključen između »ING – INVEST« DOO – Danilovgrad i ILIJE RADULOVIĆ, stepen specijaliste Spec.Sci.arhitektura iz Danilovgrada, od 01.10.2009.godine;
- Potvrda – referenc lista za ILIJU RADULOVIĆ, stepen specijaliste Spec.Sci.arhitektura iz Danilovgrada, izdata od strane »ING – INVEST« DOO – Danilovgrad, br.139/18 od 14.02.2018.godine;
- Uvjerenje Ministarstva pravde, br.05/2-72-2510/18 od 20.03.2018.godine, kojim se potvrđuje da u kaznenoj evidenciji ne postoje podaci o osuđivanosti za imenovanog;

Ministarstvo održivog razvoja i turizma, razmotrilo je podnijeti zahtjev pa je odlučilo kao u dispozitivu ovog rješenja, a ovo sa sledećih razloga:

Naime, članom 123 stav 1 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata («Službeni list Crne Gore » br. 64/17), propisano je da ovlašćeni inženjer može da bude fizičko lice koje obavlja poslove izrade tehničke dokumentacije odnosno građenje objekta, odgovarajuće struke, sa visokim obrazovanjem, odnosno najmanje kvalifikacijom VII1 podnivoa okvira kvalifikacije i najmanje tri godine radnog iskustva na stručnim poslovima izrade tehničke dokumentacije i građenja objekta.

Članom 3 stav 1 tačka 1 Pravilnika o načinu i postupku izdavanja, mirovanja licence i načinu vođenja registara licenci („ Službeni list Crne Gore „ br. 79/17), utvrđene su vrste licenci, a između ostalih i licenca ovlašćenog inženjera koja se izdaje fizičkom, licu za obavljanje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije i građenje objekta.

Članom 4 stav 1 tač. 1-4. Pravilnika, utvrđeno je da se u postupku izdavanja licence ovlašćenog inženjera, provjerava: 1) identitet podnosioca zahtjeva; 2) da li podnosilac zahtjeva posjeduje visoko obrazovanje, odnosno najmanje kvalifikacije VII1 podnivoa okvira kvalifikacija, odnosno da li je izvršeno priznavanje inostrane obrazovne isprave najmanje kvalifikacije VII1 podnivoa okvira kvalifikacija; 3) da li podnosilac zahtjeva ima najmanje tri godine radnog iskustva na stručnim poslovima izrade tehničke dokumentacije i građenju objekta sa visokim obrazovanjem, odnosno najmanje kvalifikacije VII1 podnivoa okvira kvalifikacije i 4) da li je podnosilac zahtjeva osuđivan za krivično djelo za koje se gonjenje preuzima po službenoj dužnosti.

Stavom 3 istog člana Pravilnika, utvrđeno je da se radno iskustvo u smislu stava 1 tačka 3 ovog člana, smatra radno iskustvo u svojstvu saradnika na izradi tehničke dokumentacije na građenju objekta, odnosno izvođenja pojedinih radova na građenju objekta. Stavom 4 istog člana Pravilnika, utvrđeno je da se izuzetno od stava 3 ovog člana, fizičkom licu koje posjeduje licencu za izradu tehničke dokumentacije i građenje objekata, izdatu po propisima koji su važili do donošenja ovog propisa, radno iskustvo može dokazati na osnovu uvida u dokumentaciju koja je bila osnov za njeno izdavanje. Članom 137 stav 1 Zakona, propisano je da se licenca za fizičko lice izdaje na neodređeno vrijeme.

Rešavajući po predmetnom zahtjevu, a na osnovu uvida u dostavljene dokaze, ovo ministarstvo nalazi, da su se u konkretnoj pravnoj stvari stekli uslovi za primjenu čl. 123 stav 1 i 135 stav 2 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata, a u vezi čl 3 stav 1 tač. 1 i čl. 4 Pravilnika o načinu i postupku izdavanja, mirovanja licence i načinu vođenja registara licenci.

Saglasno izloženom, riješeno je kao u dispozitivu ovog rješenja.

PRAVNA POUKA: Protiv ovog rješenja može se pokrenuti upravni spor tužbom kod Upravnog suda Crne u roku od 20 dana od dana prijema istog.

OVLAŠĆENO SLUŽBENO LICE



Nataša Pavićević

POLISA ZA OSIGURANJE OD ODGOVORNOSTI

Ugovarač osiguranja: **ING INVEST DOO, 81000 Podgorica, Velizara Škerovića br.1**
 PIB:02258633-

Osiguranik: **ING INVEST DOO, 81000 Podgorica, Velizara Škerovića br.1**
 PIB:02258633-

Početak osiguranja: 26.4.2019 Prestanak osiguranja: 26.4.2020 Dospijeće: 26.04
 Tarifa i tarifna grupa: XI Suma osiguranja: 100.000,00 Premija osiguranja: 674,17

Osiguranje je zaključeno prema priloženim uslovima: Opšti uslovi za osiguranje od odgovornosti. Posebni uslovi za osiguranje od opšte odgovornosti. Posebni uslovi za osiguranje od profesionalne odgovornosti i odgovornosti za proizvode sa manom.

Osiguranik potvrđuje da je kod zaključenja ovog ugovora primio naznačene uslove.

Redni broj	Osigurava se	Suma osiguranja (€)	Ukupan limit za trajanje osiguranja	Premija osiguranja (€)
1 Tarifa premija XI - za osiguranje od opšte odgovornosti				
1	Opšte odgovornosti - razne delatnosti Osiguranjem od profesionalne odgovornosti pruža se osiguravajuće pokriće za učinjenu profesionalnu grešku ,nesavjestan ili nestručan postupak ,odnosno propust davaoca usluga (osiguranika). Ovim osiguranjem pokrivena je odgovornost za prouzrokovanu štetu klijentu ili trećim licima ,ako je nastala iz profesionalne djelatnosti- izrada tehničke dokumentacije i gradnja objekta ,(Osiguranika). Osigurana suma 100.000,00 EUR Godišnji agregat šteta 100.000,00 EUR	100.000,00	100.000,00	1.468,78
1.1	Popust za smanjenje broja suma osiguranja u zbirnom limitu	1.468,78	0,00	587,51
1.2	Popust za osiguranika od posebnog poslovnog interesa	881,27	0,00	132,19
1.3	Popust za jednokratno plaćanje premije	749,08	0,00	74,91
Ukupno:				674,17
PREMIJA OSIGURANJA				674,17
Porez:				51,57
Komercijalni popust:				101,13
UKUPNO ZA UPLATU:				624,61

NAPOMENA:

-Franšiza (ucešće u šteti) je 10%,min.1.000,00 Eur.
 -Ovo osiguranje pokriva rizik Odgovornosti za štetu prouzrokovanu licima ,za štetu na objektima i za finansijski gubitak u skladu sa Uslovima osiguranja

Posebna ugovaranja, zaštitne mjere i klauzule:

-Teritorijalno pokrivanje: Republika Crna Gora .
 -Broj zap. 48 ,licencirani 4

Premija osiguranja 624,61 € obračunata za period od 26.04.2019 do 26.04.2020 plaća se prema ispostavljenoj fakturi. Ugovarač osiguranja potpisom na polisi potvrđuje da je primio fakturu, koja predstavlja sastavni dio polise kao ugovora o osiguranju.

Broj polise: 6-33808
Zamjena polise: 30878
Vrsta osiguranja: Opšta odgovornost
Šifra osiguranja: 1301
Poslovna jedinica: Direkcija
Saradnički broj: 505112
Mjesto: Podgorica
Datum: 23.04.2019


Ugovarač osiguranja: **ING INVEST DOO, 81000 Podgorica, Velizara Škerovića br.1**
PIB:02258633-

Osiguranik: **ING INVEST DOO, 81000 Podgorica, Velizara Škerovića br.1**
PIB:02258633-

Osiguravač zadržava pravo ispravke računskih i drugih grešaka saradnika.
Saglasan sam da me Osiguravač kontaktira na elektronsku adresu, e mail dubravka.vujosevic@inginvest.me, u cilju dostave svih pisanih obavještenja definisanih Zakonom o obligacionim odnosima i Uslovima osiguranja, a u kontekstu izvršenja ugovorenih obaveza ugovornih strana.
Početak osiguranja po ovoj polisi je istek 24-og casa datuma naznacenog na polisi kao datum početka osiguranja, ali ne prije isteka 24-og casa dana uplate premijskog obroka definisanog otplatnim planom koj cini sastavni dio predmetne polise. Ukoliko Ugovarač osiguranja u roku od 30 dana od isteka 24-og casa dana naznacenog kao dospijece premijskog obroka ne uplati premiju osiguranja, smatraće se da osiguranje nije ni bilo zaključeno, te se predmetna polisa istekom navedenog perioda automatski smatra nevažećom bez obaveze slanja opomene Društva.
U slučaju iz prethodnog stava, Osiguravač nema pravo da zahtjeva naplatu premije osiguranja, obzirom da nije pružano osiguravajuće pokrivenje. Ugovarač osiguranja je saglasan da osiguravač može vršiti obradu ličnih podataka koje pribavi po osnovu ovog ugovora o osiguranju, kao i da iste može proslediti na obradu povezanom pravnom licu, odnosno pravnom licu angažovanom u cilju obavljanja poslova koji su u vezi sa predmetnim ugovorom o osiguranju.
Polisa je punovažna sa skeniranim pečatom i potpisom lica ovlašćenih za potpisivanje u ime Osiguravača na ovoj Polisi, i isti imaju dokaznu snagu i pravno dejstvo svojeručnog potpisa i originalnog pečata.


Za Osiguravača




Za Ugovarača



„ING – INVEST“ d.o.o.
Danilovgrad, Crna Gora
Inženjering i konsalting
+382 20 665 703
info@inginvest.me
www.inginvest.me

PROJEKTNII ZADATAK

NAUČNO-TEHNOLOŠKI PARK PODGORICA – NTP

Annex 1 to ToR

- I. PROGRAMSKI ZADATAK
- II. PRILOZI
- III. PODLOGE OBJEKTA



Mart 2019.

I. PROGRAMSKI ZADATAK

SADRŽAJ

- I.1. **NAMJENA I CILJEVI PROJEKTA NTP**
 - I.1.a Uvod
 - I.1.b Programski zadatak
 - I.1.c Područje obrade koje je predmet zadatka
- I.2. **POSTOJEĆA ZGRADA**
 - I.2.a Pravni status
 - I.2.b Tehnički opis
 - I.2.c Obim intervencije
- I.3. **URBANIZAM**
- I.4. **PROGRAM**
 - I.4.a Osnovno opredjeljenje
 - I.4.b Kategorije prostorija
 - I.4.c Rekapitulacija površina po kategorijama
 - I.4.d Distribucija programa po etažama
 - I.4.e Dijagram funkcija i veza
- I.5. **OPŠTE NAPOMENE**

II. PRILOZI

SADRŽAJ

- II.1 IZVOD iz DUP-a (DETALJNI URBANISTIČKI PLAN)
- II.2 URBANISTIČKO-TEHNIČKI USLOVI
- II.3 GLAVNI PROJEKAT POSTOJEĆE ZGRADE

III. PODLOGE

SADRŽAJ

- III.1 TLOCRT POSTOJEĆE ZGRADE NA GEODETSKOJ OSNOVI SA NAZNAČENOM GRANICOM LOKACIJE .dwg
- III.2 ARHITEKTURA POSTOJEĆEG STANJA ZGRADE, TLOCRTI, PRESJECI, FASADE, .dwg

PROGRAMSKI ZADATAK

I.1. NAMJENA I CILJEVI PROJEKTA NTP

I.1.a Uvod

Namjera investitora je da obezbijedi kvalitetno arhitektonsko rješenje za prilagođavanje postojećeg Objekta 1, "Univerzitetski centar", koji se nalazi na urbanističkoj parceli UP 8 DUP-a Podgorica, za potrebe „Naučno-tehnološkog parka Crne Gore“ (NTPCG).

Naučno tehnološki park predstavlja važan dio cjelokupne državne infrastrukture za razvoj inovativnih i tehnoloških kompanija koje imaju visok potencijal rasta i razvoja, te potencijal izvoza. Sa druge strane, NTP predstavlja važno mjesto za direktnu saradnju i realizaciju zajedničkih projekata akademske zajednice i privrede u cjelini.

Objekat „Naučno-tehnološkog parka Crne Gore“ korisnicima treba da ponudi komforan prostor sa najsavremenijom infrastrukturom i stimulatívnu atmosferu, koja bi ih podsticala i omogućavala im kvalitetan naučno-inovativni razvoj i rad. Nove prostorije moraju biti projektovane **fleksibilno (modularno)** kako bi odgovorile različitim zahtjevima i promjenljivim potrebama budućih korisnika iz privredne i akademske zajednice, i u fazi planiranja i u fazi eksploatacije.

Hijerarhija unutrašnjih prostorija mora omogućiti jasnu distribuciju programskih sadržaja od javnih do internih. Javne prostorije treba da ohrabruju i podstiču interakciju među ljudima, dok prostorije namijenjene internoj upotrebi pojedinih korisnika (stanara) treba da pruže komforan i funkcionalan radni ambijent.

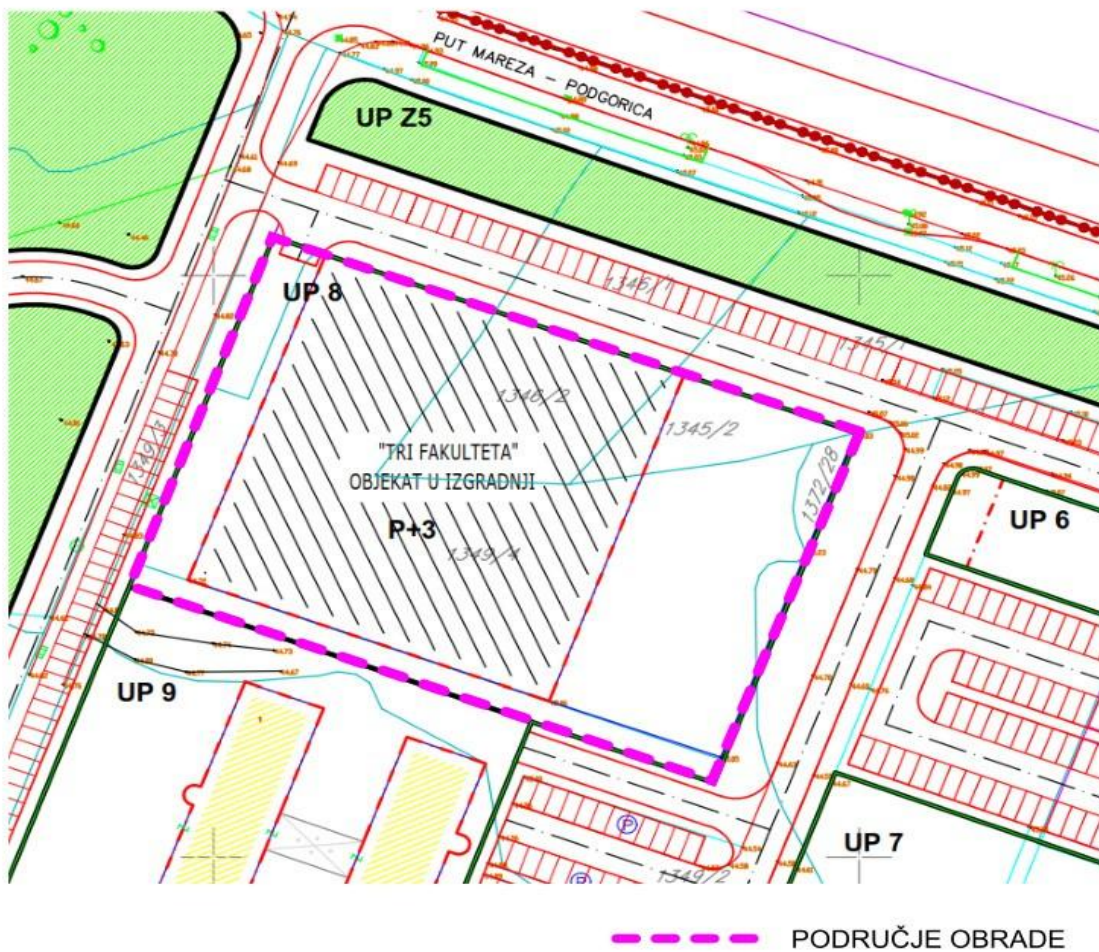
Prioritet je kvalitetno, moderno i funkcionalno arhitektonsko programsko rješenje koje će efikasno odgovoriti na programski zadatak, ostvariti prepoznatljiv i kvalitetan arhitektonski prostor i unaprijediti urbani status univerzitetskog kampusa i grada Podgorice.

Arhitektura mora da odražava vrijeme stvaranja objekta i savremene trendove kako u pogledu dizajna, tako i u pogledu održivog razvoja, efikasne upotrebe energije i visokog stepena energetske autonomije, slijedeći **koncept pametnih zgrada** kroz ugradnju najsavremenijih tehnoloških rješenja i materijala. Zgradu treba učiniti atraktivnom za njene stanare i posjetioce, ali i za prolaznike, tj. građane Podgorice.

I.1.b Programski zadatak

Programski zadatak je **Izmjena revidovanog glavnog projekta** postojećeg predmetnog objekta, kako bi se isti osavremenio i priveo novoj namjeni, tj. potrebama NTP Podgorica. Izmjena revidovanog glavnog projekta treba da uključuje kao posebnu stavku i **Projekat idejnog rešenja** adaptacije postojeće zgrade i vanjskih površina na parceli UP8. Na osnovu navedene projektne dokumentacije, neophodno je isporučiti i **Specifikaciju potrebnog građevinskog materijala sa predračunom troškova**.

I.1.c Područje obrade koje je predmet zadatka



I.2. POSTOJEĆA ZGRADA

I.2.a Pravni status

Zgrada Objekat 1 bila je projektovana za potrebe tri fakulteta UCG-a kao zgrada „Univerzitetski centar“.

Glavni projekat predmetnog objekta je izradio Arhitektonski fakultet Univerziteta Crne Gore u aprilu 2010. godine. Za zgradu je izdata građevinska dozvola broj 05-3092/2 od 14. 06. 2011. godine. Realizovana je prva faza objekta koju čine zemljani i grubi građevinski radovi – armirano-betonska konstrukcija i pregradni zidovi od šuplje cigle različitih debljina.

Kasnije je objekat mijenjao vlasništvo. Novi vlasnici, Vlada Crne Gore i UCG, odlučili su da budući NTP lociraju u Objekat 1 na osnovu zaključnog izveštaja Komisije za primopredaju izvedenih radova na objektu tri fakulteta (jul 2013.) i Zaključka Vlade br 07-1773 od 9. juna 2017.godine. Komisija je konstatovala da su građevinski radovi izvedeni u skladu sa dokumentacijom i da su u skladu sa normama i standardima.

I.2.b Tehnički opis

Objekat je izgrađen do faze grubih građevinskih radova. Objekat je konceptijski riješen kao jednostavan objekat pravougaone osnove, slobodnostojeći sa izjednačenim fasadama, odnosno sa spratnim etažama koje ne izlaze iz osnove objekta.

Spratnost objekta je S+P+2, suteran, prizemlje i dva sprata. Suteran je definisan kao garažni prostor sa kapacitetom oko 120 parking mjesta i površinom od 5.344m². Pored parking mjesta u suteranu oko objekta je planirana izgradnja još 50 parking mjesta.

Izgrađena konstrukcija je armirano betonska skeletna struktura. Međuspratne tavanice su dvostruko armirane AB. Visina rebara sa pločom je 55cm. Ivične grede su takođe visine 55cm sa pločom. Stubovi su dimenzija 55x55cm. Fasadni zidovi su ozidani od giter bloka. Unutrašnji zidovi su takođe ozidani od giter bloka, a projektovani su i pregradni zidovi od gips kartonskih ploča na metalnoj podkonstrukciji.

Specifikacija i analiza bruto i neto površina postojećeg Objekta 1 (zaokružene vrijednosti na 1 m²).

Etaža	Bruto (m ²)	Neto (m ²)
Suteran	5510,00	5344,00
Prizemlje	2700,00	2534,00
Prvi sprat	2700,00	2527,00
Drugi sprat	2700,00	2590,00
UKUPNO	13610,00	12995,00

Izvor informacije: Smjernice za izradu Projektnog zadatka i Izvještaj Komisije za primopredaju izvedenih radova

I.2.c Obim intervencije

Neophodno je zadržati betonsku konstrukciju. Svi zidovi od giter bloka se mogu porušiti, bez narušavanja statičkih elemenata objekta, da bi se isti prilagodio novoj namjeni u pogledu funkcionalnosti i fleksibilnosti enterijera, pri čemu izmjene treba da zadovolje formalno-pravne zahtjeve i uslove **građevinske adaptacije**.

Neophodno je izvršiti intervencije na način da sva 3 sprata iznad zemlje imaju **nesmetanu komunikaciju hodnicima** koji moraju biti povezani u jedinstvenu cjelinu (obzirom da to nije slučaj u postojećem stanju, jer na svim nivoima u objektu postoje prekidi u komunikaciji).

I.3. URBANIZAM



Objekat 1 se nalazi na urbanističkoj parceli UP 8 u zahvatu Detaljnog urbanističkog plana „Univerzitetski centar”. Za izradu projekta postojeće zgrade Ministarstvo uređenja prostora i zaštite životne sredine izdalo je Urbanističko tehničke uslove broj 04-1011/1 od 15. 03. 2010. godine. Površina urbanističke parcele iznosi 5628,95 m².

Urbanizam dozvoljava visinu objekta G+P+3 i indeks izgradnje 2,57 (shodno UT uslovima). Postojeća zgrada ima etažnost G+P+2. U suterenu je projektovan parking.

I.4. PROGRAM

I.4.a Osnovno opredjeljenje

Naučno-tehnološki parkovi (NTP) obezbjeđuju prostor i uslove za rad malih i srednjih preduzeća (MSP) u domenu visokih tehnologija (definisanih prema OECD-u kao preduzeća koja u istraživanje i razvoj ulažu više od 8% svojih rashoda), istraživanja i razvoja inovativnih proizvoda i usluga kao i vezu sa obrazovnim ili istraživačkim institucijama. Dakle, okupljenim stanicama (kompanijama) NTP obezbjeđuje poslovni prostor i infrastrukturu, te pruža različite vidove usluga neophodne za njihove poslovne i razvojne aktivnosti. Time ujedno NTP olakšava proces transfera tehnologije i podstiče privredni razvoj regiona u kome se nalazi.

U NTP se okupljenim firmama pruža čitav spektar usluga koje im donose bitne prednosti u odnosu na konkurenciju. Zbog povoljnog radnog ambijenta koji pruža, NTP značajno doprinosi rastu i razvoju kompanija koje su u njemu smještene i drugih kompanija i subjekata koji koriste njegove usluge. Ciljevi osnivanja parka su: reindustrijalizacija, kreiranje tehnoloških i inovativnih brzo rastućih kompanija, podsticanje inovacija i razvoj preduzetništva, povećanje izvoza ili supstitucija uvoza, regionalni razvoj i stvaranje sinergije između nauke i privrede.

Bitni građevinski faktori za uspjeh jednog naučno tehnološkog parka su:

- Vrhunska (super brza i stabilna) Internet konekcija;
- Odlična saobraćajna povezanost i lokacija u gradu;
- Kvalitetan, moderan i stimulativan prostor za rad i razvoj biznisa;
- Atraktivna okolina objekta.

Bitni društveno-ekonomski faktori za uspjeh parka:

- Kvalitet i obim usluga koje se nude okupljenim kompanijama i ostalim korisnicima usluga;
- Umrežavanje sa drugim kompanijama u zemlji, regionu i šire (globalno);
- Povezivanje naučnoistraživačke zajednice sa privredom;
- Kvalitet zakonodavnog okvira i stimulativnih mjera institucija sistema, tj. postojanje takozvanog »inovativnog eko sistema«;
- Pristupačnost rizičnih izvora finansiranja start-up kompanija.

U tipičnom parku uvijek se nalazi i Inkubator tehnoloških kompanija koji je namijenjen lakšem pokretanju novih »start-up« preduzeća.

Objekat je namijenjen podsticanju i obezbijeđenju radnog ambijenta za tehnološko preduzetništvo. Namjera investitora je da ponudi ponudi prostorije u najam različitim firmama na osnovu djelatnosti i usmjerenja tih firmi u pravcu istraživanja i razvoja. Djelatnost kompanija, tj. potencijalnih stanara NTP je različita, tako da je unaprijed nemoguće potpuno prilagoditi prostor korisnicima. Investitor želi da uključi pretežno visoko-tehnološke kompanije sa usko specijalizovanim znanjima na visokom nivou, koje će u budućnosti usmjeravati tehnološki razvoj Crne Gore. Pored izdavanja poslovnog prostora, zaposleni u NTP će NTP stanarima i svim drugim zainteresovanim korisnicima pružati poslovno - savjetodavne usluge. Dakle, NTP treba ujedno **da ima kapacitet** da pruža usluge kompanijama koje će biti njegovi stanari, ali i drugim inovativno-razvojnim kompanijama i naučnim institucijama koje nijesu smještene u njemu (virtuelni stanari i partneri NTP-a).

Programsko usmjerenje NTP (djelatnosti očekivanih stanara i korisnika usluga NTP-a):

- razvoj, proizvodnja prototipa i marketing novih tehnologija, tehnološki zahtjevnih proizvoda i sredstava sa visokim stepenom sadržaja znanja;
- automatizacija u industriji;
- biotehnologija, hemija i farmacija;
- tehnologije očuvanja okoline;
- informaciono-komunikacione tehnologije;
- energetska efikasnost;
- novi materijali;
- mjerni uređaji i senzori;
- istraživačke i savjetodavne aktivnosti.

I.4.b Kategorije prostorija

Da bi mogao da odgovori zahtjevima namjene, kako je to postavljeno u Podnaslovu I.4.a „Osnovno opredjeljenje“, NTP treba da raspolaže prostorijama sljedećih kategorija i podkategorija:

Kategorija/ Podkategorija	Naziv/ Opis namjene	Ukupno m2
A.	PROSTORIJE ZA RAD NTP	4.840,00 m²
A.I.	Kancelarijski tip prostorija za poslovno-naučni rad	2.980,00 m²
	Osnovna jedinica prostorije treba da bude modul sa fleksibilnim pregradnim zidovima. S obzirom na optimalne mogućnosti koje daje građevinska struktura postojeće zgrade veličina modula je cca 25 – 50 m ² . Veće prostorije predstavljaju udruživanje 2,3 i više jedinica u prostorije veće površine prema potrebi korisnika. NTP bi trebao imati oko 80 ovih modularnih jedinica (na tri nadzemne etaže).	cca 25-50m ² . 80 kancelarija
A.II.	Prostorije za prezentacije, predavanja, kongrese	400,00 m²
A.II.1.	Multifunkcionalan prostor za prezentacije, predavanja i kongrese potrebno je multimedijalno opremiti za nastup predavača (korišćenje mikrofona, table, video prezentacije). Slušatelji moraju imati mogućnost zapisivanja predavanja u svesku ili u kompjuter. Standard cca 1 m ² /slušaocu. U blizini ovog prostora potreban je magacinski prostor za odlaganje stolica, stolova i ostalog mobilijara. Prostorija za tehničku opremu (audio i video), kao i kabine za prevodioce treba unutar sale separirati staklenim zidom.	cca150,00 m ²
A.II.2.	Amfiteatar - Multifunkcionalan prostor za prezentacije, predavanja i kongrese potrebno je multimedijalno opremiti za nastup predavača (korišćenje mikrofona, table, video prezentacije). Slušatelji moraju imati mogućnost zapisivanja predavanja u svesku ili u kompjuter. Standard cca 1 m ² /slušaocu. U blizini ovog prostora potreban je magacinski prostor za odlaganje stolica, stolova i ostalog mobilijara. Prostorija za tehničku opremu (audio i video), kao i kabine za prevodioce treba unutar sale separirati staklenim zidom. U okviru ovog prostora je potrebno omogućiti jednostavnu transformaciju u dva manja prostora moduarnom pregradom.	cca250,00m ²
A.III.	Male sale za sastanke	105,00 m²
	Primaju do 20 ljudi. Tri (3) sale. Po jedna sala na svakom spratu iznad zemlje.	cca35,00 m ²
A.IV.	Eksperimentalne radionice	1,240,00 m²
	Prostorije integrisane površine pogodne za upotrebu kao co-working prostor, inkubator, akcelerator, laboratorije.	
A.IV.1.	Mala radionica (x 6) – laboratorije i radionice	do 60,00 m ²
A.IV.2.	Srednja radionica (x 4) – co-working i biznis inkubator prostor	do 120,00 m ²
A.IV.3.	Veika radionica (x 2) – co-working i biznis inkubator prostor	do 200,00 m ²
A.V.	Administracija NTP	115,00 m²
	Tri kancelarije i direktor	
A.V.1.	Kancelarija direktora	35,00 m ²

A.V.2.	Kancelarije	3 x 20,00 m ²
A.V.3.	Mala sala za sastanke za potrebe administracije NTP	1 x 20m ²
B.	ZAJEDNIČKE PROSTORIJE	575,00 m²
	Prostorije su direktno dostupne iz glavnog ulaza	
B.I.	Ulazni hol	200,00 m²
	Nephodno je ulaz i ulazni hol arhitektonski urediti da bude jedinstven, specifičan i jasno prepoznatljiv. Hol je prostorija druženja, razgovora, informisanja i orijentacije. U holu se nalazi recepcija. Hol je povezan sa ugostiteljskim lokalom na prizemlju.	
B.II.	Izložbeni prostor (showroom)	150,00 m²
	Prostor treba da je u otvorenoj komunikaciji sa Ulaznim holom, recepcijom i ugostiteljstvom. Uravnoteženog odnosa je širine i dužine, pogodan za izlaganje eksponata i interakciju sa posjetiocima, dobro osvijetljen.	
B.III.	Ugostiteljstvo	200,00 m²
B.III.1.	Program je tipa „snack bar“. Nema pripreme hrane sem hladnih jela, ostala ponuda se dostavlja već pripremljena. Ima skladište, šank sa vitrinama, laku mobilnu opremu sa stolovima i stolicama. Predviđen je na prizemlju uz mogućnost korišćenja dijela atrijuma.	1 x 100,00 m ² na prizemlju
B.III.2.	Prostor sa elementima „snack bar“ i kuhinje po principu samoposluživanja sa mini šankom. Takav prostor dostupan je na prvom i drugom spratu	2 x 50,00 m ²
C.	GARAŽA	4.220,00 m²
	Cca 120 do 140 parking mesta zavisno od mogućnosti	
D.	SPOREDNE PROSTORIJE	4.025,00 m²
D.I.	Komunikacije¹	3.350,00 m²
	cca 750 m ² po etaži, prilagođeno okolnostima, po mogućnosti smanjiti. Obezbijediti poseban pristup iz Garaže u Prizemlje, ali i druge etaže (lift). Obezbojediti poseban spoljašnji ulaz za direktan pristup Drugom spratu (S2). Obezbijediti nesmetanu komunikaciju kroz hodnike na sva tri sprata bez prekida. Predvidjeti bezbjedonosne izlaze.	
D.II.	Sanitarije²	325,00 m²
	cca 25 m ² (Su) i 300 m ² (P + S1 + S2)	
D.III.	Prostorije za tehniku³	325,00 m²
D.III.1	Kontrolna soba sa sistemima tehničke zaštite i video nadzora objekta i kontrole pristupa (cca oko 25m ²)	cca 25m ²
D.III.2.	Instalacija klimatizacije i ventilacije	150,00 m ²
	Potrebno je planirati više nezavisnih klima uređaja i zato i više prostorija za klimate, tako da se smanji broj i obim	150,00 m ²

¹ Napomena: površine za komunikacije navedene u ovom programu su približne.

² Napomena: površine za sanitarije navedene u ovom programu su približne.

³ Napomena: površine energetskog pogona navedene u ovom programu su približne.

	kanala u vertikalnom i horizontalnom smjeru. Ako je moguće, predvidjeti krovne klimatske uređaje, kako bi se uštedjele korisne površine u zgradi. Minimalna visina strojnice je 3,60 m.	
D.III.3.	Elektro-instalacije	
	Opredijeliti prostor za primjenu savremenih tehničkih rešenja koja će obezbijediti energetska efikasnost objekta i kontinuitet snadbijevanja električnom energijom po modelu pametne zgrade (dizel agregat, solarni paneli, geotermalne pumpe, sobe elektroenergetskog razvoda po etažama i sl.).	
D.III.4.	IT instalacije	
	Sobe za smeštaj mrežne opreme i signalnih instalacija (na svim etažama). Server sobe, sa obezbijeđenom klimatizacijom.	
D.III.5.	Ostale tehničke prostorije po predlogu projektanta (kotlarnica, uređaji za vodu, električni uređaji, skladišta za otpad i hemikalije i druge potrebne tehničke prostorije neophodne za funkcionisanje objekta po principu pametne zgrade)	

I.4.c Rrekapitulacija površina po kategorijama

	BRUTO POVRŠINE	Kvadratura
A.	PROSTORIJE ZA RAD NTP	4840,00 m²
B.	ZAJEDNIČKE PROSTORIJE	525,00 m²
C.	GARAŽA	4220,00 m²
D.	SPOREDNE PROSTORIJE	4025,00 m²
	UKUPNO	13610,00 m²

I.4.d Distribucija programa po etažama

Suterenska etaža (Su) treba da zadrži postojeću namjenu za garažiranje vozila sa pratećim servisno-tehničkim i sanitarnim prostorijama, kao i obezbijeđen direktan vertikalni prilaz svim nadzemnim etažama (lift). U ovom dijelu od izabranog projektanta se ne očekuje intervencija na postojećem glavnom projektu, sem njegove prikladne integracije sa ostalim etažama. U navedenom smislu, tabela u nastavku teksta je u programski zadatak uključena iz ilustrativnih razloga:

Sadržaji suterena su kako slijedi:

Kat.	Suteren - sadržaji	Kvadratura
C.	Garaže	4220,00m ²
D.II.	Sanitarije	25,00 m ²
D.III.	Prostorije za tehniku	150,00 m ²
D.I.	Komunikacije	1115,00 m ²
UKUPNO		5510,00 m²

Suterenska etaža u dijelu garažnog prostora treba da ima sljedeće sisteme:

1. Mašinski

- Sprinkler sistem za gašenje požara vodom (može biti mokrog ili suvog tipa);
- Sistem za ventilaciju i odimljavanje garaže;
- Sistem nadpritisne instalacije za dobavu svježeg vazduha u predprostore lifta i stepeništa (u zavisnosti od lokacije lifta i stepeništa može da bude zahtjevan za razvod gabaritnih kanala (promat) zbog prolaska kroz PP zonu garaže

2. Elektrotehnički

- Trafostanica odgovarajućeg kapaciteta (VN i NN rasklopno postrojenje sa mjerenjem potrošnje na mjernim transformatorima) sa NN razvodom do RO raspoređenih u energetske sobe na svim nadzemnim etažama;
- Dizel agregat sa agregatnim NN vodovima do RO raspoređenih u energetske sobe na svim nadzemnim etažama i zasebnoj tehničkoj prostoriji u okviru konferencijskih sadržaja;
- Sistem za automatsku dojavu požara i detekciju ugljen monoksida u garaži (PP i CO centrale sa svim komandnim vodovima do izvršnih organa i perifernom opremom – javljači, detektori, sirene, paneli, itd.);
- Centralna server soba sa privodom za optičku infrastrukturu (jedan ili više provajdera, razmišljati zbog polaganja kablovskih instalacija);
- Sistem za kontrolu pristupa;
- Sistem za video nadzor;
- Sistem za protivprovalnu zaštitu;
- Sistem za integraciju tehničkih sistema;
- Sistem za centralni nadzor i upravljanje;
- Sistem za elektronsku naplatu parkinga i ulazno izlazna rampa za posjetioce koji nijesu zaposleni u NTP.

Napomena: Svi ovi sistemi treba da imaju centralni monitoring iz prostorije koja bi trebala da bude smještena u neposrednoj blizini recepcije (prijemnog pulta) na Prizemlju zbog objedinjavanja fizičkog i tehničkog obezbjeđenja objekta.

3. Hidrotehnički

- Instalacije vodovoda i kanalizacije u sanitarnim čvorovima;
- Rigole za skupljanje vode sa poda garaže sa separatorom za odvajanje masnoće;
- Rigole za skupljanje atmosferske vode sa ulazne rampe u garažu.

Napomena: Lista svih gore navedenih sistema nije konačna i koncipirana je po modelu minimalnog zahtjeva, što znači da projektant može predložiti alternativna i dodatna infrastrukturna rješenja koja će omogućiti izgradnju objekta po principu »pametne zgrade« i uz primjenu najsavremenijih tehnologija.

Prizemlje (P) treba da ima poslovni karakter, tako da se u njemu odvija intenzivna komunikacija sa spoljnim korisnicima. Na ovoj etaži nalaze se zajednički prostori (glavni ulaz sa ulaznim holom i recepcijom i kontrolnom sobom, ugostiteljskim programom, radionice i prostorije za promociju nauke i inovativnosti - izložbeni prostor) i u najvećem dijelu kancelarijski prostori namijenjeni rentiranju.

Takođe, postojeći atrijum je potrebno predvidjeti kao prostor pogodan za programe sa zajedničkim sadržajima (mjesto za odmor i relaksaciju, skupove na otvorenom, baštom ugostiteljskog objekta i slično). Potrebno je sa prizemlja obezbijediti odvojen ulaz, nezavisan od glavnog ulaza, za direktan pristup drugom spratu.

Sadržaji prizemlja su kako slijedi:

Kat.	Prizemlje - sadržaji	Kvadratura
B.I. i D.III.1.	Glavni ulaz sa ulaznim holom i recepcijom	225,00 m ²
B.III.1.	Ugostiteljski program	100,00 m ²
B.II.	Izložbeni prostor (showroom)	150,00 m ²
A.IV.3.	Velika radionica (co-working prostor - inkubator) 1x200	200,00 m ²
A.III.	Mala sala za sastanke	35,00 m ²
A.I.	Kancelarijski tip prostorija za poslovno-naučni rad	1.090,00 m ²
D.II.	Sanitarije	100,00 m ²
D.III.	Prostorije za tehniku (ostava)	50,00 m ²
D.I.	Komunikacije	750,00 m ²
UKUPNO		2700,00 m²

Napomena: Tabela je izraz potreba i želja investitora i od izabranog projektanta se očekuje da navedene kvadrature prostorija prilagodi realnim mogućnostima postojećeg građevinskog objekta.

Prvi sprat (S1) treba da ima poslovno-naučni karakter i služi za ostvarenje sinergije između naučne i poslovne zajednice. U njemu su dominantne kancelarijske prostorije različitog tipa i veličine. Pored ovih, na ovoj etaži se nalaze i prostorije za sastanke kao i odgovarajući broj fleksibilnih eksperimentalnih radionica, manji ugostiteljski sadržaj zatvorenog tipa (samousluživanje).

Sadržaji prvog sprata su kako slijedi:

Kat.	Prvi sprat - sadržaji	Kvadratura
A.I.	Kancelarijski tip prostorija za poslovno-naučni rad	1.035,00 m ²
A.III.	Mala sala za sastanke	35,00 m ²
A.IV.1.	Mala radionica (x4) - laboratorije	240,00 m ²
A.IV.2.	Srednja radionica (x2) - co-working i biznis inkubator prostor	240,00 m ²
A.IV.3.	Velika radionica (x1) - (co-working prostor) 1x200	200,00 m ²
B.III.2.	Ugostiteljski program	50,00 m ²
D.II.	Sanitarije	100,00 m ²
D.III.	Prostorije za tehniku (ostava)	50,00 m ²
D.I.	Komunikacije	750,00 m ²
UKUPNO		2700,00 m²

Napomena: Tabela je izraz potreba i želja investitora i od izabranog projektanta se očekuje da navedene kvadrature prostorija prilagodi realnim mogućnostima postojećeg građevinskog objekta.

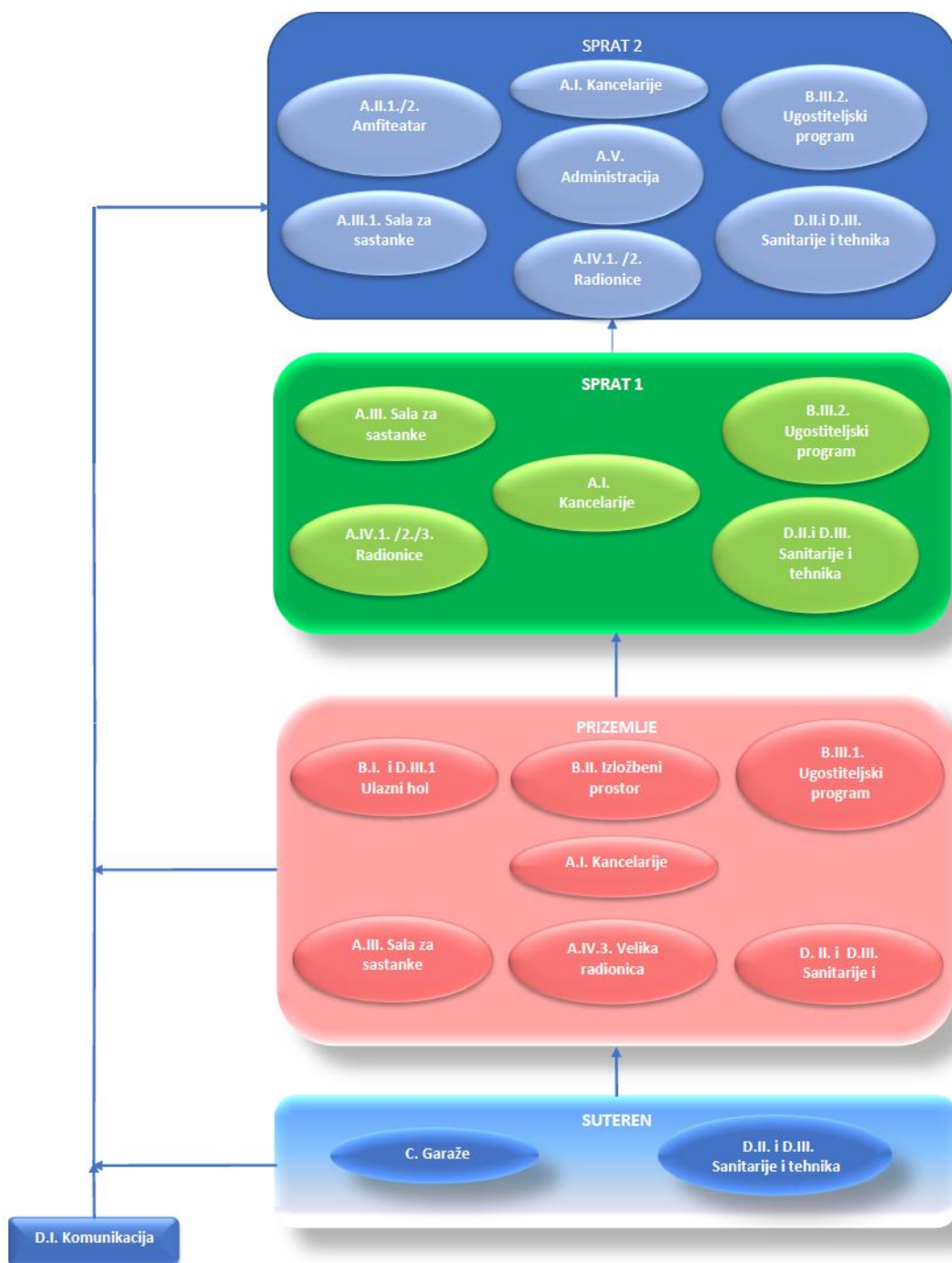
Drugi sprat (S2) treba da ima poslovno-naučni karakter, ali je potrebno obezbijediti da ova etaža po potrebi funkcioniše i nezavisno, tj. da ima poseban kontrolisan ulaz, s obzirom da se na ovoj etaži nalazi veliki i mali amfiteatar, te prostorije administracije NTP. U blizini oba amfiteatra (koji se nalaze jedan pored drugog) potrebno je obezbijediti servisni ugostiteljski sadržaj. Na ovom spratu nalaze se prostorije kancelarijsko-poslovnog tipa, ali i prostorije multifunkcionalnog karaktera koje se mogu koristiti u različite svrhe, tj. kao radionice, laboratorije, kreativni prostori i sl.

Sadržaji drugog sprata su kako slijedi:

Kat.	Drugi sprat - sadržaji	Kvadratura
A.V.	Administracija NTP	115,00 m ²
A.I.	Kancelarijski tip prostorija za poslovno-naučni rad	855,00 m ²
A.II.1.	Amfiteatar (Multifunkcionalan prostor za prezentacije, predavanja i kongrese)	150,00 m ²
A.II.2.	Amfiteatar (Multifunkcionalan prostor za prezentacije, predavanja i kongrese)	250,00 m ²
A.III.	Mala sala za sastanke	35,00 m ²
A.IV.1.	Mala radionica (x2) - laboratorije	120,00 m ²
A.IV.2.	Srednja radionica (x2) - co-working i biznis inkubator prostor	240,00 m ²
B.III.2.	Ugostiteljski program	50,00 m ²
D.II.	Sanitarije (uvećati zbog kongresnog kapaciteta)	100,00 m ²
D.III.	Prostorije za tehniku (ostava)	50,00 m ²
D.I.	Komunikacije	735,00 m ²
UKUPNO		2700,00 m²

Napomena: Tabela je izraz potreba i želja investitora i od izabranog projektanta se očekuje da navedene kvadrature prostorija prilagodi realnim mogućnostima postojećeg građevinskog objekta.

I.4.e Dijagram funkcija i veza



I.5. OPŠTE NAPOMENE

Kvadrature pojedinih kategorija prostorija izložene u ovom Projektom zadatku su izraz želja i potreba investitora i date su u aproksimativnim iznosima. Prilikom projektovanja, iste treba prilagoditi realnim mogućnostima koje definiše postojeći objekat u trenutnom stanju izgrađenosti.

Predložene veličine određenih kategorija prostorija, takođe je potrebno prilagoditi standardima dobre profesionalne prakse (npr. Veličinu sanitarnih čvorova upodobiti broju očekivanih korisnika, tehničke prostorije i sl.).

Naročitu pažnju obratiti na mogućnost smanjenja površina namijenjih komunikacijama odsnsno njihovog privođenja alternativnoj namijeni (stolovi ili šankovi sa internet priključcima i slično).

Od projektanta se očekuje da ponudi projektno rešenje koje će racionalno balansirati zahtjeve namjene, funkcionalnosti i estetike ponuđenog projektnog rešenja i troškove prilagođavanja postojeće građevinske konstrukcije istom (rušenja).

Ponuđeni projekt treba da prilagodi postojeći objekat novoj namjeni (NTP) kroz njegovu građevinsku adaptaciju u skladu sa važećim propisima i pravilima struke.

Projekat treba da koncipira budući NTP kao **pametnu zgradu**, sa visokim stepenom energetske efikasnosti i samoodrživosti, smanjenom CO2 emisijom i kontrolisanim menadžmentom otpada. Treba predvidjeti i alternativne izvore napajanja, te mogućnost fazne realizacije elemenata pametne zgrade u procesu izvođenja radova ili naknadno (po pribavljenoj upotrebnoj dozvoli). U zgradu je takođe potrebno ugraditi najsavremenija tehnička rješenja kontrole pristupa, nadzora, temperature i sl.

Rješenja ponuđena za enterijerski prostor treba da ispunjavaju zahtjeve trajnosti i lakog održavanja, kako u pogledu organizacije prostora, tako i u pogledu izbora materijala za opremanje (podne i zidne obloge i sl.).

Svi detalji koji nijesu potpuno ili jasno objašnjeni u ovom Projektom zadatku biće definisani sa izabranim ponuđačem tokom projektovanja.

Od projektanta se očekuje da tokom izrade projekta u svim njegovim fazama u kontinuitetu bude u komunikaciji sa investitorom i konsultuje se oko predloženih tehničkih, arhitektonskih i vizuelnih rješenja kako bi se postigao što veći stepen razumijevanja i sinergije između investitora i projektanta u cilju dobijanja najboljeg mogućeg projektnog rješenja za NTP Crna Gora.



„ING – INVEST“ d.o.o.
Danilovgrad, Crna Gora
Inženjering i konsalting
+382 20 665 703
info@inginvest.me
www.inginvest.me

URBANISTIČKO TEHNIČKI USLOVI



Crna Gora

**Ministarstvo uređenja prostora
i zaštite životne sredine**

Broj: 04- 1011/1
Podgorica, 15. 03. 2010. godine

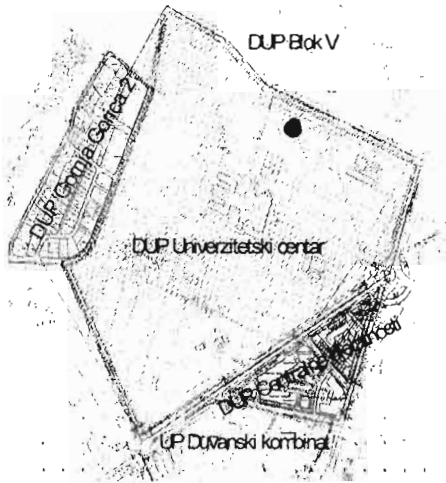
Ministarstvo uređenja prostora i zaštite životne sredine, na osnovu člana 171, a u vezi člana 62 stav 2 Zakona o uređenju prostora i izgradnji objekata («Službeni list Crne Gore», broj 51/08), na zahtjev **Univerziteta Crne Gore**, izdaje

URBANISTIČKO-TEHNIČKE USLOVE
za izradu tehničke dokumentacije za izgradnju objekta , na urbanističkoj parceli 12, u zahvatu Detaljnog urbanističkog plana "Univerzitetski centar" izmjene i dopune, u Podgorici

1. Prema Detaljnom urbanističkom planu "Univerzitetski centar " izmjene i dopune, u Podgorici, (Odluka o donošenju broj 01-030/09-1413 od 16.12.2009. godine) na urbanističkoj parceli 12, koju čini dijelovi katastarskih parcela br.,1346, 1345, 1349/2 I 1372/4 KO Podgorica I, planirana je izgradnja objekta namjene: univerzitetski sadržaji.



Slika br1: DUP » Univerzitetski centar »
Podgorica



Slika br. 2 :Urbanistička parcela br 12

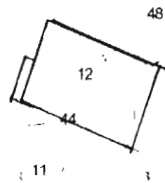


Tabela I : urbanistička parcela 12

Broj urbanističke parcele	12
Površina urbanističke parcele	5628,95m ²
Broj katastarske parcele	dio 1346, 1345, 1349/2, 1372/4
Površina pod objektom	3600m ²
BGP	14500m ²
Broj parking mjesta	1 pm / 30-50 m ² posl. prostora 1,1 PM po stanu
Površina garaže	5462m ²
Indeks zauzetosti	0,64
Indeks izgrađenosti	2,57
Spratnost objekta	G+P+3
Namjena	Univerzitetski sadržaji



Položaj i veličina urbanističke parcele određena je koordinatama tačaka i površinom na grafičkom prilogu broj 9 „Koordinate urbanističkih parcela“ i „Koordinate graničnih tačaka urbanističkih parcela“.

Sadržaji urbanističke parcele mogu se realizovati fazno, pod uslovom da predstavljaju funkcionalnu i prostornu cjelinu, što će se definisati idejnim rješenjem .

Planom su definisane tri građevinske linije:

- građevinska linija podzemnih etaža
- građevinska linija prizemlja
- građevinska linija spratova.

Definisanjem tri nivoa građevinskih linija obezbijeđeno je sprovođenje predloženog koncepta infra i supra strukture kroz etapnu realizaciju.

Građevinske linije definisane su na grafičkom prilogu broj 8 „Regulacija i nivelacija“.

Građevinske linije predstavljaju zonu do koje je dozvoljena gradnja i unutar koje se objekat (ili objekti) razvija i oblikuje.

U grafičkim prilozima simbolično je naznačen gabarit objekata i simbolična organizacija garažnog prostora, dok se arhitektonski stav iznalazi za svaki objekat, a u skladu sa namjenom ili namjenama koje objedinjava.

Nivelacioni plan je urađen na osnovu kota terena i obodnih realizovanih saobraćajnica na geodetskoj podlozi.

Dosljedno sprovesti fizičku zaštitu od vjetra i prekomjernog osunčanja i buke. U tu svrhu projektantu se daje sloboda da van ravni fasade može koristiti laku dvostruku fasadu (staklo, žaluzine, brisoleje, nadstrešnice....) koja ne utiče na povećanje bruto površine objekta pod uslovom da ne izlazi iz okvira urbanističke parcele.

U materijalizaciji objekta u optimalnim okvirima koristiti trajne materijale u skladu sa aktuelnom tehničko-tehnološkom praksom i oblikovnim standardima.

2. Osnov za izradu investiciono-tehničke dokumentacije, a na osnovu koje će se (pored ostalih ispunjenih uslova i izmirenih zakonskih obaveza) izdati odobrenje za izgradnju predmetnog objekta su ovi uslovi.
3. Investitor je obavezan da pripremi i propiše projektni zadatak za izradu investiciono-tehničke dokumentacije za izgradnju predmetnog objekta uz obavezno poštovanje urbanističko-tehničkih uslova.
4. Objekat projektovati u skladu sa tehničkim propisima, normativima i standardima za projektovanje, izgradnju i korišćenje ove vrste objekata i to:
 - Pravilnik za beton i armirani beton (Sl.list SFRJ br. 11/87)
 - Pravilnik o tehničkim normativima za izgradnju objekata u okogradnje u seizmičkim područjima (sl. list SFRJ br. 31/81, 49/82, 29/83 21/88, 52/90)
 - Pravilnik o tehničkim normativima za projektovanje i proračun inženjerskih objekata u seizmičkim područjima (1986- nacrt)
 - Opterećenje vjetrom (JUS U. C7.113/1991)
 - Pravilnik o tehničkim normativima za temeljenje građevinskih objekata.



Položaj i veličina urbanističke parcele određena je koordinatama tačaka i površinom na grafičkom prilogu broj 9 „Koordinate urbanističkih parcela“ i „Koordinate graničnih tačaka urbanističkih parcela“.

Sadržaji urbanističke parcele mogu se realizovati fazno, pod uslovom da predstavljaju funkcionalnu i prostornu cjelinu, što će se definisati idejnim rješenjem .

Planom su definisane tri građevinske linije:

- građevinska linija podzemnih etaža
- građevinska linija prizemlja
- građevinska linija spratova.

Definisanjem tri nivoa građevinskih linija obezbijeđeno je sprovođenje predloženog koncepta infra i supra strukture kroz etapnu realizaciju.

Građevinske linije definisane su na grafičkom prilogu broj 8 „Regulacija i nivelacija“.

Građevinske linije predstavljaju zonu do koje je dozvoljena gradnja i unutar koje se objekat (ili objekti) razvija i oblikuje.

U grafičkim prilozima simbolično je naznačen gabarit objekata i simbolična organizacija garažnog prostora, dok se arhitektonski stav iznalazi za svaki objekat, a u skladu sa namjenom ili namjenama koje objedinjava.

Nivelacioni plan je urađen na osnovu kota terena i obodnih realizovanih saobraćajnica na geodetskoj podlozi.

Dosljedno sprovesti fizičku zaštitu od vjetrova i prekomjernog osunčanja i buke. U tu svrhu projektantu se daje sloboda da van ravni fasade može koristiti laku dvostruku fasadu (staklo, žaluzine, brisoleje, nadstrešnice....) koja ne utiče na povećanje bruto površine objekta pod uslovom da ne izlazi iz okvira urbanističke parcele.

U materijalizaciji objekta u optimalnim okvirima koristiti trajne materijale u skladu sa aktuelnom tehničko-tehnološkom praksom i oblikovnim standardima.

2. Osnov za izradu investiciono-tehničke dokumentacije, a na osnovu koje će se (pored ostalih ispunjenih uslova i izmirenih zakonskih obaveza) izdati odobrenje za izgradnju predmetnog objekta su ovi uslovi.
3. Investitor je obavezan da pripremi i propiše projektni zadatak za izradu investiciono-tehničke dokumentacije za izgradnju predmetnog objekta uz obavezno poštovanje urbanističko-tehničkih uslova.
4. Objekat projektovati u skladu sa tehničkim propisima, normativima i standardima za projektovanje, izgradnju i korišćenje ove vrste objekata i to:
 - Pravilnik za beton i armirani beton (Sl.list SFRJ br. 11/87)
 - Pravilnik o tehničkim normativima za izgradnju objekata visokogradnje u seizmičkim područjima (sl. list SFRJ br. 31/81, 49/82, 29/83 21/88 , 52/90)
 - Pravilnik o tehničkim normativima za projektovanje i proračun inženjerskih objekata u seizmičkim područjima (1986- nacrt)
 - Opterećenje vjetrom (JUS U. C7.113/1991)
 - Pravilnik o tehničkim normativima za temeljenje građevinskih objekata.



5. Područje Podgorice karakteriše submediteranska klima sa vrlo dugim, toplim sušnim ljetima a blagim i kišovitim zimama. Višegodišnjom analizom meteoroloških uslova utvrđeno je da Podgorica ima:
- srednju godišnju temperaturu od 15,5C° (prosječno najhladniji mjesec je januar sa 5C°, a najtopliji jul sa 26,7C°;
 - 2450 sunčanih sati (102 dana). Najsunčaniji je juli a najmanje sunčan mjesec je decembar;
 - najveća oblačnost je u novembru 7,0, a najmanja u avgustu 2,8;
 - pojava magle iznosi prosječno 9 dana (od oktobra do juna), a najčešće se javlja u decembru i januara (po 2,6 dana);
 - srednji godišnji prosjek padavina je 169mm (najveći u decembru 248mm a najmanji u julu 42mm);
 - prosječnu relativnu godišnju vlažnost vazduha 63,6% (max. vlažnost je u novembru 77,2% a min. u julu 49,4%);
 - dominantan sjeverni vjetar sa max.brzinom od 34,80 m/sec. (123km/h) sa pritiskom od 75,7 kp/m², najčešće u zimskom periodu sa prosječno 20,8 dana;
 - grmljavine se javljaju u toku godine prosječno 53,7 dana;
 - pojava grada registruje se u svega 0,9 dana prosječno godišnje;
 - srednji vremenski period u kome je potrebno grijanje je od 10. novembra do 30. marta.

Za potrebe proračuna koristiti podatke Hidrometeorološkog zavoda o klimatskim i hidrološkim karakteristikama u zoni predmetne lokacije.

6. Proračune raditi na IX (deveti) stepen seizmičkog intenziteta po MCS skali.

Parametri za I kategoriju terena:

- koeficijent seizmičnosti (c) $K_s = 0,090$
- koeficijent dinamičnosti $K_d = 0,47-1,0$
- ubrzanje tla $Q_{max} = 0,360$

Teren izgrađuju šljunkoviti, pjeskoviti i slabo vezni konglomerati. Sa gledišta inženjersko - geoloških odlika tlo je stabilno masivno, tako da opasnost od pojava deformacija prilikom izgradnje objekata sa visokim specifičnim opterećenjem je minimalan.

7. Tehničkom dokumentacijom predvidjeti uslove i mjere za zaštitu životne sredine u skladu sa odredbama Zakona o životnoj sredini („Službeni list CG“, br.48/08).
8. Pristup predmetom objektu projektovati u skladu sa propisima i uslovima za priključenje datim u Detaljnom urbanističkom planu.

Na parceli je planirana podzemna garaža na jednom nivou, površine 5462m². Normativi iz smjernica GUP-a određuju da se obezbijedi 1,1 PM za svaki stan i po jedno parking mjesto na 30 do 50m² poslovnog prostora, odnosno po 1PM na 2,5 do 3 zaposlena.

Visinu garažnog prostora treba riješavati tako da u zoni van gabarita objekta omogući formiranje zelenih travnatih površina sa niskim rastinjem, što podrazumijeva sloj zemljanog nanosa preko konstrukcije mini 40cm, i to tako da omogući neometan horizontalni saobraćaj pješaka i vozila. Čistu visinu garažnog prostora određuju propisi, a projektant je obavezan da kote poda garaže usaglasi sa kotama poda garaža na susjednim parcelama sa kojima čini saobraćajno funkcionalnu cjelinu. Kolski ulaz u garažu moguće je rješavati i liftovima.



9. Potrebno je obezbjediti prilaz i upotrebu objekta licima koja se otežano kreću ili se koriste invalidskim kolicima, u skladu sa članom 73 Zakona o uređenju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list CG", br.51/08) i odredbama Pravilnika o bližim uslovima i načinu prilagođavanja objekata za pristupi kretanje lica smanjene pokretljivosti. » Sl. List CG br.10 od 10 februara 2009. god.)
10. Prije izrade tehničke dokumentacije shodno članu 7 Zakona o geološkim istraživanjima ("Službeni list RCG", br.28/93, 27/94, 42/94, 26/07) izraditi Projekat geoloških istraživanja tla za predmetnu lokaciju i Elaborat o rezultatima izvršenih geoloških istraživanja.
11. Tehničkom dokumentacijom predvidjeti mjere zaštite od požara shodno propisima za ovu vrstu objekata.
U cilju zaštite od elementarnih nepogoda postupiti u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju («Službeni list CG», br.13/07 i br.05/08) i Pravilnikom o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda («Službeni list CG», br.8/93).
12. Shodno članu 7 Zakona o zaštiti na radu („Službeni list RCG", br.79/04), pri izradi tehničke dokumentacije predvidjeti propisane mjere zaštite na radu u skladu sa tehnološkim projektnim zadatkom.
Pri izgradnji objekta potrebno je izraditi Elaborat o uređenju gradilišta u skladu sa aktom nadležnog ministarstva, shodno članu 8 Zakona o zaštiti na radu („Službeni list RCG", br.79/04).
13. Način priključenja predmetnog objekta na elektrodistributivnu mrežu biće određen u uslovima za isporuku električne energije koje investitor, shodno "Opštim uslovima za isporuku električne energije" ("Sl. list RCG", br.1/92) treba da dobije od Elektrodistribucije – Podgorica. Električne instalacije projektovati i izvesti u skladu sa važećim propisima i standardima i na iste pribaviti saglasnost od nadležnog javnog preduzeća.
14. Ukoliko se u objektu planiraju telefonske instalacije, investitor treba da uslove i način priključenja na tk mrežu obezbjedi od nadležnog preduzeća-TELEKOM, Podgorica. Tk instalacije projektovati i izvesti u skladu sa važećim propisima i standardima i na iste pribaviti saglasnost od nadležnog javnog preduzeća.
15. Uslove priključenja predmetnog objekta na gradsku hidrotehničku mrežu investitor će pribaviti od nadležnog JP "Vodovod i kanalizacija" Podgorica. Hidrotehničke instalacije projektovati prema važećim tehničkim propisima i standardima i na iste pribaviti saglasnost od nadležnog javnog preduzeća.

U prilogu ovih uslova daju se katastri postojećih i DUP-om planiranih hidrotehničkih vodova (vodovodna i fekalna kanalizacija) koji će biti osnov za davanje uslova priključenja od nadležnog preduzeća.

16. Sastavni dio projektne dokumentacije je i projekat uređenja terena za pripadajuću lokaciju. Vlasnici parcela ne mogu ogradjivati urbanističke parcele.
Značajan elemenat u definitivnom kreiranju je ozelenjavanja sa svim komponentama koje ga čine sastavnim dijelom prostora, (urbani materijal, skulpture u prostoru, vodene površine, mjesta odmora, način rasvjete i sl.).

Prilikom izbora sadnog materijala moraju se ispoštovati sledeći uslovi:

- koristiti vrste kojima odgovaraju ekološki uslovi sredine a u skladu sa funkcionalnim i kompozicionim zahtjevima,

- sadnice moraju biti zdrave, pravilno odnjegovane, propisno zasadjene i održavane.

Obradom površina partera obezbjediti njihovu diferencijaciju po namjeni uz primjenu savremenih-trajnih materijala.



Rasvjetu prostora, kolskih, pješačkih komunikacija treba izvesti pažljivo odabranim rasvjetnim tijelima, sa dovoljnim osvetljenjem za potrebe normalne funkcije prostora.

Privremeno deponovanje smeća do evakuacije na gradsku deponiju komunalnim vozilima obezbjediti na sabirnim punktovima, organizovanim sa potpunom higijenskom zaštitom i tipiziranim posudama, broja i kapaciteta prema sanitarno-tehničkim kriterijumima datim propisima i standardima.

Sastavni dio ovih uslova su grafički prilozi, izvodi iz plana.

NAPOMENA: Do podnošenja zahtjeva za izdavanje građevinske dozvole zainteresovano lice dužno je da reguliše imovinsko-pravne odnose na katastarskim parcelama koje su u zahvatu predmetne urbanističke parcele za izgradnju objekta.

POMOĆNIK MINISTRA

Branislav Gregović





„ING – INVEST“ d.o.o.
Danilovgrad, Crna Gora
Inženjering i konsalting
+382 20 665 703
info@inginvest.me
www.inginvest.me

IZVJEŠTAJ KOMISIJE ZA PRIMOPREDAJU IZVEDENIH RADOVA

УНИВЕРЗИТЕТ ПОДГОРИЦЕ	12.08.2013
01	105615



IZVJEŠTAJ KOMISIJE

ZA PRIMOPREDAJU IZVEDENIH RADOVA NA OBJEKTU
TRI FAKULTETA - "OBJEKAT 1" NA U.P. BR. 12
U ZAHVATU DUP-A "UNIVERZITETSKI CENTAR" -
IZMJENE I DOPUNE U PODGORICI

Podgorica, jul 2013. godine

S A D R Ž A J

I ODLUKA O FORMIRANJU KOMISIJE ZA PREGLED I PRIMOPREDAJU RADOVA

II IZVJEŠTAJ KOMISIJE ZA PREGLED I PRIMOPREDAJU RADOVA

1. PREDMET VJEŠTAČENJA, DOKUMENTACIONA I ZAKONSKA OSNOVA

2. NALAZ, OCJENE I MIŠLJENJA

- 2.1. Ocjena potpunosti i usaglašenosti projektne dokumentacije sa projektnim zadatkom i planskom dokumentacijom
- 2.2. Ocjena stepena usaglašenosti predmjera i predračuna radova iz Tendera i Glavnog projekta
- 2.3. Uvođenje Izvođača radova u posao i dinamika izvođenja radova
- 2.4. Ocjena stepena završenosti ugovorenih radova, pojava viškova, manjkova, nepredvidjenih i naknadnih radova
- 2.5. Ocjena potpunosti i kvaliteta izvedenih radova

3. ZAKLJUČCI

III PRILOZI

1. Tabela 1 - Upoređenje radova po Tenderu i po Glavnom projektu
2. Tabela 2 - Uporedni pregled ugovorenih i izvedenih radova
3. Tabela 3 - Nepredviđeni i naknadni izvedeni radovi
4. Fotodokumentacija

I ODLUKA O FORMIRANJU KOMISIJE ZA PREGLED I
PRIMOPREDAJU RADOVA

Na osnovu člana 27 stav 3 tačka 2 Statuta Univerziteta Crne Gore, a po ovlaštenju Upravnog odbora Univerziteta Crne Gore br. 07-1056 od 17.5.2013. godine, u vezi sa čl. 25-27 Ugovora o građenju br. 01-1651 od 11.7.2008. godine nakon obavještenja o prihvatanju ponude od 28.6.2013. godine, donosim

ODLUKU

I - Posao Komisije za pregled i primopredaju izvedenih radova, saglasno odredbama člana 25 Ugovora o građenju br. 01-1651 od 11.7.2008. godine, izvršiće stručna lica, imenovana ovom odlukom:

II - Za stručna lica čiji je zadatak utvrđenje i razrješenje činjenica za koje su potrebna stručna znanja određuju se:

1. Perunika – Đina Kokić, dipl.ing.građ., sudski vještak
2. Arh. Jelena Rmuš, dia.
3. Srđan Šarović, dipl.ecc, rukovodilac Finansijske službe Rektorata UCG

III - Zadatak angažovanih stručnih lica je da za potrebe Univerziteta Crne Gore razmotre sve aspekte ugovornih odredaba, a posebno

Da se utvrdi stepen potpunosti i usaglašenosti projektne dokumentacije sa projektним zadatkom i planskom dokumentacijom

Da se utvrdi usaglašenost predmjera i predračuna radova iz tenderske dokumentacije sa Glavnim projektom;

Da se utvrdi tačan datum uvođenja Izvođača u posao, kao i postovanje ugovorenog i ažuriranog diaamičkog plana za izvođenje radova,

Da se utvrdi struktura i obim izvedenih radova i njihova zasnovanost na ugovornim odredbama, u smislu definisanosti ugovorenih radova, kao i eventualnih viškova radova i naknadnih radova, uključujući i proceduru u smislu davanja naloga izvođaču da izvede te radove

Da se da ocjena potpunosti i kvaliteta izvedenih radova i da se u slučaju eventualnih nedostataka da nalog i rok Izvođaču za njihovo otklanjanje u smislu odredbi člana 26 Ugovora

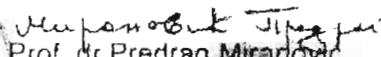
IV - Svoj nalaz i mišljenje stručna lica će dati u pismenoj formi, u roku od 30 dana od dana preuzimanja dokumentacije, s tim što se Finansijski izvještaj dostavlja kao posebna cjelina

V - Dokumentacija koja se stavlja na raspolaganje stručnim licima nalazi se u Rektoratu Univerziteta Crne Gore, a tehničku pomoć za rad stručnih lica pružaće Radmila Koprivica, koja je poslove te vrste obavljala i za potrebe Nadzornog organa

VI - Naknada za rad stručnim licima biće određena posebnim rješenjem rektora

Broj. 01-1056/3
Podgorica, 28. jun 2013. godine

REKTOR


Prof. dr. Predrag Miranović

II IZVJEŠTAJ KOMISIJE ZA PREGLED I PRIMOPREDAJU RADOVA

1. PREDMET VJEŠTAČENJA, DOKUMENTACIONA I ZAKONSKA OSNOVA

Na osnovu Odluke Rektora Univerziteta br 01-1056/3 od 28. juna 2013. godine, a po ovlasćenju Upravnog odbora Univerziteta Crne Gore, br. 07-1056 od 17.05. 2013. godine, imenovane smo za članove komisije sa zadatkom da za potrebe Univerziteta Crne Gore razmotri sve aspekte ugovornih odredaba Ugovora o građenju br. 01-1651 od 11.7.2008. godine, za «Objekat 1» u zahvatu DUP-a Univerzitetski centar - izmjene i dopune na u.p. br. 12 u Podgorici, a posebno:

I - Da se utvrdi stepen potpunosti i usaglašenosti projektne dokumentacije sa projektnim zadatkom i planskom dokumentacijom;

II - Da se utvrdi usaglašenost predmjera i predračuna radova iz Tenderske dokumentacije sa Glavnim projektom;

III - Da se utvrdi tačan datum uvođenja Izvodjača radova u posao kao i poštovanje ugovorenog i azuriranog dinamičkog plana za izvođenje radova;

IV - Da se utvrdi struktura i obim izvedenih radova i njihova zasnovanost na ugovorenim odredbama, u smislu definisanosti ugovorenih radova kao i eventualnih viškova radova i naknadnih radova, uključujući i proceduru u smislu davanja naloga Izvodjaču radova da izvede te radove;

V - Da se da ocjena potpunosti i kvaliteta izvedenih radova i da se u slučaju eventualnih nedostataka da nalog i rok Izvodjaču radova za njihovo otklanjanje u smislu odredbi člana 26 Ugovora o gradjenju.

Za predmetno vještačenje stavljena nam je na uvid tenderska i projektna dokumentacija kako slijedi:

- Tenderska dokumentacija po pozivu br:01/08 i Ponuda Izvodjaca radova
- Glavni projekat arhitekture
- Glavni projekat konstrukcije
- Izvodjački projekat konstrukcije
- Projekat betona

-Ugovor o gradjenju br: 1/196 od 10.07.2008 između Univerziteta Crne Gore kao Naručioca i Krolinga d.o.o. iz Danilovgrada br: 01-1651 od 11.07.2008.god. kao Izvodjaca.

-Gradjevinska dozvola za izgradnju objekta, namjene - univerzitetskog sadržaja na urbanističkoj parceli br: 12 u zahvatu Detaljnog urbanističkog plana «Univerzitetski centar» - izmjene i dopune u Podgorici

-Licence izvodjaca radova

-Licence rukovodioca radova

-Potvrda o članstvu iz Inženjerske komore

-Rjesenje o imenovanju Nadzornog organa br: 01-1651/1 od 05.09.2008.god.

-Rjesenje o imenovanju rukovodioca nadzora

-Dinamicki plan Izvodjaca radova br. 1319/1 od 15.07.2011.god. izvođenja radova u periodu od 15.07.2011.god do 15.01.2012.god.

-Gradjevinska knjiga

-Gradjevinski dnevници (od 1-11).

-Privremene mjesečne situacije (od I-V)

-Atestna dokumentacija (za stisljivost tla, za hidroizolaciju, za čvrstocu betonske kocke na pritisak, za vodonepropusnost betona, za giter blok, za kreč, za cement, za armaturne mreže i armaturu)

-Protokoli Nadzornog organa o pregledu pozicija radova.

Ovo vještačenje je urađeno u skladu sa sljedećim zakonskim i podzakonskim aktima:

- Zakon o uređenju prostora i izgradnji objekata (Sl.list RCG 55/08),
- Pravilnik o načinu vođenja i sadržini građevinskog dnevnika, građevinske knjige i knjige inspekcije ("Sl. list Crne Gore", br. 81/08 od 26.12.2008),
- Posebne uzanse o građenju (Sl.list SFRJ br.18/77).

2. NALAZ, OCJENE I MIŠLJENJA

2.1. Ocjena potpunosti i usaglašenosti projektne dokumentacije sa projektним zadatkom i planskom dokumentacijom

Projektna dokumentacija koja je predmet ove analize je Glavni arhitektonsko građevinski projekat, urađen od strane Arhitektonskog fakulteta, Podgorica, vodeći projektant Doc. dr Goran Radović, dipl.ing.arh. Odgovorni vršilac tehničke kontrole (revident) projekta je JU Institut za razvoj i istraživanja u oblasti zaštite na radu, Podgorica - saglasnost na projektnu dokumentaciju br.03-912/1, jun 2010.god.

Na osnovu navedene dokumentacije pribavljena je građevinska dozvola izdata od strane Ministarstva održivog razvoja i turizma br.05-3092/2 od 14.06.2011.god.

Projektни zadatak je potpisan od strane Investitora, bez broja i datuma je.

Ovaj Izvještaj je urađen na osnovu dokumentacije :

- Sveska 0 - Opšta dokumentacija
- Sveska 1 - Arhitektonsko građevinski projekat

2.1.1. Pregled površina

Prema urbanističko tehničkim uslovima (UTU) br. 04-1011/1 od 15.03.2010.godine izdatim od strane Ministarstva uređenja prostora i zaštite životne sredine, list 2 tabela 1 površina urbanističke parcele je 5628,95m², površina pod objektom 3600m², BGP 14500m², površina garaže 5462m², planirana spratnost objekta G+P+3, indeks zauzetosti 0,64, indeks izgrađenosti 2,57, namjena - univerzitetski sadržaji.

Prema bilansu površina iz Glavnog projekta arhitekture indeks zauzetosti je 0,64 $((2700,0m^2+900m^2)/5628,95m^2)$ što je u skladu sa UTU tabela1.

Projektним zadatkom zahtijevana i Glavnim projektom je projektovana spratnost objekta S+P+2 što je za jednu etažu manje od dozvoljene prema UTU G+P+3.

Prema UTU Indeks izgrađenosti 2,57 je izracunat na osnovu površine nadzemnih etaža (P+3) tj. 3600 m²x4 / 5628,95 m² i izračunat je bez površine garaže.

U Glavnom projektu Indeks izgrađenosti 2,52 je manji od planiranog i izracunat je sa površinom garaže.

Prilazne rampe garaži ne pripadaju urbanističkoj parceli i trebada se odvojeno računaju kao što je prikazano u urbanističko tehničkim uslovima, str.2 i izvodu iz plana list br. 9 - Koordinate urbanističkih parcela i list br. 10 - Odnos katastarskih i urbanističkih parcela.

U projektnom zadatku treba da stoji: Bruto površina nadzemnih etaža je $2700m^2 \times 3 = 8100 m^2$ umjesto $2700m^2 \times 4 = 10800 m^2$.

Za preciznu neto i bruto površinu garaže odnosno čitavog objekta potrebno je da Projektant prikaže potrebne kote.

- Ukupna bruto površina nadzemnih etaža je $2700,0 m^2 \times 3 = 8100 m^2$
- Bruto površina garaže sa kolskim prilazom na osnovu dimenzija sa crteža iznosi orijentaciono $5510 m^2$
- Bruto površina objekta iznosi orijentaciono $13 610,0m^2$

a) Garaža

Pregled površina prikazanih u dokumentaciji (Sveska 1):

- Osnova garaže list 03 Pneto = $5347,028m^2$
- Glavni projekat arhitekture bilans postignutih površina- suteren ... Pbruto = $6134,0m^2$,
Pneto = $5344,0m^2$

Površine tražene Projektnim zadatkom i UTU:

- Bruto površina podzemne etaže sa rampama Pbruto= $6134m^2$
- Prema UTU - bruto površina garaže..... Pbruto= $5462m^2$

Prikazane površine su usklađene između Projektnog zadatka i Glavnog projekta arhitekture, ali nisu u skladu sa UTU, jer je bruto površina projektovane garaže $6134 m^2$ prikazana veća i od površine urbanističke parcele koja po UTU iznosi $5628,95 m^2$.

Neto površina garaže bez kolskog prilaza je $5347,028 m^2$ iskazana u tabeli list 03 i nije u skladu sa kotama na crtežu na istom listu (03) i veća je od bruto površine garaže koja prema spoljnim kotama garaže iznosi $88,25 \times 59,95 = 5290,58m^2$.

Potrebno je da projektant izračunata površine iz tabele uskladi sa kotama prikazanim na crtežu – osnova garaže i prikaže tabelarno tačne bruto i neto površine.

Na osnovi garaže označeno je 130 parking mjesta koja nisu pojedinačno numerisana. Brojanjem se može utvrditi da je projektovano 120 parking mjesta odnosno 10 manje od oznacenog broja.

Prema kotama prikazanim na crtežu osnova garaže list 03, površine iznose:

- Garaža $88,25 \times 59,95 = 5290,58m^2$ što je manje za $271,42m^2$ od površine garaže koja je prema UTU $5462 m^2$.
- Kolski prilaz označen kao Nova 1 površine orijentaciono $220 m^2$.

- Ukupna bruto površina garaze sa koiskim prilazom je orijentaciono 5510 m² što je manje za oko 118 m² od površine urb parcele (po UTU 5628,95 m²).

Površina garaže prema crtežu je u skladu sa UTU dok površine iskazane tabelarno nisu usklađene sa crtežom i Urbanističko tehničkim uslovima.

U Garazi nisu projektovana parking mjesta za prilaz i upotrebu objekta licima koja se otežano kreću što je zahtijevano prema urbanističko tehničkim uslovima tačka 9.

b) Etaže

Bilans postignutih površina Prema Glavnom projektu arhitekture:

- prizemlje	Pbruto =2700,0m ² , Pneto = 2534,0m ²
- Prvi sprat	Pbruto= 2700m ²
- Drugi sprat	Pbruto= 2700m ²
- Atrijum	900m ²
- Prizemlje sa atrijumom	3600m ²

Prema UTU - Površina pod objektom je P= 3600m².

Prema Projektnom zadatku Bruto površina nadzemne etaže je Pbruto= 2700m².

Ukupne bruto površine nadzemnih etaža su usaglašene izmedju UTU, projektnog zadatka i Glavnog projekta arhitekture.

2.1.2. Namjena prostorija

Investitor je Projektnim zadatkom precizirao pojedinačne namjene prostorija sa površinama i to za svaku etažu posebno čime je obavezao Projektanta u pogledu funkcionisanja objekta .

Odstupanje kao što je npr. za Studijski program Farmacija, koji prema projektnom zadatku zahtijeva Amfiteatar od 135m² na drugom spratu, a prema Glavnom projektu amfiteatar je smješten u prizemlju objekta, prihvatljiva je uz saglasnost Investitora.

Projektnim zadatkom su zahtijevana tri Kabineta za teorijsku nastavu od po 72m² i jedan 90m² u prizemlju objekta koji kao takvi nisu projektovani. Glavnim projektom dvije prostorije su označene kao slušaonice površine jedna oko 66m² druga oko 72m² i projektovane su u prizemlju i dvije slušaonice od po 56m² i 51m² na spratu.

Projektom zadatkom je preciziran Studentski klub 30m², Studentski parlament 10m². U Glavnom projektu se ne pojavljuju ove prostorije već Kafe 33m² koji kao takav nije tražen projektom zadatkom.

Neusaglašenost između Projektom zadatka i Glavnog projekta arhitekture u pogledu naziva prostorije i kvadrature koja manjim odstupanjem od zahtijevane ne utiče na funkciju prostorije i prihvatljiva je uz saglasnost Investitora.

Odstupanja od Projektom zadatka u pogledu naziva prostorije, kvadrature i položaja u Glavnom projektu se pojavljuju kod sva tri studijska programa i prihvatljiva su jedino uz saglasnost Investitora.

2.1.3. Prilagođavanje objekta za pristup i kretanje lica smanjene pokretljivosti

Kretanje licima smanjene pokretljivosti je omogućeno rampom na glavnom ulazu i liftovima. U sanitarnim prostorijama projektovana je po jedna kabina za ova lica. Ulazna vrata i vjetrobran su projektovani u skladu sa Pravilnikom. U garaži nisu označena parking mjesta za lica smanjene pokretljivosti.

2.1.4. MIŠLJENJE

Prilazne rampe prema garaži ne pripadaju urbanističkoj parceli, već su prema Detaljnom urbanističkom planu prikazane kao zajednička površina za komunikacije sa trotoarima i ulicama, zbog čega ih je potrebno računati i projektovati odvojeno od Glavnog projekta arhitekture, a u skladu sa posebnim Urbanističko tehničkim uslovima .

Potrebno je uraditi Projekat uređenja terena. U svesci 1 ne postoji predmjer radova za uređenje terena već samo grafički prilog (broj crteža 12)

Potrebno je izračunati i prikazati tačne bruto i neto površine suterena, što je na osnovu crteža moguće uraditi i ispraviti tabelu koja nije u skladu sa crtežom.

U garaži projektovati i označiti potreban broj mjesta za lica smanjene pokretljivosti.

Projekat ne sadrži sve arhitektonske detalje za zanatske i završne radove i potrebno ga je dopuniti na način da se po tome mogu izvoditi radovi u narednoj fazi izgradnje objekta, a u skladu sa važećim Pravilnikom i Zakonom. Takođe, u projektu arhitekture je prikazana međuspratna tavanica tipa pune ploče, a izvedena je sitnorebrasta tavanica prema projektu konstrukcije, što u projektu arhitekture treba popraviti.

Neusaglašenosti između Projektom zadatka i Glavnog projekta u pogledu naziva prostorije, kvadrature i položaja u objektu koje se pojavljuju kod sva tri studijska programa ne utiču na funkcionalnost, ali je za to potrebna saglasnost Investitora.

2.2. Ocjena stepena usaglašenosti predmjera i predračuna radova iz Tendera i Glavnog projekta

Na osnovu citirane dokumentacije, sprovedena je kontrola usaglašenosti svih pozicija radova iz Tendera odnosno Ponude Izvođača radova i predmjera i predračuna radova iz Glavnog projekta, u pogledu njihove strukture i obima

Uporedni pregled pozicija radova dat je u Tabeli 1 u prilogu.

Konstatuje se sljedeće:

- a) U strukturi pozicija radova ne postoje značajne razlike između tenderske dokumentacije i Glavnog projekta. Međutim, pregledom je utvrđeno da se predmjer radova Glavnog projekta ne slaže sa crtežima u Glavnom projektu konstrukcije, u kome su neke pozicije promijenjene u odnosu na Idejni projekat po kome je rađena tenderska dokumentacija.
- b) U obimu radova postoje neslaganja kod većine pozicija radova, što je i očekivano s obzirom da je tenderska dokumentacija rađena na osnovu Idejnog projekta, a Glavni projekat je urađen za povećanu kvadraturu objekta po izmjenama DUP-a.

2.3. Uvođenje Izvođača radova u posao i dinamika izvođenja radova

Na osnovu Ugovora o gradjenju br. 01-1651 od 11.07.2008.god. potpisanog između Narucioca i Izvodjaca radova definisan je rok izvodjenja radova koji iznosi 150 kalendarskih dana počev od dana uvodjenja u posao. Upisom Nadzornog organa u građevinski dnevnik od 25.05.2008.g. Izvodjac je uveden u izvođenje pripremnih radova. Izvodjac radova je bio duzan otpoceti sa radom na gradilistu 15 dana nakon potpisivanja Ugovora sa Naručiocem, sto je i ucinjeno.

Izvodjac radova je poceo sa vodjenjem Gradjevinskog dnevnika za pripreme radova dana 25.05.2008. god. kada je otpočeo sa organizacijom gradilista i pripremnim radovima.

Gradjevinski dnevnik se vodi od dana pocetka pripremnih radova do dana zavrsetka izgradnje objekta,odnosno predaje objekta Investitoru - Naruciocu.

Prema Pravilniku o načinu vođenja i sadržini građevinskog dnevnika, građevinske knjige i knjige inspekcije ("Sl. list Crne Gore", br. 81/08 od 26.12.2008), podaci koji se unose u gradjevinski dnevnik ovjeravaju se potpisom i pecatom lica koje vrsi strucni nadzor i glavnog inzenjera koji vrsi gradjenje objekta.

nuti dopunjavati.

Upis odgovarajućih podataka i zapazanja u Gradjevinski dnevnik mogu da vrše:

- glavni inženjer za gradjenje objekta,
- lice koje vrši stručni nadzor,
- vodeci projektant,
- odgovorni projektanti.

Lice koje vrši stručni nadzor unosi u gradjevinski dnevnik podatke zapazanja i naloge koji se odnose na:

- potpunost tehničke dokumentacije i dopunska objašnjenja projekatata,
- kvalitet materijala i opreme koja se ugrađuje,
- postojanja atesta, sertifikata i druge dokumentacije,
- kvalitet i postupak izvođenja pojedinih radova,
- izvršeni pregled radova koji prema prirodi i dinamici izgradnje objekta ne mogu se provjeriti u kasnijim fazama objekta (izgradnje temelja, hidroizolacija i sl),
- komentare na primjedbe i zapazanja izvođača radova,
- druge primjedbe koje smatra korisnim za usmjeravanje daljeg procesa gradjenja.

S obzirom da su, zbog izmjena DUP-a i procedure dobijanja građevinske dozvole, odvojeno izvođeni pripremni, zemljani i glavni radovi, posebno su vođeni građevinski dnevnik za te radove, kako slijedi.

Prva knjiga Gradjevinskog dnevnika za pripremne i zemljane radove je vodjena od 25.05.2008.god.do 12.06.2008.god, pa napravljen prekid vođenja dnevnika do 01.07.2011.g. a zatim je gradjevinski dnevnik vođen do 09.07.2011.god.

Nadzorni organ je, svojim potpisom u građevinski dnevnik, dao nalog da se pristupi izmještanju VN kablova i kanalizacije koje prolaze kroz gabarit objekta.

Druga knjiga gradjevinskog dnevnika se odnosi na elektroinstalaterske radove u zemlji (uzemljenje i izmještanje visokonaponskog kabla) - upis od 29.02.2011.god. a zatim, nakon prekida, sljedeći naredni upis u dnevnik 04.08.2011.god. i vođen dnevnik do 31.08.2011.god. Dalje je gradjevinski dnevnik vođen isprekidano i to upisima u dnevnik dana 16.09.2011; 11.10.2011; 17.10.2011; 05.11.2011; 10.01.2012; 27.11.2012; 25.02.2012; 02.03.2012; 04.03.2012; 06.03.2012; 22.03.2012; 28.03.2012; 27.04.2012.

Nadzorni organ je nakon dobijanja građevinske dozvole br 05-3092/2 od 4.06.2011.god. upisom u Gradjevinski dnevnik za glavne radove uveo izvođača radova u posao dana

radova je 03.12.2011.

Gradj. dnevnik br. 1 je vodjen od 06.07.2011.god. do 19.08.2011.god. gdje je potpisivan od Izvodjaca radova i nadzornog organa; dnevnik u periodu od 16.07.2011.god. 24.07.2011.god nije potpisan.

Gradj. dnevnik br. 2 je vodjen od 20.08.2011. god do 06.10.2011.god.

Gradj. dnevnik br. 3 je vodjen od 07.10.2011. god do 27.11.2011. god.

Gradj. dnevnik br. 4 je vodjen od 28.11.2011. god do 27.01.2012. god.

Gradj. dnevnik br. 5 je vodjen od 28.01.2012. god do 10.04.2012. god.

Gradj. dnevnik br. 6 je vodjen od 11.04.2012. god do 14.06.2012. god.

Gradj. dnevnik br. 7 je vodjen od 15.06.2012. god do 11.08.2012. god.

Gradj. dnevnik br. 8 je vodjen od 12.08.2012. god do 30.09.2012. god.

Gradj. dnevnik br. 9 je vodjen od 01.10.2012. god do 20.11.2012. god.

Gradj. dnevnik br. 10 je vodjen od 21.11.2012. god do 16.01.2013. god.

Gradj. dnevnik br. 11 je vodjen od 17.01.2013. god do 07.02.2013. god.

Nadzorni organ svo vrijeme izvodjenja radova nije upisivao nikakve podatke u gradjevinski dnevnik sem uvodjenje u posao Izvodjaca radova 06.07.2011.god. i 04.02.2013 god. zabranu svih radova Izvodjacu nakon odluke Upravnog odbora Univerziteta br. 01-152 od 29.01.2013.god. Prijem kvaliteta pojedinih pozicija Nadzorni organ je obavljao u vidu jednoobraznih tipskih Protokola datumski vezanih za odgovarajuće listove u Građevinskom dnevniku, koristeći mogućnost koju daju Posebne uzanse o građenju (SI.list SFRJ br-18/77). Time je svaka pozicija prihvaćena od Nadzornog organa u pogledu kvaliteta i usaglašenosti sa projektnom dokumentacijom, bez primjedbi.

Izvodjac radova je dostavio Dinamicki plan br. 1319/1 od 15.07.2011.god. izvodjenja radova u peridu od 15.07.2011.god do 15.01.2012.god. Nema pisanih tragova da je Investitor (Nadzorni organ) dao saglasnost na ovaj dokument.

Izvodjac radova je dopisom br. 664 od 01.11.2012. zatražio od Investitora produzenje roka za izvodjenje radova zbog promijenjenih okolnosti i neispunjavanja obaveza Investitora.

Produzenje roka odredjuje se prema trajanju smetnje, s tim sto se rok produzava i za vrijeme potrebno za novi početak radova. Kao razloge zbog kojih je trazeno produzenje roka, Izvođač je naveo sledeće:

- Prirodni događaji (uvodjenje vanrednog stanja u vrijeme velikih sniježnih padavina u februaru 2012.god.);

- izvedeni radovi (izmještanje visokonaponskog kabla i izmještanja cjevovoda fekalne kanalizacije), zbog nepostojanja katastra instalacija;

- Neispunjenje ili redovno neispunjenje plaćanja privremenih situacija;
- Nepredviđeni radovi za koje Izvodjac radova prilikom ugovaranja nije znao.

Komisiji nije stavljen na uvid nikakav pisani dokument koji ukazuje da je Investitor upozoravao Izvođača na kašnjenje u dinamici izvođenja radova. Takođe, Komisiji nije stavljen na uvid nikakav dokument o eventualnoj saglasnosti Investitora za produžetak roka izvođenja radova Izvodjaču.

Na osnovu raspoložive dokumentacije koja je prezentirana Komisiji, konstatujemo da je do značajnog produženja roka završetka radova došlo bez krivice Izvođača i to zbog:

- izmjena DUP-a i dobijanja građevinske dozvole,
- nepredviđenih radova (izmještanje visokonaponskog kabla i izmještanja cjevovoda fekalne kanalizacije),
- neredovnog plaćanja izvedenih radova Izvođaču,
- velikih vremenskih nepogoda.

2.4. Ocjena stepena završenosti ugovorenih radova, pojava viškova, manjkova, nepredviđenih i naknadnih radova

Ugovor o gradjenju zaključen između Univerziteta Crne Gore kao Narucioca br:01-1651 od 11.07.2008.god. i Krolinga d.o.o.iz Danilovgrada kao Izvodjaca radova br:1/196 od 10.07.2008.god. je baziran na Tenderskoj dokumentaciji koja je urađena na osnovu Idejnog projekta.

Predmet Ugovora o gradjenju je izvođenje grubih građevinskih radova na «Objektu 1» koji je prema Idejnom projektu ukupne bruto površine cca 12.000 m². Cijena uovorenih radova je 2.416.466,20 eura, a ugovor je baziran na principu jediničnih cijena i stvarno izvedenih količina radova.

Grđevinska dozvola br. 05-3092/2 od 14.06.2011.god. je dobijena od Ministarstva održivog razvoja i turizma na Glavni projekat objekta cija je bruto površina 14.234 m². Razlika u bruto površini objekta između Idejnog i Glavnog projekta je nastala zbog izmjena i dopuna DUP-a «Univerzitetski centar» u Podgorici koje su se desile uporedo sa izradom Glavnog projekta.

Dakle, samim povećavanjem bruto građevinske površine objekta u Glavnom projektu povećao se i obim radova u odnosu na ugovorene količine. S obzirom da nije doslo do

preugovaranja odnosno potpisivanja aneksa Ugovora između Naručioca i Izvodjaca radova, a Izvodjac izvodio radove po revidiranom Glavnom projektu koji je zvanično dobio od Investitora i koje je kontrolisao Nadzorni organ, bilo je neminovno povećanje obima radova u smislu pojave viškova, nepredviđenih i naknadnih radova.

Viškovi radova su izvedeni radovi koji prelaze ugovorene količine, a njihova struktura i cijena su već ugovorene.

Manjkovi radova su negativna odstupanja izvedenih radova u odnosu na ugovorene količine.

Nepredviđeni radovi su oni radovi koji Ugovorom nisu obuhvaćeni, a moraju se izvesti, jer su dati u Glavnom projektu kao cjelina objekta.

Naknadni radovi su radovi koji nisu ugovoreni i nisu nužni za ispunjenje Ugovora, a rade se po striktnom nalogu Naručioca.

Ponuda Izvodjaca je tenderska ponuda napravljena po Idejnom projektu, a građevinska dozvola dobijena po Glavnom projektu. Izvodjač radova je dobio Glavni projekat na realizaciju objekta 06.07.2011.god, upisom Nadzornog organa u građevinski dnevnik, na osnovu koga je bio dužan da izvede radove.

Shodno zadatku iz Odluke o imenovanju komisije, izvršili smo kontrolu tačnosti količina izvedenih radova koje su prikazane u građevinskoj knjizi. Konstatujemo da su prikazane količine tačno sračunate i da odgovaraju stvarno izvedenim radovima.

U Tabeli 2 je dat uporedni pregled ugovorenih i izvedenih radova sa iskazanim viškovima i manjkovima radova, kako u pogledu količina tako i u pogledu finansijskih sredstava.

u Tabeli 3 je dat pregled nepredviđenih i naknadnih radova koji nisu ugovoreni. Nadzorni organ je ovjerom građevinske knjige prihvatio da su ovi radovi izvedeni u navedenim količinama i kvalitetno. Cijene su date prema ponudama Izvođača radova br. 1530 od 31.08.2012.god, br. 1542 od 06.09.2012.god. i br. 1569 od 18.09.2012.god.

Vrijednost radova po Ponudi Tendera, odnosno Ugovoru iznosi 2.065.355,73 eura bez PDV-a.

Vrijednost izvedenih radova po količinama iz građevinske knjige ovjerene od Nadzornog organa i po ugovorenim jediničnim cijenama, računajući sa viškovima i manjkovima radova, iznosi 2.166.418,95 eura bez PDV-a.

Vrijednost viškova radova sa ugovorenim jediničnim cijenama iznosi 301.736,15 eura bez PDV-a.

Vrijednost manjkova radova sa ugovorenim jediničnim cijenama iznosi 200.672,92 eura bez PDV-a.

Razlika između vrijednosti ugovorenih i izvedenih radova, računajući manjkove i viškove radova, iznosi 101.063,22 eura bez PDV-a.

Investitor (Nadzorni organ) je umanjio V privremenu situaciju Izvođaca na nivo vrijednosti ugovorenih radova od 2.065.355,72 eura iako su u građevinskoj knjizi ovjerene i priznate sve količine izvedenih radova.

Vrijednost nepredviđenih i naknadnih radova, prema datim ponudama Izvođaća, iznosi 199.370,68 eura. Investitor se nije izjasnio o navedenim ponudama Izvođaća, a nije ni priznao ove stavke radova u V situaciji Izvođaća. Nadzorni organ je ovjerio građevinsku knjigu za ove pozicije radova.

Na osnovu analize raspoložive dokumentacije, Komisija konstatuje sljedeće:

- a) Po saznanju da se količina i struktura radova koje treba izvesti po Glavnom projektu na osnovu koga je dobijena građevinska dozvola razlikuju od ugovorenih radova, Investitor i Izvođač su bili dužni da odmah pristupe pregovaranju odnosno potpisivanju aneksa Ugovora o građenju. Nastali viškovi i manjkovi radova su logična posljedica izmjena DUP-a i razlika u cijeni ugovorenih i izvedenih radova treba da bude plaćena Izvođaču.
- b) Naknadne radove na izmještanju elektroinstalacija i kanalizacije Izvođač radova je opravdano izveo na osnovu naloga Nadzornog organa potpisom u građevinski dnevnik. Potrebno je da Investitor i Izvođač usaglase ponuđene cijene za ove radove iz ponude br. I542 od 6.09.2012.
- c) Nepredviđene radove na izradi elemenata konstrukcije kojih nije bilo u tenderskoj dokumentaciji Izvođač radova je opravdano izveo u skladu sa Posebnim uzansama o građenju. Količine i kvalitet ovih radova su prihvaćeni od strane Nadzornog organa. Potrebno je da Investitor i Izvođač usaglase ponuđene cijene za ove radove iz ponude br. I569 od 18.09.2012.
- d) Naknadne radove na izradi elemenata konstrukcije - upotreba aditiva za VDP betona i primjena pumpanog betona, Izvođač je izvodio bez pisanog naloga Investitora (Nadzornog organa). Ukoliko ne postoji takav nalog (koji u raspoloživoj dokumentaciji Komisija nije pronašla), Izvođač nema pravo na njihovu naplatu, jer inače te stavke predstavljaju sastavni dio uobičajene tehnologije izvođenja betonskih radova i obuhvaćene su jediničnim cijenama za odnosne pozicije. Pored toga, u Projektu betona koji je uradio Izvođač kao svoju obavezu, unutrašnji transport betona je već predviđen pumpom. To znači da ne treba prihvatiti obavezu plaćanja radova iz ponude br. I530 od 31.08.2012., izuzev stavki 1.2 i 1.4 u Tabeli 3 iz čijih jediničnih cijena treba izbaciti koštanje aditiva za VDP betona. ✓

2.5. Ocjena potpunosti i kvaliteta izvedenih radova

Izvođač radova je u potrebnoj funkcionalnoj cjelini izveo uglavnom sve pozicije ugovorenih radova.

Nijesu izvedeni sljedeći ugovoreni radovi:

- nasipanje zemlje oko zidova suterena,
- betoniranje trotoara, silazne rampe garaže, atike i vijenaca,
- izolacija vertikalnih prekida betoniranja penetratom,
- kompletni krovopokrivački radovi na ravnom krovu,
- kompletni limarski radovi.

Smatramo da je neophodno da Izvođač radova izvrši nasipanje zemlje oko zidova suterena, a da se ostali radovi opravdano odlažu za drugu fazu izgradnje objekta. Opravdanost neizvođenja izolacije vertikalnih prekida penetratom treba da ocijeni Nadzorni organ koji je pratio radove.

Pregledom atestne dokumentacije konstatujemo da za sve vrste radova postoje odgovarajuće potvrde kvaliteta ugrađenih materijala.

Potrebno je da odgovorni inženjer na gradilištu i Nadzorni organ sačine zapisnik o prijemu temeljne jame.

Prilikom obilaska objekta konstatovano je da su predmetni grubi građevinski radovi izvedeni u skladu sa normama i standardima u građevinarstvu i da nema vizuelnih mana i nedostataka. U prilogu je data odgovarajuća fotodokumentacija.

3. ZAKLJUČCI

3.1. Glavni projekat za izgradnju predmetnog objekta je uglavnom urađen u skladu sa Projektnim zadatkom i UT uslovima. Međutim, Glavni projekat arhitekture ne sadrži sve potrebne detalje za izvođenje i nije usaglašen u svemu sa Glavnim projektom konstrukcije. Projektant treba da uradi potrebne dopune date u tački 2.1.4. ovog Izveštaja koje su važne za nesmetano izvođenje radova u narednoj fazi izgradnje objekta. Posebno, potrebno je da Projektant uradi tačan predmjer i predračun preostalih radova kako bi se izbjegli viškovi, nepredviđeni i naknadni radovi u narednoj fazi izgradnje objekta.

3.2. Tenderska dokumentacija je rađena na osnovu Idejnog projekta, a Glavni projekat je urađen za povećanu kvadraturu objekta po izmjenama DUP-a. To je neminovno uslovilo razlike u strukturi i obimu pojedinih pozicija radova, što sada nema posebnog značaja s obzirom da su radovi u ovoj fazi izgradnje objekta završeni.

3.3. Do značajnog produženja roka završetka radova doslo je zbog izmjena DUP-a i kasnijeg dobijanja građevinske dozvole, nepredviđenih radova (izmještanje visokonaponskog kabla i izmještanje cjevovoda fekalne kanalizacije), neredovnog plaćanja izvedenih radova Izvođaču i velikih vremenskih nepogoda. Izvođač ne snosi krivicu za produžetak roka izgradnje.

3.4. Povećavanje bruto građevinske površine objekta u Glavnom projektu u odnosu na Idejni projekat zbog izmjena DUP-a, uslovalo je neminovno povećanje obima radova u odnosu na ugovorene količine u smislu pojave viskova, nepredviđenih i naknadnih radova. Bilo je neophodno da Investitor i Izvođač, nakon dobijanja građevinske dozvole, preugovore radove potpisivanjem aneksa Ugovora o građenju.

3.5. Količine radova iskazane u građevinskoj knjizi Izvođača su tačno sračunate i u skladu su sa izvedenim radovima. Razlika u cijeni ugovorenih i izvedenih radova, računajući viškove i manjkove, u iznosu od 101.063,22 eura bez PDV-a treba da bude plaćena Izvođaču.

3.6. Nepredviđeni radovi su morali biti izvedeni zbog funkcionalne cjeline objekta definisane Glavnim projektom. Takođe, neophodno je bilo izvesti i naknadne radove na izmještanju elektroinstalacija i kanalizacije van gabarita objekta. Ocjena (negativna) opravdanosti izvođenja ostalih naknadnih radova data je u tački 2.4.c ovog izvještaja.

3.7. Potrebno je da Investitor ocijeni realnost ponuđenih cijena za opravdane nepredviđene i naknadne radove i na osnovu usaglašenih i odobrenih cijena zaključi aneks Ugovora za te radove na osnovu koga će biti izvršeno plaćanje Izvođaču.

3.8. Predmetni ugovoreni radovi na izgradnji objekta u ovoj fazi su izvedeni u skladu sa projektovanim kvalitetom i važećim normativima i standardima. U cilju bezbjednosti i očuvanja izvedenih radova, potrebno je da Izvođač izvede nasipanje zemlje oko suterenskih zidova. Ostale neizvedene pozicije radova mogu se realizovati u sljedećoj fazi izgradnje objekta.

U Podgorici, jula 2013.

Članovi Komisije,

Perunika Kokić, d.i.g.

Jelena Rmuš, d.i.a.

III PRILOZI

1. Tabela 1 - Upoređenje radova po Tenderu i po Glavnom projektu

OBJEKAT I - TRI FAKULTETA
UP 12 - DUP "UNIVERZITETSKI CENTAR"
PODGORICA

PREDRAČUN RADOVA

VRSTA RADOVA: GRAĐEVINSKI

TABELA 1 - UPOREĐENJE RADOVA PO TENDERU I PO GLAVNOM PROJEKTU

Ref.	Opis pozicije radova	Jedin. mjere	Količina po Tenderu	Količina po glavnom projektu	Razlika	Jedinična cijena (€)	Iznos po Tenderu (€)	Iznos po glavnom projektu (€)	Razlika
I ZEMLJANI RADOVI									
1.1	Široki iskop zemlje III I IV kategorije 80% masinski I 20% ručno. Obale po konturi iskopa izvesti kao kosine pod nagibom 3 : 1 Obracun po m ³	m ³	22.115,00	20.635,70	- 1.479,30	3,33	73.642,95	68.716,88	- 4.926,07
1.2	Ručni iskop zemlje III I IV kategorije za temelje samce, temeljne grede I temeljne trake I vice iskopa izvesti vertikalno. Obracun po m ³	m ³	1.600,00	1.370,00	- 230,00	6,84	10.944,00	9.370,80	- 1.573,20
1.3	Ravnjanje -planiranje terena (zemlja III I IV kategorije) ispod ploče temeljnih traka I temeljnih greda sa tačnošću 3 cm, uključujući sabijanje iste do traženog stepena zbijenosti. Obracun po m ²	m ²	650,00	6.159,00	5.509,00	1,62	1.053,00	9.977,58	8.924,58
1.4	Nasipanje, planiranje I nabijanje sloja sljunka ispod podne ploče. Obracun po m ² .	m ²	650,00	6.159,00	5.509,00	4,14	2.691,00	25.498,26	22.807,26
1.5	Nasipanje zdrave zemlje iz askopa oko zidova suterena. Nasipanje izvodi u slojevima debljine po d=20-25cm uz intenzivno zbijanje mehaničkim sredstvima. Obracun po m ³	m ³	1.500,00	1.967,00	467,00	2,25	3.375,00	4.425,75	1.050,75
1.6	Unutrasnji transport, utovar viska iskopane zemlje u kamion sa odvozom na deponiju. Obracun po m ³	m ³	20.600,00	13.773,00	- 6.827,00	2,34	48.204,00	32.228,82	- 15.975,18
UKUPNO I:							139.909,95	150.218,09	10.308,14

II BETONSKI RADOVI

2.1	Betoniranje sloja mrsavog betona ispod temelja na tlu, debljine d=10cm MB 15. Obracun po m ²	m ²	200.00	860.00	660.00	8.82	1,764.00	7,585.20	5,821.20
2.2	Izrada ab temelja samaca zajedno sa veznim betonskim gredama, trakama ispod zidnih platana I ostalih elemenata definisanih gl projektom ,beton MB 35.Obracun po m ³	m ³	935.00	844.00	-91.00	103.05	96,331.75	86,974.20	-9,377.55
2.3	Betoniranje podova na tlu MB 30 debljine d=15 cm, pod armirati zavarenim mrežama (1188 u gornjoj I donjoj zoni, ploču izdijeliti fugama u osu, imama stubova. Obracun po m ² .	m ²	5,788.00	895.40	-4,892.60	22.05	127,625.40	19,743.57	-107,881.83
2.4	Izrada ab zidova, planirana debljina d=20cm, d=25 cm kao I platana za lift, stepeniste od betona MB 30 u dvostrukoj oplati Obracun po m ³	m ³	714.00	571.60	-142.40	133.20	95,104.80	76,137.12	-18,967.68
2.5	Izrada ab stubova betonom MB 35, u glatkoj oplati Obracun po m ³	m ³	774.00	625.00	-149.00	141.03	109,157.22	88,133.75	-21,013.47
2.6	Izrada ab greda, beton MB 35, u glatkoj oplati Obracun po m ³	m ³	1,011.00	910.00	-101.00	141.03	142,581.33	128,337.30	-14,244.03
2.7	Izrada ab međuspratnih ploča, debljina d=16 cm, beton MB 35 u potrebnoj glatkoj oplati Obracun po m ²	m ²	11,430.00	13,577.00	2,147.00	22.95	262,318.50	311,392.15	49,273.65
2.8	Izrada ab atike i vijenaca beton MB 35, u potrebnoj glatkoj oplati. Obracun po m ³	m ³	11.00	227.00	216.00	137.50	1,732.50	35,752.50	34,020.00
2.9	Izrada ab fasadnih brisoleja, beton MB 35, u potrebnoj glatkoj oplati. Obracun po m ³	m ³	110.00	7.10	-102.90	137.50	17,325.00	1,118.25	-16,206.75
2.10	Izrada ab dvokrakog stepenista, širine 140 cm, sa istovremenom izradom gazista, poprečnog presjeka 15/30cm, sa međupodestom u glatkoj oplati MB 35, u glatkoj oplati. Obracun po m ³	m ³	158.00	167.60	9.60	147.06	23,235.48	24,647.26	1,411.78
2.11	Betoniranje trotoara širine 160cm, oko objekta, armiranim betonom MB 15, d=15 cm. Obracun po m ²	m ²	252.00	1,382.00	1,130.00	19.80	4,989.60	27,363.60	22,374.00
2.12	Betoniranje ulazno izlaznih rampi za garazu širine 600cm, i dužine 2230cm ab MB 15, d=25 cm. Obracun po m ²	m ²	46.00	0.00	-46.00	29.25	1,345.50	0.00	-1,345.50

UKUPNO II: 883,531.08 807,394.90 - 76,136.18

III ARMIRAČKI RADOVI

3.1	Nabačka , obrada, vezivanje, masinsko ispravljanje i ručna montaza glatke armature GA 240/360, 13% RA 400/500 45,5% i mreža MA 500/560 42,2% u svemu prema detaljima iz planova armature. Obracun po kg.	kg	800,000.00	800,000.00	0.00	0.99	792,000.00	792,000.00	0.00
-----	--	----	------------	------------	------	------	------------	------------	------

UKUPNO III: 792,000.00 792,000.00

IV ZIDARSKI RADOVI

4.1	Zidanje zidova (zaštita hidroizolacije na kantu,punom opekom d=10 cm uproduznom malteru Obracun po m2 ozidanog zida	m2	1,115.00	946.00	-169.00	15.75	17,561.25	14,899.50	-2,661.75
4.2	Zidanje zidova giter blokom debljine 20 cm u produznom malteru 1:2.6 Cijena sadrzi betoniranje potrebnih ab serklaza Obracun po m2 ozidanog zida	m2	1,225.00	2,289.00	1,064.00	23.85	29,216.25	54,592.65	25,376.40
4.3	Zidanje zidova sanitarnih prostorija d=12cm, punom opekom u cementnom malteru Obracun po m2 ozidanog zida	m2	1,245.00	2,862.00	1,617.00	20.70	25,771.50	59,243.40	33,471.90
4.4	Zidanje zidova betonskim blokom debljine 20 cm u produznom malteru 1:2.6 Cijena sadrzi betoniranje potrebnih ab serklaza Obracun po m2 ozidanog zida	m2	0.00	531.00	531.00	0.00	0.00	0.00	0.00

UKUPNO IV: 72,549.00 128,735.55 56,186.55

V HIDROIZOLATERSKI RADOVI

5.1	Izrada horizontalne hidrozolacije ispod podova na tlu u sledecim slojevima odozgo na gore.Obracun po m2,prekloppi se ne placaju posebno.Obracun po m2	m2	6,680.00	6,923.00	243.00	12.15	81,162.00	84,114.45	2,952.45
5.2	Izrada vertikalne hidroizolacije zidova u sledecim slojevima gledano od zida Obracun po m2, prekloppi se posebno ne placaju	m2	1,115.00	856.00	-259.00	12.15	13,547.25	10,400.40	-3,146.85
5.3	Obrada presjeka vertikalnih ab elemenata na injestima prekida betoniranja,krutim sistemom izolacije tipa Penetrat Izolaciju izvesti u svemu prema tehnologiji proizvođača materijala Obracun po m2.	m2	130.00	133.00	3.00	8.10	1,053.00	1,077.30	24.30

UKUPNO V: 95,762.25 95,592.15 170.10

VI KROVOPOKRIVACKI RADOVI

6.1	Nabavka materija dovoz i izrada ravnog krova u sledecim slojevima gledano od:betonski sloj za pad geotekstil .Obracun po m2	m2	2,990.00	2,793.00	-197.00	23.00	69,966.00	65,356.20	-4,609.80
-----	---	----	----------	----------	---------	-------	-----------	-----------	-----------

UKUPNO VI: 69,966.00 65,356.20 - 4,609.80

VII LIMARSKI RADOVI

7.1	Izrada dovoz i ugradnja opsviki zidaoko vijena ca ispred atike ravnog krova d=0,6mm:sirine 35cm Obracun po m	m	300.00	358.00	58.00	4.95	1,485.00	1,772.10	287.10
7.2	Izrada dovoz i ugradnja opsviki ravnog krova u svemu prema usvojenim detaljima Izvojjaca radova Obracun po m	m	303.00	358.00	53.00	4.95	1,509.75	1,772.10	262.35
7.3	Izrada dovoz na objekat i ugradnja opsviki zida oko atik c ravnog krova U svemu prema detaljima Obracun po m	m	93.00	90.00	-3.00	9.90	920.70	891.00	-29.70
7.4	Izrada dovoz na objekat i ugradnja horizontalnih lezecih oluka od plastificiranog celicnog lima 0.6 mm razvijene sirine 54 cm,Obracun po m	m	365.00	359.00	-6.00	10.80	3,942.00	3,877.20	-64.80
7.5	Pravougaone odvodne oluce cijevi dimenzija 12/12 cm, sa koljenima i skretanjima Obracun po m	m	350.00	255.00	-95.00	10.80	3,780.00	2,754.00	-1,026.00

UKUPNO VII: 11,637.45 11,066.40 - 571.05

VIII REKAPITULACIJA

UKUPNO I+II+III+IV+V+VI+VII :	Po tenderu	2,065,355.73	Razlika	-14,992.44
	Po Glavnom projektu	2,050,363.29		

NAPOМЕНА: PREDMЈER RADOVA U GLAVNOM PROJEKTU NE ODGOVARA U CJELINI PROJEKTOVANIM DIMENZIЈAMA NA CRTEЖIMA

2. Tabela 2 - Uporedni pregled ugovorenih i izvedenih radova

OBJEKAT 1 - TRI FAKULTETA
UP 12 - DUP "UNIVERZITETSKI CENTAR"
PODGORICA

PREDRAČUN RADOVA

VRSTA RADOVA: GRAĐEVINSKI

TABELA 2 - UPOREDNI PREGLED UGOVORENIH I IZVEDENIH RADOVA

Ref.	Opis pozicije radova	Jedin. mjere	Količina po Tenderu	Količina po gradjev. knjizi	Razlika	Jedinična cijena (€)	Iznos po Tenderu (€)	Iznos po gradjev. knjizi (€)	Razlika
I ZEMLJANI RADOVI									
1.1	Siroki iskop zemlje III i IV kategorije 80% masinski i 20% ručno. Obala po konturu iskopa izvesti kao kosine pod nagibom 3:1 Obracun po m ³	m ³	22.115,00	24.750,72	2.635,72	3,33	73.642,95	82.419,90	8.776,95
1.2	Ručni iskop zemlje III i IV kategorije za temelje samce, temeljne grede i temeljne trake. Ivice iskopa izvesti vertikalno. Obracun po m ³	m ³	1.600,00	950,25	- 649,75	6,84	10.944,00	6.499,71	- 4.444,29
1.3	Ravnanje -planiranje terena (zemlja III i IV kategorije) ispod ploce temeljnih traka i temeljnih greda sa tacnoscu 3 cm, ukljucujuci sabijanje iste do trazenog stepena zbijenosti Obracun po m ²	m ²	650,00	5.187,33	4.537,33	1,62	1.053,00	8.403,47	7.350,47
1.4	Nasipanje, planiranje i nabijanje sloja sljunika ispod podne ploce Obracun po m ² .	m ²	650,00	5.187,33	4.537,33	4,14	2.691,00	21.475,55	18.784,55
1.5	Nasipanje zdrave zemlje iz askopa oko zidova suterena. Nasipanje izvoditi u slojevima debljine po d=20-25cm uz intezivno zbijanje mehanickim sredstvima Obracun po m ³ .	m ³	1.500,00	0,00	- 1.500,00	2,25	3.375,00	0,00	- 3.375,00
1.6	Unutrasnji transport utovar viska iskopane zemlje u kamion sa odvozom na deponiju. Obracun po m ³	m ³	20.600,00	20.050,00	- 550,00	2,34	48.204,00	46.917,00	- 1.287,00
UKUPNO I:							139,909,95	165,715,63	25,805,68

Ref.	Opis pozicije radova	Jedin. mjere	Količina po Tenderu	Količina po gradjev. knjizi	Razlika	Jedinična cijena (€)	Iznos po Tenderu (€)	Iznos po gradjev. knjizi (€)	Razlika
II BETONSKI RADOVİ									
2.1	Betoniranje sloja mrtavog betona ispod temelja na tlu,debljine d=10cm,MB 15.Obracun po m2	m2	200.00	1,617.56	1,417.56	8.82	1,764.00	14,266.88	12,502.88
2.2	Izrada ab temelja samaca zajedno sa veznim betonskim gredama,irakama ispod zidnih platana i ostalih elemenata definisanih gl projektom ,beton MB 35.Obracun po m3.	m ³	935.00	957.30	22.30	103.05	96,351.75	98,649.77	2,298.02
2.3	Betoniranje podova na tlu MB 30 debljine d=15 cm,poa armirati zavarenim mrežama Q188 u gornjoj i donjoj zoni,plocu izdijeliti fugama u osovinama stubova,Obracun po m2	m2	5,788.00	5,187.33	-600.67	22.05	127,625.40	114,380.63	-13,244.77
2.4	Izrada ab zidova,planirana debljina d=20cm d=25 cm,kao i platana za lift,stepeniste od betona MB 30 u dvostrukoj oplati.Obracun po m3	m ³	714.00	762.73	48.73	133.20	95,104.80	101,595.64	6,490.84
2.5	Izrada ab stubova betonom MB 35, u glatkoj oplati.Obracun po m3.	m ³	774.00	717.80	-56.20	141.03	109,157.22	101,231.33	-7,925.89
2.6	Izrada ab greda,beton MB 35, u glatkoj oplati.Obracun po m3	m ³	1,011.00	630.00	-381.00	141.03	142,581.33	88,848.90	-53,732.43
2.7	Izrada ab medjuspratnih ploca,debljina d=16 cm,beton MB35 u potrebnoj glatkoj oplati.Obracun po m2	m ²	11,430.00	10,362.38	-1,067.62	22.95	262,318.50	237,816.62	-24,501.88
2.8	Izrada ab atike i vjenaca,beton MB 35,u potrebnoj glatkoj oplati.Obracun po m3.	m ³	11.00	0.00	-11.00	157.50	1,732.50	0.00	-1,732.50
2.9	Izrada ab fasadnih brisoleja,beton MB 35 u potrebnoj glatkoj oplati.Obracun po m3	m ³	110.00	105.67	-4.33	157.50	17,325.00	16,643.03	-681.97
2.10	Izrada ab dvokrakog stepenista,sirine 140 cm,sa istovremenom izradom gazista, poprecnog presjeka 15/30cm, sa medjupodestom u glatkoj oplati MB 35,u glatkoj oplati.Obracun po m3	m ³	158.00	65.26	-92.74	147.06	23,235.48	9,597.14	-13,638.34
2.11	Betoniranje trotuara sirine 160cm, oko objekta, armiranim betonom MB 15,d=15 cm.Obracun po m2.	m ²	252.00	0.00	-252.00	19.80	4,989.60	0.00	-4,989.60
2.12	Betoniranje uzlazno izlaznih rampi za garazu sirine 600cm, 1 duzine 2230cm ab MB 15,d=25 cm.Obracun po m2	m2	46.00	0.00	-46.00	29.25	1,345.50	0.00	-1,345.50

UKUPNO II: 883,531.08 783,029.92 - 100,501.

Ref.	Opis pozicije radova	Jedin. mjere	Količina po Tenderu	Količina po gradjev. knjizi	Razlika	Jedinična cijena (€)	Iznos po Tenderu (€)	Iznos po gradjev. knjizi (€)	Razlika
------	----------------------	--------------	---------------------	-----------------------------	---------	----------------------	----------------------	------------------------------	---------

III ARMIRAČKI RADOVI

3.1	Nabavka , obrada, vezivanje, masinsko ispravljanje i ručna montaža glatke armature GA 240/360, 13% RA 400/500 45,5% mreža MA 500/560 42.2% u svemu prema detaljima iz planova armature.Obracun po kg.	kg	800.000 00	980.000 00	180.000 00	0.99	792.000 00	970.200 00	178.200 00
-----	---	----	------------	------------	------------	------	------------	------------	------------

UKUPNO III : 792.000.00 970.200.00 178.200.00

IV ZIDARSKI RADOVI

4.1	Zidanje zidova (zastita hidroizolacije na kanti),punom opekom d=10 cm uproduznom malteru Obracun po m2, ozidanoz zida	m2	1.115 00	3.819 83	2.704.83	15.75	17.561.25	60.162.32	42.601.07
4.2	Zidanje zidova giter blokom debljine 20 cm u produznom malteru 1:2:6 .Cijena sadrzi betoniranje potrebnih ab serklaza. Obracun po m2, ozidanoz zida	m2	1.225 00	1.596 32	371.32	23.85	29.216.25	38.072.23	8.855.98
4.3	Zidanje zidova sanitarnih prostorija d= 12cm. u cementinom malteru Obracun po m2, ozidanoz zida	m2	1.245 00	2.601 88	1.356.88	20.70	25.771.50	53.858.92	28.087.42

UKUPNO IV : 72.549.00 152.093.47 79,544

Ref.	Opis pozicije radova	Jedin. mjere	Količina po Tenderu	Količina po gradjev. knjizi	Razlika	Jedinična cijena (€)	Iznos po Tenderu (€)	Iznos po gradjev. knjizi (€)	Razlika
------	----------------------	--------------	---------------------	-----------------------------	---------	----------------------	----------------------	------------------------------	---------

V HIDROIZOLATERSKI RADovi

5.1	Izrada horizontalne hidroizolacije ispod podova na tlu u sledećim slojevima odozgo na gore Obracun po m2,preklopi se ne placaju posebno.Obracun po m2	m2	6.680.00	6.650.20	-29.80	12.15	81.162.00	80.799.93	-362.07
5.2	Izrada vertikalne hidroizolacije zidova u sledećim slojevima gledano od zida. Obracun po m2,preklopi su posebno ne placaju	m2	1.115.00	1.200.00	85.00	12.15	13.547.25	14.580.00	1.032.75
5.3	Obrada presjeka vertikalnih ab elemenata na mjestima prekida betonirama,krutim sistemom izolacije tipa Penetrat.Izolaciju izvesti u svemu prema tehnologiji proizvođača materijala Obracun po m2	m2	130.00	0.00	-130.00	8.10	1.053.00	0.00	-1.053.00

UKUPNO V: 95,762.25 - 95,379.93 - 382.32

VI KROVOPOKRIVACKI RADovi

6.1	Nabavka materija dozov I izrada ravnog krova u sledećim slojevima gledano od betonski sloj za pad geotekstil....Obracun po m2	m2	2.990.00	0.00	-2.990.00	23.40	69.966.00	0.00	-69.966.00
-----	---	----	----------	------	-----------	-------	-----------	------	------------

UKUPNO VI: 69,966.00 - 0.00 - 69,966.00

Ref.	Opis pozicije radova	Jedin. mjere	Količina po Tenderu	Količina po gradjev knjizi	Razlika	Jedinična cijena (€)	Iznos po Tenderu (€)	Iznos po gradjev. knjizi (€)	Razlika
------	----------------------	--------------	---------------------	----------------------------	---------	----------------------	----------------------	------------------------------	---------

VII LIMARSKI RADOVI

7.1	Izrada dovoz i ugradnja opsviki zida oko vijenaca ispred atike ravnog krova d=0.6m, širine 35cm. Obracun po m.	m	300.00	0.00	-300.00	4.95	1.485.00	0.00	-1.485.00
7.2	Izrada dovoz i ugradnja opsviki ravnog krova u svemu prema usvojenim detaljima Izvodjaca radova Obracun po m	m	305.00	0.00	-305.00	4.95	1.509.75	0.00	-1.509.75
7.3	Izrada dovoz na objekat i ugradnja opsviki zida oko atike ravnog krova U svemu prema detaljima Obracun po m	m	93.00	0.00	-93.00	9.90	920.70	0.00	-920.70
7.4	Izrada dovoz na objekat i ugradnja horizontalnih lezecih oluka od plastificiranog celicnog lima 0.6 mm razvijene širine 54 cm, Obracun po m.	m	365.00	0.00	-365.00	10.80	3.942.00	0.00	-3.942.00
7.5	Pravougaone odvodne oluce cijevi dimenzija 12/12 cm, sa koljenima i skretanjima. Obracun po m	m	350.00	0.00	-350.00	10.80	3.780.00	0.00	-3.780.00

UKUPNO VII : 11.637.45 0.00 - 11.637.45

VIII REKAPITULACIJA

Po tenderu	Po gradjev knjizi	Razlika
2,065,355.73	2,166,418.95	101,063.22
UKUPNO I+II+III+IV+V+VI+VII :		

VISKOVI EUR 301.736.15

MANJKOVI EUR - 200.672.92

3. Tabela 3 - Nepredviđeni i naknadni izvedeni radovi

OBJEKAT 1 - TRI FAKULTETA
U P 12 - DUP "UNIVERZITETSKI CENTAR"
PODGORICA

PREDRAČUN RADOVA

VRSTA RADOVA: GRADEVINSKI

TABELA 3 - NEPREDVIDENI I NAKNADNI IZVEDENI RADOVI
(NEUGOVORENI IZVEDENI RADOVI)

Ref.	Opis pozicije radova	Jedin. mjere	Količina po Tenderu	Količina po gradj. knjizi	Razlika	Pomudena jedinična cijena (€)	Iznos po Tenderu (€)	Iznos po grad. knjizi (€)	Razlika
1.1	Izrada AB međuspratne ploče d=16 cm T-400,dilatacija A,B,C MB 30,sa dodatkom po nalogu Investitora Cijena se odnosi na dodatak VDP v-6 M 100. Obracun po m ²	m ²	0.00	2.400.00	2.400.00	1.12	0.00	2.688.00	2.688.00
1.2	Izrada AB međuspratne kose ploče d=16 cm T ₂ ,dilatacija A,B,C MB 30,sa dodatkom po nalogu Investitora Cijena se odnosi na dodatak VDP v-6 M 100. I na izradu kose ploče.Obracun po m ² .	m ²	0.00	456.37	456.37	28.66	0.00	13.085.30	13.085.30
1.3	Izrada AB greda T-400 MB 30 sa dodatkom VDP-a Cijena se odnosi samo na dodatak. Obracun po m ³	m ³	0.00	116.37	116.37	7.00	0.00	814.59	814.59
1.4	Izrada AB greda,MB 30 sa dodatko VDP-a Cijena se odnosi na izradu ab greda I dodatak VDP-a	m ³	0.00	32.70	32.70	162.13	0.00	5.301.65	5.301.65
1.5	Izrada ab međuspratne rebraste tavaniće,MB 30,sa dodatkom VDP-A. Obracun po m ²	m ²	0.00	136.13	136.13	1.19	0.00	161.99	161.99
1.6	Izrada ab temeljnih stopa I traka MB 30,sa dodatkom VDP-a . U cijenu razlika izmedju pumpanog I obicnog betona Obracun po m ³ .	m ³	0.00	957.30	957.30	7.00	0.00	6.701.10	6.701.10
1.7	Izrada podnih ploča d=15 cm, MB 30. sa dodatkom VDP-a. Cijena razlika izmedju obicnog I pumpanog betona Obracun po m ³ .	m ³	0.00	5.187.33	5.187.33	1.05	0.00	5.446.70	5.446.70
1.8	Izrada AB međuspratne ploče d=20 cm. Pumpani beton MB 30,sa dodatkom VDP-a Cijena razlika izmedju obicnog I pumpanog betona Obracun po m ³ .	m ³	0.00	1.710.80	1.710.80	1.40	0.00	2.395.12	2.395.12
1.9	Izrada AB jastuka na vrhovima stubova -kapije-I-MB 30,pumpani sa dodatkom VDP-a Cijena se odnosi na dodatak I razliku izmedju obicnog I pumpsnog betona.Obracun po m ³	m ³	0.00	67.50	67.50	7.00	0.00	472.50	472.50

1 PONUDA I 530 od 31.08.2012

UKUPNO I 37,066.95 37,066.95

Ref.	Opis pozicije radova	Jedin. mjere	Količina po Tenderu	Količina po gradj. knjizi	Razlika	Ponuđena jedinična cijena (€)	Iznos po Tenderu (€)	Iznos po grad. knjizi (€)	Razlika
II Ponuda I 542 od 6.09.2012.									
2.1	Obelježavanje trase kanalizacionog voda I polovnja revizionih okana za potrebe iskopa Obracun po m	m	0.00	110.00	110.00	0.80	0.00	88.00	88.00
2.1	Masinski iskop rova širine 0.80 m u zemljištu III i IV kat Sa odlaaganjem iskopanog materijala uz rub iskopa Obracun po m3.	m3	0.00	246.40	246.40	6.50	0.00	1.601.60	1.601.60
2.3	Ručni iskop zemlje III i IV kategorije za potrebe izrade revizionih okana sa pravilnim odsjecanjem vertikalnih strana. Obracun po m3	m3	0.00	3.00	3.00	18.00	0.00	54.00	54.00
2.4	Ručno planiranje dna rova sa tačnosću - 23cm Obracun po m2	m2	0.00	88.00	88.00	0.80	0.00	70.40	70.40
2.5	Nabavka transport i ugradnja kanalizacionih cijevi PVC DN 230 Obracun po m	m3	0.00	110.00	110.00	25.00	0.00	2.750.00	2.750.00
2.6	Nabavka transport i ugradnja sinog prijeska za izradu poseljice i zatrpavanje cijevi rova u visini d= 10 cm Obracun po m3	m3	0.00	34.21	34.21	13.00	0.00	444.73	444.73
2.7	Nabavka transport i montaža gornje AB ploce dimenzija 1.1*1.4*0.2.beton MB30 Obracun po komadu.	kom	0.00	1.00	1.00	180.00	0.00	180.00	180.00
2.8	Uvoz i odvoz i istovar viska zemlje iz iskopa na deponiju udaljenu 10 km	m3	0.00	34.21	34.21	3.50	0.00	119.74	119.74
2.9	Izrada kmete Obracun po komadu	kom	0.00	1.00	1.00	70.00	0.00	70.00	70.00
2.10	Nabavka i ugradnja liveno-gvođenog poklopcu za saht Obracun po komadu	kom	0.00	1.00	1.00	130.00	0.00	130.00	130.00
III Ponuda I 569 od 18.09.2012.						UKUPNO II	6,916.53	6,916.53	6,916.53
3.1	Salovanje i betoniranje pune ploce d=20 cm betonom MB30	m2	0.00	1.710.80	1.710.80	51.63	0.00	88.328.60	88.328.60
3.2	Salovanje i betoniranje AB jastuka betonom MB30	m3	0.00	67.50	67.50	133.95	0.00	9.041.63	9.041.63
3.3	Salovanje i betoniranje AB sitnorebraste međuspratne tavance betonom MB30	m2	0.00	895.60	895.60	64.78	0.00	58.016.97	58.016.97
UKUPNO III						155,387.20	155,387.20	155,387.20	155,387.20
IV REKAPITULACIJA						UKUPNO I+II+III	199,370.68	199,370.68	199,370.68

4. Fotodokumentacija

GRAĐEVINSKA DOZVOLA



CRNA GORA

MINISTARSTVO ODRŽIVOG RAZVOJA
I TURIZMA

15.06.2011	
01	788/3

Broj: 05-3092/2

Podgorica, 14.06. 2011.godine

UNIVERZITET CRNE GORE

PODGORICA

U prilogu ovog dopisa dostavljamo vam rješenje, kojim se izdaje građevinska dozvola za izgradnju objekta namjene - univerzitetski sadržaji na urbanističkoj parceli broj 12, koja se sastoji od katastarskih parcela broj: 1345/2, 1346/2, 1349/4 i 1372/28, sve KO Podgorica I, u zahvatu Detaljnog urbanističkog plana »Univerzitetski centar« - Izmjene i dopune, u Podgorici.


MINISTAR
Predrag Sekulić

Dostavljeno:

- Naslovu;
- Glavnom gradu Podgorica;
- Sektoru za inspeksijski nadzor i prekršajni postupak;
- a/a.

Crna Gora

**Ministarstvo održivog razvoja i
turizma**

Broj: 05-3092/2

Podgorica, 14.06. 2011.godine

Ministarstvo održivog razvoja i turizma, rješavajući po zahtjevu **UNIVERZITETA CRNE GORE- Podgorica**, za izgradnju objekta, namjene – univerzitetski sadržaji na urbanističkoj parceli broj 12, koju čine kat.parcele br. 1345/2, 1346/2, 1349/4 i 1372/28 K.O.Podgorica I, u zahvatu Detaljnog urbanističkog plana » Univerzitetski centar » Izmjene i dopune u Podgorici, na osnovu čl. 91 stav 4 i člana 93 Zakona o uređenju prostora i izgradnji objekata (»Službeni list CG » br.51/08), a u vezi člana 196 Zakona o opštem upravnom postupku („ Službeni list RCG „, br. 60/03), donosi

R J E Š E N J E

IZDAJE SE UNIVERZITETU CRNE GORE- Podgorica, građevinska dozvola za izgradnju objekta, namjene – univerzitetski sadržaji na urbanističkoj parceli broj 12, koju čine kat.parcele br. 1345/2, 1346/2, 1349/4 i 1372/28 K.O.Podgorica I, u zahvatu Detaljnog urbanističkog plana » Univerzitetski centar » Izmjene i dopune u Podgorici.

Objekat je spratnosti G+P+2 (garaža+prizemlje+dva sprata).

Ukupna bruto građevinska površina objekta, iznosi 14.234,0 m2.

2.Radovi na izgradnji objekta, namjene – univerzitetski sadržaji na urbanističkoj parceli broj 12, koju čine kat.parcele br. 1345/2, 1346/2, 1349/4 i 1372/28 K.O.Podgorica I, u zahvatu Detaljnog urbanističkog plana » Univerzitetski centar » Izmjene i dopune u Podgorici, biće izvedeni u svemu prema Glavnom projektu, koji je urađen od strane UNIVERZITETA CRNE GORE – ARHITEKTONSKI FAKULTET u Podgorici i Glavnom projektu sprinkler instalacija, koji je urađen od strane » CEPTING » D.O.O. iz Beograda.

3. Investitor je dužan da sedam dana prije početka građenja objekta, prijavi radove nadležnom inspeksijskom organu, shodno članu 105 Zakona o uređenju

prostora i izgradnji objekata (» Službeni list RCG « br.51/08), kao i da najkasnije u roku od sedam dana od dana završetka radova, a prije korišćenja objekta podnese zahtjev za izdavanje upotrebne dozvole – član 120 istog Zakona.

4. Investitor je dužan da na mjesto izgradnje objekta istakne tablu sa podacima o izdatoj građevinskoj dozvoli (broj i datum rješenja, podaci o investitoru, izvođaču radova, licu koje je izradilo tehničku dokumentaciju, vodećem projektantu, nadzornom organu, roku završetka radova i dr.) u roku od sedam dana od dana izdavanje građevinske dozvole – član 99 Zakona o uređenju prostora i izgradnji objekata.

5. Investitoru prestaje pravo građenja po izdatoj građevinskoj dozvoli, ukoliko ne započne građenje objekta u roku od dvije godine od dana izdavanja iste – član 97 Zakona o uređenju prostora i izgradnji objekata.

6. Investitor je dužan da prije početka građenja objekta obezbijedi obilježivanje lokacije, regulacionih, nivelacionih i građevinskih linija – član 109 stav 1 Zakona o uređenju prostora i izgradnji objekata.

7. Investitor je obavezan da u roku od tri godine od dana izdavanja građevinske dozvole, pribavi upotrebnu dozvolu – član 166 Zakona.

O b r a z l o ž e n j e

UNIVERZITET CRNE GORE - Podgorica, obratio se je zahtjevom, broj 01-403/3 od 16.07.2010.godine za izdavanje građevinske dozvole za izgradnju objekta, namjene – univerzitetski sadržaji na urbanističkoj parceli broj 12, koju čine kat.parcele br. 1345/2, 1346/2, 1349/4 i 1372/28 K.O.Podgorica I, u zahvatu Detaljnog urbanističkog plana » Univerzitetski centar » Izmjene i dopune u Podgorici.

Uz zahtjev, imenovani je ovom ministarstvu, dostavio sledeću dokumentaciju:

- Urbanističko-tehničke uslove za izradu tehničke dokumentacije za izgradnju objekta namjene – univerzitetski sadržaji na urbanističkoj parceli broj 12, u zahvatu Detaljnog urbanističkog plana » Univerzitetski centar » Izmjene i

- dopune u Podgorici, izdati od strane Ministarstva uređenja prostora i zaštite životne sredine, broj 04-1011/1 od 15.03.2010.godine;
- Glavni projekat za izgradnju objekta, namjene – univerzitetski sadržaji na urbanističkoj parceli broj 12, koju čine kat.parcele br. 1345/2, 1346/2, 1349/4 i 1372/28 K.O.Podgorica I, u zahvatu Detaljnog urbanističkog plana » Univerzitetski centar » Izmjene i dopune u Podgorici, koji je urađen od strane **UNIVERZITETA CRNE GORE – ARHITEKTONSKI FAKULTET u Podgorici** i Glavn i projekat sprinkler instalacija, koji je urađen od strane » **CEPTING » D.O.O. iz Beograda;**
 - Izvještaj Komisije o izvršenoj tehničkoj kontroli Glavnog projekta za predmetnu izgradnju objekta na navedenoj lokaciji, koji je urađen od strane **JU INSTITUTA ZA RAZVOJ I ISTRAŽIVANJE U OBLASTI ZAŠTITE NA RADU-Podgorica**, broj 03-912/2 od 18.06.2010.godine;
 - List nepokretnosti – izvod 974, izdat od Uprave za nekretnine – P.J.Podgorica, za K.O.Podgorica I, broj 101-956-11-18877/2011 od 19.05.2011.godine;
 - Rješenje Uprave za nekretnine - P.J.Podgorica, broj 953-101-UP-5308/10 od 23.06.2010.godine, kojim je dozvoljena promjena podataka, nastala parcelacijom u K.O.Podgorica, na način opisan u stavu 1 dispozitiva istog i
 - Kopiju Plana, od 19.05.2011.godine, izdatu od Uprave za nekretnine – P.J.Podgorica za K.O.Podgorica 1.

Imenovani investitor je oslobođen plaćanja administrativne takse u postupku izdavanja građevinske dozvole, shodno članu 13 stav 1 tačka 3 Zakona o administrativnim taksama (» Službeni list CG » broj 03/09).

Ministarstvo održivog razvoja i turizma, razmotrilo je podnijeti zahtjev **UNIVERZITETA CRNE GORE – Podgorica**, sa priloženom dokumentacijom, pa je našlo da je isti osnovan, a ovo sa sledećih razloga:

Članom 91 stav 3 Zakona o uređenju prostora i izgradnji objekata (»Službeni list RCG », broj 51/08), propisano je da se građevinska dozvola, izdaje rješenjem, dok su istim članom Zakona stav 4 tač.1-16, taksativno propisani uslovi kada je organ uprave nadležan za izdavanje građevinske dozvole.

Članom 93 istog Zakona, taksativno su propisani uslovi na osnovu kojih se izdaje građevinska dozvola, a to su : idejni projekat, odnosno glavni projekat, izrađen u četiri primjerka od kojih je jedan u zaštićenoj digitalnoj formi; izvještaj o izvršenoj reviziji u skladu sa ovim zakonom, idejnog, odnosno glavnog projekta i dokaz o pravu svojine, odnosno drugom pravu na građevinskom zemljištu ili dokaz o pravu građenja, odnosno drugo pravo na objektu, ako se radi o rekonstrukciji objekta.

U postupku izdavanja građevinske dozvole, provjerava se da li je idejni, odnosno glavni projekat izrađen i revidovan u skladu sa urbanističko-tehničkim uslovima i zakonom.

Članom 105 Zakona o uređenju prostora i izgradnji objekata, propisano je da se građenje objekta može započeti na osnovu građevinske dozvole i revidovanog glavnog projekta.

Rješavajući po navedenom zahtjevu, a na osnovu uvida u spise predmeta ovo ministarstvo nalazi, da su se u konkretnoj pravnoj stvari stekli uslovi za primjenu čl. 91 i 93 Zakona o uređenju prostora i izgradnji objekata.

Na osnovu izloženog, a shodno gore citiranim čl. 91 i 93 Zakona o uređenju prostora i izgradnji objekata, odlučeno je kao u dispozitivu ovog rješenja.

Ovo rješenje je konačno u upravnom postupku i protiv njega žalba nije dopuštena, već se može pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Crne Gore, u roku od 30 dana od dana prijema istog.



Odsjek za normativno-pravne poslove i drugostepeni upravni postupak

Pavićević Nataša, dipl.pravnik

P. Nataša

Odsjek za izdavanje građevinskih dozvola

Nikić Branka, dipl.ing.arhitekture *Nikić*

Lidija Medigović, dipl.ecc, kordinator *L. Medigović*

32691

11

u



ZAKLJUČAK VLADE O PRENAMJENI SADRŽAJA OBJEKTA 1 ZA POTREBE
USPOSTAVLJANJA NAUČNO - TEHNOLOŠKOG PARKA CRNE GORE

Crna Gora
VLADA CRNE GORE
Broj:07-1773
Podgorica, 9. jun 2017. godine

Crna Gora
MINISTARSTVO NAUKE
PODGORICA

Primljeno: 12.06.2017.			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
09	1125		

MINISTARSTVO NAUKE
Gospođa dr Sanja Damjanović, ministarka

PODGORICA

Vlada Crne Gore, na sjednici od 8. juna 2017. godine, razmotrila je Informaciju o Inicijativi za prenamjenu sadržaja „Objekta 1“ namjene – univerzitetski sadržaji, Univerzitet Crne Gore, u cilju uspostavljanja Naučno-tehnološkog parka Crne Gore, koju je dostavilo Ministarstvo prosvjete.

S tim u vezi, Vlada je donijela sljedeće

ZAKLJUČKE

1. Vlada je usvojila Informaciju o Inicijativi za prenamjenu sadržaja „Objekta 1“ namjene – univerzitetski sadržaji, Univerzitet Crne Gore, u cilju uspostavljanja Naučno-tehnološkog parka Crne Gore.

2. Vlada je dala saglasnost na Zaključak Upravnog odbora Univerziteta Crne Gore, broj: 02-296/1, od 22. marta 2017. godine, za prenamjenu sadržaja „Objekta 1“ namjene – univerzitetski sadržaji, čija izgradnja je započeta na urbanističkoj parceli broj 12, u zahvatu DUP-a „Univerzitetski centar – izmjene i dopune“, Podgorica, za potrebe uspostavljanja Naučno-tehnološkog parka Crne Gore u Podgorici, kao oblika privrednog subjekta čiji bi suosnivači bili Vlada Crne Gore i Univerzitet Crne Gore.

3. Zadužuju se Ministarstvo nauke i Univerzitet Crne Gore da realizuju aktivnosti na uspostavljanju Naučno-tehnološkog parka Crne Gore u Podgorici i o tome informišu Vladu.

GENERALNI SEKRETAR
Nataša Pešić



UGOVOR O OSNIVANJU
"NAUČNO - TEHNOLOŠKOG PARKA CRNE GORE" DOO



Broj: 07-87/2
Podgorica, 28. 01. 2019. godine

Broj/Ref 01-326
Podgorica, 28.01.2019. godine

U G O V O R
O OSNIVANJU „NAUČNO-TEHNOLOŠKOG PARKA CRNE GORE”
DRUŠTVA S OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Predmet
Član 1

Ovim ugovorom osniva se „**Naučno-tehnološki park Crne Gore**”, **društvo s ograničenom odgovornošću, sa sjedištem u Podgorici** (u daljem tekstu: Društvo).

Cilj Društva je sticanje dobiti kroz djelatnost upravljanja građevinskom infrastrukturom i pružanja konsultantskih i srodnih usluga u funkciji objedinjavanja, podsticanja i povezivanja inovativnih, naučnih, preduzetničkih i privrednih kapaciteta u Crnoj Gori i time opšteg ekonomskog razvoja zemlje.

Ovim Ugovorom Osnivači Društva uređuju sljedeća pitanja:

- 1) osnivanje Društva;
- 2) status Društva;
- 3) naziv i sjedište;
- 4) zakonitost poslovanja;
- 5) djelatnost Društva (opštu, pretežnu, dopunsku i promjene);
- 6) osnovni kapital (novčani i nenovčani);
- 7) udjele u Društvu;
- 8) uzajamna prava i obaveze;
- 9) ovlašćenja Osnivača;
- 10) organe upravljanja (Odbor direktora i Izvršnog direktora);
- 11) zastupanje Društva;
- 12) uređivanje pitanja od značaja za Društvo;
- 13) odgovornost Društva i Osnivača za obaveze;
- 14) finansiranje i troškove poslovanja;
- 15) raspodjelu dobiti Društva;
- 16) nadzor;
- 17) poslovnu tajnu;
- 18) zaštitu životne sredine i zaposlenih;
- 19) registraciju;
- 20) početak obavljanja djelatnosti;
- 21) privremeni poslovni prostor;
- 22) donošenje Statuta i upis u Registar;
- 23) prvi izbor organa;
- 24) prenos udjela;
- 25) sticanje sopstvenog udjela;
- 26) nove osnivače;
- 27) promjenu oblika Društva;

- 28) prestanak Društva;
- 29) jezik Ugovora;
- 30) primjenu propisa;
- 31) rješavanje sporova;
- 32) izmjene i dopune Ugovora;
- 33) stupanje Ugovora na pravnu snagu;
- 34) broj primjeraka Ugovora.

Status Društva Član 2

Društvo se osniva kao višečlano društvo.

Osnivači Društva su: Vlada Crne Gore i Univerzitet Crne Gore.

Društvo samostalno istupa u pravnom prometu.

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

Naziv i sjedište Društva Član 3

Puni naziv Društva je: „Naučno-tehnološki park Crne Gore”, društvo s ograničenom odgovornošću.

Skraćeni naziv Društva je: NTP CG d.o.o.

Sjedište Društva je u: Podgorici, Bulevar Mihaila Lalića bb.

Zakornost poslovanja Član 4

Društvo će poslovati u skladu sa zakonom, dobrim poslovnim običajima i poslovnim moralom.

Osnovna djelatnost Član 5

Društvo će obavljati djelatnosti u skladu sa važećim Zakonom o klasifikaciji djelatnosti („Službeni list CG“, broj 18/11), koje će se bliže definisati Statutom Društva.

Pretežna djelatnost Društva, shodno Zakonu o klasifikaciji djelatnosti, identifikuje se pod šifrom: **68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima**.

Pored pretežne djelatnosti, shodno istom Zakonu, Društvo će se naročito baviti sljedećim djelatnostima:

- 1) obezbjeđivanje odgovarajuće internet komunikacije, zajedničkih poslovnih prostorija i drugih sredstava i opreme za pružanje infrastrukturnih usluga stanarima poslovnog prostora kojim Društvo upravlja, kao i drugim zainteresovanim korisnicima usluga Društva (vezano za šifre 77.33 i 77.39);
- 2) pružanje pomoći radi ostvarivanja podrške domaćih i inostranih izvora finansiranja (vezano za šifru 70.20);
- 3) pružanje podrške za dugoročni i održivi razvoj klastera u privatnom sektoru (vezano za šifru 70.22);

- 4) pružanje podrške internacionalizaciji i komercijalizaciji istraživanja i plasiranju gotovih proizvoda i usluga na tržište (vezano za šifre 70.22 i 74.90);
- 5) savjetovanje i podrška u oblasti zaštite intelektualne svojine (vezano za šifru 69.10);
- 6) pružanje konsultantskih usluga, logistike i podrške razvoju mikro, malih i srednjih preduzeća i preduzetništva (vezano za šifru 70.22);
- 7) pružanje konsultantskih usluga koje se odnose na finansijsko poslovanje, poslovne procedure, organizaciju i marketing (vezano za šifre 66.19 i 70.22);
- 8) pružanje administrativnih i računovodstvenih usluga (vezano za šifre 82.11 i 69.20);
- 9) pružanje usluga za organizovanje obuka i treninga (vezano za šifre 85.5, 85.59 i 85.60);
- 10) pružanje usluga promovisanja, kao i predstavljanja na sajamskim i izložbenim manifestacijama u zemlji i inostranstvu (vezano za šifre 73.11, 73.12 i 73.20);
- 11) obavljanje ostalih naučnih, tehničkih i stručnih djelatnosti (vezano za šifru 74.90).

Dopunske djelatnosti

Član 6

Društvo će se baviti i djelatnostima uspostavljanja tehničke i druge saradnje sa domaćim i stranim pravnim i fizičkim licima koja obavljaju srodne djelatnosti, i to:

- 1) saradnja sa drugim naučno-tehnološkim parkovima, lokalnim, regionalnim i međunarodnim inovaciono-preduzetničkim centrima, biznis centrima, inkubatorima, klasterima i drugim oblicima organizovanja; i
- 2) podrška pri umrežavanju sa naučnom zajednicom, privrednim sektorom i drugim inovativnim organizacijama na nacionalnom i međunarodnom nivou.

Društvo će se baviti i spoljno-trgovinskim prometom, i to prvenstveno:

- 1) vršenjem spoljno-trgovinskog prometa;
- 2) posredovanjem između domaćih i stranih lica u kupovini i prodaji robe, usluga i prava;
- 3) predstavljanjem i zastupanjem stranih firmi u prometu roba, usluga i prava; i
- 4) drugim poslovima spoljno-trgovinskog prometa u skladu sa potrebom Društva.

Društvo će obavljati i druge poslove utvrđene Statutom Društva i/ili upisane u Centralni registar privrednih subjekata Crne Gore (u daljem tekstu: Registar).

Promjena djelatnosti

Član 7

Osnivači mogu da promijene djelatnost Društva u skladu sa procedurom utvrđenom Statutom Društva i zakonom, u pisanoj formi predviđenoj za ovaj Ugovor.

Ukoliko usljed promjene propisa dođe do izmjene šifara djelatnosti definisanih ovim Ugovorom, postojeći opisi i šifre djelatnosti prilagodiće se novim po sili zakona, bez potrebe za izmjenom odredbi ovog Ugovora, ako zakon drugačije ne predviđa.

Novčani ulози

Član 8

Osnovni kapital Društva čine novčani ulози koje obezbjeđuju Osnivači, i to:

- 1) Vlada Crne Gore, ulog od 28.500,00 €.
- 2) Univerzitet Crne Gore, ulog od 21.500,00 €.

Na dan osnivanja Društva Osnivači obezbjeđuju osnovni kapital iz stava 1 ovog člana u ukupnom iznosu od 50.000,00 €.

Ulog iz stava 1 Osnivači će uplatiti na račun poslovne banke najkasnije do registracije Društva.

Nenovčani ulozi

Član 9

Osnivači u momentu zaključenja ovog Ugovora ne unose u Društvo nenovčani kapital.

Odredbe ovog Ugovora koje se odnose na nenovčani ulog smatraju se Predugovorom za unošenje nenovčanog kapitala u Društvo kada se za to steknu uslovi u skladu sa ovim Ugovorom, vezanim ugovorima i zakonom.

Osnivači će, kada se za to steknu uslovi, tj. prilikom uknjižbe u Katastar nepokretnosti, unijeti nenovčani kapital u Društvo u vidu prava korišćenja i plodouživanja nad objektom: poslovna zgrada na urbanističkoj parceli br. 12, u zahvatu DUP-a „Univerzitetski centar“- izmjene i dopune, Podgorica (u daljem tekstu: Objekat u izgradnji), sa pripadajućim zemljištem evidentiranim u Listu nepokretnosti broj 974, KO Podgorica I, i to:

- Kat. parcela br.1345/2, površine 390m²;
- Kat. parcela br.1346/2, površine 787m²;
- Kat. parcela br.1349/4, površine 4.276m²; i
- Kat. parcela br.1372/28, površine 175m²,

(u daljem tekstu zajednički nazvano: Nepokretnost).

Objekat u izgradnji u momentu zaključenja ovog Ugovora nalazi se u vlasništvu Univerziteta Crne Gore u obimu prava 1/1 i nije evidentiran u Katastru nepokretnosti. Tržišna vrijednost Nepokretnosti, odnosno Objekta u izgradnji sa pripadajućim zemljištem, prema prihvaćenoj procjeni vještaka urađenoj prema faktičkom stanju stvari konstatovanom u momentu zaključenja ovog Ugovora iznosi 3.695.600,00 € (tri miliona šesto devedeset pet hiljada i šesto eura).

Osnivači će nenovčani kapital iz stava 3 ovog člana unijeti u Društvo na period od deset (10) godina od momenta osnivanja. Trideset (30) dana prije isteka navedenog roka, Osnivači su u obavezi da se izjasne o njegovom produženju na novi period od deset (10) godina.

Univerzitet Crne Gore i Ministarstvo nauke će objekat iz stava 3 ovog člana moći da koriste pod povoljnim uslovima u svrhe koje su u skladu sa Poslovnim politikom Društva, a ne umanjuju njegove prihode u skladu sa istom politikom. Statutom Društva će se bliže urediti ovi povlašćeni uslovi.

Predugovor o zajedničkom građenju

Član 10

Odredbe ovog člana smatraju se Predugovorom za zaključenje Ugovora o zajedničkom građenju Objekta iz člana 9 stav 3 ovog Ugovora. Ugovor o zajedničkom građenju zaključiće se istovremeno sa zaključenjem ovog Ugovora ili najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana zaključenja ovog Ugovora.

Na zemljištu na kome se Objekat u izgradnji nalazi u momentu zaključenja ovog Ugovora u Katastru nepokretnosti postoji evidentirano opterećenje, i to Zabilježba restitucije u korist bivših vlasnika Rakčević Vlada, Žive i Vasilija (na dijelu parcele 1346/2, površine 787m², iz Lista nepokretnosti br 974, KO Podgorica I). Povodom ovog opterećenja Univerzitet Crne Gore preuzima sve odgovornosti i obaveze, uključujući odgovornost za eventualnu štetu nastalu usljed ometanja i/ili obustavljanja radova na završetku predmetnog objekta, korišćenja objekta i/ili ometanja nesmetanog obavljanja djelatnosti Društva, kao i svu ostalu štetu u vezi sa navedenim opterećenjem.

Vlada Crne Gore se obavezuje da obezbijedi nedostajuća finansijska sredstva, u procijenjenoj vrijednosti od oko 8.000.000,00 € (osam miliona eura), za završetak građevinskih radova na Objektu u izgradnji do faze useljenja.

Univerzitet Crne Gore, kao vlasnik autorskih prava nad projektnom dokumentacijom vezanom za Objekat u izgradnji (arhitektonski, građevinski i drugi projekti) u momentu zaključenja ovog Ugovora, se obavezuje:

- 1) na ustupanje projektne dokumentacije radi završetka izgradnje objekta i njegovog privođenja namjeni za potrebe Društva;
- 2) da neće ograničavati bilo kakve izmjene i dopune postojeće projektne dokumentacije za objekat (adaptaciju i rekonstrukciju) od strane novih projekatana koje bude izabrala i angažovala Vlada Crne Gore radi završetka izgradnje i privođenja objekta namjeni za potrebe Društva, kao ni tražiti bilo kakvu nadoknadu po ovom osnovu.

Vlada Crne Gore i Univerzitet Crne Gore biće zajednički vlasnici nove projektne dokumentacije izrađene u skladu sa stavom 4 tačkom 2 ovog člana.

Udjeli u Nepokretnosti po Osnivaču kao etažnom vlasniku će iznositi:

- 1) Vlada Crne Gore:
 - a) u poslovnoj zgradi:
 - etaža prizemlje, bruto površine 2.700,00 m², neto površine 2.534,00 m², obim prava 1/1, vlasništvo 100%;
 - etaža prvi sprat, bruto površine 2.700,00 m², neto površine 2.527,00 m², obim prava 1/1, vlasništvo 100%;
 - etaža suteran, bruto površine 5.510,00 m², neto površine 5.344,00 m², obim prava 1/2, vlasništvo 50%;
 - b) u zemljištu, nedjeljiva etažna svojina vezana za obim prava u objektu;
- 2) Univerzitet Crne Gore:
 - a) u poslovnoj zgradi:
 - etaža drugi sprat, bruto površine 2.700,00 m², neto površine 2.590,00 m², obim prava 1/1, vlasništvo 100%;
 - etaža suteran, bruto površine 5.510,00 m², neto površine 5.344,00 m², obim prava 1/2, vlasništvo 50%;
 - b) u zemljištu, nedjeljiva etažna svojina vezana za obim prava u objektu.

Osnivači su saglasni da Društvo pravo korišćenja i plodouživanja nad predmetnim objektom bez njihove prethodne saglasnosti evidentira u Katastru nepokretnosti čim se za to steknu uslovi, tj. odmah po upisu objekta u Katastar nepokretnosti.

Udjeli u Društvu Član 11

Osnivači su saglasni da njihovi udjeli u Društvu iznose:

- 1) Vlada Crne Gore, udio 57%; i
- 2) Univerzitet Crne Gore, udio 43%.

Uzajamna prava i obaveze Osnivača Član 12

Osnivači Društva imaju uzajamna prava i obaveze, odnosno svaki Osnivač ima pravo i obavezu da:

- 1) upravlja, odnosno učestvuje u upravljanju poslovanjem Društva;

- 2) učestvuje u raspodjeli dobiti srazmjerno svom udjelu u kapitalu;
- 3) odgovara za obaveze Društva do iznosa svog uloga;
- 4) učestvuje u raspodjeli imovine Društva po njegovom prestanku.

Ovlašćenja Osnivača Član 13

Osnivači Društva saglasno zakonu imaju ovlašćenja Skupštine.

Osnivači Društva:

- 1) donose Statut;
- 2) biraju i razrešavaju članove Odbora direktora;
- 3) odlučuju o visini naknada za članove Odbora direktora;
- 4) odlučuju o statusnim promjenama i prestanku Društva;
- 5) odlučuju o promjeni osnovnog kapitala Društva (smanjenju ili povećanju kapitala);
- 6) odlučuju o raspolaganju imovinom u svojini Društva ili koju su ustupili Društvu na upravljanje (sticanju, kupovini, prodaji, zamjeni, obavezivanju na zakup, zamjeni, kreditnom zaduženju ili garantnom obavezivanju/opterećenju ili raspolaganju na drugi način);
- 7) usvajaju godišnji finansijski iskaz i izvještaj o poslovanju Društva (Bilans poslovanja);
- 8) donose odluke o raspodjeli dobiti i načinu pokrića gubitaka;
- 9) donose investicione odluke;
- 10) odobravaju procjenu nenovčanih uloga;
- 11) na zahtjev Odbora direktora razmatraju pitanja iz njegove nadležnosti koja se odnose na poslovanje Društva;
- 12) odlučuju o drugim pitanjima od značaja za organizaciju i rad Društva koja nijesu prenijeli na Odbor direktora; i
- 13) vrše i druge poslove utvrđene Statutom Društva i ovim Ugovorom.

Osnivači Društva odluke po pitanjima iz stava 2 ovog člana donose srazmjerno osnivačkim udjelima, tj. Osnivač sa većinskim udjelom od 57%, Vlada Crne Gore, ima tri (3) glasa pri odlučivanju, a Osnivač sa manjinskim udjelom od 43%, Univerzitet Crne Gore, ima dva (2) glasa pri odlučivanju. Statut Društva donosi se jednoglasno.

Prijemom novih osnivača raspodjela glasova pri odlučivanju urediće se posebnim ugovorom.

Organi društva Član 14

Organi Društva su: Odbor direktora i Izvršni direktor.

Odbor direktora Član 15

Odbor direktora je organ upravljanja Društva, kome Osnivači povjeravaju upravljačku funkciju.

Članove Odbora direktora iz reda poslovno sposobnih lica imenuju Osnivači na period od četiri (4) godine, i to: Vlada Crne Gore tri (3) člana, a Univerzitet Crne Gore dva (2) člana, saglasno svojim udjelima u Društvu.

Članovi Odbora direktora dužni su da u obavljanju funkcije:

- 1) postupaju sa pažnjom dobrog privrednika;
- 2) djeluju u najboljem interesu Društva prema razumnom uvjerenju;
- 3) ne zastupaju interese trećih lica ukoliko su isti u suprotnosti sa interesima Društva;

- 4) učestvuju u razmatranju svakog pitanja iz nadležnosti Odbora direktora;
- 5) ovlaštenja koriste isključivo u korist Društva, tako da:
 - a) ne koriste imovinu Društva za svoje lične potrebe kao da je u pitanju njihova lična svojina;
 - b) ne koriste tajne podatke Društva u cilju sticanja lične dobiti;
 - c) ne zloupotrebljavaju svoju funkciju u cilju sopstvenog bogaćenja na račun, odnosno na štetu Društva;
 - d) ne preuzimaju mogućnosti za sklapanje poslova koje Društvo ostvari u korist sklapanja sopstvenih poslova, a na štetu Društva;
 - e) izbjegavaju sukob interesa između njih i Društva;
 - f) prijave Osnivačima svaku korist, povlasticu i/ili privilegiju koju imaju u Društvu, pored naknade koju dobijaju za članstvo u Odboru direktora.

Osnivači povjeravaju Odboru direktora poslove iz člana 13 stav 2 ovog Ugovora, osim poslova pod tačkama 1), 2), 3), 4), 11), 12) i 13), uključujući poslove:

- 1) usvajanja izmjena i dopuna Statuta Društva;
- 2) imenovanja i razrešenja Izvršnog direktora i drugih odgovornih lica (članova menadžmenta Društva);
- 3) nadzora nad tekućim poslovanjem Društva koje se povjerava Izvršnom direktoru Društva i drugim licima odgovornim za posloводство (članovi menadžmenta Društva);
- 4) vršenja finansijske kontrole Društva;
- 5) davanja saglasnosti na Poslovnu politiku, godišnji Program rada i Finansijski plan Društva;
- 6) odlučivanja o promjeni pretežne djelatnosti Društva;
- 7) odlučivanja o promjeni sjedišta Društva;
- 8) odlučivanja o pravnim poslovima u vezi sa nepokretnom imovinom u svojini Društva ili pravima na nepokretnoj imovini koja su ustupljena Društvu (sticanje, kupovina, prodaja, obavezivanje na zakup, zamjena, kreditno zaduženje ili garantno obavezivanje/opterećenje ili raspolaganje na drugi način);
- 9) odlučivanja o pojedinačnom kreditnom zaduživanju ili preuzimanju obaveza povodom pojedinačnih garancija Društva u iznosu većem od 30.000,00 € (trideset hiljada eura);
- 10) odlučivanja o kumulativnom kreditnom zaduživanju ili preuzimanju obaveza povodom kumulativnih garancija Društva u iznosu većem od 50.000,00 (pedeset hiljada eura);
- 11) preuzimanja obaveza od strane Društva povodom pojedinačnih teretnih pravnih poslova u iznosu većem od 50.000,00 € (pedeset hiljada eura);
- 12) preuzimanja obaveza od strane Društva povodom kumulativnih teretnih pravnih poslova u iznosu većem od 150.000,00 € (sto pedeset hiljada eura);
- 13) odlučivanja o osnivanju novih privrednih društava kao povezanih lica sa Društvom (društva kćerke); i
- 14) odlučivanja o drugim pitanjima od značaja za organizaciju i rad Društva koja nijesu prenijeta na Izvršnog direktora.

Odbor direktora donosi odluke većinom glasova u skladu sa članom 14 stav 3 ovog Ugovora. Kvorum za glasanje ne može se postići ako u glasanju ne učestvuju najmanje dva (2) člana Odbora direktora imenovana od strane Vlade Crne Gore.

Način glasanja bliže će se urediti Statutom Društva.

Izuzetno od stava 5 ovog člana, Osnivači su saglasni da jednoglasno donose odluke o sljedećim pitanjima:

- 1) usvajanje izmjena i dopuna Statuta Društva;
- 2) povećanje ili smanjenje kapitala Društva;
- 3) osnivanje novih privrednih društava kao povezanih lica sa Društvom (društva kćerke);
- 4) statusne promjene Društva i prestanak rada Društva;
- 5) odobravanje procjene nenovčanih uloga;

- 6) investicione odluke u vrijednosti većoj od 300.000.00 € (tri stotine hiljada eura);
- 7) raspolaganje u vrijednosti većoj od 300.000.00 € (tri stotine hiljada eura), pojedinačnim ili po vrsti kumulativnim pravnim poslovima, nepokretnom imovinom u svojini Društva ili pravima na nepokretnoj imovini koja su ustupljena Društvu (sticanje, kupovina, prodaja, obavezivanje na zakup, kreditno zaduženje ili garantno obavezivanje/opterećenje ili raspolaganje na drugi način);
- 8) raspolaganje pokretnom imovinom Društva pojedinačnim pravnim poslovima u vrijednosti većoj od 100.000.00 € (sto hiljada eura) (sticanje, kupovina, prodaja, obavezivanje na zakup, kreditno zaduženje ili garantno obavezivanje/opterećenje ili raspolaganje na drugi način); i
- 9) raspolaganje pokretnom imovinom Društva kumulativnim pravnim poslovima, po vrsti (sticanje, kupovina, prodaja, obavezivanje na zakup, kreditno zaduženje ili garantno obavezivanje/opterećenje ili raspolaganje na drugi način), u vrijednosti većoj od 300.000.00 € (tri stotine hiljada eura).

Izvršni direktor Član 16

Izvršnog direktora na osnovu javnog konkursa i po pribavljenoj saglasnosti Vlade Crne Gore, imenuje Odbor direktora na period od četiri (4) godine.

Izvršnog direktora razrješava Odbor direktora nakon pribavljene saglasnosti Vlade Crne Gore. Odbor direktora može razriješiti Izvršnog direktora i prije isteka mandata.

Odbor direktora sa Izvršnim direktorom Društva zaključuje poseban ugovor kojim se utvrđuju prava, obaveze i odgovornosti Izvršnog direktora, uslovi za prestanak funkcije prije isteka roka utvrđenog ugovorom i određuje njegova zarada. Ugovorom o radu Izvršnog direktora ne mogu se utvrđivati zarada i preferencijalna prava po osnovu rada (otpremna, bonus na zaradu i sl.) bez prethodne saglasnosti Vlade Crne Gore.

Član 17

Izvršni direktor obavlja sledeće poslove:

- 1) predlaže Poslovnu politiku Društva Odboru direktora;
- 2) sprovodi Poslovnu politiku Društva odobrenu od strane Odbora direktora;
- 3) organizuje i rukovodi poslovanjem Društva;
- 4) predstavlja i zastupa Društvo u pravnom prometu;
- 5) zalaže se za i štiti interese Društva;
- 6) zaključuje ugovore u ime i za račun Društva;
- 7) otvara račune Društva u bankama i sa njima upravlja;
- 8) zaključuje ugovore o radu sa zaposlenim u Društvu;
- 9) izdaje naloge i uputstva zaposlenim licima u Društvu;
- 10) primjenjuje mjere zaštite na radu;
- 11) primjenjuje mjere zaštite životne sredine;
- 12) odgovara za zakonitost, ekonomičnost i efikasnost rada Društva;
- 13) izvršava druge obaveze koje su neophodne za dobrobit Društva, u okviru ograničenja svojih ovlašćenja utvrđenih ovim Ugovorom i Statutom Društva; i
- 14) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i Statutom.

Izvršni direktor je dužan da:

- 1) postupa sa pažnjom dobrog privrednika;
- 2) djeluje u najboljem interesu Društva u razumnom uvjerenju;
- 3) ne zastupa interese trećih lica ukoliko su isti u suprotnosti sa interesima Društva;
- 4) ne koristi tajne podatke Društva u cilju sticanja lične dobiti;

- 5) ne zloupotrebljava svoju funkciju u cilju sopstvenog bogaćenja na račun, odnosno na štetu Društva;
- 6) ne koristi mogućnosti za sklapanje poslova koje Društvo ostvari za sklapanje sopstvenih poslova;
- 7) prijavi Odboru direktora svaku korist, povlasticu i/ili privilegiju koju ima u Društvu, pored naknade koju dobija u skladu sa ugovorom o radu; i
- 8) prisustvuje sjednicama Odbora direktora, ukoliko odbor Direktora ne odluči drugačije.

Zastupanje Društva Član 18

Društvo predstavlja i zastupa Izvršni direktor Društva.

Izvršni direktor Društva istupa u ime i za račun Društva.

Izvršni direktor ima pojedinačno i ograničeno ovlašćenje za zastupanje Društva.

Ovlašćenja zastupnika Društva, odnosno ograničenja njegovog ovlašćenja i prestanak prava na zastupanje upisuju se u Centralni registar privrednih subjekata u skladu sa zakonom.

Izvršni direktor može prenijeti pojedina ovlašćenja na treća lica u skladu sa uslovima bliže određenim Statutom Društva.

Uređivanje pitanja od značaja za rad Društva Član 19

Nadležnosti, ovlašćenja, način rada i odlučivanja organa Društva, uslovi za izbor Izvršnog direktora, kao i druga pitanja od značaja za rad Društva, uređuju se Statutom Društva.

Odgovornost Društva i Osnivača za obaveze Član 20

Društvo može u pravnom prometu da zaključuje ugovore i vrši druge poslove, odnosno da istupa:

- 1) u svoje ime i za svoj račun,
- 2) u tuđe ime i za tuđ račun, i
- 3) u svoje ime i za tuđ račun.

Za obaveze Društvo odgovara cjelokupnom imovinom.

Osnivači ne odgovaraju za obaveze Društva, a snose rizik u poslovanju do visine uloga.

Finansiranje i troškovi poslovanja Član 21

Društvo se finansira iz:

- 1) sredstava ostvarenih iznajmljivanjem poslovnog prostora koji mu je ustupljen na korišćenje i plodouživanje od strane Osnivača;
- 2) sredstava ostvarenih pružanjem usluga iz okvira djelatnosti Društva;
- 3) nacionalnih i međunarodnih programa i projekata;
- 4) donacija; i
- 5) drugih izvora u skladu sa zakonom.

Troškovi poslovanja Društva za svaku godinu predviđene se Finansijskim planom Društva za predmetnu poslovnu godinu, koji se donosi do kraja tekuće poslovne godine za narednu godinu. Poslovna godina se podudara sa kalendarskom godinom.

Društvo je dužno da u roku i u skladu sa važećim propisima sastavi završni račun (Bilans poslovanja). Bilans imovine i bilans uspjeha Društva, uključujući dio koji se odnosi na dobit za raspodjelu, utvrđuje se prema važećim zakonskim propisima.

Ako Društvo za nesmetano poslovanje u prvih pet (5) godina nakon osnivanja, odnosno zaključno sa poslovnom 2023. godinom, prema Finansijskom bilansu i/ili Finansijskom planu bude potreban kapital koji prevazilazi prihode ostvarene u skladu sa stavom 1 ovog člana, dodatna sredstva će biti obezbijeđena:

- 1) putem povećanja i uplate kapitala srazmjerno osnovnim ulozima Osnivača;
- 2) iz kredita Osnivača srazmjerno njihovim osnovnim ulozima;
- 3) na drugi način iz sredstava Osnivača u skladu sa zakonom.

Raspodjela dobiti Društva **Član 22**

Neto dobit Društva se utvrđuje godišnjim Bilansom poslovanja Društva za svaku poslovnu godinu.

Dobit za raspodjelu predstavlja dio koji preostane iz neto dobiti kada se iz nje po odluci Osnivača izdvoje sredstva u Rezervni fond i u neraspoređenu dobit. Raspodjela se vrši srazmjerno udjelima Osnivača u ukupnom kapitalu Društva.

Osnivači neće vršiti raspodjelu dobiti u prvih pet (5) godina poslovanja, odnosno zaključno sa 2023. godinom.

Izdvajanje sredstava neto dobiti u Rezervni fond i u neraspoređenu dobit bliže će se urediti Statutom Društva.

Osnivači samostalno raspoložu dijelom dobiti koji im je pripao raspodjelom u skladu sa stavom 2 ovog člana.

Nadzor **Član 23**

Osnivači imaju pravo da u svako doba vrše uvid u djelatnost i finansijsko poslovanje Društva i pregledaju njegove poslovne knjige, vodeći računa da pregled finansijskog poslovanja ne narušava obavljanje djelatnosti Društva. Nezavisnu kontrolu finansijskog poslovanja Društva, svaki od Osnivača vrši o svom trošku.

Knjigovodstvene isprave Društva vodiće se prema važećim zakonskim propisima.

Osnivači se mogu dogovoriti da poslovanje Društva bude pregledano i revidirano i od strane renomirane revizorske agencije koju izaberu. Kada zajednički izaberu revizorsku agenciju, Osnivači troškove revizije snose zajednički, srazmjerno svom učešću u Društvu.

Statutom Društva bliže će se urediti nadzor nad njegovim poslovanjem.

Poslovna tajna **Član 24**

Pod poslovnom tajnom smatraju se podaci i dokumenta koji su predviđeni Statutom ili drugim opštim aktom Društva, kao i podaci za koje Odbor direktora odlukom utvrdi da se smatraju poslovnom tajnom.

Zaštita životne sredine i zaposlenih **Član 25**

Osnivači Društva se obavezuju da će Društvo u vršenju djelatnosti primjenjivati sve važeće propise o zaštiti životne sredine i zaštiti zaposlenih na radu, i u skladu sa istim propisima donijeti odgovarajuće opšte pravne akte Društva.

Registracija **Član 26**

Potrebne radnje za registraciju i početak rada Društva preduzeće, u ime Osnivača, Ministarstvo nauke.

Ministarstvo nauke snosi sve troškove u vezi sa postupkom osnivanja Društva, osim troškova koje je Univerzitet Crne Gore dužan da plati po osnovu uplate osnivačkog udjela i troškova pravnih zastupnika i konsultanata koje Univerzitet Crne Gore angažuje povodom i u vezi sa osnivanjem Društva.

Početak obavljanja djelatnosti **Član 27**

Društvo će početi sa obavljanjem djelatnosti danom upisa u Registar.

Privremeni poslovni prostor **Član 28**

Do završetka izgradnje poslovne zgrade Društva u Podgorici, na Bulevaru Mihaila Lalića bb, prostorne, tehničke i druge uslove za rad Društva obezbjeđuje Univerzitet Crne Gore.

Donošenje Statuta i upis u Registar **Član 29**

Donošenje Statuta Društva i upis u Registar izvršiće se u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Ugovora.

Prvi izbor organa **Član 30**

Imenovanje članova Odbora direktora izvršiće se u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Ugovora.

Izvršni direktor izabracće se u roku od 90 dana od dana upisa Društva u Registar.

Do izbora Izvršnog direktora u skladu sa Statutom Društva za v.d. izvršnog direktora određuje se Velibor Bošković, JMBG: 0311983210266, I.k. br. 853896939.

Prenos udjela Član 31

Udio ili dio udjela se može prenositi između Osnivača i između Osnivača i Društva bez organičenja, a na osnovu pisanog ugovora ovjerenog u skladu sa zakonom.

Smatra se da Osnivač prenosi svoj udio na drugog Osnivača, ako ne produži rok iz člana 10 stav 4 ovog Ugovora. Ovu činjenicu konstatuje Odbor direktora posebnim pravnim aktom i preuzima neophodne pravne radnje za promjenu vlasničke strukture društva pred nadležnim organima.

Osnivač Društva može svoj udio prenositi trećem licu, ukoliko je prethodno ponudio prenos drugom Osnivaču/ili Društvu (pravo preče kupovine).

Ako Osnivač i/ili Društvo ne izrazi volju za kupovinu udjela ili dijela udjela u roku od 30 dana od dana učinjene pisane ponude o prodaji udjela ili dijela udjela, udio ili dio udjela se može prenijeti trećem licu pod uslovima koji za treće lice u svojstvu kupca ne mogu biti povoljniji od uslova ponuđenih Osnivačima i/ili Društvu.

Pravni sljedbenik ugovorne strane neposredno preuzima sva prava i obaveze iz ovog Ugovora.

Prenos udjela vrši se ovjerenim pisanim ugovorom i upisuje u Registar u skladu sa zakonom.

Sticanje sopstvenog udjela Član 32

Društvo može smanjiti svoj kapital kupovinom udjela i/ili dijela udjela Osnivača.

Uslove kupovine udjela i/ili dijela udjela odobravaju Osnivači čiji udjeli predstavljaju najmanje dvije trećine ukupnog kapitala. Kopija predloženog ugovora dostavlja se Osnivačima, najmanje 21 dan prije donošenja odluke.

Društvo ne može, direktno ili indirektno, pružati finansijsku podršku bilo kakve vrste za kupovinu svojih udjela, osim ako jednoglasno odluče svi članovi Društva.

Za slučaj prestanka pravnog lica Osnivača, isključuje se mogućnost pravne sukcesije njegovog dijela i drugi Osnivač Društva je dužan da otkupi njegov dio. Ukoliko to ne učini, udio se povlači u skladu sa propisima o smanjenju osnovnog kapitala.

Novi osnivači Član 33

Novi osnivači mogu se pridružiti Društvu ukoliko Osnivači Društva donesu jednoglasnu odluku, čije se pridruživanje vrši na osnovu ovjerenog pisanog ugovora i registracije u Centralnom registru privrednih subjekata.

Promjena oblika Društva Član 34

Društvo koje se ovim Ugovorom osniva kao društvo sa ograničenom odgovornošću može se restrukturirati u akcionarsko društvo pod uslovima propisanim zakonom, a po prethodno pribavljenoj saglasnosti od strane Osnivača.

Prestanak Društva Član 35

Društvo će prestati sa postojanjem ukoliko nastupi neki od razloga za prestanak Društva predviđen zakonom.

Društvo će prestati sa postojanjem ako se Osnivači saglase o raskidu ovog Ugovora, odnosno da likvidiraju Društvo.

Osnivači učestvuju u raspodjeli imovine Društva po njegovom prestanku srazmjerno svom udjelu, ukoliko se drugačije ne saglase.

U slučaju sporazumne likvidacije Društva prethodno će se izvršiti katalogizacija i procjena cjelokupne materijalne i nematerijalne imovine Društva.

Jezik ugovora Član 36

Ovaj Ugovor se zaključuje na crnogorskom jeziku u čijem duhu će se tumačiti.

Primjena propisa Član 37

Sva pitanja u pogledu važenja i izvršavanja ovog Ugovora koja nijesu izričito uređena ovim Ugovorom, uređuju se i tumače u skladu sa odredbama zakona kojima se uređuju privredna društva i inovativna djelatnost, kao i drugih važećih zakona u Crnoj Gori.

Rješavanje sporova Član 38

U slučaju eventualnog spora u vezi sa ovim Ugovorom, Osnivači će pokušati da spor riješe mirnim putem.

Svaki spor, nesaglasnost ili zahtjev koji proizilazi iz ovog ugovora ili je vezan za ovaj ugovor, uključujući spor koji se odnosi na njegovo zaključenje, kršenje, tumačenje ili prestanak, a koji Osnivači ne mogu riješiti mirnim putem u međusobnoj komunikaciji u skladu sa stavom 1 ovog člana, biće konačno riješen u arbitražnom postupku pred Arbitražnim sudom pri Privrednoj komori Crne Gore u skladu sa njegovim pravilima postupka.

Arbitražni sud čine tri arbitra.

Jezik arbitražnog postupka je crnogorski.

Mjesto arbitraže je u Podgorici, Crna Gora.

**Izmjene i dopune ugovora
Član 39**

Ovaj Ugovor predstavlja izraz saglasnosti volja među Osnivačima i može se mijenjati samo njihovom pisanom saglasnošću u formi u kojoj je sačinjen i ovaj Ugovor.

**Stupanje na pravnu snagu
Član 40**

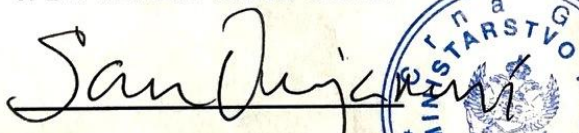
Ovaj Ugovor stupa na snagu kada ga Osnivači potpišu i ovjere kod nadležnog organa u skladu sa zakonom.

**Broj primjeraka ugovora
Član 41**

Ovaj Ugovor zaključen je u sedam (7) istovjetnih primjeraka, od kojih se dostavlja jedan (1) Centralnom registru privrednih subjekata i po tri (3) primjerka svakoj ugovornoj strani.

OSNIVAČI:

1. ZA VLADU CRNE GORE


Dr Sanja Damjanović, ministarka nauke



2. ZA UNIVERZITET CRNE GORE

Prof. dr Danilo Nikolić, rektor



1. OPŠTI PODACI O OBJEKTU

Objekat:	NAUČNO - TEHNOLOŠKI PARK CRNE GORE
Lokacija:	UP broj 12, KP broj 1345/2, 1346/2, 1349/4 i 1372/28 KO Podgorica I, DUP "Univerzitetski centar" - Izmjene i dopune, Opština Podgorica
Investitor:	MINISTARSTVO NAUKE CRNE GORE
Ukupna bruto površina objekta	14 174,78 m ²
Indeks izgrađenosti dozvoljeni	2,57
Dozvoljena BGP	14 500,00 m ²
Ukupna bruto površina objekta:	14 174,78 m ²
Indeks zauzetosti dozvoljeni	0,64
Dozvoljena površina pod objektom:	3 600,00 m ²
Spratnost objekta:	Su+P+2
Površina UP 12	5 628,95 m ²

2. POSTOJEĆE STANJE

Na predmetnoj lokaciji se nalazi postojeći objekat, na kojem su izvedeni grubi građevinski radovi. Izvedeni su konstruktivni elementi, postavljene stepenišne vertikale. Na objektu nema dodatnih instalacija i postojeće bravarije, kao ni dodatnih materijala. Projektom adaptacije je predviđena intervencija u pogledu funkcije u odnosu na postojeći projekat zgrade Tri fakulteta, kao i adaptacija kompletnog zatečenog prostora i objekta u smislu materijalizacije i instalacija. Dakle objekat zadržava postojeću formu, postojeći horizontalni i vertikalni gabarit, bez narušavanja glavnih elemenata postojeće izvedene noseće konstrukcije. Shodno zadatim parametrima, objekat je sačuvao svoj gabarit, i uklopljen je u postojeći ambijent Univerzitetskog kompleksa, slijedeći formu postojećeg objekta, koji je planiran u prethodnom projektu.



3. FUNKCIONALNO RJEŠENJE, KONCEPT I OBLIKOVANJE

Predmetni objekat se nalazi na UP broj 12, KP broj 1345/2, 1346/2, 1349/4 i 1372/28 KO Podgorica I, DUP "Univerzitetski centar" - Izmjene i dopune, Opština Podgorica. Postojeći objekat je adaptiran i prilagođen potrebama Naučno - tehnološkog parka Crne Gore, koji predstavlja važan dio cjelokupne državne strukture za razvoj inovativnih i tehnoloških kompanija koje imaju visok potencijal rasta i razvoja, te potencijal izvoza. Adaptirani objekat je sačuvao gabarit postojećeg objekta. Na situaciji, on je okružen pješačkim i kolskim saobraćajnicama. Kolske rampe na zapadnoj i istočnoj strani vode do garaže u suterenu, u kojoj je predviđeno 120 mjesta za potrebe ovog objekta, od čega je 5% parking mjesta za osobe sa posebnim potrebama.

Kompletan objekat je konceptualno osmišljen na način da ponudi kvalitetan i komforan prostor sa najsavremenijom infrastrukturom i stimulativnu atmosferu. Prostorije unutar objekta, su riješene modurlanim sistemom, koji svojom fleksibilnošću omogućava lako prilagođavanje prostorima različite funkcije i namjene, zavisno od budućih korisnika prostora. Hijerarhija unutrašnjih sadržaja je postavljena na način da su sadržaji veoma precizno podijeljeni od javnih do internih. U suterenskoj etaži objekta se nalazi garažni prostor sa 120 parking mjesta, od čega je 5% parking mjesta za osobe sa posebnim potrebama. Osim garaže, suterenska etaža sadrži i tehničke prostorije, trafostanicu i agregat, zatim pomoćne magacine koje će koristiti buduću korisnici prostora. U suterenu se nalaze i radionice različitog tipa, sa toaletima, sa zasebnim ulazima. Tu su i tri komunikacijska jezgra, kao i evakuacioni pristupi za vatrogasce iz pravca rampi. Garaža sadrži jednu ulaznu i jednu izlaznu rampu, kao što je predviđeno postojećim stanjem i projektom.

Objekat na nivou prizemlja sadrži reprezentativni pristupni plato kao i atrijum sa različitim sadržajima. U prizemlju se nalazi jedan glavni ulaz u objekat i dva bočna ulaza u objekat za zaposlene korisnike prostora. Koncept objekta je da prostori unutar njega budu skorz funkcionalno povezani zajedničkim hodnikom koji je prisutan za nesmetano kretanje od 360 stepeni u objektu. Prizemlje osim zajedničkih komunikacija i ulaza sadrži i ugostiteljski dio objekta, kafe-bar koji će biti otvoren za sve posjetione, spoljnje i unutrašnje korisnike. On sadrži i manju kuhinju, a svojim gabaritom izlazi i u prostor atrijuma, tako da formira funkcionalnu terasu. Prizemlje sadrži kancelarijske prostore modularnog tipa, potpuno fleksibilne i prilagodive budućim potrebama korisnika. Prizemlje sadrži i co-working inkubatore - radionice sa većim brojem radnih mjesta koje su takođe modularne, tako da se predviđenim pregradama i harmonika vratima mogu prilagođavati potrebama korisnika. Prizemlje sadrži i jednu salu za sastanke manjeg tipa, 10-12 mjesta, kao i toalete na tri pozicije raspoređene u objektu. Tu su i vertikalne komunikacije koje povezuju sa donjim i gornjim etažama kompletan prostor. Na prizemlju se nalazi i jedna tehnička prostorija.

Na prvom spratu su planirani takođe modularni kancelarijski prostori. Tu je i sala za sastanke, kao i co-working inkubatori - radionice sa većim brojem radnih mjesta. Sve je maksimalno povezano horizontalnim i vertikalnim komunikacijama. Na ovom spratu se nalaze i četiri laboratorije. Takođe planirani su i na ovom spratu toaleti, kao i jedan foaje - zajednički prostor na izlazu iz glavnog stepeništa. Kancelarije su, kao i na prizemlju orjentisane i prema atrijumu što dodatno pospješuje osvjetljenost i prirodnu ventilaciju svih prostorijama u kojima borave korisnici. Na ovoj staži se nalazi i čajna kuhinja za korisnike prostora, kao i toaleti.

Na drugom spratu se nalaze kancelarijski prostori, sala za sastanke, kao i co-working inkubatori - radionice sa većim brojem radnih mjesta. Sve je maksimalno povezano horizontalnim i vertikalnim komunikacijama. Na ovoj etaži se nalazi administracija Naučno - tehnološkog parka, zatim sala za sastanke, toaleti. Na sjevernoj strani su isporjektovane dvije velike konferencijske sale, kapaciteta 200mjesta i 85 mjesta. Konferencijske sale su opremljene najsavremenijim sistemima za ovaj tip prostora. U tom dijelu su povećani kapaciteti toaleta, zatim imaju predprostore sa garderoberima. Tu se nalaze i ugostiteljski sadržaji za keternig, tako da konferencijski dio čini jednu komplet zaokruženu tematsku cjelinu.

Arhitektura objekta je riješena na način da odražava vrijeme stvaranja objekta i savremene trendove kako u pogledu dizajna tako i u pogledu održivog razvoja, efikasne upotrebe energije, slijedeći koncept pametnih zgrada kroz ugradnju savremenih materijala, kako bi objekat bio atraktivan za posjetioce i korisnike prostora. Shodno zadatim parametrima, objekat je sačuvao svoj gabarit, i uklopljen je u postojeći ambijent Univerzitetskog kompleksa, slijedeći formu postojećeg objekta, koji je planiran u prethodnom projektu. Rješenje je urađeno u skladu sa tim ambijentom, ne narušavajući strukturu i oblikovnost Univerzitetskog kompleksa, već samo oplemenjivanjem fasade objekta u odnosu na prethodni projekat, u smislu postavke savremenijih materijala. Fasada je oplemenjena različitim tipovima materijala. Na uglovima objekta je planirana postavka kamene obloge. Kombinacija kamene obloge na fasadama je prisutna i su centralnoim djelovima fasada, naglašavajući konstruktivne elemente na fasadi. Dio fasade je predviđen u bijeloj boji, riješeno demit sistemom. Na fasadi su prisutne staklene površine, sa staklima i aluminijumskim profilima visokih performansi. Profili su u svijetlo sivoj boji. Na fasadi se javljaju i konzolni elementi i nadstrešnice, koje su planirane od čelične potkonstrukcije pokrivene alu bondom u završnoj svijetlo sivoj boji. Alubondom su prekriveni i istureni djelovi krova - čeone atike. Krov je riješen kao ravan neprohodan, i biće korišćen za potrebe postavke solarnih panela i ostalih uređaja. Ulazni plato i atrijum su popločani kombinacijom behaton rastera i stampanog betona.

SPISAK PRIMJENJENIH PROPISA, PREPORUKA I VAŽEĆIH STANDARDA

- Zakon o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list CG" br. 64/2017, 44/2018)
- Pravilnik o načinu izrade, razmjeri i bližoj sadržini tehničke dokumentacije za građenje objekta ("Službeni list CG" br. 44/2018)
- Pravilnik o načinu obračuna površine i zapremine objekata ("Službeni list CG" br. 47/2013)
- Crnogorski standard MEST EN 15221-6
- Pravilnik o bližem sadržaju i formi planskog dokumenta, kriterijumima namjene površina, elementima urbanističke regulacije i jedinstvenim grafičkim simbolima("Sl. list CG", br. 24/2010 i 33/2014)
- Pravilnik o bližim uslovima i načinu prilagođavanja objekata za pristup i kretanje lica smanjene pokretljivosti i lica sa invaliditetom ("Službeni list CG" br. 48/2013 i 44/2015)

Odgovorni inženjer:
Arh. Ilija Radulović, dipl.inž.

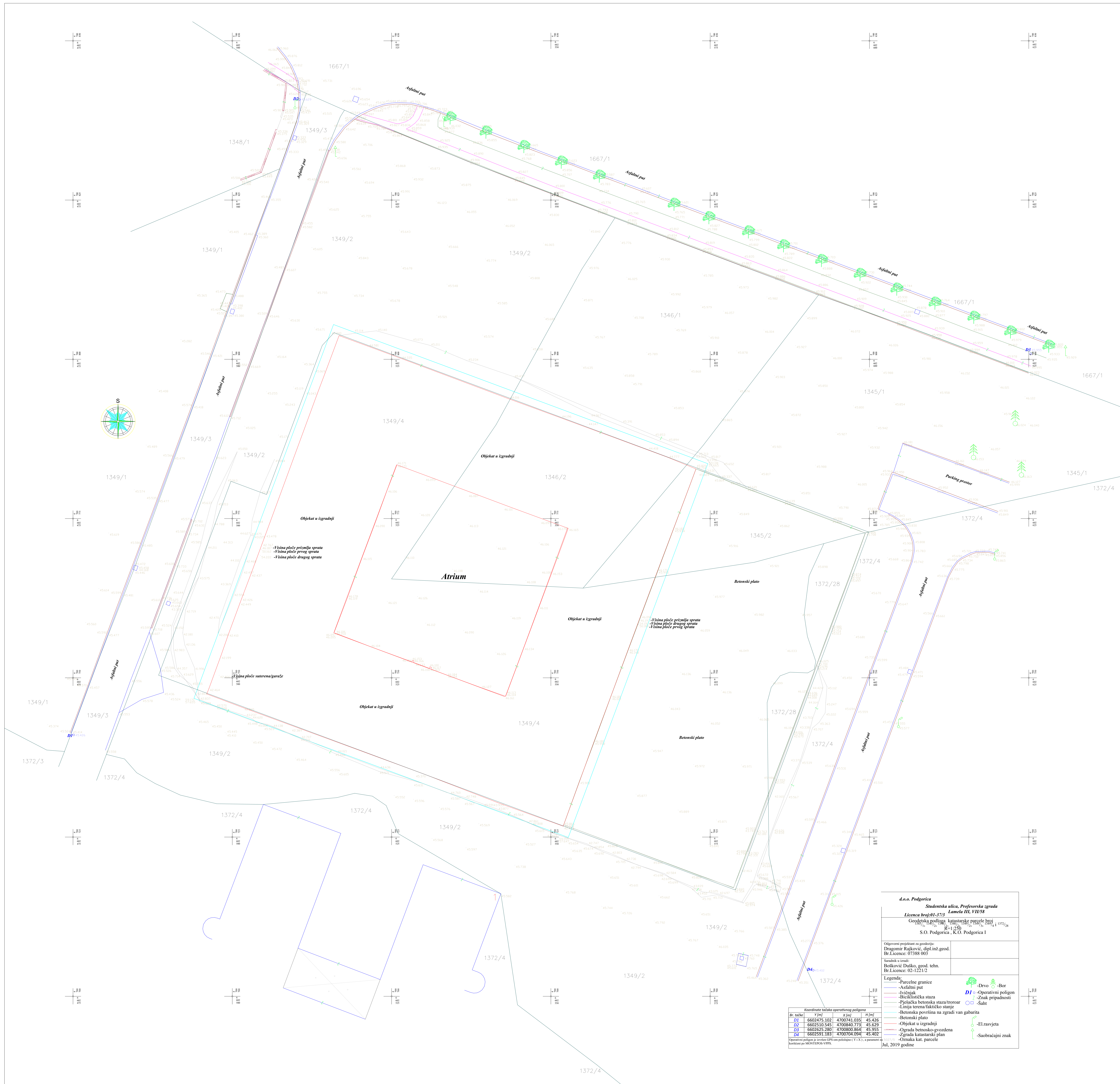


„ING – INVEST“ d.o.o.
Danilovgrad, Crna Gora
Inženjering i konsalting
+382 20 665 703
info@inginvest.me
www.inginvest.me



„ING – INVEST“ d.o.o.
Danilovgrad, Crna Gora
Inženjering i konsalting
+382 20 665 703
info@inginvest.me
www.inginvest.me

POSTOJEĆE STANJE



d.o.o. Podgorica
Studentska ulica, Profesorska zgrada
Licenca broj: 01-37/3 Lameta III, VIJES
 Geodetska podloga katastarske parcelne knjige
 S.O. Podgorica, k.o. Podgorica I
 R=1:250

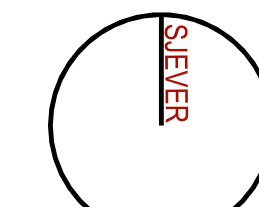
Objavljeno po: MONITORING APPS

Objekt: NAUČNO - TEHNOLOŠKI PARK CRNE GORE
 Datum izdavanja: 11.07.2019.

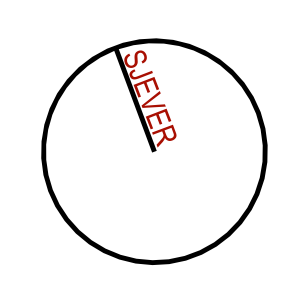
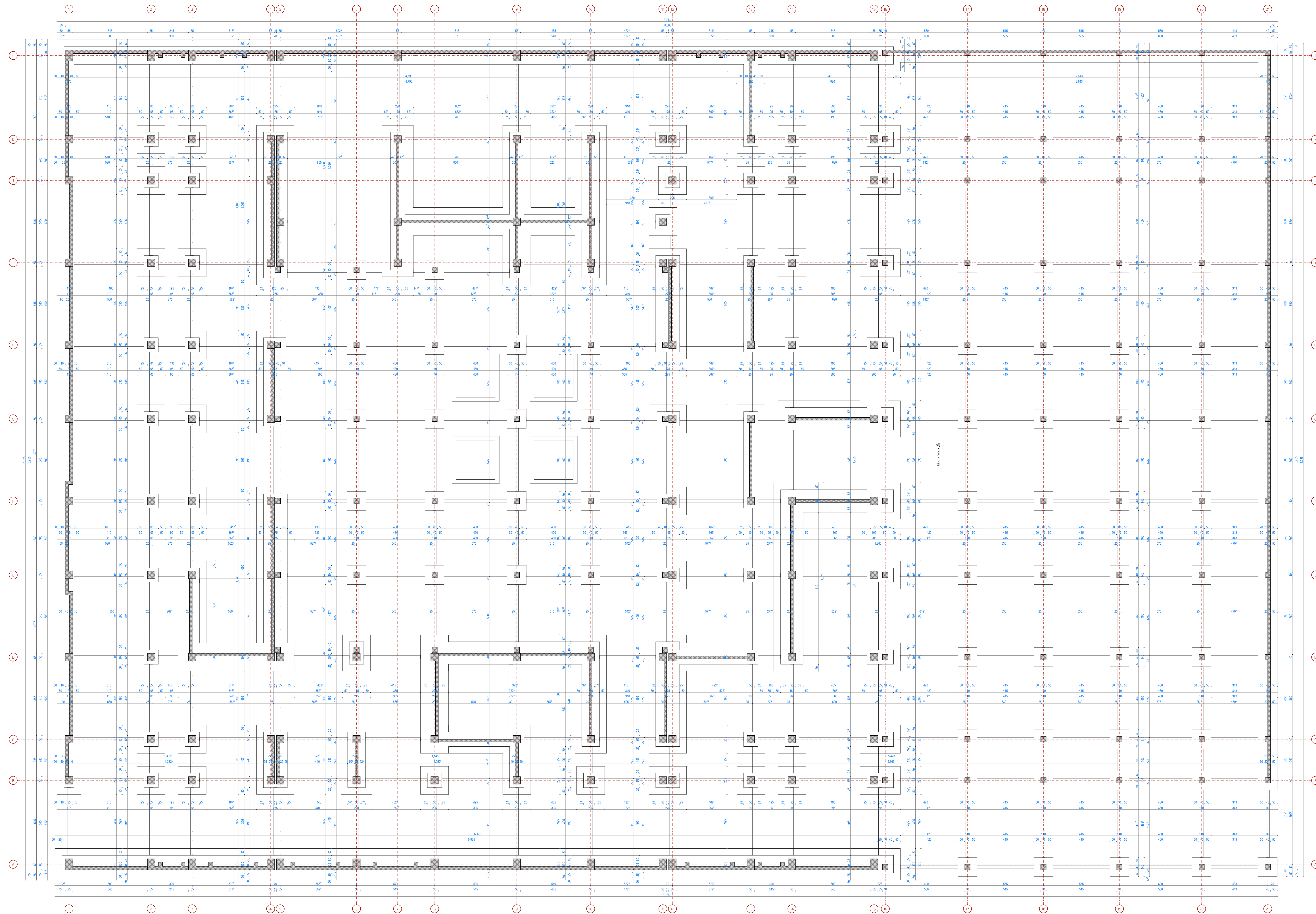
Projekat: Uprava za geodetsko-katastarske poslove
 Licenca: 07388 003
 Sadržaj u ovom: Bešković Đisko, geod. tehn.
 Br. Licence: 02-1221/2


Legenda:
 - Parцеле granice
 - Asfaltni put
 - Asfaltnik
 - Bečkistička staza
 - Pješačka betonska staza/traseor
 - Linija terena/faktilsko stanje
 - Betonska površina na zgradi van gabaritna
 - Betonski plato
 - Objekt u izgradnji
 - Ograda betonsko-gvozdena
 - Ograda katastarski plan
 - Oznaka kat. parcelne

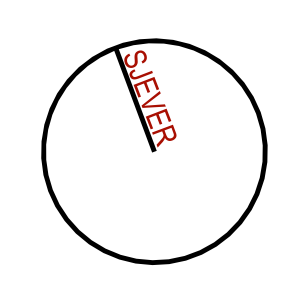
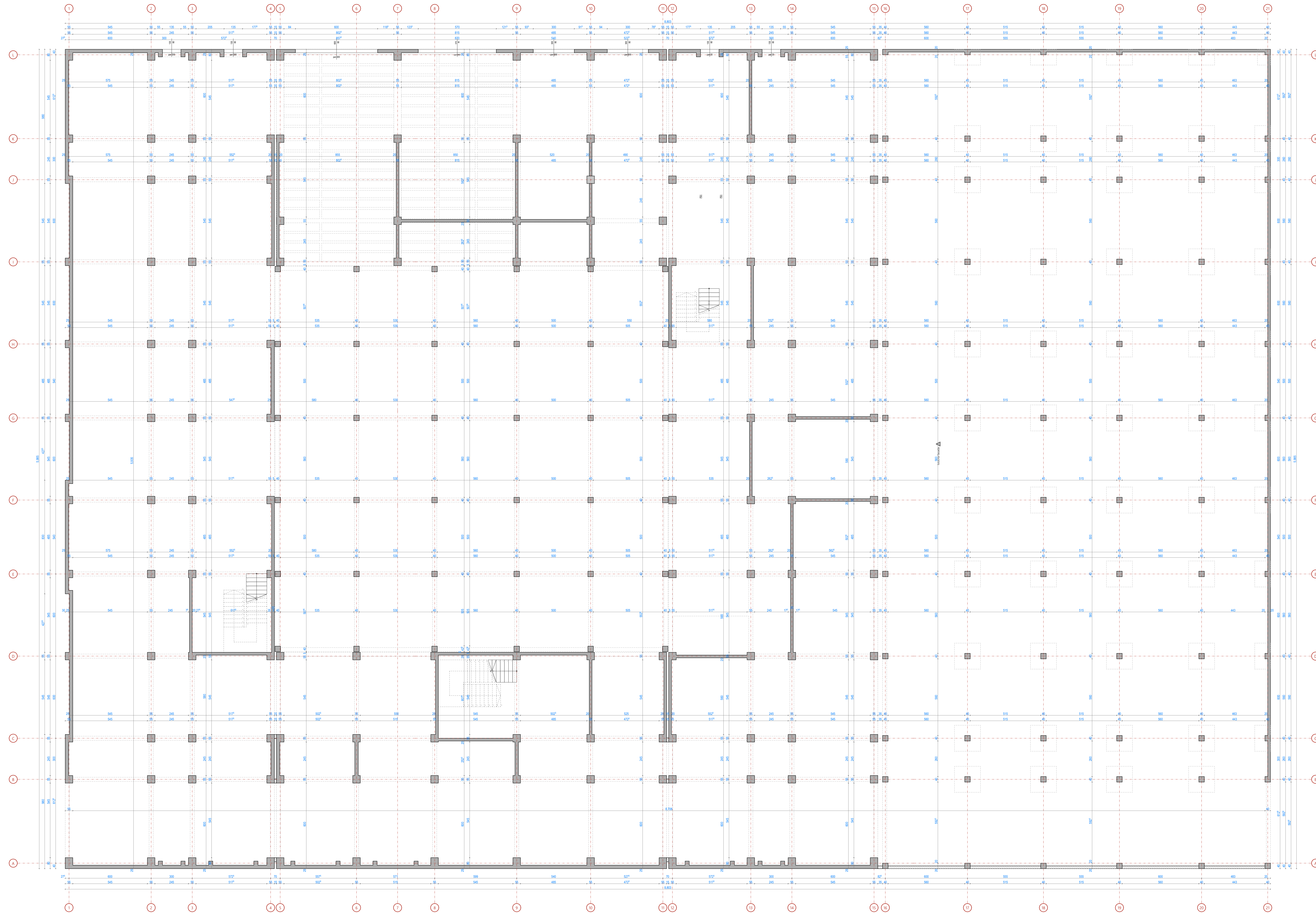
- Drvo
 - Ber
 - Operativni poligon
 - Znak pripadnosti
 - Šah
 - El rasvjeta
 - Saobraćajni znak




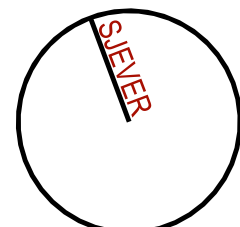
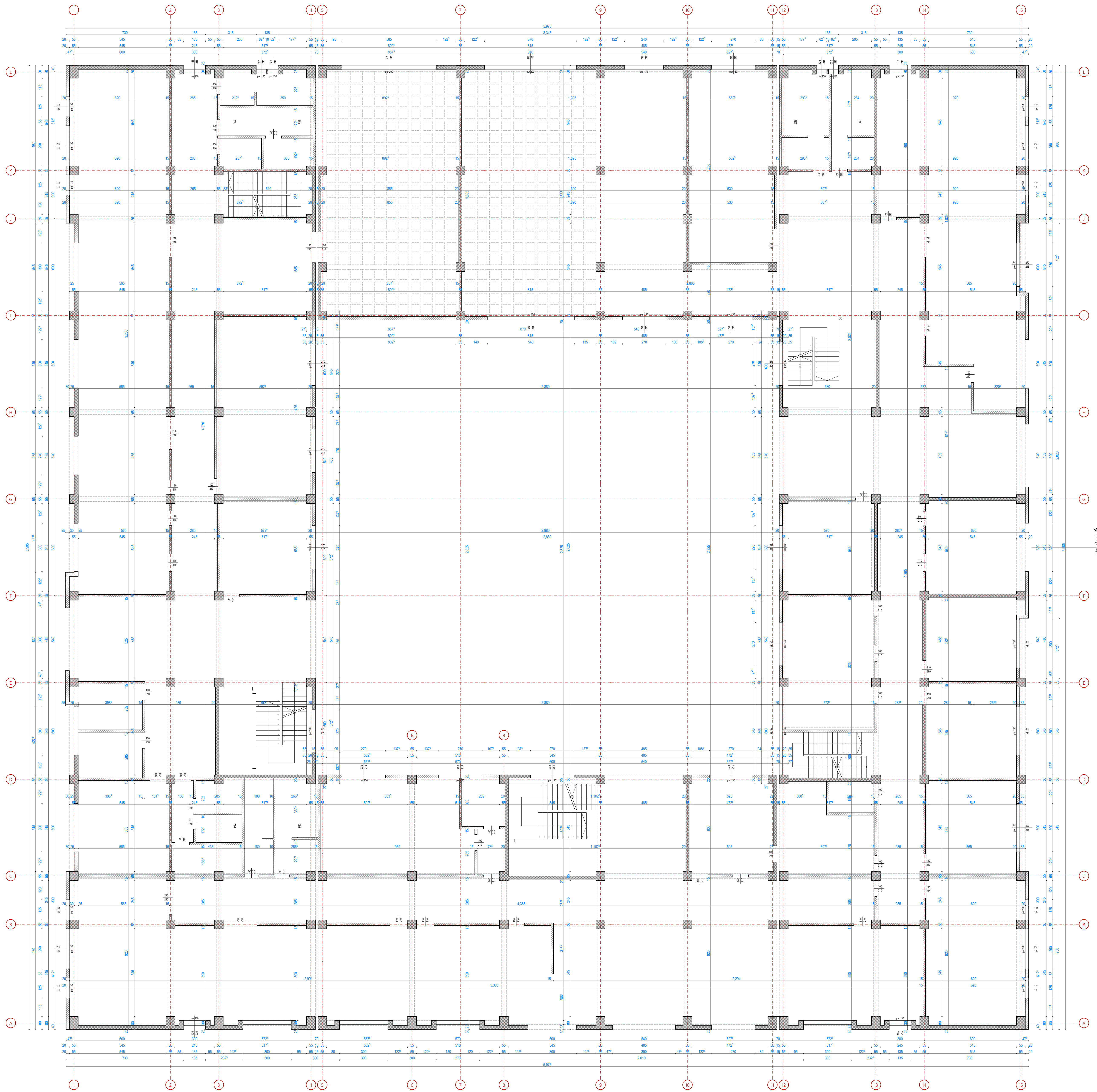
	PROJEKTANT: ING - INVEST d.o.o. Dobruška, Crna Gora	INVESTITOR: MINISTARSTVO NAUKE CRNE GORE
	Objekt: NAUČNO - TEHNOLOŠKI PARK CRNE GORE	Lokacija: UP broj 12, KP broj 13402, 13402, 13404 i 1372/28 KO Podgorica I DUP "Univerziteti center", zemlji i dopune, Opština Podgorica
Glavni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 1077-5752	Uprava tehničke dokumentacije: IDEJNO RIJEŠENJE - ADAPTAČNA	Planiranje: ARHITEKTURA
Odgovorni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 1077-5752	Dr. inženjer dokumentacije: ARHITEKTURA	Planiranje: ARHITEKTURA
Saradnik: Goran Čuković, spec. scđ. arh.	Planir: GEODETSKA POOLOGA	Br. priloge: A.00
Datum izdaje: Jun, 2019. godine	Datum prijave: Jun, 2019. godine	Br. strana: A.00



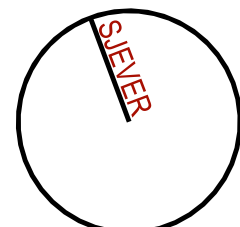
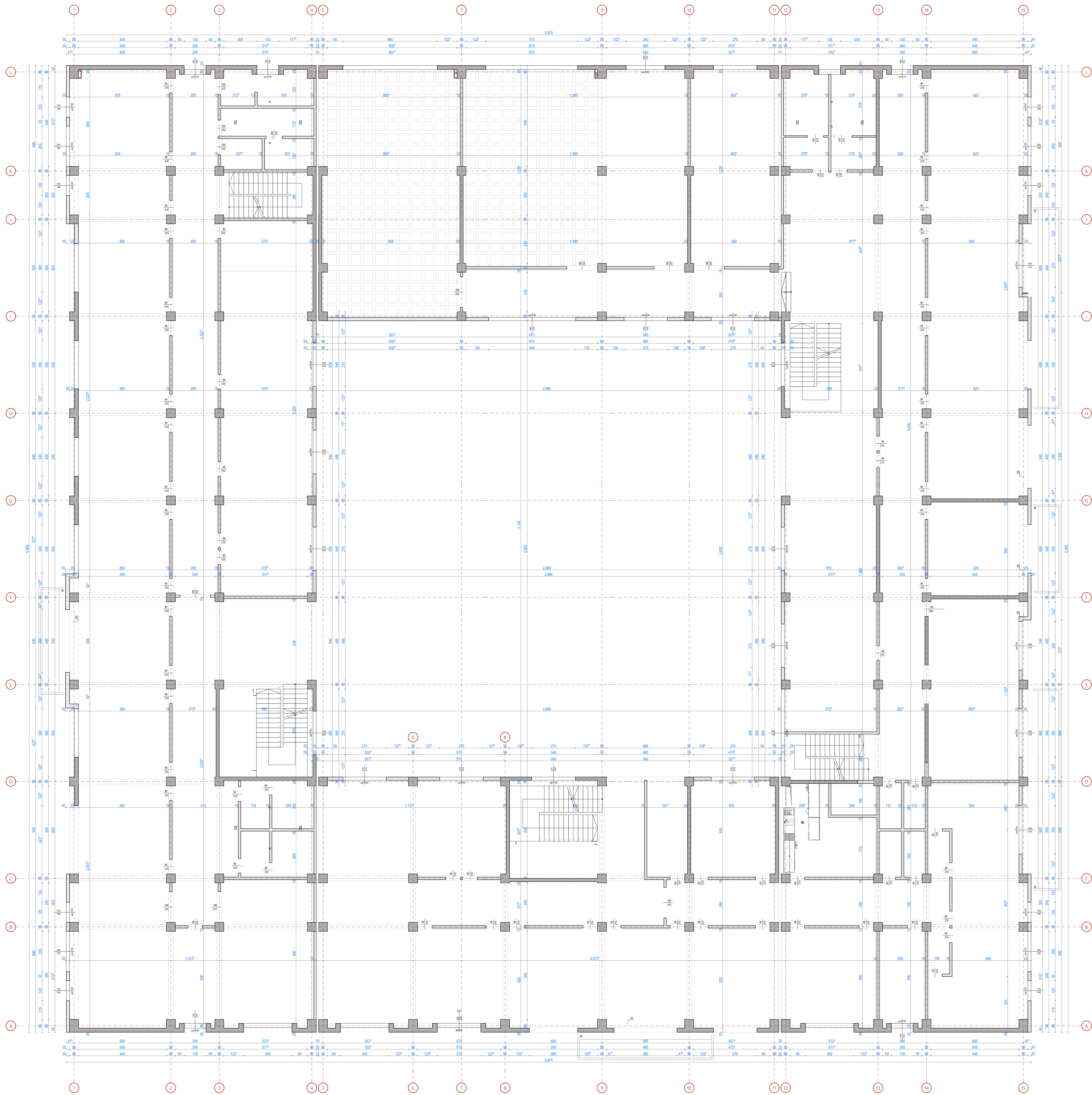
 ING - INVEST d.o.o. Danilovgrad, Crna Gora	PROJEKTANT: ING - INVEST d.o.o.	INVESTITOR: MINISTARSTVO NAUKE CRNE GORE
	Ogluk: NAUČNO - TEHNOLOŠKI PARK CRNE GORE	Lokacija: UP broj 12 KP broj 13452, 13462, 13464 i 137228 KO Podgorica I DUP "Univerzitetski centar" - branjeno i dopune, Opština Podgorica
Glavni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 1077-5752	Vršila tehničke dokumentacije: ISENO RJEŠENJE - ADAPTACIJA	Oznaka projekta: OZNAKA PROJEKTA
Odgovorni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 1077-5752	Datum tehničke dokumentacije: ARHITEKTURA POSTOJEĆE STANJE	Razmjera: 1:100
Saradnik: Goran Čuković, spec. sci. arh.	Prilog: Osnovna letelja	Br. priloga: A.01
Datum izdavanja I.M.P. Jul, 2019. godine	Datum izdavanja I.M.P.	Br. stranice: 1




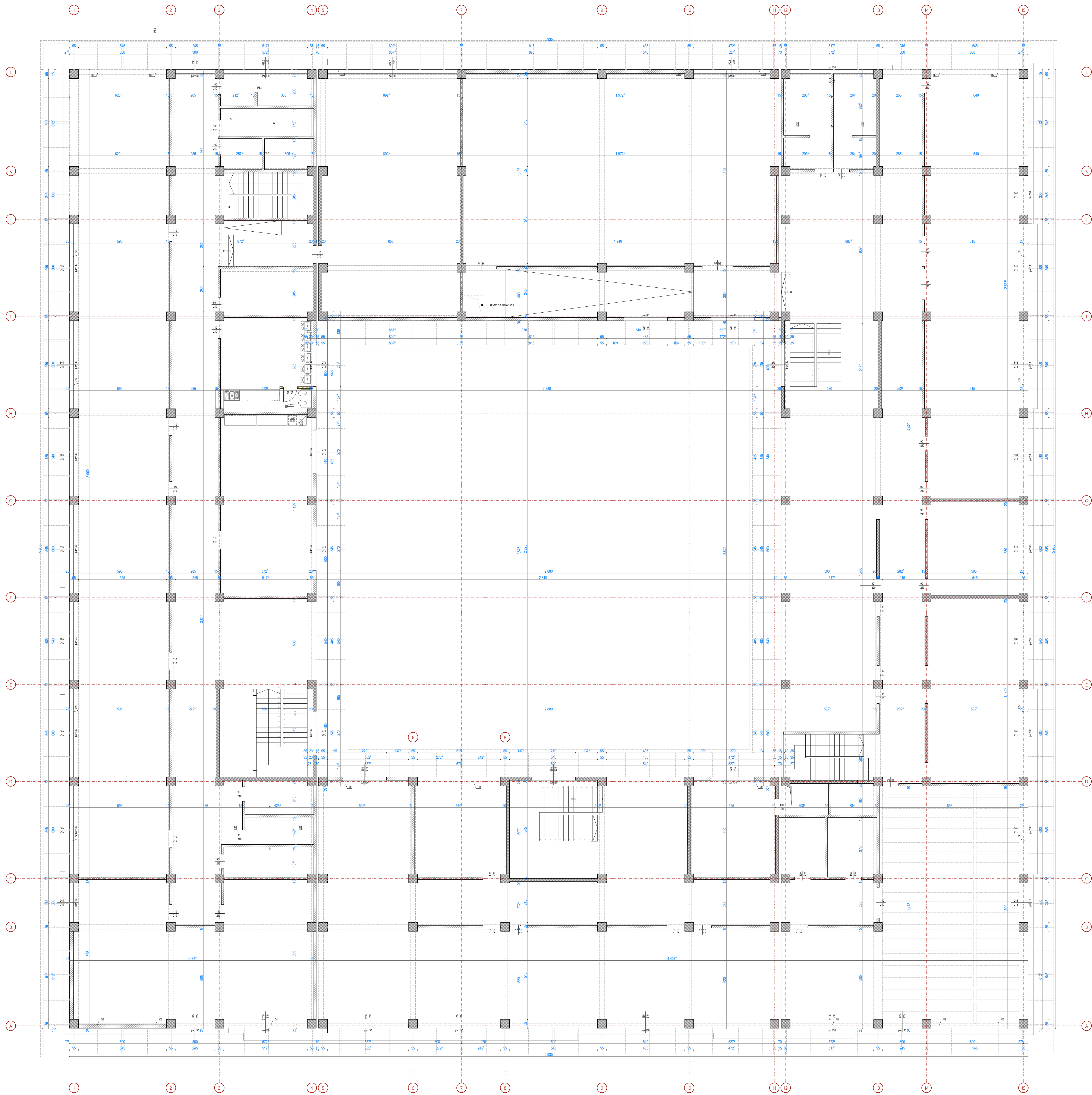
 ING - INVEST d.o.o. Danilovgrad, Crna Gora	PROJEKTANT: ING - INVEST d.o.o.	INVESTITOR: MINISTARSTVO NAUKE CRNE GORE
	Objekat: NAUČNO - TEHNOLOŠKI PARK CRNE GORE	Lokacija: UP broj 12, KP broj 13452, 13462, 13484 i 137228 KO Podgorica I, DLP "Univerzitetski centar" - izmjena i dopuna, Opština Podgorica
Glavni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 1077-5752	Vrsta tehničke dokumentacije: OSNOVNO RJEŠENJE - ADAPTACIJA	Oznaka projekta:
Odgovorni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 1077-5752	Datum tehničke dokumentacije: ARHITEKTURA POSTOJEĆE STANJE	Razmjera: Br. priloga: A.02, Br. stran:
Saradnik: Goran Čuković, spec. sci. arh.	Prilog: Osnova suiterena	Br. stran:
Datum izdavanja I.M.P.:	Datum mjesec/godina I.M.P.:	Br. stran:
Jul, 2019. godine	Jul, 2019. godine	R=1:100




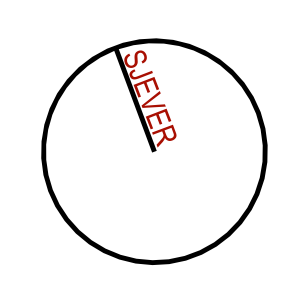
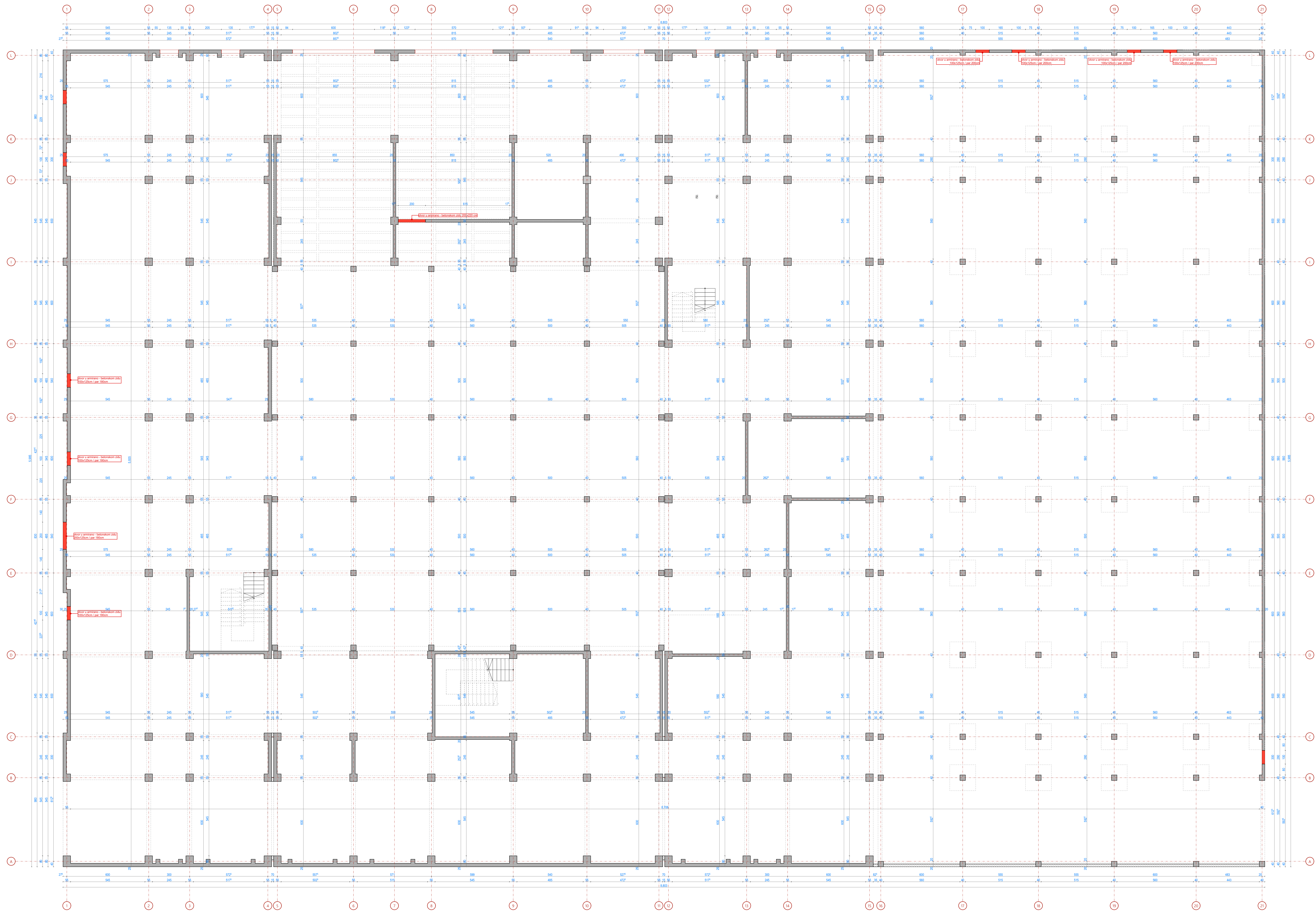
<p>ING - INVEST d.o.o. Demargod, Crna Gora</p>	PROJEKTANT:	INVESTITOR:
	MINISTARSTVO NAUKE CRNE GORE Lotarije: UP broj 12, KP broj 13452, 13462, 13494 i 137228 KO Podgorica I, DUP "Univerzitetski centar" - Izmjene i dopune, Opština Podgorica	
Ocjena: NAUČNO - TEHNOLOŠKI PARK CRNE GORE		Oznaka projekta:
Glavni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 1077-575/2	Vrsta tehničke dokumentacije: IDEJNO RJEŠENJE - ADAPTACIJA	Razmjera: R=1:100
Odgovorni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 1077-575/2	Dio tehničke dokumentacije: ARHITEKTURA POSTOJEĆE STANJE	Br. priloga: A.03
Saradnici: Goran Čuković, spec. sci. arh.	Prilog: Osnova prizemlja	Br. strana: A.03
Datum izrade I.M.P. Jul, 2019. godine	Datum revizije I.M.P.	




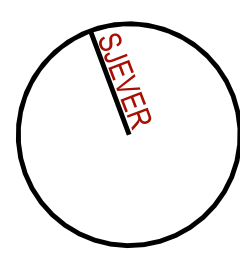
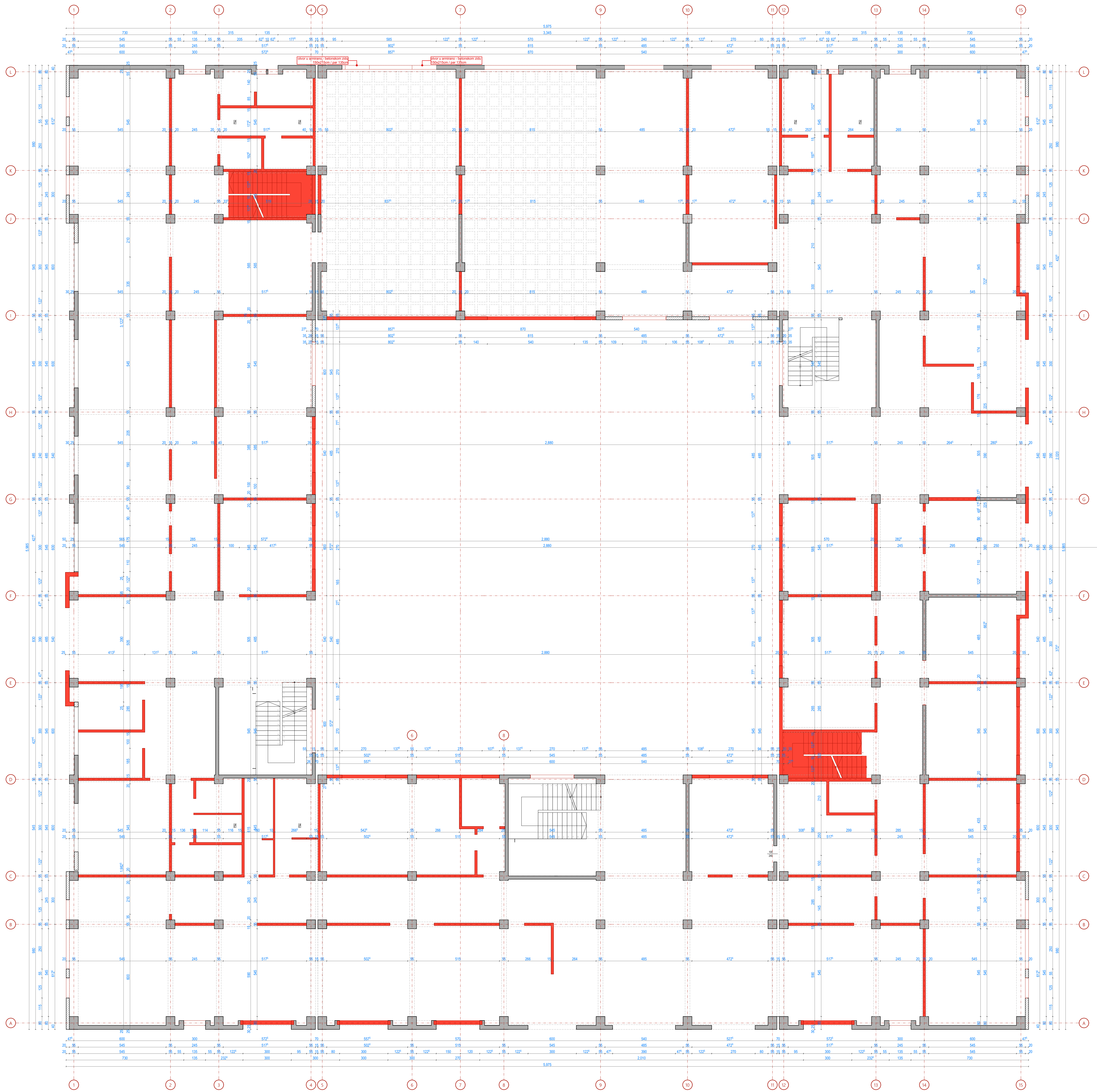
 ING - INVEST d.o.o. Demargard, Crna Gora	PROJEKTANT:	INVESTITOR:
	MINISTARSTVO NAUKE CRNE GORE	
Otpisak: NAUČNO - TEHNOLOŠKI PARK CRNE GORE	Lokacija: LP broj 12, KP broj 13452, 13462, 13494 i 137228 KO Podgorica I, DUP "Univerzitetski centar" - Izmjene i dopune, Opština Podgorica	
Glavni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 1077-575/2	Vrsta tehničke dokumentacije: IDEJNO RJEŠENJE - ADAPTACIJA	Oznaka projekta:
Odgovorni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 1077-575/2	Dio tehničke dokumentacije: ARHITEKTURA POSTOJEĆE STANJE	Razmjera: R=1:100
Saradnici: Goran Čuković, spec. sci. arh.	Prilog: Osnova prvog sprata	Br. priloga: A.04.
Datum izrade I.M.P.	Datum revizije I.M.P.	Br. strana:
Jul, 2019. godine		




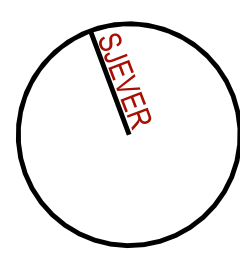
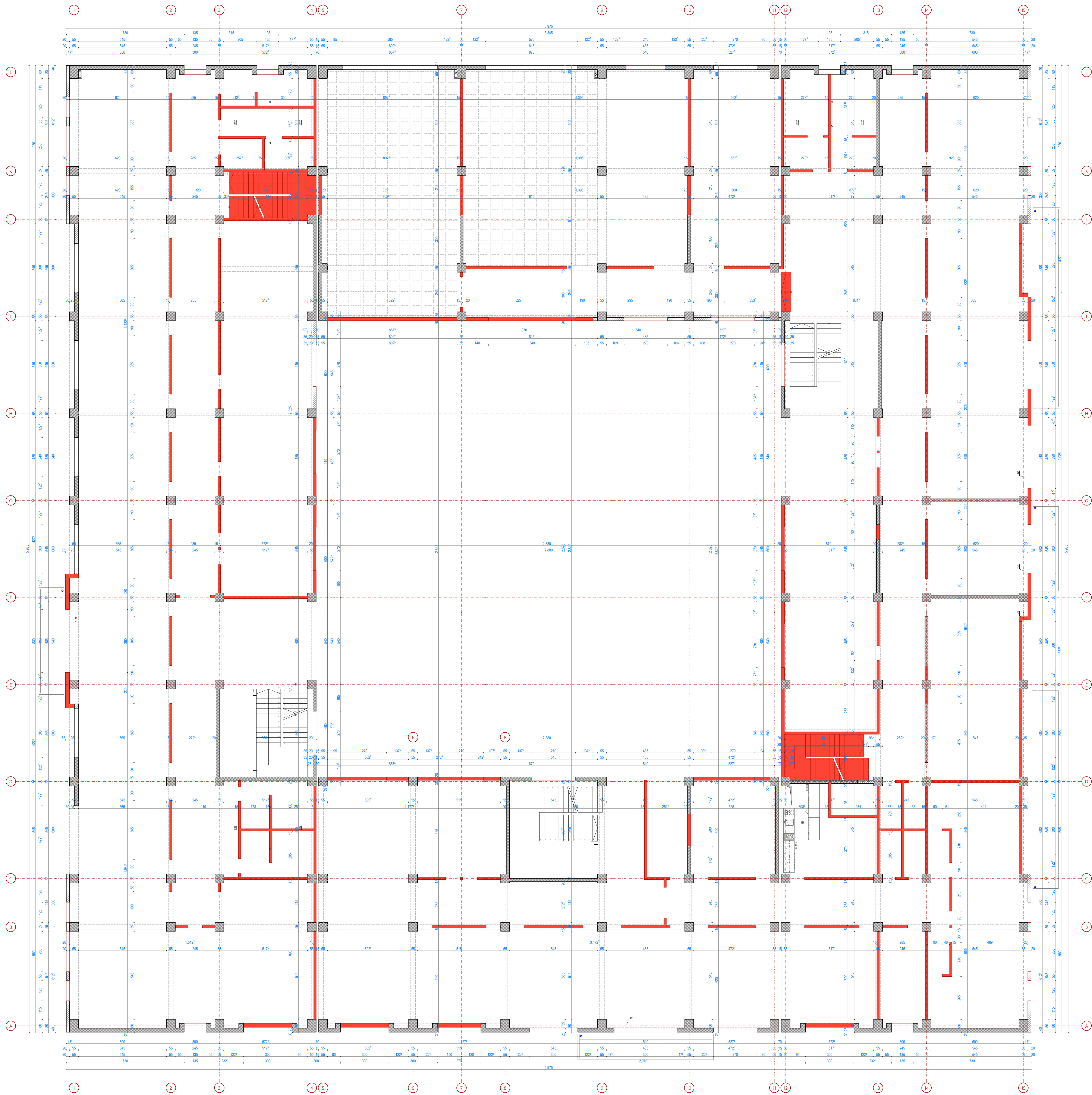
 ING - INVEST d.o.o. Demolograd, Crna Gora	PROJEKTANT: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 1077-575/2	INVESTITOR: MINISTARSTVO NAUKE CRNE GORE
	Objekt: NAUČNO - TEHNOLOŠKI PARK CRNE GORE	Lokacija: UP broj 12, KP broj 1345/2, 1346/2, 1349/4 i 1372/28 KO Podgorica I, DUP "Univerzitetski centar" - Izmjene i dopune, Opština Podgorica
Glavni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 1077-575/2	Vrsta tehničke dokumentacije: IDEJNO RJEŠENJE - ADAPTACIJA	Razmjera: R=1:100
Odgovorni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 1077-575/2	Drugi tehnički dokumentacije: ARHITEKTURA POSTOJEĆE STANJE	Br. priloga: A.05
Saradnici: Goran Čuković, spec. sci. arh.	Prilog: Osnova drugog sprata	Br. strana:
Datum izrade i M.P.	Jul, 2019. godine	Datum revizije i M.P.



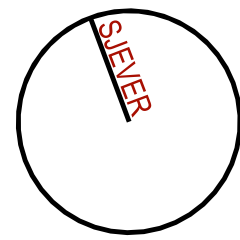
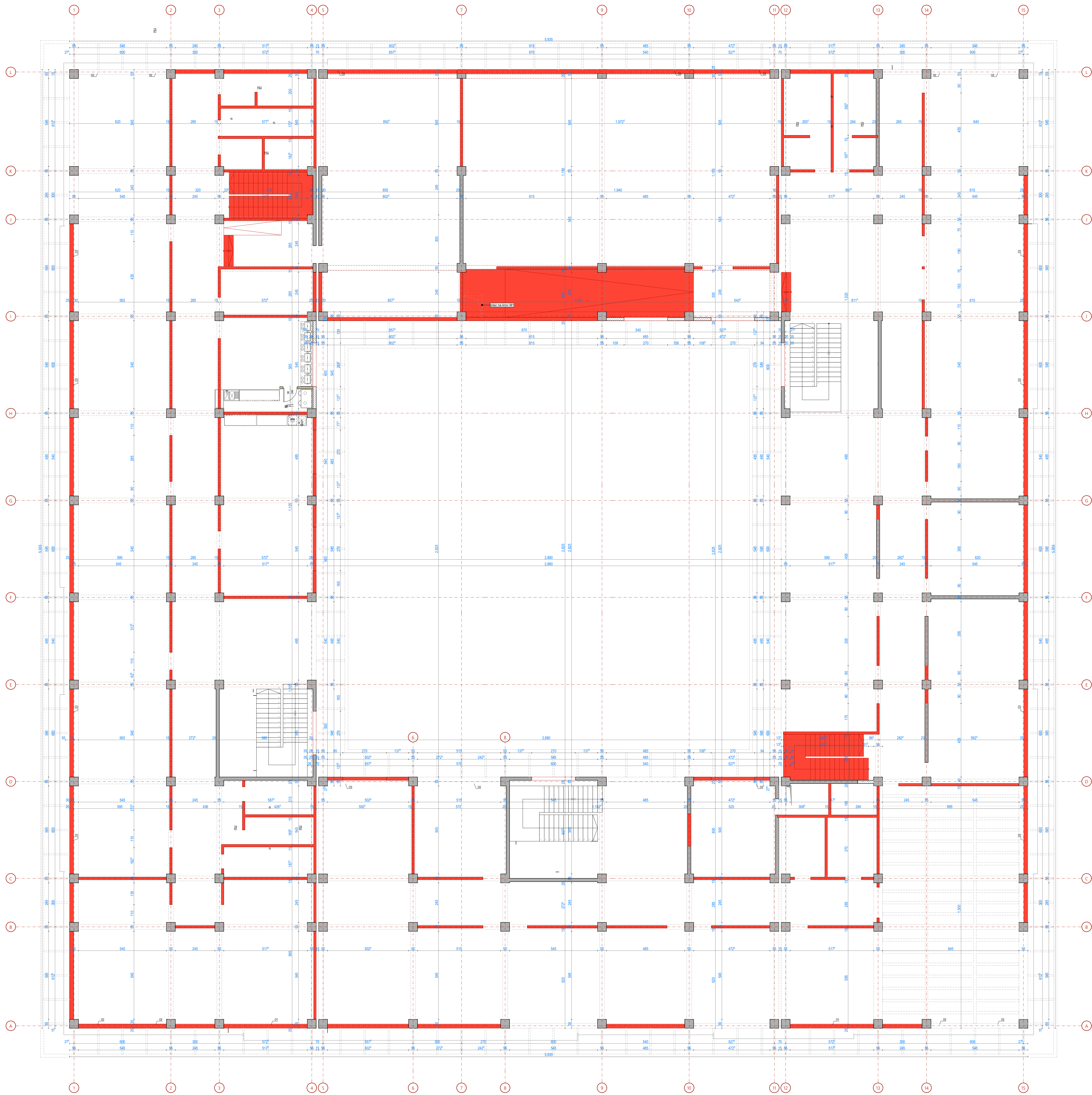
 ING - INVEST d.o.o. Danilovgrad, Crna Gora	PROJEKTANT: ING - INVEST d.o.o.	INVESTITOR: MINISTARSTVO NAUKE CRNE GORE
	Objekat: NAUČNO - TEHNOLOŠKI PARK CRNE GORE	Lokacija: UP broj 12, KP broj 13452, 13462, 13484 i 137228 KO Podgorica I, DUP "Univerzitetski centar" - izmjena i dopuna, Opština Podgorica
Odgovorni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 1017-5752	Vrsta tehničke dokumentacije: OSEJNO RJEŠENJE - ADAPTACIJA	Oznaka projekta:
Odgovorni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 1017-5752	Datum tehničke dokumentacije: ARHITEKTURA PLAN RJEŠENJA	Razmjera: Re:1:100
Saradnik: Goran Čuković, spec. sci. arh.	Prilog: Osnova sušenja	Br. priloga: A, B, C
Datum izdavanja I.M.P.	Datum mesija I.M.P.	Br. strane: A, B, C
Jul, 2019. godine	Datum mesija I.M.P.	




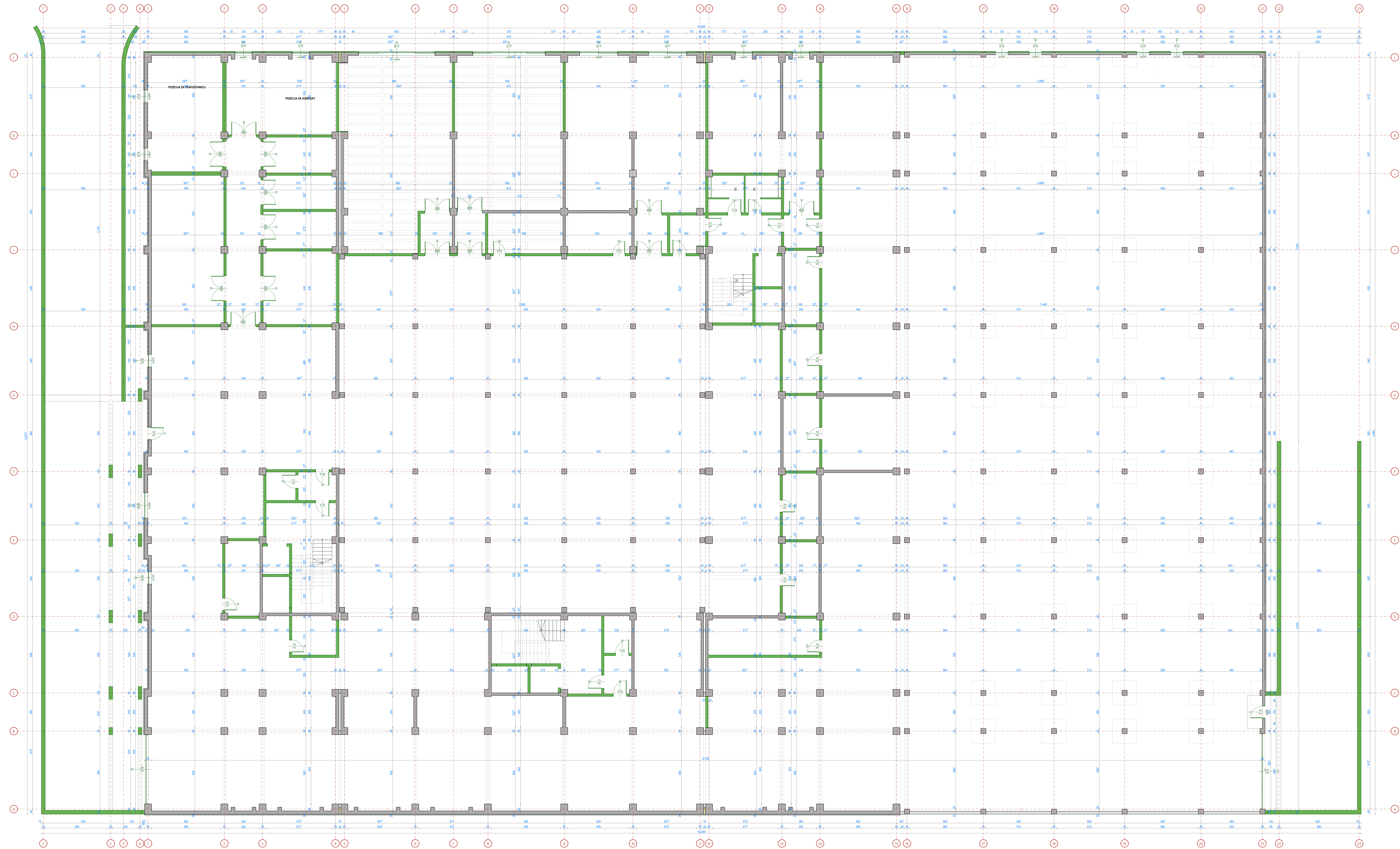
 ING - INVEST d.o.o. Demargard, Crna Gora	PROJEKTANT: ING - INVEST d.o.o. Demargard, Crna Gora	INVESTITOR: MINISTARSTVO NAUKE CRNE GORE
	Opis: NAUČNO - TEHNOLOŠKI PARK CRNE GORE	Lokacija: LP broj 12, KP broj 13452, 13462, 13494 i 137228 KO Podgorica I, DUP "Univerzitetski centar" - Izmjene i dopune, Opština Podgorica
Glavni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 1077-575/2	Vrsta tehničke dokumentacije: IDEJNO RJEŠENJE - ADAPTACIJA	Razmjera: R=1:100
Odgovorni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 1077-575/2	Drugi tehničke dokumentacije: ARHITEKTURA PLAN RUŠENJA	Bilješka: A.07.
Saradnici: Goran Čuković, spec. sci. arh.	Prilog: Osnova prizemlja	Br. priloga: A.07.
Datum izrade i M.P.	Datum revizije i M.P.	Br. strana:
Jul, 2019. godine		




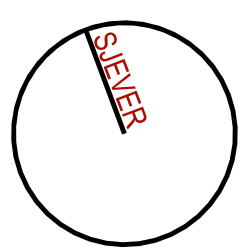
	PROJEKTANT: ING - INVEST d.o.o. <small>Dalmatinski kanal</small>	INVESTITOR: MINISTARSTVO NAUKE CRNE GORE
	Objekt: NAUČNO - TEHNOLOŠKI PARK CRNE GORE	Lokacija: LP broj 12, KP broj 13452, 13462, 13494 i 137228 KO Podgorica I, DUP "Univerzitetski centar" - Izmjena i dopuna, Opština Podgorica
Glavni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 1077-575/2	Vrsta tehničke dokumentacije: IDEJNO RJEŠENJE - ADAPTACIJA	Razmjera: R=1:100
Odgovorni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 1077-575/2	Drugi tehnički dokumentacije: ARHITEKTURA PLAN RUŠENJA	Br. priloga: A.08
Saradnici: Goran Čuković, spec. sci. arh.	Prilog: Osnova prvog sprata	Br. strana:
Datum izrade i M.P.	Jul, 2019. godine	Datum revizije i M.P.

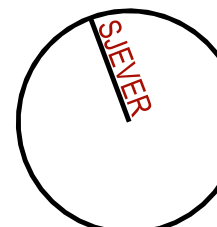
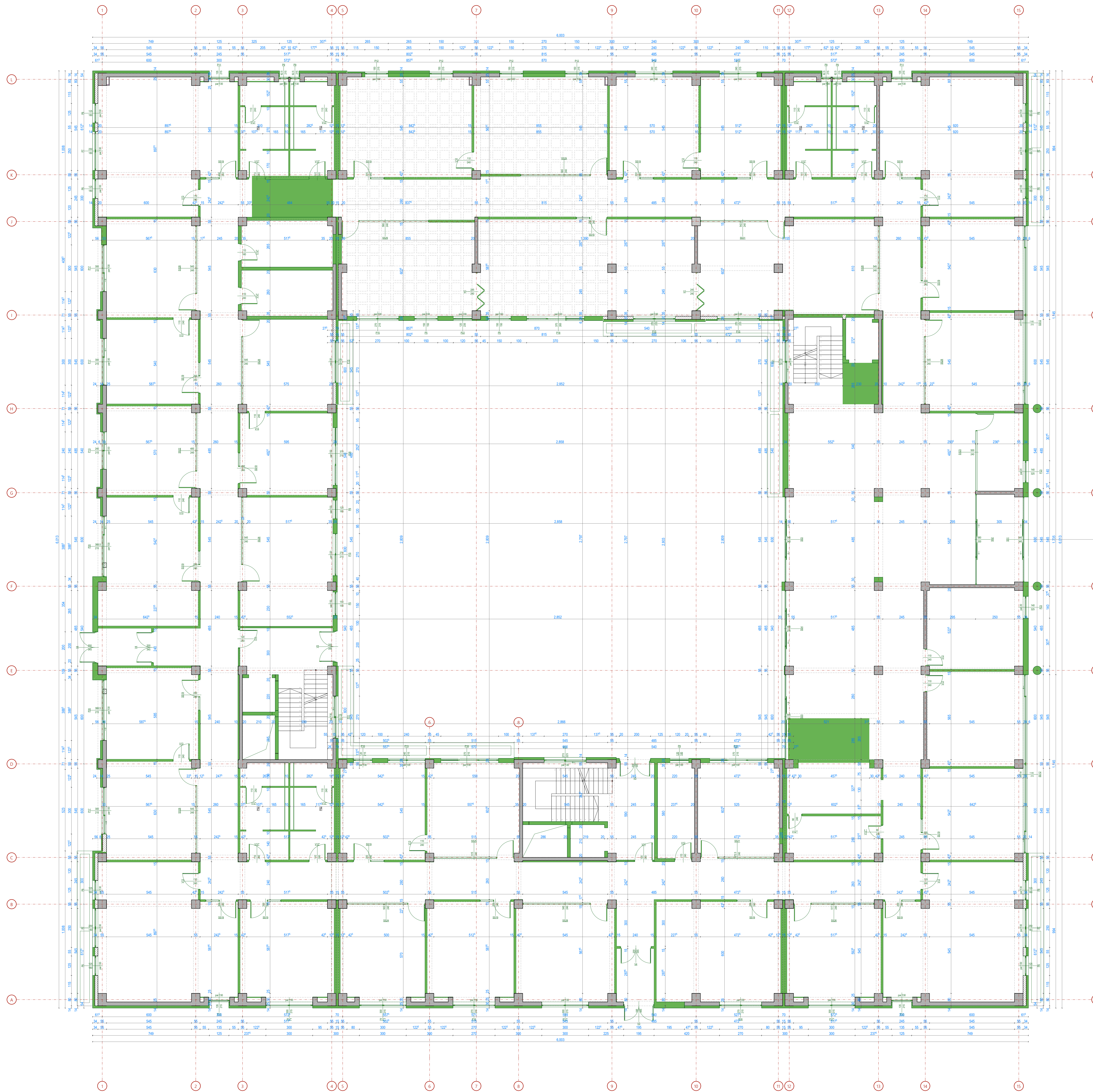



 ING - INVEST d.o.o. Demargard, Crna Gora	PROJEKTANT: ING - INVEST d.o.o.	INVESTITOR: MINISTARSTVO NAUKE CRNE GORE
	Objekt: NAUČNO - TEHNOLOŠKI PARK CRNE GORE	Lokacija: UP broj 12, KP broj 13452, 13462, 1349/4 i 137228 KO Podgorica I, DUP "Univerzitetski centar" - Izmjena i dopuna, Opština Podgorica
Glavni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 1077-575/2	Visina tehničke dokumentacije: IDEJNO RJEŠENJE - ADAPTACIJA	Razmjera: R=1:100
Odgovorni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 1077-575/2	Drugi tehnički dokumentacije: ARHITEKTURA PLAN RUŠENJA	Br. priloga: A.09
Saradnici: Goran Čuković, spec. sci. arh.	Prilog: Osnova drugog sprata	Br. strana:
Datum izrade I.M.P. Jul, 2019. godine	Datum revizije I.M.P.	

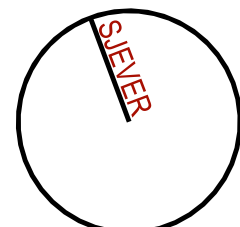
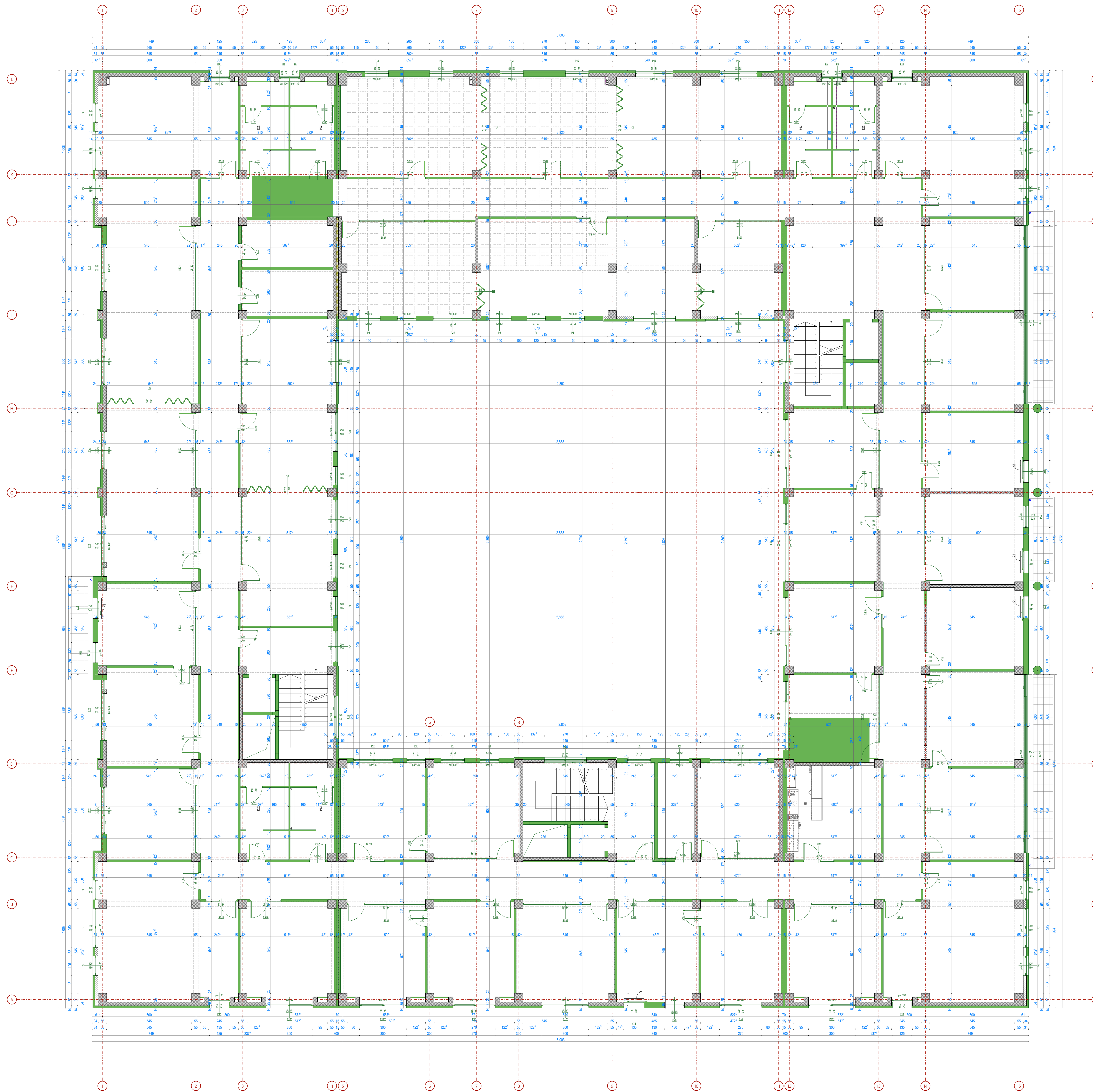


 ING - INVEST d.o.o. Danilovgrad, Crna Gora	PROJEKTANT: ING - INVEST d.o.o. Danilovgrad, Crna Gora	INVESTITOR: MINISTARSTVO NAUKE CRNE GORE
	Objekat: NAUČNO - TEHNOLOŠKI PARK CRNE GORE	Lokacija: UP broj 12, KP broj 13452, 13462, 13484/1 137228 KO Podgorica I, DUP "Univerzitetski centar" - branjani i dopune, Opština Podgorica
Glavni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 1077-5752	Vanjsa tehnička dokumentacija: Osnovni naziv: NAUČNO - TEHNOLOŠKI PARK CRNE GORE	Osnovni naziv: Osnovni naziv: NAUČNO - TEHNOLOŠKI PARK CRNE GORE
Odgoornni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 1077-5752	Dr. tehničke dokumentacije: ARHITEKTURA PLAN ZIDANJA	Razmjera: A1:10
Saradnik: Goran Čuković, spec. sci. arh.	Prilog: Osnova sušenja	Br. stranice: 1/10
Datum izdava M.P.P. Jul, 2019. godine	Datum revizije M.P.P. Jul, 2019. godine	Br. stranice: 1/10

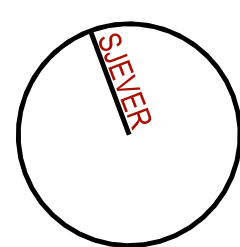
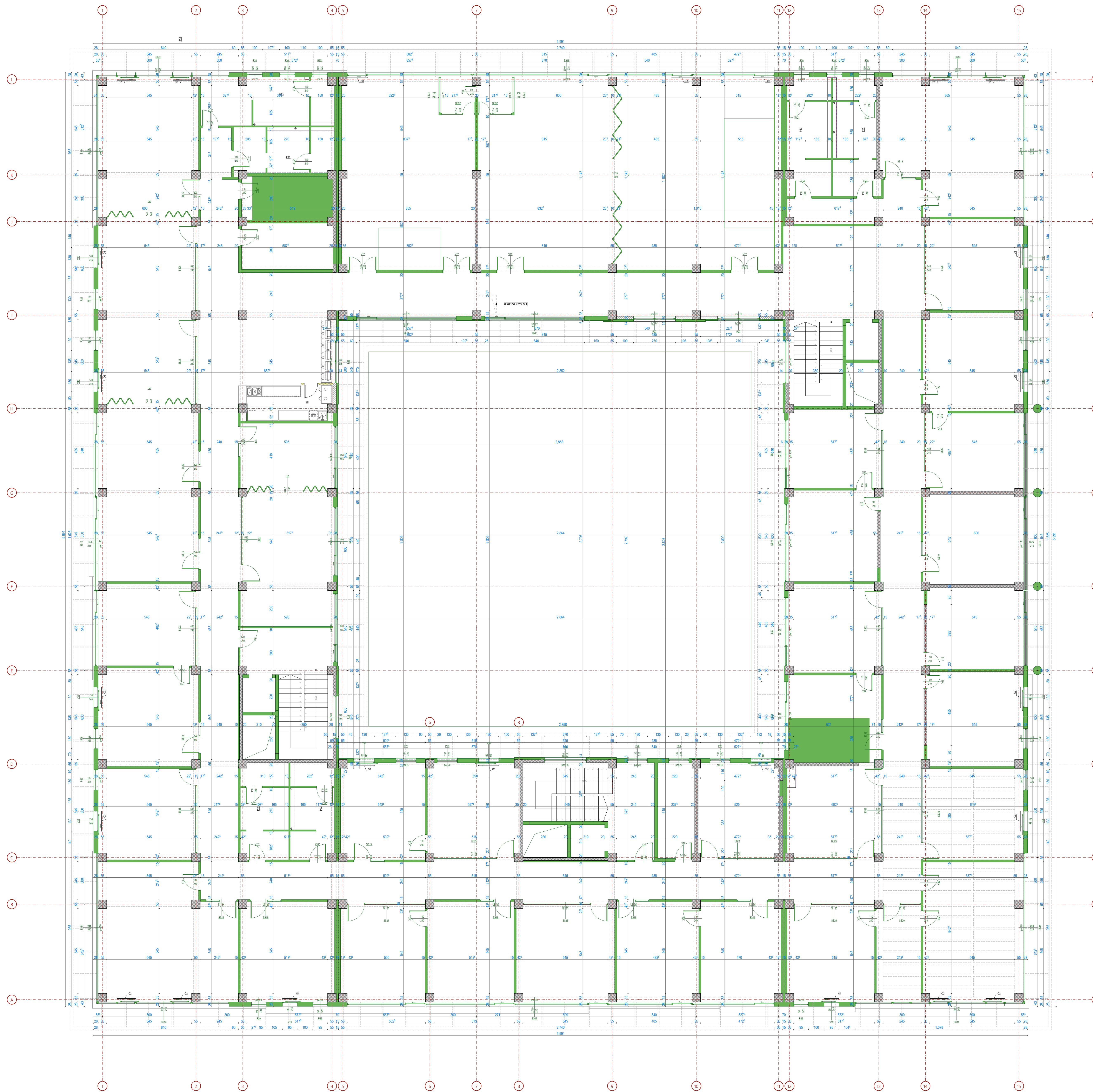





 ING - INVEST d.o.o. Demingrad, Crna Gora	PROJEKTANT: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 1077-575/2	INVESTITOR: MINISTARSTVO NAUKE CRNE GORE
	Glavni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 1077-575/2	Vrsta tehničke dokumentacije: IDEJNO RJEŠENJE - ADAPTACIJA
Odgovorni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 1077-575/2	Dio tehničke dokumentacije: ARHITEKTURA PLAN ZIDANJA	Razmjera: R=1:100
Saradnici: Goran Čuković, spec. sci. arh.	Prilog: Osnova prizemlja	Br. priloga: A 11.
Datum izdane I.M.P. Jul, 2019. godine	Datum revizije I.M.P.	Br. strana:

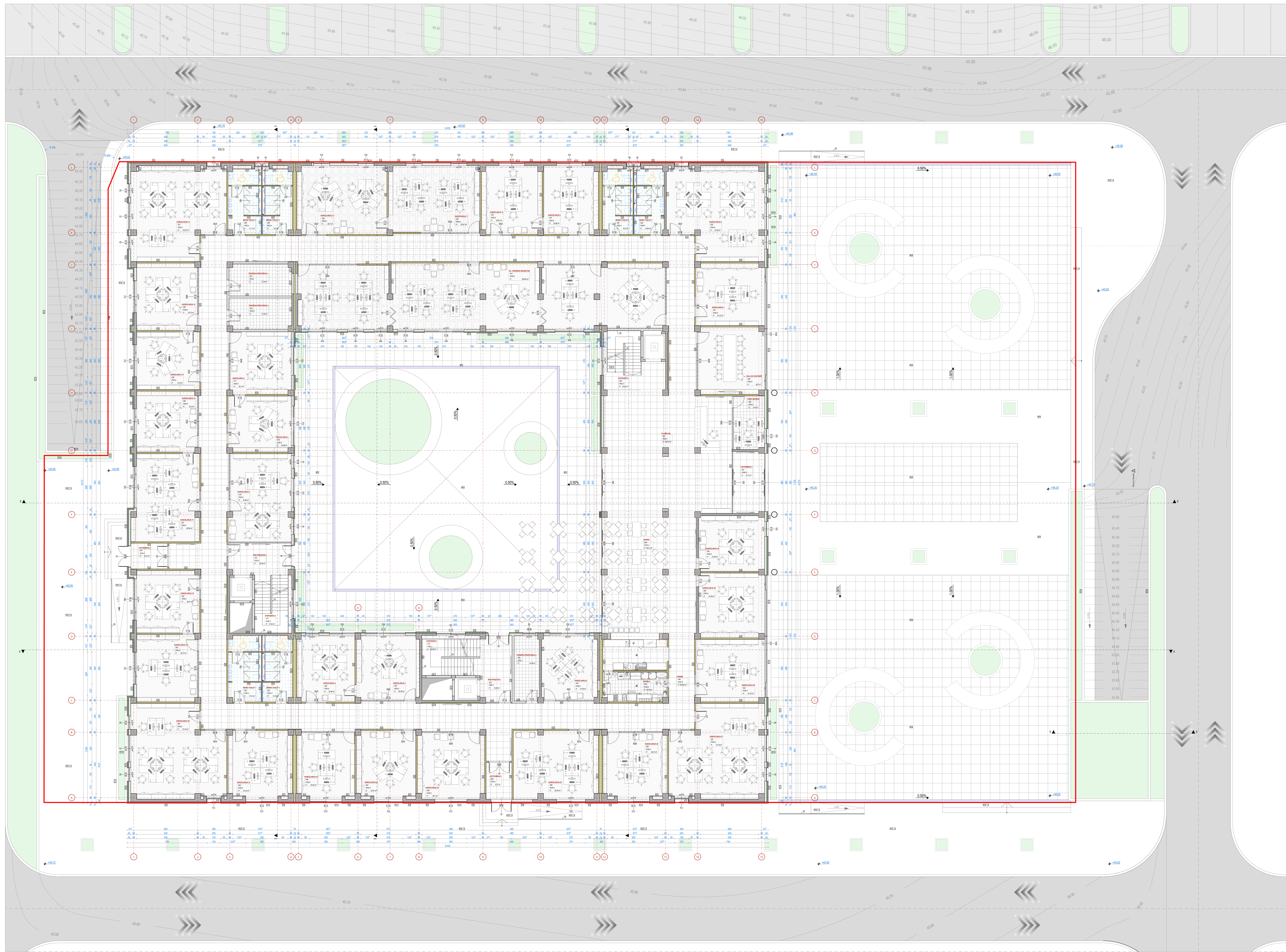


	PROJEKTANT: ING - INVEST d.o.o. Demargard, Crna Gora	INVESTITOR: MINISTARSTVO NAUKE CRNE GORE
	Objekt: NAUČNO - TEHNOLOŠKI PARK CRNE GORE	Lokacija: UPI broj 12, KP broj 13452, 13462, 134914 i 137228 KO Podgorica I, DUP "Univerzitetski centar" - Izmjene i dopune, Opština Podgorica
Glavni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 1077-575/2	Vrsta tehničke dokumentacije: IDEJNO RJEŠENJE - ADAPTACIJA	Razmjera: R=1:100
Odgovorni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 1077-575/2	Dio tehničke dokumentacije: ARHITEKTURA PLAN ZIDANJA	Br. priloga: A. 12
Saradnici: Goran Čuković, spec. sci. arh.	Prilog: Osnova prvog sprata	Br. strana:
Datum izrade I.M.P.	Jul, 2019. godine	Datum revizije I.M.P.

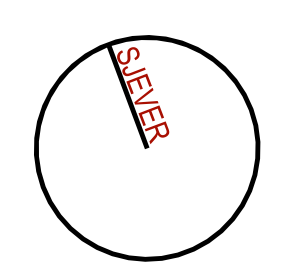


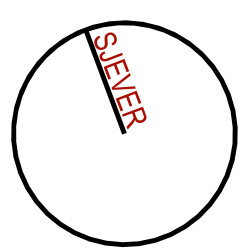
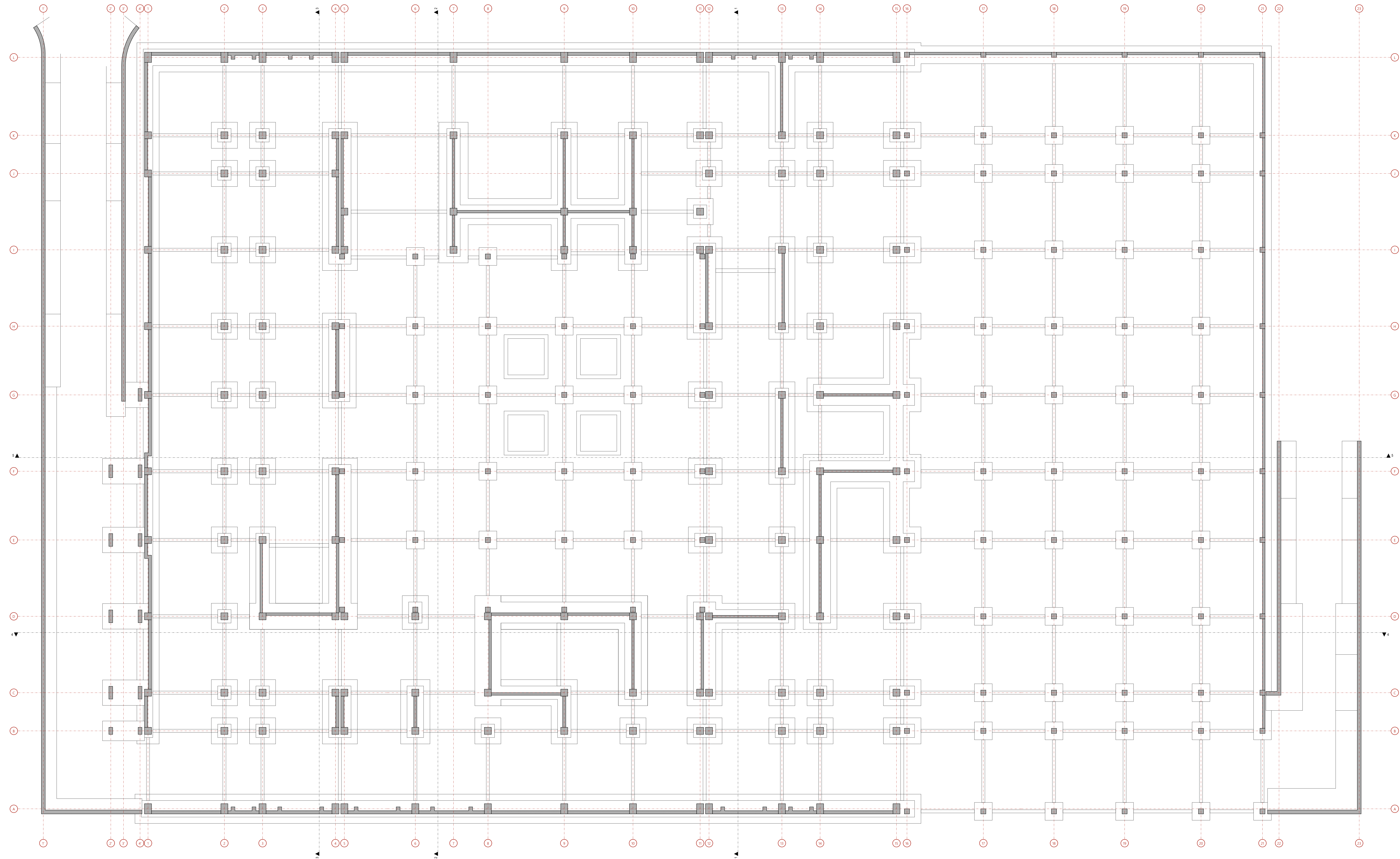
 ING - INVEST d.o.o. Demargod, Crna Gora	PROJEKTANT: ING - INVEST d.o.o.	INVESTITOR: MINISTARSTVO NAUKE CRNE GORE
	Otpis: NAUČNO - TEHNOLOŠKI PARK CRNE GORE	Lokacija: UP broj 12, KP broj 13452, 13462, 13494 i 137228 KO Podgorica I, DUP "Univerzitetski centar" - Izmjena i dopuna, Opština Podgorica
Glavni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 1077-575/2	Vrsta tehničke dokumentacije: IDEJNO RJEŠENJE - ADAPTACIJA	Razmjera: R=1:100
Odgovorni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 1077-575/2	Dio tehničke dokumentacije: ARHITEKTURA PLAN ZIDANJA	Br. priloga: A. 13.
Saradnici: Goran Čuković, spec. sci. arh.	Prilog: Osnova drugog sprata	Br. strana:
Datum izrade I.M.P.	Datum revizije I.M.P.	Jul, 2019. godine


PLANIRANO STANJE

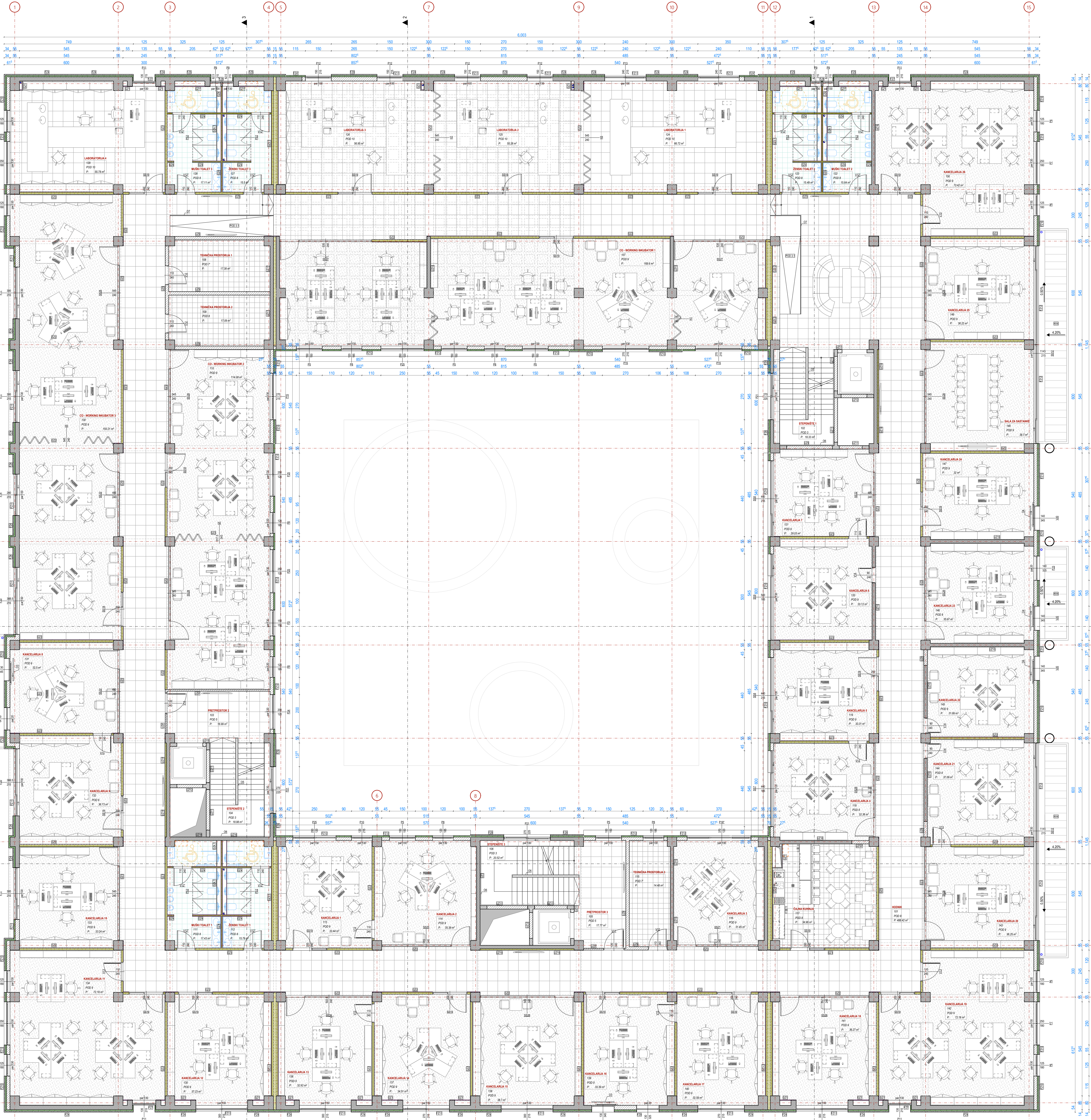


	PROJEKTANT: ING - INVEST d.o.o. <small>Štefana Čadeževa c. 11, 1000 Ljubljana</small>	INVESTITOR: MINISTRSTVO NAUKE GORE <small>REPUBLIKE SLOVENIJE</small>
	Opis: NAUČNO - TEHNOLOŠKI PARK GORE	Ljubljana, Upr. prog. št. KP br. 13402, 13402, 13404, 137203 K3 Podgorica I, DUP "Univerzitetni center", Urbana inšpekcija, Občina Podgorica
Odgovorni arhitekt: An. Ilija Radivovič, dipl. inž. in arh. št. št. UPI 1077-5752	Vrsta in obseg dokumentacije: IDEJNO REŠEENJE - ADAPTACIJA	Obseg projekta:
Odgovorni inženjer: An. Ilija Radivovič, dipl. inž. in arh. št. št. UPI 1077-5752	Vrsta in obseg dokumentacije: ARHITEKTURA	Skala: R=1:100
Svetovalec: Goran Čukovič, spec. sod. inž.	Vrsta in obseg dokumentacije: SITUACIJSKI PLAN	Datum: A. 14
Datum: maj 2019	Datum: maj 2019	Datum: maj 2019





 ING - INVEST d.o.o. Danilovgrad, Crna Gora	PROJEKTANT: ING - INVEST d.o.o.	INVESTITOR: MINISTARSTVO NAUKE CRNE GORE
	Objekat: NAUČNO - TEHNOLOŠKI PARK CRNE GORE	Lokacija: UP broj 12, KP broj 13452, 13462, 1348/1 137228 KO Podgorica I, DUP "Univerzitetski centar" - branjani i dopune, Opština Podgorica
Glavni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 1077-5752	Vrsta tehničke dokumentacije: OSEJNO RJEŠENJE - ADAPTACIJA	Planirani datum izdavanja: OZNAKA PROJEKTA
Odgovorni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 1077-5752	Dat. izdavanja dokumentacije: ARHITEKTURA	Planirani datum izdavanja: OZNAKA PROJEKTA
Saradnik: Goran Čuković, spec. sci. arh.	Prilog: Osnovna temelja	Br. priloga: A.15
Datum izdavanja I.M.P.: Jul, 2019. godine	Datum izdavanja I.M.P.: Jul, 2019. godine	Br. stranice: 1/15



SLOJEVI FASADNIH ZIDOVA

F25	- opevka kiti	- zaštitna hidroizolacija	7 cm	- opevka od kamena	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm
F26	- izolacija polimerbetonskim hidroizolacijom	1,00 cm	- armirani beton	15,00 cm	- malter	2,00 cm	- armirani beton
F27	- mekša za armiranje	1,00 cm	- opevka AB zid	25,00 cm	- malter	2,00 cm	- opevka AB zid
F28	- opevka od kamena	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm	- malter	2,00 cm	- keramika na leplju

SLOJEVI UNUTRAŠNJIH ZIDOVA - GIPSANI ZIDOM

U11	- opevka kiti	- zaštitna hidroizolacija	7 cm	- opevka od kamena	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm
U12	- izolacija polimerbetonskim hidroizolacijom	1,00 cm	- armirani beton	15,00 cm	- malter	2,00 cm	- armirani beton
U13	- mekša za armiranje	1,00 cm	- opevka AB zid	25,00 cm	- malter	2,00 cm	- opevka AB zid
U14	- opevka od kamena	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm	- malter	2,00 cm	- keramika na leplju

SLOJEVI UNUTRAŠNJIH ZIDOVA - AB ZIDANI ZIDOM

Z11	- opevka kiti	- zaštitna hidroizolacija	7 cm	- opevka od kamena	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm
Z12	- izolacija polimerbetonskim hidroizolacijom	1,00 cm	- armirani beton	15,00 cm	- malter	2,00 cm	- armirani beton
Z13	- mekša za armiranje	1,00 cm	- opevka AB zid	25,00 cm	- malter	2,00 cm	- opevka AB zid
Z14	- opevka od kamena	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm	- malter	2,00 cm	- keramika na leplju

SLOJEVI UNUTRAŠNJIH ZIDOVA - AB ZIDANI ZIDOM

U15	- opevka kiti	- zaštitna hidroizolacija	7 cm	- opevka od kamena	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm
U16	- izolacija polimerbetonskim hidroizolacijom	1,00 cm	- armirani beton	15,00 cm	- malter	2,00 cm	- armirani beton
U17	- mekša za armiranje	1,00 cm	- opevka AB zid	25,00 cm	- malter	2,00 cm	- opevka AB zid
U18	- opevka od kamena	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm	- malter	2,00 cm	- keramika na leplju

SLOJEVI KROVOVA

K11	- opevka kiti	- zaštitna hidroizolacija	7 cm	- opevka od kamena	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm
K12	- izolacija polimerbetonskim hidroizolacijom	1,00 cm	- armirani beton	15,00 cm	- malter	2,00 cm	- armirani beton
K13	- mekša za armiranje	1,00 cm	- opevka AB zid	25,00 cm	- malter	2,00 cm	- opevka AB zid
K14	- opevka od kamena	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm	- malter	2,00 cm	- keramika na leplju

SLOJEVI KROVOVA

K15	- opevka kiti	- zaštitna hidroizolacija	7 cm	- opevka od kamena	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm
K16	- izolacija polimerbetonskim hidroizolacijom	1,00 cm	- armirani beton	15,00 cm	- malter	2,00 cm	- armirani beton
K17	- mekša za armiranje	1,00 cm	- opevka AB zid	25,00 cm	- malter	2,00 cm	- opevka AB zid
K18	- opevka od kamena	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm	- malter	2,00 cm	- keramika na leplju

SLOJEVI KROVOVA

K19	- opevka kiti	- zaštitna hidroizolacija	7 cm	- opevka od kamena	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm
K20	- izolacija polimerbetonskim hidroizolacijom	1,00 cm	- armirani beton	15,00 cm	- malter	2,00 cm	- armirani beton
K21	- mekša za armiranje	1,00 cm	- opevka AB zid	25,00 cm	- malter	2,00 cm	- opevka AB zid
K22	- opevka od kamena	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm	- malter	2,00 cm	- keramika na leplju

SLOJEVI KROVOVA

K23	- opevka kiti	- zaštitna hidroizolacija	7 cm	- opevka od kamena	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm
K24	- izolacija polimerbetonskim hidroizolacijom	1,00 cm	- armirani beton	15,00 cm	- malter	2,00 cm	- armirani beton
K25	- mekša za armiranje	1,00 cm	- opevka AB zid	25,00 cm	- malter	2,00 cm	- opevka AB zid
K26	- opevka od kamena	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm	- malter	2,00 cm	- keramika na leplju

POD 11: P11

POD 11: P11	- opevka kiti	- zaštitna hidroizolacija	7 cm	- opevka od kamena	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm
POD 11: P11	- izolacija polimerbetonskim hidroizolacijom	1,00 cm	- armirani beton	15,00 cm	- malter	2,00 cm	- armirani beton
POD 11: P11	- mekša za armiranje	1,00 cm	- opevka AB zid	25,00 cm	- malter	2,00 cm	- opevka AB zid
POD 11: P11	- opevka od kamena	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm	- malter	2,00 cm	- keramika na leplju

POD 11: P11

POD 11: P11	- opevka kiti	- zaštitna hidroizolacija	7 cm	- opevka od kamena	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm
POD 11: P11	- izolacija polimerbetonskim hidroizolacijom	1,00 cm	- armirani beton	15,00 cm	- malter	2,00 cm	- armirani beton
POD 11: P11	- mekša za armiranje	1,00 cm	- opevka AB zid	25,00 cm	- malter	2,00 cm	- opevka AB zid
POD 11: P11	- opevka od kamena	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm	- malter	2,00 cm	- keramika na leplju

POD 11: P11

POD 11: P11	- opevka kiti	- zaštitna hidroizolacija	7 cm	- opevka od kamena	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm
POD 11: P11	- izolacija polimerbetonskim hidroizolacijom	1,00 cm	- armirani beton	15,00 cm	- malter	2,00 cm	- armirani beton
POD 11: P11	- mekša za armiranje	1,00 cm	- opevka AB zid	25,00 cm	- malter	2,00 cm	- opevka AB zid
POD 11: P11	- opevka od kamena	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm	- malter	2,00 cm	- keramika na leplju

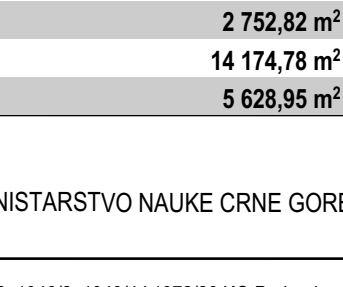
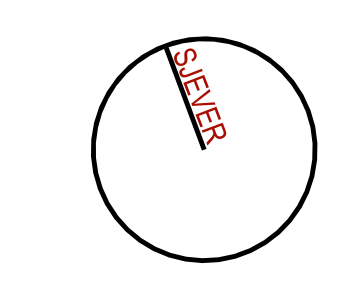
POD 11: P11

POD 11: P11	- opevka kiti	- zaštitna hidroizolacija	7 cm	- opevka od kamena	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm
POD 11: P11	- izolacija polimerbetonskim hidroizolacijom	1,00 cm	- armirani beton	15,00 cm	- malter	2,00 cm	- armirani beton
POD 11: P11	- mekša za armiranje	1,00 cm	- opevka AB zid	25,00 cm	- malter	2,00 cm	- opevka AB zid
POD 11: P11	- opevka od kamena	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm	- malter	2,00 cm	- keramika na leplju

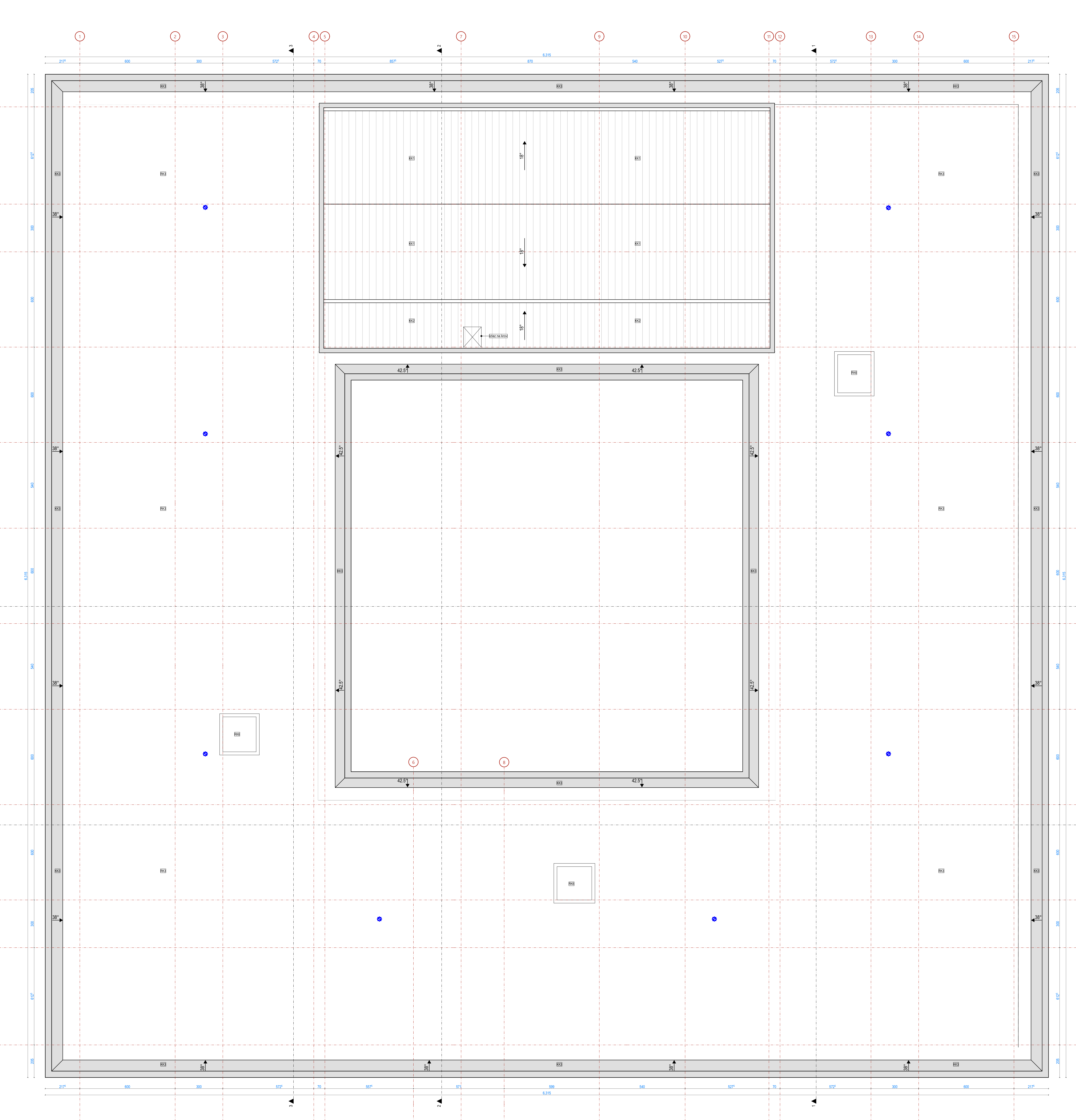
UKUPNA BRUTO PLOŠNA ETAŽE

UKUPNA BRUTO PLOŠNA ETAŽE	2.752,82 m ²
UKUPNA BRUTO PLOŠNA KATA	14.714,74 m ²
POŠRŠNA URBANISTIČKE PARCELE (UP 12)	5.628,85 m ²

Prvi sprat	Broj	Naziv prostorije	Obrada poda	Obrada zida	Obim (m)	Plošnina (m ²)
101	101	HORNIK	keramika	keramika	36,62	488,42
102	102	STEPSINETS 1	keramika	keramika	2,60	18,32
103	103	PREPROKTOR 2	keramika	keramika	1,88	16,88
104	104	STEPSINETS 2	keramika	keramika	2,50	18,88
105	105	PREPROKTOR 3	keramika	keramika	1,93	17,77
106	106	STEPSINETS 3	keramika	keramika	2,52	20,62
107	107	CO - HORNIK HALBATOR 1	ibson	keramika	8,92	188,60
108	108	TEHNIČKA PROSTORJA 1	keramika	keramika	1,78	17,88
109	109	TEHNIČKA PROSTORJA 2	keramika	keramika	1,76	17,08
110	110	CO - HORNIK HALBATOR 2	ibson	keramika	5,92	114,68
111	111	MEŠTO TOILET 1	keramika	keramika	2,74	27,42
112	112	ŽENSKI TOILET 1	keramika	keramika	2,68	27,72
113	113	KANCELARIJA 1	ibson	keramika	2,33	23,48
114	114	KANCELARIJA 2	ibson	keramika	2,36	26,38
115	115	TEHNIČKA PROSTORJA 3	keramika	keramika	1,78	14,48
116	116	KANCELARIJA 3	ibson	keramika	2,36	24,48
117	117	ČAJNA KUHINJA	keramika	keramika	2,46	24,48
118	118	KANCELARIJA 4	ibson	keramika	2,36	23,38
119	119	KANCELARIJA 5	ibson	keramika	2,33	23,32
120	120	KANCELARIJA 6	ibson	keramika	2,33	23,32
121	121	KANCELARIJA 7	ibson	keramika	2,46	24,48
122	122	MEŠTO TOILET 2	keramika	keramika	2,64	26,48
123	123	ŽENSKI TOILET 2	keramika	keramika	2,64	26,48
124	124	LABORATORJA 1	keramika	keramika	7,52	86,72
125	125	LABORATORJA 2	keramika	keramika	3,52	35,28
126	126	LABORATORJA 3	keramika	keramika	3,98	46,72
127	127	ŽENSKI TOILET 3	keramika	keramika	2,88	28,80
128	128	MEŠTO TOILET 3	keramika	keramika	2,74	27,42
129	129	CO - HORNIK HALBATOR 3	ibson	keramika	6,12	152,12
130	130	KANCELARIJA 8	ibson	keramika	2,33	23,32
131	131	KANCELARIJA 9	ibson	keramika	2,46	24,48
132	132	KANCELARIJA 10	ibson	keramika	2,33	23,32
133	133	KANCELARIJA 11	ibson	keramika	2,33	23,32
134	134	KANCELARIJA 12	ibson	keramika	2,33	23,32
135	135	KANCELARIJA 13	ibson	keramika	2,33	23,32
136	136	KANCELARIJA 14	ibson	keramika	2,46	24,48
137	137	KANCELARIJA 15	ibson	keramika	2,33	23,32
138	138	KANCELARIJA 16	ibson	keramika	2,33	23,32
139	139	KANCELARIJA 17	ibson	keramika	2,33	23,32
140	140	KANCELARIJA 18	ibson	keramika	2,33	23,32
141	141	KANCELARIJA 19	ibson	keramika	2,33	23,32
142	142	KANCELARIJA 20	ibson	keramika	2,46	26,28
143	143	KANCELARIJA 21	ibson	keramika	2,46	26,28
144	144	KANCELARIJA 22	ibson	keramika	2,46	26,28
145	145	KANCELARIJA 23	ibson	keramika	2,33	23,32
146	146	KANCELARIJA 24	ibson	keramika	2,46	26,28
147	147	KANCELARIJA 25	ibson	keramika	2,33	23,32
148	148	SALA ZA SAŠTANJE	ibson	keramika	2,10	28,70
149	149	KANCELARIJA 26	ibson	keramika	2,42	28,22
150	150	KANCELARIJA 27	ibson	keramika	3,92	24,22
UKUPNA NETO PLOŠNA PROJEKTA						2.287,47 m ²
UKUPNA NETO PLOŠNA PROJEKTA UKLJUČUJUĆI 3%						2.356,49 m ²



PROJEKTANT: **ING - INVEST d.o.o.**
 INŽENJER: **ARRHITEKTURA**
 Datum izdavanja: **14.11.2019.**



SLOJEVI FASADNIH ZIDOVA

F20	- opevna kuga - zaštitna hidroizolacija	7 cm	- opevna kuga - zaštitna hidroizolacija	7 cm	- opevna kuga - zaštitna hidroizolacija	7 cm	- opevna kuga - zaštitna hidroizolacija	7 cm
F21	- vanjski sloj	25,00 cm	- vanjski sloj	25,00 cm	- vanjski sloj	25,00 cm	- vanjski sloj	25,00 cm
F22	- mekša za armiranje	7 cm	- mekša za armiranje	7 cm	- mekša za armiranje	7 cm	- mekša za armiranje	7 cm
F23	- vanjski fasadni sloj	7 cm	- vanjski fasadni sloj	7 cm	- vanjski fasadni sloj	7 cm	- vanjski fasadni sloj	7 cm

SLOJEVI UNUTRAŠNJIH ZIDOVA - GIPSANI ZDVI

U20	- keramika na leplju	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm
U21	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm
U22	- mekša za armiranje	7 cm	- mekša za armiranje	7 cm	- mekša za armiranje	7 cm	- mekša za armiranje	7 cm
U23	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm

SLOJEVI UNUTRAŠNJIH ZIDOVA - AB I ZIDANI ZDVI

U24	- keramika na leplju	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm
U25	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm
U26	- mekša za armiranje	7 cm	- mekša za armiranje	7 cm	- mekša za armiranje	7 cm	- mekša za armiranje	7 cm
U27	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm

SLOJEVI UNUTRAŠNJIH ZIDOVA - AB I ZIDANI ZDVI

U28	- keramika na leplju	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm
U29	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm
U30	- mekša za armiranje	7 cm	- mekša za armiranje	7 cm	- mekša za armiranje	7 cm	- mekša za armiranje	7 cm
U31	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm

SLOJEVI KROVOVA

K01	- keramika na leplju	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm
K02	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm
K03	- mekša za armiranje	7 cm	- mekša za armiranje	7 cm	- mekša za armiranje	7 cm	- mekša za armiranje	7 cm
K04	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm

SLOJEVI KROVOVA

K05	- keramika na leplju	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm
K06	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm
K07	- mekša za armiranje	7 cm	- mekša za armiranje	7 cm	- mekša za armiranje	7 cm	- mekša za armiranje	7 cm
K08	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm

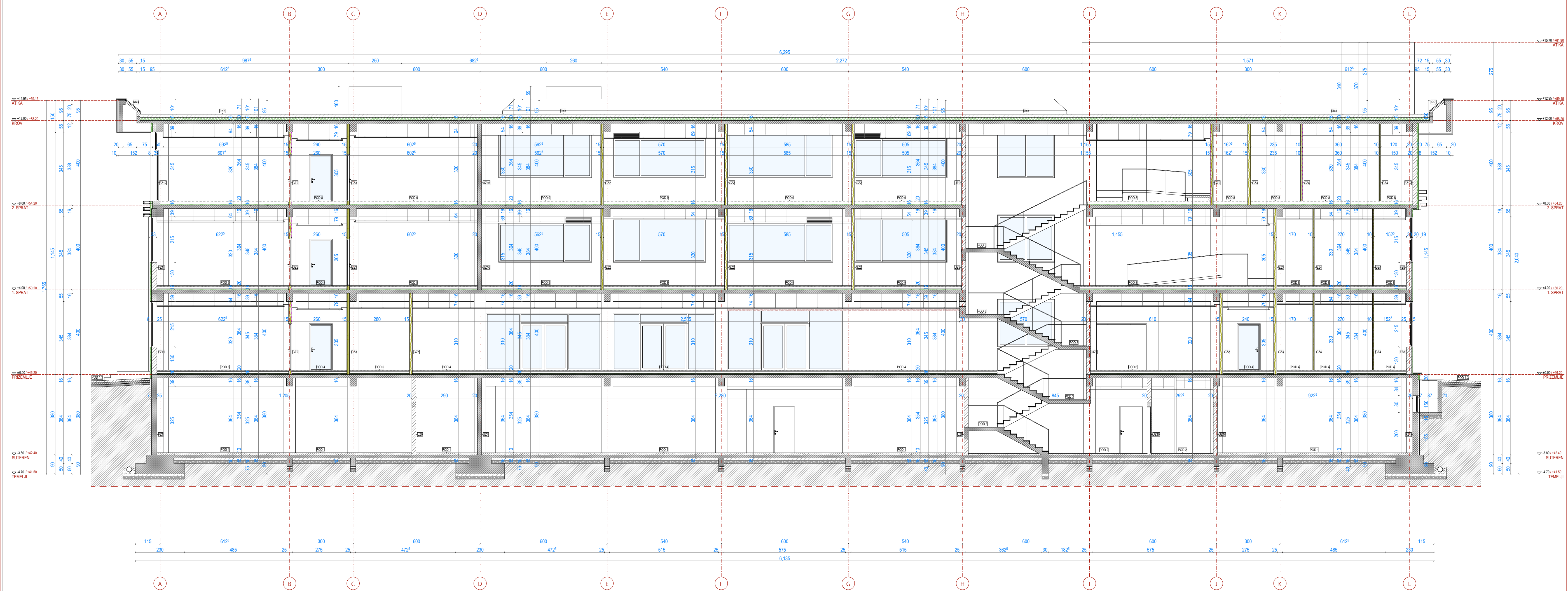
SLOJEVI KROVOVA

K09	- keramika na leplju	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm
K10	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm
K11	- mekša za armiranje	7 cm	- mekša za armiranje	7 cm	- mekša za armiranje	7 cm	- mekša za armiranje	7 cm
K12	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm

SLOJEVI KROVOVA

K13	- keramika na leplju	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm	- keramika na leplju	2,00 cm
K14	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm
K15	- mekša za armiranje	7 cm	- mekša za armiranje	7 cm	- mekša za armiranje	7 cm	- mekša za armiranje	7 cm
K16	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm	- gips	1,00 cm

UKUPNA BRUTO PLOŠNA OBLJETA		14.174,78 m ²	
POVRŠNA URBANISTIČKE PARCELE (UP 12)		5.628,85 m ²	
PROJEKTANT:	ING - INVEST d.o.o.	INVESTITOR:	MINISTARSTVO NAUKE CRNE GORE
Objekt:	NAUČNO - TEHNOLOŠKI PARK CRNE GORE	Lokacija:	UP broj 12, KP broj 13452, 13462, 13494 i 13726/03 Podgorica 1, "DZ" "Dobrovoljci ostali" - "Brijuni" (Istočno, Opština Podgorica)
Osnovni nacrt:	Arh. Bija Radulović, dipl. inž. br. lic. UPI 1077-5752	Uvjetna tehnička dokumentacija:	IDEJNO RIJEŠENJE - ADAPTACIJA
Stranica:	Garan Čuković, spec. sc. arh.	Dinamičko dokumentiranje:	ARHITEKTURA
Datum izdavanja i MP:	Jul 2018. godine	Prilog:	Ornava krovnih ravni
Datum izdavanja i MP:		Br. prijave:	A.20
Datum izdavanja i MP:		Br. strane:	



PROJEKTANT:
ING - INVEST d.o.o.
Danilovgrad, Crna Gora

INVESTITOR:
MINISTARSTVO NAUKE CRNE GORE

Objekt:
NAUČNO - TEHNOLOŠKI PARK CRNE GORE

Lokacija:
UP broj 12, KP broj 1345/2, 1346/2, 1349/4 i 1372/28 KO Podgorica I, DUP "Univerzitetski centar" - Izmjene i dopune, Opština Podgorica

Glavni inženjer:
Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 10717-575/2

Vrsta tehničke dokumentacije:
IDEJNO RJEŠENJE - ADAPTACIJA
Oznaka projekta:

Odgovorni inženjer:
Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 10717-575/2

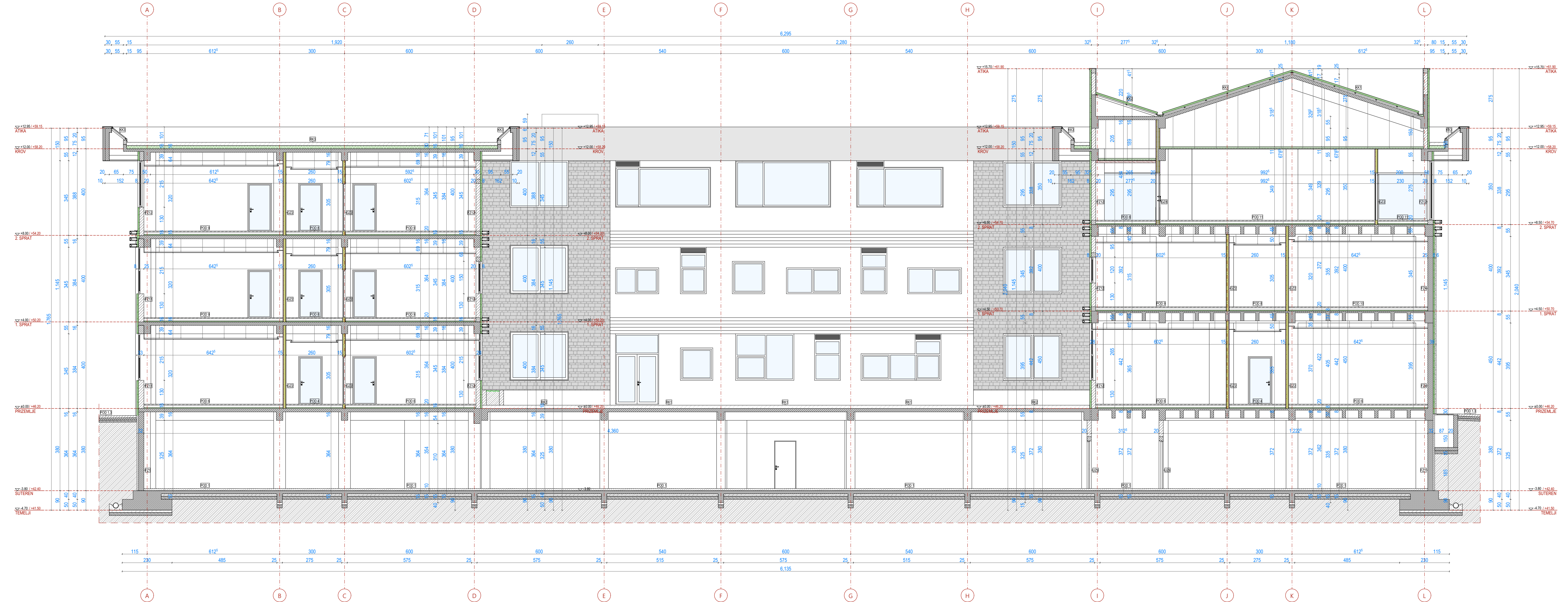
Dio tehničke dokumentacije:
ARHITEKTURA
Razmjera:
R=1:100


Saradnici:
Goran Čuković, spec. sci. arh.

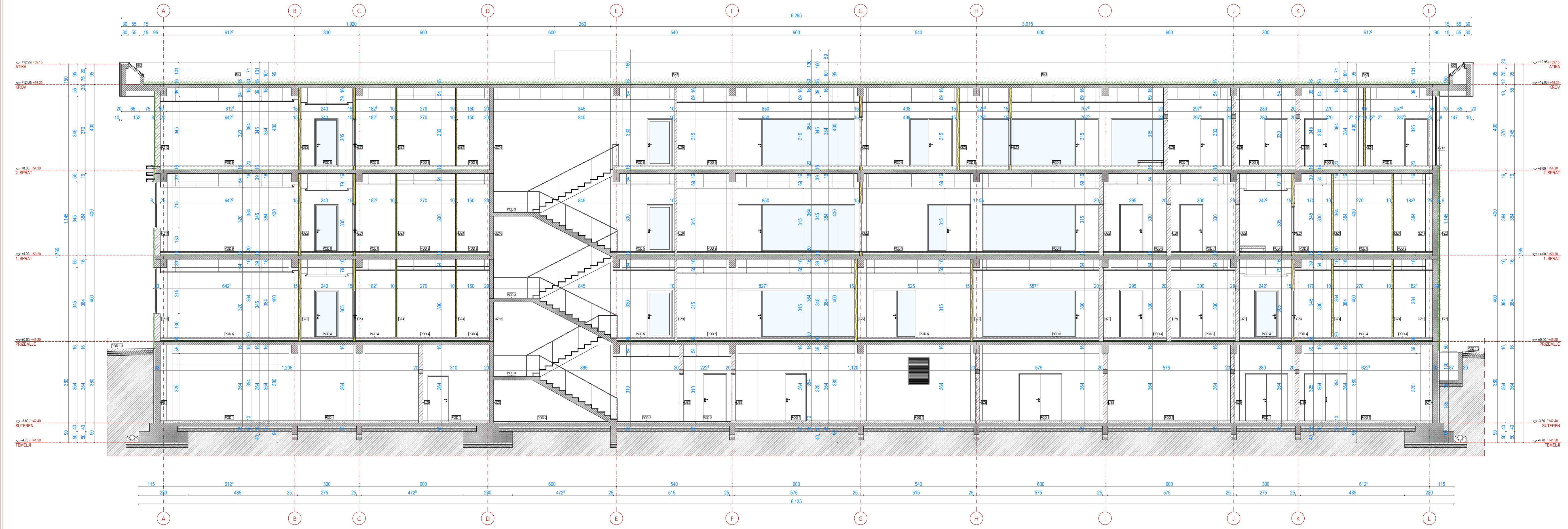
Prilog:
PRESJEK 1-1
Br. priloga:
A.22
Br. strane:


Datum izrade i M.P.
Jun, 2019. godine

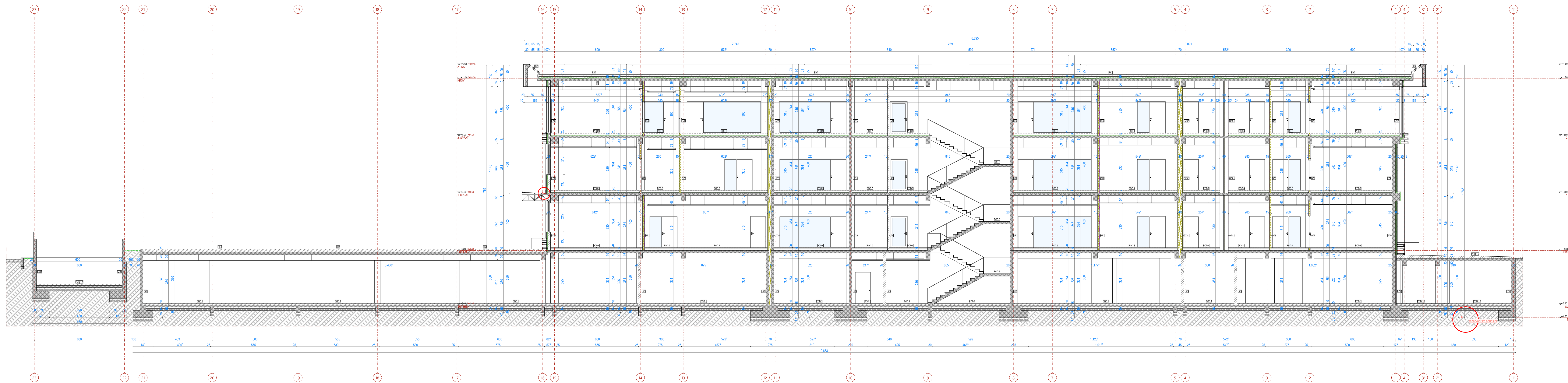
Datum revizije i M.P.




	PROJEKTANT: ING - INVEST d.o.o. Danilovgrad, Crna Gora	INVESTITOR: MINISTARSTVO NAUKE CRNE GORE
	Objekat: NAUČNO - TEHNOLOŠKI PARK CRNE GORE	Lokacija: UP broj 12, KP broj 1345/2, 1346/2, 1349/4 i 1372/28 KO Podgorica I, DUP "Univerzitetski centar" - Izmjene i dopune, Opština Podgorica
Glavni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 107/7-575/2	Vrsta tehničke dokumentacije: IDEJNO RJEŠENJE - ADAPTACIJA	Oznaka projekta:
Odgovorni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 107/7-575/2	Dio tehničke dokumentacije: ARHITEKTURA	Razmjera: R=1:100
Saradnici: Goran Čuković, spec. sci. arh.	Prilog: PRESJEK 2-2	Br. priloga: A.23.
Datum izrade i M.P. Jun, 2019. godine	Datum revizije i M.P.	Br. strane:




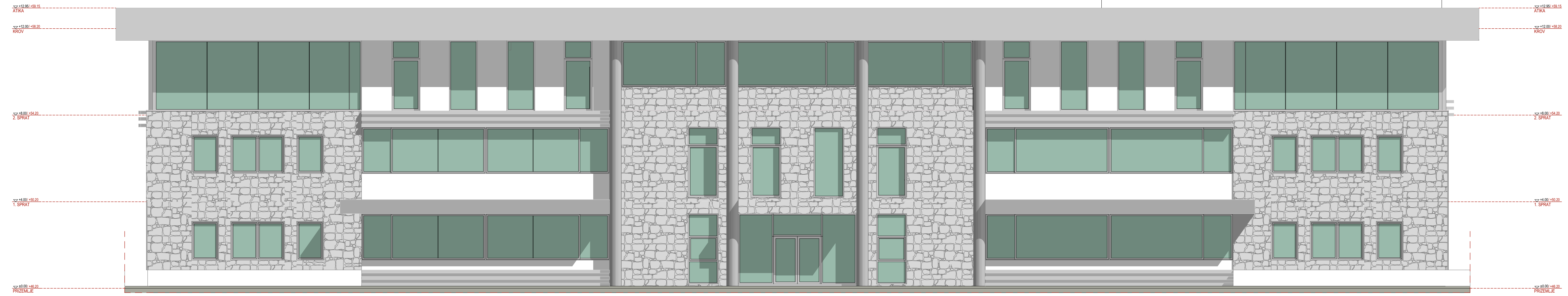
	PROJEKTANT: ING - INVEST d.o.o. Danilovgrad, Crna Gora	INVESTITOR: MINISTARSTVO NAUKE CRNE GORE
	Objekat: NAUČNO - TEHNOLOŠKI PARK CRNE GORE	Lokacija: UP broj 12, KP broj 1345/2, 1346/2, 1349/4 i 1372/28 KO Podgorica I, DUP "Univerzitetski centar" - Izmjene i dopune, Opština Podgorica
Glavni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 10717-575/2	Vrsta tehničke dokumentacije: IDEJNO RJEŠENJE - ADAPTACIJA	Oznaka projekta:
Odgovorni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 10717-575/2	Dio tehničke dokumentacije: ARHITEKTURA	Razmjera: R=1:100
Saradnici: Goran Čuković, spec. sci. arh.	Prilog: PRESJEK 3-3	Br. priloga: A.24.
Datum izrade i M.P.	Jun, 2019. godine	Datum revizije i M.P.




 ING - INVEST d.o.o. Danilovgrad, Crna Gora	PROJEKTANT: ING - INVEST d.o.o. Danilovgrad, Crna Gora	INVESTITOR: MINISTARSTVO NAUKE CRNE GORE
	Objekat: NAUČNO - TEHNOLOŠKI PARK CRNE GORE	Lokacija: UP broj 12, KP broj 1345/2, 1346/2, 1349/4 i 1372/28 KO Podgorica I, DUP "Univerzitetski centar" - Izmjene i dopune, Opština Podgorica
Glavni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 1077-575/2	Vrsta tehničke dokumentacije: IDEJNO RJEŠENJE - ADAPTACIJA	Razmjera: R=1:100
Odgovorni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 1077-575/2	Dio tehničke dokumentacije: ARHITEKTURA	Br. priloga: PRISJEK 4-4
Saradnici: Goran Čuković, spec. sci. arh.	Prilog: PRISJEK 4-4	Br. strane: A.25
Datum izrade i M.P.	Datum revizije i M.P.	Jun, 2019. godine




 ING - INVEST d.o.o. Danilovgrad, Crna Gora	PROJEKTANT: ING - INVEST d.o.o. Danilovgrad, Crna Gora	INVESTITOR: MINISTARSTVO NAUKE CRNE GORE
	Objekat: NAUČNO - TEHNOLOŠKI PARK CRNE GORE	Lokacija: UP broj 12, KP broj 1345/2, 1346/2, 1349/4 i 1372/28 KO Podgorica I, DUP "Univerzitetski centar" - Izmjene i dopune, Opština Podgorica
Glavni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 107/7-575/2	Vrsta tehničke dokumentacije: IDEJNO RJEŠENJE - ADAPTACIJA	Razmjera: R=1:100
Odgovorni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 107/7-575/2	Dio tehničke dokumentacije: ARHITEKTURA	Br. priloga: A.26
Saradnici: Goran Čuković, spec. sci. arh.	Prilog: PRESJEK 5-5	Br. strane: A.26
Datum izrade i M.P. Jun, 2019. godine	Datum revizije i M.P.	




	PROJEKTANT: ING - INVEST d.o.o. Danilovgrad, Crna Gora	INVESTITOR: MINISTARSTVO NAUKE CRNE GORE
	Objekat: NAUČNO - TEHNOLOŠKI PARK CRNE GORE	Lokacija: UP broj 12, KP broj 1345/2, 1346/2, 1349/4 i 1372/28 KO Podgorica I, DUP "Univerzitetski centar" - Izmjene i dopune, Opština Podgorica
Glavni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 107/7-575/2	Vrsta tehničke dokumentacije: IDEJNO RJEŠENJE - ADAPTACIJA	Oznaka projekta:
Odgovorni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 107/7-575/2	Dio tehničke dokumentacije: ARHITEKTURA	Razmjera: R=1:100
Saradnici: Goran Čuković, spec. sci. arh.	Prilog: ISTOČNA FASADA	Br. priloga: A.27.
Datum izrade i M.P. Jun, 2019. godine	Datum revizije i M.P.	




		PROJEKTANT: ING - INVEST d.o.o. Danilovgrad, Crna Gora	INVESTITOR: MINISTARSTVO NAUKE CRNE GORE
Objekat: NAUČNO - TEHNOLOŠKI PARK CRNE GORE		Lokacija: UP broj 12, KP broj 1345/2, 1346/2, 1349/4 i 1372/28 KO Podgorica I, DUP "Univerzitetski centar" - Izmjene i dopune, Opština Podgorica	
Glavni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 107/7-575/2	Vrsta tehničke dokumentacije: IDEJNO RJEŠENJE - ADAPTACIJA	Oznaka projekta:	
Odgovorni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 107/7-575/2	Dio tehničke dokumentacije: ARHITEKTURA	Razmjera: R=1:100	
Saradnici: Goran Čuković, spec. sci. arh.	Prilog: JUŽNA FASADA	Br. priloga: A.28.	Br. strane:
Datum izrade i M.P. Jun, 2019. godine		Datum revizije i M.P.	



	PROJEKTANT: ING - INVEST d.o.o. Danilovgrad, Crna Gora	INVESTITOR: MINISTARSTVO NAUKE CRNE GORE	
	Objekat: NAUČNO - TEHNOLOŠKI PARK CRNE GORE	Lokacija: UP broj 12, KP broj 1345/2, 1346/2, 1349/4 i 1372/28 KO Podgorica I, DUP "Univerzitetski centar" - Izmjene i dopune, Opština Podgorica	
Glavni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 107/7-575/2	Vrsta tehničke dokumentacije: IDEJNO RJEŠENJE - ADAPTACIJA	Oznaka projekta:	
Odgovorni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 107/7-575/2	Dio tehničke dokumentacije: ARHITEKTURA	Razmjera: R=1:100	
Saradnici: Goran Čuković, spec. sci. arh.	Prilog: ZAPADNA FASADA	Br. priloga: A.29.	Br. strane:
Datum izrade i M.P. Jun, 2019. godine	Datum revizije i M.P.		



	PROJEKTANT: ING - INVEST d.o.o. Danilovgrad, Crna Gora	INVESTITOR: MINISTARSTVO NAUKE CRNE GORE
	Objekat: NAUČNO - TEHNOLOŠKI PARK CRNE GORE	Lokacija: UP broj 12, KP broj 1345/2, 1346/2, 1349/4 i 1372/28 KO Podgorica I, DUP "Univerzitetski centar" - Izmjene i dopune, Opština Podgorica
Glavni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 107/7-575/2	Vrsta tehničke dokumentacije: IDEJNO RJEŠENJE - ADAPTACIJA	Oznaka projekta:
Odgovorni inženjer: Arh. Ilija Radulović, dipl. inž., br. lic. UPI 107/7-575/2	Dio tehničke dokumentacije: ARHITEKTURA	Razmjera: R=1:100
Saradnici: Goran Čuković, spec. sci. arh.	Prilog: SJEVERNA FASADA	Br. priloga: A.30.
Datum izrade i M.P. Jun, 2019. godine	Datum revizije i M.P.	













SEASIDE  COFFEE











Te O&i.