



CRNA GORA
Ministarstvo finansija
Uprava za javne nabavke

Obrazac 3
Član 63 Zakona o javnim nabavkama

Naručilac **Glavni grad Podgorice,**
Broj **116/15**
Mjesto i datum **Podgorica 23/03/2015**

Na osnovu čl. 62 i 63 Zakona o javnim nabavkama (Službeni list CG, broj 42/11) **Glavni grad Podgorice,** objavljuje

POZIV
broj: 116/15
za Otvoreni postupak javne nabavke

I Podaci o naručiocu

Naručilac: Glavni grad Podgorice	Kontakt osoba/e: Zoran Erceg
Adresa: Njegoševa 13	Poštanski broj: 81000
Grad: Podgorica	Identifikacioni broj: 02019710
Telefon: 020 665078	Fax: 020 665071
Elektronska pošta (e-mail): pgnabavka@t-com.me	Internet stranica (web): www.podgorica.me

II Mjesto i datum objavljivanja poziva za javno nadmetanje:

Portal Uprave za javne nabavke: www.ujn.gov.me
Dana: 23/03/2015 12:41:46

III Predmet javne nabavke

- Robe
- Radovi
- Usluge

72267100-0 Održavanje softvera za informacione tehnologije

Opis (dodatak)
Održavanje softverskih modula, prema specifikaciji priloženoj u tenderskoj dokumentaciji.

Označiti da li se predmet javne nabavke nabavlja kao:

- cjelina
- partije (navesti partije)

Ponudač može dostaviti ponudu za jednu, više ili sve partije.

IV Podaci o zaključivanju okvirnog sporazuma (ukoliko je primjenjivo)

Javna nabavka predviđa zaključivanje okvirnog sporazuma

- da
- ne

V Procijenjena vrijednost javne nabavke

Iskazati procijenjenu vrijednost javne nabavke u eurima sa uračunatim PDV-om: 18000.00 €

VI Uslovi i podobnost ponuđača

Obavezni uslovi za učešće u postupku javnog nadmetanja

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

- 1) je registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke;
- 2) ima dozvolu (licencu ili drugi akt) za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke, u skladu sa zakonom;
- 3) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- 4) u periodu od dvije godine prije objavljivanja poziva za javno nadmetanje, odnosno dostavljanja poziva za nadmetanje nije osuđen za krivično djelo i da mu nije izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti u vezi sa krivičnim djelom.

Dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova iz tačke VI podtačka 1 do 4 ovog obrasca, podnose se u formi predviđenoj čl. 66 i 74 Zakona o javnim nabavkama, i to:

- 1) dokaz o registraciji kod organa nadležnog za registraciju;
- 2) dozvole, licence, odobrenja, odnosno drugi akti u skladu sa zakonom.

(U skladu sa članom 4 stav 2 Pravilnika o metodologiji iskazivanja podkriterijuma u odgovarajući broj bodova, o načinu ocjene i upoređivanja ponuda, naručilac se obratio nadležnom organu, koji organ se aktom izjasnio da su ponuđači, u predmetnom postupku javne nabavke, dužni da dostave slijedeće dokaze (dozvole, licence, odobrenja odnosno drugi akt u skladu sa zakonom):

1. Naručilac se nije obraćao nadležnom organu.

- 3) potvrde organa uprave nadležnog za poslove poreza da su uredno izvršene sve obaveze po osnovu plaćanja poreza i doprinosa za period do 90 dana prije javnog otvaranja ponuda;
- 4) potvrda, odnosno drugog akta nadležnog organa na osnovu podataka iz kaznene evidencije - dokazi o ispunjavanju ovog uslova ne smiju da budu stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda.

Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke dostavljaju se u originalu, ovjerenoj kopiji ili elektronskoj formi u skladu sa pozivom za javno nadmetanje, pozivom za nadmetanje i tenderskom dokumentacijom.

Fakultativni uslovi za učešće u postupku javnog nadmetanja

Naručilac u pozivu za javno nadmetanje, pozivu za nadmetanje i tenderskoj dokumentaciji, pored obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke, **može** da predvidi da ponuđač mora da dokaže da ispunjava i fakultativne uslove koji se odnose na:

1) ekonomsko-finansijska sposobnost (član 67 Zakona o javnim nabavkama)

Ispunjenost uslova koji se odnose na ekonomsko-finansijsku sposobnost ponuđač dokazuje:

2) stručno-tehnička i kadrovska osposobljenost (član 67 Zakona o javnim nabavkama)

(Pravo je i ovlašćenje naručioca da odredi, u skladu sa čl. 69,70 i 71 Zakona o javnim nabavkama, vrstu dokaza kojim se dokazuje stručno tehnička i kadrovska osposobljenost)

Ispunjenost uslova stručno - tehničke i kadrovske osposobljenosti u postupku javne nabavke, dokazuje se dostavljanjem dokaza, i to:

1. liste glavnih usluga izvršenih u posljednje dvije godine, sa vrijednostima, datumima i primaocima, uz dostavljanje potvrda izvršenih usluga izdatih od kupca ili, ukoliko se potvrde ne mogu obezbijediti iz razloga koji nijesu izazvani krivicom ponuđača, samo izjava ponuđača o izvršenim uslugama sa navođenjem razloga iz kojih ne mogu dostaviti potvrde;
2. izjave o obrazovnim i profesionalnim kvalifikacijama ponuđača, odnosno kvalifikacijama rukovodećih lica i naročito kvalifikacijama lica koja su odgovorna za pružanje konkretnih usluga;
3. izjave o angažovanom tehničkom osoblju i drugim stručnjacima i načinu njihovog angažovanja i osiguranju odgovarajućih radnih uslova;
4. izjave ponuđača o prosječnom godišnjem broju zaposlenih i o broju lica koja vrše funkcije rukovodilaca u posljednje tri godine;
5. izjave o tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti za dizajniranje i održavanje sistema u Dynamics Nav 5.0 razvojnoj platformi. i o kapacitetima kojima raspolaže ponuđač za izvršavanje konkretnih usluga, kao i uspostavljenom sistemu upravljanja kvalitetom, zaštitom životne sredine, bezbjednosti na radu, ako su usluge u oblasti hrane - sistema bezbjednosti hrane, odnosno ako je predmet usluge u oblasti informacione tehnologije - sistema upravljanja sigurnošću informacionih sistema;
6. izjave o namjeri i predmetu podugovaranja.

Ukoliko ponuđač ne dostavi neki od dokaza o podobnosti predviđenih pozivom za javno nadmetanje i tenderskom dokumentacijom, njegova ponuda biće odbijena kao neispravna.

VII Dozvoljena je mogućnost dostavljanja alternativnih ponuda

- Da
 Ne

VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude

- najniža ponudena cijena
 ekonomski najpovoljnija ponuda

sa sljedećim podkriterijumima, prema opadajućem redosljedu:

IX Jezik ponude

crnogorski jezik, kao i drugi jezici koji su u službenoj upotrebi u Crnoj Gori u skladu sa ustavom i

X Uvid, otkup i preuzimanje tenderske dokumentacije

Zainteresovana lica imaju pravo da izvrše uvid i otkup tenderske dokumentacije od dana objavljivanja poziva za javno nadmetanje

Uvid u tendersku dokumentaciju može se izvršiti svakog dana od 09 do 15 sati, počevši od 23/03/2015 godine, zaključno sa 14/04/2015 godine, adresa Njegoševa 13 , kod ovlaštenog lica Službenika za javne nabavke

Za otkup tenderske dokumentacije potrebno je podnijeti pisani zahtjev i priložiti dokaz o uplati u iznosu od 20.0 eura na žiro račun broj 550-3574-31 kod Societe Generale Montenegro (uz napomenu za preuzimanje tenderske dokumentacije po pozivu broj) 116/15

Instrukcije plaćanja za zainteresovana lica iz inostranstva:
PAYMENT INSTRUCTIONS For SWIFT transfers in EUR

Please pay as per instructions given below:

Field 56A: SOGEFRPP

(Intermediary) Societe Generale - Paris

Field 57A: PDBPMEPG

(Account with Inst) Podgoricka banka Societe General Group AD Podgorica

Field 59: ME25550005130000001427

(Beneficiary) GLAVNI GRAD-PODGORICA, PODGORICA, MONTENEGRO

Dokaz o uplati naknade dostavlja se uz zahtjev.

Ukoliko uz zahtjev nije priložen dokaz o uplati troškova otkupa naručilac će odbaciti zahtjev zainteresovanog lica.

XI Rok i mjesto podnošenja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 08 do 16 sati, zaključno sa 14/04/2015 godine do 12:00 sati, nesporednom predajom na arhivi naručioca, adresa Njegoševa 13

Ponude se mogu predati i elektronskim putem (u skladu sa Zakonom o elektronskom potpisu i Zakonom o elektronskoj trgovini), kao i preporučenom pošiljkom sa povratnicom.

Blagovremena ponuda je ponuda koja je dostavljena u roku određenom u pozivu za javno nadmetanje i tenderskoj dokumentaciji.

XII Vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlaštenog lica biće održano 14/04/2015 godine u 12:30 sati, adresa Glavni grad-Podgorica

XIII Rok za donošenje odluke

Rok za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude odnosno odluke o obustavljanju postupka javne nabavke 14/05/2015

XIV Pravna pouka

Ukoliko smatraju da su im pozivom za javno nadmetanje, povrijeđena prava i na pravu zasnovani interesi, aktivno legitimisana lica mogu izjaviti žalbu Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javnih nabavki u roku od 10 dana od dana objavljivanja poziva za javno nadmetanje

XV Dodatne informacije

Tendersku dokumentaciju ponuđači su dužni vratiti u skladu sa navodima iz tenderske dokumentacije.

Ponudena cijena mora biti iskazana u skladu sa članom 84 Zakona o javnim nabavkama.

Ponudena cijena mora biti iskazana po pojedinačnoj stavki specifikacije, sa uračunatim porezom na dodatu vrijednost (PDV iskazati posebno) i iskazuje se u eurima (brojevima i slovima).

Odluka o izboru najpovoljnije ponude, odnosno Odluka o obustavi postupka javne nabavke će na standardnom obrascu biti objavljena na Portalu javnih nabavki i dostavljena ponuđačima u roku od tri dana od dana donošenja.

U cilju zaštite od neozbiljnih ponuda, ponuđač je dužan da dostavi garancija ponude na iznos od 2% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema svojoj ponudi u roku važenja. Garancija treba da važi 63 dana, računajući od poslednjeg dana roka utvrđenog za prijem ponuda.

Sa prvorangiranim ponuđačem biće zaključen ugovor shodno članu 107 Zakona o javnim nabavkama.

Prvorangirani ponuđač će biti dužan da u skladu sa članom 57 Zakona o javnim nabavkama dostavi garanciju za dobro izvršenje ugovora u visini od 5% od vrijednosti ugovora.

Zbog hitnosti predmetnog posla rok za dostavljanje ponuda je 22 dana od dana objavljivanja na portalu Uprave za javne nabavke.

Ukoliko smatraju da su im pozivom za javno nadmetanje, povrijeđena prava i na pravu zasnovani interesi, aktivno legitimisana lica mogu izjaviti žalbu Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javnih nabavki u roku od 10 dana od dana objavljivanja poziva za javno nadmetanje.

Žalba se dostavlja neposrednom predajom arhivi Državne komisije, preporučenom poštanskom pošiljkom ili elektronskim putem.

Primjerak žalbe, podnosilac žalbe istog dana dostavlja naručiocu, o čemu dostavlja dokaz Državnoj komisiji u roku od tri dana od dana dostavljanja žalbe naručiocu.