

**UGOVOR O NABAVCI MALE VRIJEDNOSTI**

Ovaj ugovor zaključen je između:

**Naručioca Glavni grad Podgorica** sa sjedištem u Podgorici, ulica Njegoševa 13, PIB: 02019710, Broj računa: 550-3574-31 kod Societe Generale Montenegro, koga zastupa gradonačelnik dr Ivan Vuković (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i

**Ponudača "Maestro D" d.o.o.** sa sjedištem u Podgorici, ulica Bulevar Lenjina 26/V, PIB: 02346346, žiro račun broj: 510-3376-97 kod CKB banke A.D. Podgorica, koga zastupa izvršni direktor Duško Drašković (u daljem tekstu: **Izvršilac**).

**OSNOV UGOVORA:**

**Član 1**

Zahtjev za dostavljanje ponuda nabavke male vrijednosti za pružanje usluge štampanja za potrebe Odeljenja za protokolarne poslove Glavnog grada Podgorica: 01-031/19-2697 od 04.04.2019. godine;

Broj i datum obavještenja o ishodu nabavke male vrijednosti: 01-031/19-2697/3 od 11.04.2019. godine, ponuda ponudača "Maestro D" d.o.o. Podgorica broj: 24-406/19-313/1 od 08.04.2019. godine.

Izvršilac se obavezuje da će pružiti usluge navedene u ponudi, u svemu prema prihvaćenoj ponudi broj: 24-406/19-313/1 od 08.04.2019. godine.

**CIJENA I NAČIN PLAĆANJA**

**Član 2**

Ukupna cijena za usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora iznosi 3.878,65 eura. U ukupnu cijenu uračunat je porez na dodatnu vrijednost.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje izvršiti u roku od 30 dana od dana dostavljanja fakture za izvršenu uslugu na žiro račun Izvršioca broj: 510-3376-97 kod CKB banke A.D. Podgorica.

**ROK**

**Član 3**

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme do 31.12.2019. godine. Izvršilac se obavezuje da izvrši pojedinačnu isporuku sukcesivno prema potrebama naručioca u roku od 2 (dva) dana od prijema zahtjeva.

Ovaj Ugovor se primjenjuje narednog dana od dana potpisivanja.

## **OBAVEZEUGOVORNIH STRANA**

### **Član 4**

Izvršilac se obavezuje:

- da usluge koje su predmet ovog Ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla;
- da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla;
- da rukovodi izvršenjem svih usluga;
- da odmah, po zahtjevu Naručioca – protokolarnе poslove Glavnog grada Podgorica, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- da nadoknadi svu štetu Naručiocu, koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom.

## **RASKID UGOVORA**

### **Član 5**

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen ponudom Izvršioca i ovim Ugovorom:

- U slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet pruženih usluga ili način na koje se pružaju, odstupa od traženog, odnosno ponudnog kvaliteta iz ponude Izvršioca.

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove Izvršioca i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se Izvršilac ne odazove pozivu Naručioca, Naručilac angažuje treće lice na teret Izvršioca.

## **OSTALE ODREDBE**

### **Član 6**

Izvršilac i njegovo osoblje se obavezuje da u toku važenja ovog Ugovora, kao i nakon njegovog isteka, ne iznose bilo kakve službene ili povjerljive informacije u vezi ovog Ugovora, poslova i aktivnosti Naručioca, bez prethodne pisane saglasnosti Naručioca.

### **Član 7**



Izvršilac se obavezuje da sve reklamacije otkloni najkasnije u roku od 24 časa od trenutka prijave, u radno vrijeme i radnim danom, odnosno 48 sati u ostalim vremenskim terminima.

#### Član 8

Eventualne nesporzume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće nadležan sud u Podgorici.

#### ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

#### Član 9

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u smislu člana 15 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, broj 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) je ništav.

#### Član 10

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetnih primjeraka, od kojih su po 2 (dva) primjerka za svaku od ugovornih strana.

NARUČILAC



Signature: Ivan M. Koric  
Circular stamp: Opština Goru, Glavni grad Podgorica, GRADONAČELNIK, PODGORICA

IZVRŠILAC



Signature: [Handwritten signature]  
Circular stamp: Podgorica, dizajn, proizvodnju, promet, usluge, Podgorica, Podgorica